



รายงานโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่

ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

วันที่ ๓๐/๐๙/๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมประชาธิปไตย ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายสมพร สุขพันธ์)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
- พันธกิจ “เป็นผู้นำในการสร้างคนดี คนเก่ง สู่สากล”
- มาตรฐานที่ ๕ มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- ตัวชี้วัด นักเรียนมีความเป็นผู้นำและเข้าใจบทบาทของตนเองมากยิ่งขึ้น

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ ผลผลิต (Output)

- ๓.๑.๑ ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น รู้จักสิทธิอันชอบธรรม
- ๓.๑.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น
- ๓.๑.๓ เพื่อฝึกให้นักเรียนได้ทำงานเป็นกลุ่ม กล่าวคิด กล่าวทำ กล่าวแสดงออก มีความเป็นผู้นำเป็นผู้ตามในระบอบประชาธิปไตย
- ๓.๑.๔ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนตามระบอบประชาธิปไตย
- ๓.๑.๕ เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัยของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

๓.๒ ผลลัพธ์(Outcome)

- ๓.๑.๑ นักเรียนมีทักษะในการอยู่ร่วมกันในสังคมรู้จักคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น รู้จักสิทธิอันชอบธรรม
- ๓.๑.๒ นักเรียนได้เรียนรู้การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น
- ๓.๑.๓ นักเรียนมีทักษะในการทำงานเป็นกลุ่ม กล่าวคิด กล่าวทำ กล่าวแสดงออก มีความเป็นผู้นำเป็นผู้ตามในระบอบประชาธิปไตย
- ๓.๑.๔ นักเรียนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนตามระบอบประชาธิปไตย
- ๓.๑.๕ ผู้เรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัยของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

๔.เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ทุกคนเข้าใจในบทบาทของตนเอง ในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการอยู่ร่วมกันในสังคม และ นักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้งให้ทำหน้าที่สภานักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และสภานักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้านคุณภาพ

นักเรียนกลุ่มสภานักเรียนทุกคนได้แสดงศักยภาพในการแสดงความเป็นผู้นำและเข้าใจบทบาทของตนเองมากยิ่งขึ้น

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน ๒๕๖๖ - มกราคม ๒๕๖๗

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.) เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 เงินสนับสนุน อบจ. เงินบำรุงการศึกษา เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๑๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง - บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑ กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๘.๒ กิจกรรมการอบรมสภานักเรียน เพื่อให้เข้าใจบทบาทและหน้าที่ของผู้นำของงานสภานักเรียน

๘.๓ เขียนโครงการ นำเสนอกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องตามบทบาทและหน้าที่ของงานสภานักเรียนประจำปีการศึกษา

๘.๔ ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการที่ผ่านการอนุมัติเห็นชอบตลอดปีการศึกษา

๘.๕ ประเมินผลกิจกรรมตามโครงการ และรายงานโครงการตามที่ได้ปฏิบัติตลอดปีการศึกษา

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. ร้อยละนักเรียนกลุ่มสภานักเรียนมีทักษะในการทำกิจกรรม รู้จักคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น รู้จักสิทธิอันชอบธรรม	๙๐	ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง	๑๐๐
๒. ร้อยละนักเรียนนักเรียนได้เรียนรู้และฝึกทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น	๙๕		
๓. ร้อยละนักเรียนได้ทำงานเป็นกลุ่ม กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก มีความเป็นผู้นำเป็นผู้ตามในระบอบประชาธิปไตย	๙๐	ด้านคุณภาพ นักเรียนสภานักเรียนมีทักษะในการทำหน้าที่ของการเป็นผู้นำที่ดี	๙๐

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๔. นักเรียนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนตามระบอบประชาธิปไตย	๙๐		
๕. ผู้เรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัยของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและประเทศชาติ	๙๐		
เฉลี่ยร้อยละ	๙๑.๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๕
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์		ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	
ระดับคุณภาพโดยรวม			
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (.....)
/...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
/...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....
 (นายปราโมทย์ พรหมนิล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียน
/...../.....

ภาคผนวก

๑. ชื่อโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
- พันธกิจ “เป็นผู้นำในการสร้างคนดี คนเก่ง สู่สากล”
- มาตรฐานที่ ๕ มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- ตัวชี้วัด นักเรียนมีความเป็นผู้นำและเข้าใจบทบาทของตนเองมากยิ่งขึ้น

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ ผลผลิต (Output)

- ๓.๑.๑ ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น รู้จักสิทธิอันชอบธรรม
- ๓.๑.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น
- ๓.๑.๓ เพื่อฝึกให้นักเรียนได้ทำงานเป็นกลุ่ม กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก มีความเป็นผู้นำเป็นผู้ตามในระบอบประชาธิปไตย
- ๓.๑.๔ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนตามระบอบประชาธิปไตย
- ๓.๑.๕ เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัยของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

๓.๒ ผลลัพธ์(Outcome)

- ๓.๑.๑ นักเรียนมีทักษะในการอยู่ร่วมกันในสังคมรู้จักคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น รู้จักสิทธิอันชอบธรรม
- ๓.๑.๒ นักเรียนได้เรียนรู้การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น
- ๓.๑.๓ นักเรียนมีทักษะในการทำงานเป็นกลุ่ม กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก มีความเป็นผู้นำเป็นผู้ตามในระบอบประชาธิปไตย
- ๓.๑.๔ นักเรียนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนตามระบอบประชาธิปไตย
- ๓.๑.๕ ผู้เรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัยของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ทุกคนเข้าใจในบทบาทของตนเอง ในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการอยู่ร่วมกันในสังคม และ นักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้งให้ทำหน้าที่สภานักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และสภานักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้านคุณภาพ

นักเรียนกลุ่มสภานักเรียนทุกคนได้แสดงศักยภาพในการแสดงความเป็นผู้นำและเข้าใจบทบาทของตนเองมากยิ่งขึ้น

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.) เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 เงินสนับสนุน อบจ. เงินบำรุงการศึกษา เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๑๕,๐๐๐ บาท

วิธีดำเนินการ (กิจกรรม/การดำเนินงาน)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อ)
๑. เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	๙ ก.พ. ๒๕๖๖	-	อ.สมพร สุขพันธ์
๒. อบรมบทบาทหน้าที่ของงานสถานักเรียน ในโรงเรียนและ เขียนโครงการเพื่อนำเสนอ การปฏิบัติงานในปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	๐	อ.สมพร สุขพันธ์ อ.ฉันทนา บุญศรี
๓. ปฏิบัติงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖		
๔. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	๒๘ กันยายน ๒๕๖๖		

งบประมาณในการดำเนินงาน - บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีวินัยในการปกครองตนเองได้ตามวิถีประชาธิปไตย
๒. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และต่อส่วนรวม
๓. นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างมีความสุข
๔. นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในระบบประชาธิปไตยอย่างเหมาะสม

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเกณฑ์

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
๑. ผู้เรียนมีลักษณะพฤติกรรมประชาธิปไตยที่สอดคล้องกับสังคมไทยในปัจจุบัน	ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียน
๒. ผู้เรียนมีลักษณะพฤติกรรมที่มีความรัก ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียน
๓. เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่นไว้วางใจผู้อื่นมองโลกในแง่ดีและ สมานความสามัคคี	ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมพร สุขพันธ์)

ตำแหน่งครู

กำหนดการการฝึกอบรม

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

- 08.30 น. – 09.00 น. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
- 09.00 น. – 09.30 น. ประธานกล่าวเปิดการอบรม
- 09.30 น. – 10.30 น. ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการอบรม “บทบาทและหน้าที่กรรมการสถานักเรียน”
- 10.30 น. – 10.15 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 10.15 น. – 12.00 น. “บทบาทและหน้าที่กรรมการสถานักเรียน” ทบทวนสำรวจสภาพของโรงเรียน
- 12.00 น. – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 น. – 14.30 น. แบ่งกลุ่มย่อย ระดมสมอง “จุดแข็ง จุดอ่อนทบทวนและสำรวจสภาพของโรงเรียน
- 14.30 น. – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 14.45 น. – 16.30 น. นำเสนอ “จุดแข็ง จุดอ่อน “ ทบทวนและสำรวจสภาพของโรงเรียน เขียนโครงการที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2566 นักเรียนเดินทางกลับ

เลือกตั้งสภานักเรียน



กิจกรรมอบรมสถานักเรียน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน/คัดกรอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน ได้ดำเนินงานตามโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน/คัดกรอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน/คัดกรอง ต่องานแผนงานตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ 
(นางอัญชุลี เลหาวิวัฒน์)

เจ้าของโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน/คัดกรอง

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



**แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

๑. ชื่อโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน/คัดกรอง

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ที่ ข้อ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- พันธกิจ ข้อ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยม ๑๒ ประการ อยู่บน

พื้นฐานของการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- มาตรฐานที่ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน
- เป้าหมายโรงเรียน ข้อ ๗ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ตัวชี้วัด ผู้เรียนร้อยละ ๙๗ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ ผลผลิต (Output)

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และเหมาะสมตามสภาพที่เป็นจริง

๓.๑.๒ มีแบบฟอร์มในงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนแบบเดียวกันทั้งในโรงเรียน และง่ายต่อการนำไปใช้

๓.๒ ผลลัพธ์(Outcome)

๓.๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

๓.๒.๒ ครุณาข้อมูลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓.๒.๓ เพื่อสร้างสัมพันธภาพความเข้าใจ ความเห็นอกเห็นใจอันดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และเหมาะสมตามสภาพที่เป็นจริง

๔.๑.๒ มีแบบฟอร์มในงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนแบบเดียวกันทั้งในโรงเรียน และง่ายต่อการนำไปใช้

๔.๑.๓ ครู ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนและหน่วยงานอื่นๆให้ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจนส่งผลให้นักเรียนมีค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพจนเป็นคนที่มีบุรณธรรมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และเป็นคนดีเพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรม

๔.๒.๒ มีสัมพันธภาพต่อกันระหว่างครู ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น

๔.๒.๓ นักเรียนมีความฉลาดทางอารมณ์ รู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้ สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข สามารถดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๔.๒.๔ โรงเรียนมีการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ (สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๓๐,๐๐ บาท จ่ายจริง ๔๘,๕๐๐ บาท

- | | |
|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> เพียงพอ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|----------------------------------|--|

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. ร้อยละของนักเรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและเหมาะสมตามสภาพที่เป็นจริง	๑๐๐	ด้านปริมาณ การดำเนินการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามสภาพจริงอย่างทั่วถึง	๑๐๐
๒. ร้อยละของครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๐๐	ด้านคุณภาพ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีความพึงพอใจในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๐๐
๓. ร้อยละของครูจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน	๑๐๐		
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๑๐๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๑๐๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๑๐๐
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๑๐๐


๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางอัญชุลี เลหาวิวัฒน์)
๒๘ เดือน กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

...../...../.....



ชื่อโครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน/คัดกรอง

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อ ๒ ผู้เรียนทุกคน มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มีธรรมาภิบาล อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัยรักษาศีลธรรม

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม.นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการส่งเสริม สนับสนุนการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยม ๑๒ ประการ อยู่บนพื้นฐานของการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อ ๗ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางอัญชุลี เลหาวิวัฒน์ นายศักดิ์มงคล ยี่มี

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และการดำรงตนให้มีความสุขได้ในสังคมปัจจุบัน ต้องมีการร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครูและ ผู้ปกครองนักเรียน โดยทางโรงเรียนมีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆขึ้น พร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจน ในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตให้มีความสุขในสังคมได้

กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นอีกกิจกรรมหนึ่งในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างบ้านกับโรงเรียน ผู้ปกครองกับครูที่ปรึกษา ซึ่งจะช่วยเหลือให้ผู้ปกครองนักเรียนและครูได้ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับตัวนักเรียน และเพื่อเป็นแนวทางสร้างความร่วมมือที่ดีในการช่วยเหลือ ป้องกันแก้ไขและพัฒนาเด็กนักเรียนที่อยู่ในความปกครอง ให้เป็นคนดีคุณธรรมจริยธรรมของสังคมต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียนผู้ปกครองกับครูที่ปรึกษา

๓.๒ เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบถึงพฤติกรรมของบุตรหลานของตนเองในขณะที่อยู่โรงเรียน

๓.๓ เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ทราบถึงพฤติกรรมของนักเรียนขณะที่อยู่บ้าน

๓.๔ เพื่อให้ครูได้ทราบความเป็นอยู่ที่แท้จริงของนักเรียนและผู้ปกครอง

๓.๕ เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้านนักเรียนมาคัดกรองช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาต่าง
ต่าง

๓.๖ เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้านนักเรียนมาส่งเสริมความสามารถของนักเรียนที่มี
ความสามารถตามศักยภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑. ครูเยี่ยมบ้านนักเรียน ๙๕%

๔.๑.๒. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ๙๕%

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหาที่แท้จริง

๔.๒.๒. สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดี และอบอุ่น

๔.๒.๓. ผู้บริหารโรงเรียน ครู ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และ
แก้ไขปัญหา เพื่อให้เด็กนักเรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีทักษะชีวิตที่ดี ใน
การดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

๔.๒.๔. นักเรียน ครูผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในระบบการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียน

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<p>ขั้นวางแผน (Plan : P)</p> <p>ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p> <p>๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ฯ ในปีที่ผ่านมา</p> <p>๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ</p> <p>๔. เสนอโครงการ และขออนุมัติโครงการ</p> <p>๕. ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม</p> <p>๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน</p>	ตุลาคม ๒๕๖๕	นางอัญชุลี เกาหวิวัฒน์ นายศักดิ์มงคล ยี่มี
๗.	<p>ขั้นดำเนินการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน (Do :D)</p> <p>จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ดังนี้</p>	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	นางอัญชุลี เกาหวิวัฒน์ นายศักดิ์มงคล ยี่มี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๘.	<p>๑) การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>๑.๑ การเยี่ยมบ้านนักเรียน</p> <p>๑.๒ จัดเก็บข้อมูล</p> <p>๒) การคัดกรอง</p> <p>๒.๑ กลุ่มปกติ/ กลุ่มเสี่ยง/ กลุ่มมีปัญหา</p> <p>๒.๒ จัดทำสารสนเทศระดับห้องเรียน/ ระดับชั้นเรียน และระดับโรงเรียน</p>	<p>พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p>	<p>ครูที่ปรึกษา</p> <p>ครูที่ปรึกษา</p> <p>นางอัญชุลี เกาหวิวัฒน์ นายศักดิ์มงคล ยี่มี</p>
๙.	๓) การส่งเสริมนักเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ครูทุกคน
๑๐.	<p>๔) การป้องกันและแก้ไขปัญหา (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาที่แท้จริง)</p> <p>๔.๑ การให้คำปรึกษา</p> <p>๔.๒ กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน</p>	<p>พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>- กันยายน ๒๕๖๖</p>	ครูทุกคน
๑๑.	<p>๕) การส่งต่อ</p> <p>๕.๑ ภายใน</p> <p>๕.๒ ภายนอก</p>		<p>ครูที่ปรึกษาและครูฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน</p>
๑๒.	๖. พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		<p>นางอัญชุลี เกาหวิวัฒน์ นายศักดิ์มงคล ยี่มี</p>
๑๓.	<p>ขั้นทบทวน และตรวจสอบ (CHECK)</p> <p>๑. รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ/ พัฒนางานต่อไป</p>	ทุกครั้งที่เกิดกิจกรรม	<p>นางอัญชุลี เกาหวิวัฒน์ นายศักดิ์มงคล ยี่มี</p>
๑๔.	<p>๒. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ/ กรรมการตามคำสั่งนิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด</p>	ทุกครั้งที่เกิดกิจกรรม	<p>นางอัญชุลี เกาหวิวัฒน์ นายศักดิ์มงคล ยี่มี</p>
๑๑.	<p>ขั้นสรุป และรายงาน (ACTION)</p> <p>๑. สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๒. จัดทำรายงานโครงการ</p>	กันยายน ๒๕๖๖	<p>นางอัญชุลี เกาหวิวัฒน์ นายศักดิ์มงคล ยี่มี</p>

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
เยี่ยมบ้าน นักเรียน/ คัตกรอง	๑.ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑ ประชุมชี้แจง วางแผนการ ดำเนินงานร่วมกัน ๑.๒วางแผนการดำเนินงานโดย กำหนดกิจกรรม / กำหนด เป้าหมายในการพัฒนา	ตุลาคม ๒๕๖๕	-	นางอัญชุลี นายศักดิ์มงคล
	๒.ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๑. เสนอโครงการ ๒.๒.ปฏิบัติกิจกรรมโครงการ ซึ่ง มีกิจกรรม ดังนี้ ๒.๒.๑ ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยม บ้านนักเรียน/คัตกรอง	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๓๐,๐๐๐ บาท	นางอัญชุลี นายศักดิ์มงคล ครูที่ปรึกษา
	๓.ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๓.๑ นิเทศกำกับติดตามผลการ ดำเนินงาน / ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผลการดำเนิน กิจกรรมทุกกิจกรรม ๓.๓ ประเมินความพึงพอใจของ ผู้ร่วมกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	-	นางอัญชุลี นายศักดิ์มงคล
	๔.ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการ ดำเนินงาน กำหนดกิจกรรมในการพัฒนา ต่อไป	กันยายน ๒๕๖๖	-	นางอัญชุลี นายศักดิ์มงคล

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

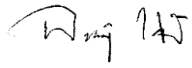
กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
ค่ายานพาหนะ		๓๐,๐๐๐			
รวม		๓๐,๐๐๐			

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
ครูทุกคนออกเยี่ยมบ้านนักเรียน และนำข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้านนักเรียนมาส่งเสริมความสามารถของนักเรียนที่มีความสามารถตามศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ผลการรายสรุปผลการเยี่ยมบ้านนักเรียนของครูที่ปรึกษา ๒. การรายงานการคัดกรองนักเรียนในที่ปรึกษา ๓. ประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง	๑. แบบรายงานผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน ๒. แบบรายงานการคัดกรองนักเรียน ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. รายงานผลการดำเนินโครงการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหาที่แท้จริง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม
(นางอัญชุลี เลหาวิวัฒน์)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนเชียรใหญ่

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม
(นายศักดิ์มงคล ยี่มี)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนเชียรใหญ่

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม
(นางสาวจิตติพร หนูคง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้อนุมัติโครงการ/กิจกรรม

(ดร.ปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

กิจกรรมและการดำเนินการ

- ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม





คำสั่งโรงเรียนเซียร์ใหญ่

ที่ ๒๒๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

.....

การเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยกำหนดให้ครูที่ปรึกษาปฏิบัติกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนในความปกครอง โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครอง กับครูและโรงเรียน และเพื่อพลังขับเคลื่อนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน กลุ่มงานกิจการนักเรียน โรงเรียนเซียร์ใหญ่ จึงแต่งตั้งครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ในระหว่างวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และรายงานผลการออกเยี่ยมบ้านภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการกระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน แต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่เยี่ยมบ้านนักเรียน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ กำกับดูแล และช่วยแก้ไข ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายปราโมทย์ พรหมนิล | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวจิตติพร หนูคง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ นายสุวิทย์ รักษ์ทอง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ นายบุญจบ จันทร์คล้าย | กรรมการ |
| ๑.๖ นางสาวศุภวรรณ มีแก้ว | กรรมการ |
| ๑.๗ นางสาวอุไร ขาววงศ์ | กรรมการ |
| ๑.๘ นางอรัญญา ทศนวิสุทธิ์ | กรรมการ |
| ๑.๙ นางวรรณ เกื้อมา | กรรมการ |
| ๑.๑๐ นายชัยวัฒน์ บุญญัตติกัดดี | กรรมการและเลขานุการ |

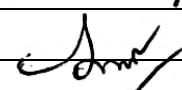
๒. คณะกรรมการประสานงาน มีหน้าที่ จัดทำเอกสาร แบบบันทึกข้อมูลนักเรียน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มอบให้ครูที่ปรึกษาแต่ละห้องเรียน ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย เอื้ออำนวยให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ประกอบด้วย

๒.๑ นายชัยวัฒน์ บุญญติศักดิ์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายธิตี แก้วกล้า	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวขวัญชีวา เดชารัตน์	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพฤษา แสงสว่าง	กรรมการ
๒.๕ นางสาวชไมพร มณีนวล	กรรมการ
๒.๖ นางสาวฉันทนา บุญศรี	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอัญชุลี เลาหวิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘ นายศักดิ์มงคล ยี่มี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูล/สารสนเทศ การเข้าเรียน การเข้าร่วมกิจกรรม ของนักเรียนจากครูผู้สอน และแบบบันทึกข้อมูลนักเรียนจากทางโรงเรียน เพื่อนำไปเป็นข้อมูลพบปะกับผู้ปกครอง บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน แจกข้อมูลการติด ๐ ร มส ของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบและให้ผู้ปกครองทำข้อตกลงการติดตามการเรียนซ้ำของนักเรียนส่งให้งานวัดผล ถ่ายภาพเป็นหลักฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดเพื่อนำส่งสรุปรายงานการเยี่ยมบ้านที่หัวหน้าระดับ เพื่อการรายงานผลต่อต้นสังกัด นำไปสู่การพัฒนากระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของนักเรียนแต่ละคน ต่อไป ประกอบด้วย

๑. นายปราโมทย์ พรหมนิล
๒. นางสาวจิติพร หนูคง
๓. นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง
๔. นายสุวิทย์ รัชทอง

ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษา	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑	นายนันทยา สุวรรณมณี	
	๒	นายสุนทร พลเดช	นางสาววิภาวี อินแสง
	๓	นางสาวปิ่นอนงค์ บัวบาลบุตร	นายธิตี แก้วกล้า
	๔	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรหม	นายสุธีร์ จะนะจินา
	๕	นางเบญจมา พลเดช	นายทรงพล ไชยคชบาล
	๖	นางสาววีริมา เกลี้ยงเสน	นายสมพร สุขพันธ์
	๗	นายสุรศักดิ์ คำสงค์	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑	นางอารมณั เทพแก้ว	
	๒	นายบัญญัติ จันทร์คล้าย	นางสาวจิราภรณ์ ทลิภรณ์
	๓	นางนพรดา สารไสยา	นางสุภาพร เกิดเขียว
	๔	นางสาวโสภิตา มุสิกะ	นางสาววารุณี จิรัญเวทย์
	๕	นายธนกฤต โมราศิลป์	



ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษา	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๖	นางวรรณ เกื้อมา	นางสาวจุฬาลักษณ์ เจริญสุวัฒน์โนทัย
	๗	นางจุฑามาศ ยิ่งยงค์	นางภัทรา ช่างวงศ์
	๘	นางสุภาภรณ์ ศรีจันทร์ทิพย์	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑	นางสาวดวงเดือน ณ นคร	
	๒	นางอรัญญา ทศนวิสุทธิ์	นางสาวนฤมล กันตฤทธิ
	๓	นางสาวสุวณี หนูคง	นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์
	๔	นางนงเยาว์ บุญสุข	นางรัตติยา เอียดแก้ว
	๕	นางณิซกุล ไจมนต์	นางวิภาวรรณ ชุ่นอินทร์
	๖	นางสาวอุไร ขาววงศ์	นางสายหยุด บุรินโทษ
	๗	นายธรรศกร เอียดแก้ว	Mrs.Ashu Maurine Bechem
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑	นางจำนงค์ จุลพรหม	
	๒	นางสาวฉันทนา บุญศรี	
	๓	นางสาวณตยา ดีหนู	นายสุรศักดิ์ เรืองขำ
	๔	นายวิฑูล สนธิเมือง	
	๕	นายศรารุฒิ ห่อเพชร	
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑	นางนิตติมา ไพศาลธรรม	
	๒	นางนิตยา ผลอินทร์	
	๓	นางสาวศุภวรรณ มีแก้ว	นางสาวพรรณภา รอดยัง
	๔	นางปัทมพร คงทอง	
	๕	นางสาวสรส ผลชู	
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑	นางสาวบังอรศรี ทองเพชร	
	๒	นางผ่องศรี ศรีมีชัย	
	๓	นางสาวนิยาภรณ์ นวลปลื้ม	
	๔	นางสาวภูรินาถ โภคาภรณ์	

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ เบิกจ่ายพัสดุและงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย



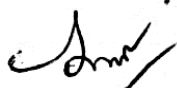
- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวอุไร ขาววงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางนิตติมา ไพศาลธรรม | กรรมการ |
| ๒.๓ นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ | กรรมการ |
| ๒.๔ นางอารมณ เทพเกื้อ | กรรมการ |
| ๒.๕ นายศักดิ์มงคล ยี่มี | กรรมการ |
| ๒.๖ นางอัญชุลี เลหาวิวัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน มีหน้าที่ กำกับติดตามการเยี่ยมบ้านของครู ที่ปรึกษา แต่ละระดับชั้น เก็บรวบรวมข้อมูล เสนอต่อคณะผู้บริหารตามลำดับ เพื่อทราบ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑) นางอัญชุลี เลหาวิวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรหม | กรรมการ |
| ๓) นายธิตี แก้วกล้า | กรรมการ |
| ๔) นายคงกระพันธ์ สัจจผล | กรรมการ |
| ๕) นายสนธยา สังข์ไข | กรรมการ |
| ๖) นางสุทิชา ชุมชอบ | กรรมการ |
| ๗) นายศักดิ์มงคล ยี่มี | กรรมการและเลขานุการ |

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ สุขุม รอบคอบ ใช้หลัก จิตวิทยาอย่างเหมาะสมกับนักเรียนแต่ละวัย ให้นักเรียนได้รับความอบอุ่น มีที่พึ่ง ได้รับการดูแล ช่วยเหลือ พัฒนาส่งเสริมให้เป็นคนดี คนเก่ง สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตลอดไป เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษาเป็นสำคัญ และเพื่อให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์ บังเกิดผลดีต่อทาง โรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



คำสั่งโรงเรียนเชียรใหญ่

ที่ ๕๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

การเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยกำหนดให้ครูที่ปรึกษาปฏิบัติกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนในความปกครอง โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครอง กับครูและโรงเรียน และเพื่อพลังขับเคลื่อนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน กลุ่มงานกิจการนักเรียน โรงเรียนเชียรใหญ่ จึงแต่งตั้งครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ในระหว่างวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานผลการออกเยี่ยมบ้านภายในวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และ ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน แต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่เยี่ยมบ้านนักเรียน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ กำกับดูแล และช่วยแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ประกอบด้วย

๑.๑ นายปราโมทย์ พรหมนิล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวจิติพร หนูคง	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาววรรณดี จันทร์คองทอง	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายสุวิทย์ รักษ์ทอง	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นายบุญจบ จันทร์คล้าย	กรรมการ
๑.๖ นางสาวศุภวรรณ มีแก้ว	กรรมการ
๑.๗ นางสาวอุไร ขาววงศ์	กรรมการ
๑.๘ นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ์	กรรมการ
๑.๙ นางวรรณ เกือมา	กรรมการ
๑.๑๐ นายชัยวัฒน์ บุญยุติศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการประสานงาน มีหน้าที่ จัดทำเอกสาร แบบบันทึกข้อมูลนักเรียน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มอบให้ครูที่ปรึกษาแต่ละห้องเรียน ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย เอื้ออำนวยให้การดำเนินโครงการ บรรณวิชุดุประสงค์ประกอบด้วย

๒.๑ นายชัยวัฒน์ บุญฤทธิศักดิ์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายธิดิ แก้วกล้า	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวลันทนา บุญศรี	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพรรณพา รอดยิ่ง	กรรมการ
๒.๕ นายกฤษศักดิ์ ช้อยไชยา	กรรมการ
๒.๖ นายศักดิ์มงคล ชีมี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗ นางสาวอัญชฎิ เถาหวิวัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูล/สารสนเทศ การเข้าเรียน การเข้าร่วมกิจกรรม ของนักเรียนจากครูผู้สอน และแบบบันทึกข้อมูลนักเรียนจากทางโรงเรียน เพื่อนำไปเป็นข้อมูลพบปะกับผู้ปกครอง บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน แจงข้อมูลการคิด ๐ ร มส ของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบและให้ผู้ปกครองทำข้อตกลงการติดตามการเรียนซ้ำของนักเรียนส่งให้งานวัดผล ถ่ายภาพเป็นหลักฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดเพื่อนำส่งสรุปรายงานการเยี่ยมบ้านที่หัวหน้าระดับ เพื่อการรายงานผลต่อต้นสังกัด นำไปสู่การพัฒนากระบวนการช่วยเหลือนักเรียนที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของนักเรียนแต่ละคน ต่อไป ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| ๑. นายปราโมทย์ พรหมนิล | ๒. นางสาวจิตพร หนูคง |
| ๓. นางสาววรรณิ จันทร์คงทอง | ๔. นายสุวิทย์ รัชย์ทอง |

ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษา	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑	นางอรวิญญา ทิศนวิสุทธิ์	
	๒	นางสาวสุวณี หนูคง	นางสาวมณิรัตน์ หมวดลิม
	๓	นางนงเยาว์ บุญสุข	นางนิชกุล ไจมนัด
	๔	นางวิภาวรรณ ชุ่นอินทร์	นางรัตติยา เอียดแก้ว
	๕	นางสาวดวงเดือน ณ นคร	นางจิราภรณ์ ทองศรีพันธ์
	๖	นางสาวอุไร ขาววงศ์	นางสายหยุด บุรินทโกษ
	๗	นายธรรสกร เอียดแก้ว	Mrs.Ashu Maurine Bechem
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑	นายันทยา สุวรรณมณี	
	๒	นายสุนทร พลเดช	นางสาววิภาวี อินแสง
	๓	นางสาวปิ่นอนงค์ บัวบาลบุตร	
	๔	นายสุธีร์ จะนะจินา	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรหม
	๕	นายทรงพล ไชยครบาล	นางเบญญา พลเดช

ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษา	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๖	นายสมพร สุขพันธ์	นางสาววีรริมา เกียรติแสน
	๗	นายสุรศักดิ์ คำสงค์	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑	นางอรุณณ์ เทพเกื้อ	
	๒	นายบุญจบ จันทร์คล้าย	นางสาวจิราภรณ์ พลิกธรรม์
	๓	นางนพธดา สารไสยา	นางสุภาพร เกิดเขียว
	๔	นางสาวโสภิตา บุติกะ	นางสาววราภรณ์ จิรัญเวทย์
	๕	นายชนกฤต โมราศิลป์	
	๖	นางสาวจุฬาลักษณ์ เจริญสุวรรณ โนนัย	นางวรรณ เกื้อมา
	๗	นางจุฑามาศ ยิ่งยงค์	นางภัทรา ชาญวงศ์
	๘	นางสุภาภรณ์ ศรีจันทร์ทิพย์	นางสาวหนึ่งฤดี ศรีสุวรรณ
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑	นางมิ่งศรี ศรีมิชัย	
	๒	นางสาวภูรินาถ โกศากรณ์	
	๓	นางสาวบังอรศรี ทองเพชร	
	๔	นางสาวนฤมล กันตฤทธิ์	Mrs.Maria Cristina Cabating
	๕	นางปรางฐฎิกา ชุมชอบ	นายบุรณิส คำใหม่
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑	นางจ้านงค์ จุลพรหม	
	๒	นางสาวฉันทนา บุญศรี	
	๓	นางสาวมาศยา คีหนู	
	๔	นายวิฑูต สนิธิเมือง	
	๕	นายศราวุฒิ ห่อเพชร	
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑	นางนิตติมา ไพศาลธรรม	
	๒	นางนิตยา ผลอินทร์	
	๓	นางสาวศุภวรรณ มีแก้ว	นางสาวพรรณภา รอดยัง
	๔	นางปัทมพร คงทอง	
	๕	นางสาวสวรส ผลชู	

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ เบิกจ่ายพัสดุและงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวอุไร ขาววงศ์

ประธานกรรมการ

๒.๒ นางนิตติมา ไพศาลธรรม

กรรมการ

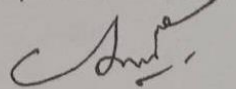
๒.๓ นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์	กรรมการ
๒.๔ นางอารมย์ เทพแก้ว	กรรมการ
๒.๕ นายศักดิ์มงคล ชีมี	กรรมการ
๒.๖ นางอัญชฎี เลหาวิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน มีหน้าที่ กำกับติดตามการเขียนบ้านของครูที่ปรึกษา แต่ละระดับชั้น เก็บรวบรวมข้อมูล เสนอต่อคณะผู้บริหารตามลำดับ เพื่อทราบ ประกอบด้วย

๑) นายศักดิ์มงคล ชีมี	ประธานกรรมการ
๒) นายคงกระพันธุ์ ถึงจงผล	กรรมการ
๓) นายธรรสกร เขียดแก้ว	กรรมการ
๔) นายธิตติ แก้วถั่วดำ	กรรมการ
๕) นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรหม	กรรมการ
๖) นางสาวจิราภรณ์ พลิกกรณ์	กรรมการ
๗) นางปรางฐิภา ชุมชอบ	กรรมการ
๘) นางสาวบังอรศรี ทองเพชร	กรรมการ
๙) นายสุรศักดิ์ เรืองขำ	กรรมการ
๑๐) นายศราวุฒิ ห่อเพชร	กรรมการ
๑๑) นางสาวเสาวรส ผลชู	กรรมการ
๑๒) นางอัญชฎี เลหาวิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ สุขุม รอบคอบ ใช้หลักจิตวิทยาอย่างเหมาะสมกับนักเรียนแต่ละวัย ให้นักเรียนได้รับความอบอุ่น มีที่พึ่ง ได้รับการดูแลช่วยเหลือ พัฒนา ส่งเสริมให้เป็นคนดี คนเก่ง สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตลอดไป เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษาเป็นสำคัญ และเพื่อให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์ บังเกิดผลดีต่อทางโรงเรียนและราชการสืบไป

ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนเชียรใหญ่

แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
โรงเรียนเชียรใหญ่ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

- ชื่อนักเรียน.....ชั้น ม...../.....เลขที่..... ชื่อเล่น.....
- บ้านเลขที่.....หมู่.....บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
- ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....โทร.....
- เป็นบุตรลำดับที่.....จำนวนพี่น้องทั้งหมด.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน
1. บ้านที่อาศัย () บ้านตนเอง () บ้านเช่า () อาศัยอยู่กับผู้อื่น(ระบุ).....
2. ลักษณะบ้าน () ไม้ชั้นเดียว () ไม้สองชั้น () ครึ่งตึกครึ่งไม้
 () ปูนชั้นเดียว () ปูนสองชั้น
3. สภาพแวดล้อม () ดี () พอใช้ () ไม่ดี () ควรปรับปรุง.....
4. สภาพความเป็นอยู่ในครอบครัว
 () อยู่ร่วมกับบิดามารดา () อยู่กับบิดา () อยู่กับมารดา () อยู่ตามลำพัง
 () อยู่กับผู้อื่น ระบุ.....
5. อาชีพของผู้ปกครอง () เกษตรกร () ค้าขาย () รับราชการ () รับจ้าง () อื่น ๆ.....
6. สถานที่ทำงานของบิดามารดา () ในอำเภอเดียวกัน () ในจังหวัดเดียวกัน () ต่างจังหวัด ระบุ.....
7. สถานภาพของบิดามารดา () บิดามารดาอยู่ด้วยกัน () บิดามารดาหย่าร้างกัน () บิดาถึงแก่กรรม
 () มารดาถึงแก่กรรม () บิดาและมารดาถึงแก่กรรม
8. โรคประจำตัวของนักเรียน () แข็งแรง () มี ระบุ.....รักษาโดย.....
 () เติบโตไม่สมวัย () เก้บกด () สมาธิสั้น
9. ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว () อบอุ่น () เฉย ๆ () ห่างเหิน () อื่น ๆ.....
10. ความรู้สึกของผู้ปกครองที่มีต่อนักเรียน () พอใจ () เฉย ๆ () ไม่พอใจ () อื่น ๆ.....
11. วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน () กวดขัน () ตามใจ () ใช้เหตุผล () ปล่อยปละ
 ละเลย () อื่น ๆ.....
12. การปฏิบัติตนของนักเรียนขณะอยู่ที่บ้าน () อ่านหนังสือทำการบ้าน () ช่วยงานผู้ปกครอง
 () ทำงานบ้าน () ไม่ช่วยงานเลย () อื่น ๆ.....
13. หน้าที่รับผิดชอบของนักเรียนภายในบ้าน
 () มีหน้าที่ประจำคือ..... () ทำเป็นครั้งคราว คือ.....() ไม่มี
14. รายได้ของครอบครัว ผู้ปกครองมีรายได้ต่อปี ประมาณ
 () น้อยกว่า 20,000 บาท () 20,000 – 26,999 บาท () 27,000 บาท ขึ้นไป
15. รายได้กับการใช้จ่ายในครอบครัว () เพียงพอ () ไม่เพียงพอในบางครั้ง () ขัดสน

16. การหารายได้พิเศษของนักเรียน

() ไม่มีรายได้พิเศษ () มีรายได้พิเศษ จากการทำงาน.....ประมาณ.....บาท/วัน

() อื่น ๆ

17. ลักษณะเพื่อนเล่นที่บ้านของนักเรียน โดยปกติเป็น

() เพื่อนรุ่นเดียวกัน () เพื่อนรุ่นน้อง () เพื่อนรุ่นพี่ () เพื่อนทุกรุ่น

18. การเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียน

() เดิน () รถจักรยาน () รถจักรยานยนต์ () รถรับส่ง/รถโดยสาร () อื่น ๆ.....

19. ความต้องการของผู้ปกครอง เมื่อนักเรียนเรียนจบชั้นสูงสุดของโรงเรียน

() ศึกษาต่อ () ประกอบอาชีพ (ระบุ) () อื่น ๆ.....

20. ทศนคติ/ความรู้สึกของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียน

() พอใจ () เฉย ๆ () ไม่พอใจ (ระบุ).....

21. ในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด

() พ่อ () แม่ () พี่สาว () พี่ชาย () น้องสาว () น้องชาย () บุคคลอื่น

(ระบุ).....

22. เมื่อนักเรียนมีปัญหา นักเรียนจะปรึกษาใคร

() พ่อ () แม่ () พี่สาว () พี่ชาย () น้องสาว () น้องชาย () บุคคลอื่น

(ระบุ).....

23. ข้อเสนอแนะของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียน

() ด้านพฤติกรรมนักเรียน.....

() ด้านการจัดการเรียนการสอน.....

() ด้านบรรยากาศและอาคารสถานที่.....

() ด้านการบริหารงานโรงเรียน.....

() ด้านอื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นักเรียน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครองนักเรียน

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษา/ครูเยี่ยมบ้าน

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษา/ครูเยี่ยมบ้าน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สรุปการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 โรงเรียนเชียรใหญ่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่
 จำนวนนักเรียนทั้งหมด คน ชาย คน หญิง คน

ชื่อครูที่ปรึกษา ๑.
 ๒.

ข้อที่	รายการ	รวม (คน)	ร้อยละ
๑	นักเรียนที่ออกเยี่ยมบ้าน		
	๑.๑ ชาย		
	๑.๒ หญิง		
๒	ที่อยู่ปัจจุบันของนักเรียน		
	๒.๑ อำเภอเชียรใหญ่		
	๒.๒ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ		
	๒.๓ อำเภออื่น ๆ (ระบุง หัวไทร, ทุ้งใหญ่)		
	๒.๔ ต่างจังหวัด (ระบุง)		
๓			
	๓.๑ บ้านตนเอง		
	๓.๒ อาศัยอยู่กับผู้อื่น		
	๓.๓ อื่น ๆ		
๔			
	๔.๑ บ้านชั้นเดียว		
	๔.๒ บ้านสองชั้น		
	๔.๓ อื่น ๆ		
๕			
	๕.๑ บิดามารดา		
	๕.๒ บิดา		
	๕.๓ มารดา		
	๕.๔ ปู่ ย่า/ ตา ยาย		
	๕.๕ ลุง ป้า/ น้ำ อา		
	๕.๖ อื่น ๆ		
๖			
	๖.๑ เกษตรกร		
	๖.๒ ค้าขาย		
	๖.๓ รับราชการ		
	๖.๔ รับจ้าง		
	๖.๕ อื่น ๆ		

ข้อที่	รายการ	รวม (คน)	ร้อยละ
๗	สถานภาพของบิดามารดา		
	๗.๑ บิดามารดาอยู่ด้วยกัน		
	๗.๒ บิดามารดาแยกทางกัน		
	๗.๓ บิดามารดาหย่าร้างกัน		
	๗.๔ บิดาเสียชีวิต		
	๗.๕ มารดาเสียชีวิต		
	๗.๖ บิดาและมารดาเสียชีวิต		
๘			
	๘.๑ น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท		
	๘.๒ ๒๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท		
	๘.๓ ๕๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป		
	๘.๔ อื่น ๆ		
๙			
	๙.๑ เดิน		
	๙.๒ รถจักรยาน		
	๙.๓ รถจักรยานยนต์		
	๙.๔ รถรับ - ส่งโดยสาร		
	๙.๕ อื่น ๆ (มาพร้อมกับเพื่อนที่มีรถจักรยานยนต์)		
๑๐			
	๑๐.๑ โทรศัพท์มือถือ		
	๑๐.๒ คอมพิวเตอร์		
	๑๐.๓ ไอแพด		
	๑๐.๔ แท็บเล็ต		
	๑๐.๕ ไม่มีช่องทางการเรียนออนไลน์		
	๑๐.๖ อื่น ๆ		
๑๑			
	๑. เรียนไม่เข้าใจ ไม่ทันเพื่อน		
	๒. สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่ดี / ช้า / ตัดขาด		
	๓. มือถือ / อุปกรณ์ไม่พร้อม		
	๔. ปวดตา		
	๕. ไม่มีเวลาเข้าเรียนเพราะทำงานกับที่บ้าน		
๑๒			
	๑. งาน / การบ้านที่ค้างเยอะ		
	๒. การคบเพื่อน		
	๓. ติดการพนันออนไลน์		

ข้อที่	รายการ	รวม (คน)	ร้อยละ
	๔. มีประวัติสูบบุหรี่		
	๕. การมาสาย แต่งกายและทรงผมผิดระเบียบ		

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากผู้ปกครอง

๑. ฝากคุณครูช่วยกดดันและสามารถลงโทษนักเรียนตามสมควร
๒. ครูที่ปรึกษาช่วยรายงานความประพฤติของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะ
๓.
๔.
๕.

ประโยชน์ที่ได้รับจากการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ครูที่ปรึกษาได้เข้าใจใจตัวของนักเรียนมากขึ้นและสามารถขอความร่วมมือกับผู้ปกครองได้

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

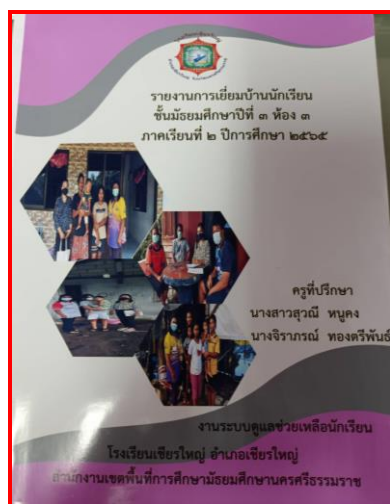
ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่

ผู้รายงาน



อรพิน คล้ายจินตา





การคัดกรองนักเรียน

- กลุ่มปกติ/ กลุ่มเสี่ยง/ กลุ่มมีปัญหา
- จัดทำสารสนเทศระดับห้องเรียน/ ระดับชั้นเรียน และระดับโรงเรียน

The screenshot shows the 'e-School Teacher System' interface. The header includes the system name and 'ระบบงานครู'. Below the header, there is a table with columns for 'id', 'ชื่อ-นามสกุล', 'วิชา', 'คะแนน', and 'รูป'. The table lists 25 students with their names and scores in various subjects. The interface also includes a sidebar with navigation options and a search bar.

This screenshot is identical to the one above, showing the 'e-School Teacher System' interface with a list of 25 students and their performance data. The table columns are 'id', 'ชื่อ-นามสกุล', 'วิชา', 'คะแนน', and 'รูป'.

This screenshot is also identical to the previous ones, displaying the 'e-School Teacher System' interface with a list of 25 students and their performance data. The table columns are 'id', 'ชื่อ-นามสกุล', 'วิชา', 'คะแนน', and 'รูป'.

ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการพัฒนาทักษะสมรรถนะ (ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน) ของรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาตามรายวิชา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
นางมิ่งมณี เลขารัตนปัทม์ เป็นวิทยากรประเมินชั้น : น.2
นายชวชาญ นพชาติกร กรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน
คลิก ชื่อความหมายแต่ละผล จะแสดงรายละเอียด

คำชี้แจง แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการพัฒนาสมรรถนะ (EQ) นี้ ถูกเขียนเป็นชุดคะแนนแบบประเมินเป็นรายบุคคล

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	แบบสอบถาม		ตัดสินสรุปการประเมินผล
			นักเรียน	ครูผู้สอน	
1	24848	เด็กหญิงมิ่งดา ชูสุข	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
2	25130	เด็กชายชกานต์ จิตรนาฏ	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
3	25131	เด็กชายปฏิริชชน เกียรติผลิ	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
4	25132	เด็กชายปฏิริชชน มุกตแก้ว	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
5	25133	เด็กชายปฏิริชชน แทนจิตร	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
6	25134	เด็กชายชัชวราภรณ์ พันธ์เขียว	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
7	25135	เด็กชายศุภศิลา เวทแก้ว	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
8	25136	เด็กชายศุภศิลา วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
9	25137	เด็กชายพรพล นนริช	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
10	25138	เด็กชายปฏิริชชน พลาพัฒ	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
11	25139	เด็กชายปฏิริชชน วัชรพัฒ	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
12	25140	เด็กชายวิมล วัฒนชัย	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
13	25141	เด็กชายวิมล วัฒนชัย	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
14	25142	เด็กชายศุภศิลา วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
15	25143	เด็กชายศุภศิลา วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
16	25144	เด็กชายณัฐ วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
17	25145	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
18	25146	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
19	25147	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
20	25150	เด็กหญิงมิ่งดา ชูสุข	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
21	25151	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
22	25152	เด็กหญิงมิ่งดา ชูสุข	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
23	25153	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
24	25154	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
25	25155	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
26	25156	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
27	25157	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
28	25158	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
29	25159	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
30	25160	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล
๓1	๒๕1๖1	เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	✘	✘	ยังไม่ประเมินผล

ระบบ e-School โตรงการประเมินผล

web.mreschool.net/eOffice/teacher/index.php?m

Standard Question EQ

นักเรียน

ชื่อ	ระบุผลการเรียน	ระบุผลการพัฒนา	ตัดสินผลสัมฤทธิ์	ตัดสินผลพัฒนา
1. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
23. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
24. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
25. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
26. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
27. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
28. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
29. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
30. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
31. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
32. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
33. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
34. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
35. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
36. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
37. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
38. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
39. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
40. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
41. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
42. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
43. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
44. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
45. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
46. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
47. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
48. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
49. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
50. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
51. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
52. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
53. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
54. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
55. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
56. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
57. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
58. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
59. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
60. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
61. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
62. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
63. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
64. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
65. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
66. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
67. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
68. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
69. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
70. เด็กหญิงกมล วัฒนพัฒน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

แบบประเมินตนเอง (SDQ) ฉบับผู้ปกครอง
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ห้อง ๓
 ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

นางสาวสุวณี หนูคง
 นางจิราภรณ์ ทองศรีพันธ์
 ครูที่ปรึกษา

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
 โรงเรียนเชียรใหญ่
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

รายงานผลแบบประเมิน
 ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ห้อง ๓
 ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
 โรงเรียนเชียรใหญ่
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

รายงานผลการประเมินตนเอง SDQ
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ห้อง ๓
 ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์:EQ
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ /๓
 ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

นางสาวสุวณี หนูคง
 นางจิราภรณ์ ทองศรีพันธ์
 ครูที่ปรึกษา

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
 โรงเรียนเชียรใหญ่
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

แบบประเมินตนเอง (SDQ) ฉบับนักเรียน
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ห้อง ๓
 ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

แบบประเมินตนเอง (SDQ) ฉบับครู
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ห้อง ๓
 ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

นางสาวสุวณี หนูคง
 นางจิราภรณ์ ทองศรีพันธ์
 ครูที่ปรึกษา

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
 โรงเรียนเชียรใหญ่
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

แบบสรุปผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ / ปีการศึกษา 2565 โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ที่	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียน	ด้านความสามารถของนักเรียน				
			ความสามารถพิเศษ	ความสามารถทั่วไป	ด้านการเรียน		
					ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	249	70	179	209	33	7
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	234	33	201	185	38	11
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	240	15	225	190	45	5
4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	160	31	72	146	13	1
5	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	159	9	150	120	21	9
6	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	92	10	82	85	1	6
	รวม	1134	168	909	935	151	39

แบบสรุปลผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ / ปีการศึกษา 2565 โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ที่	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียน	ด้านสุขภาพ								
			ร่างกาย			สุขภาพจิตและพฤติกรรม (SDQ)					
			ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา	ด้านอารมณ์			ด้านความประพฤติ		
						ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา	ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	249	174	72	3	220	25	4	191	50	8
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	234	225	8	1	228	6	0	190	34	10
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	240	240	-21	0	235	0	5	215	15	10
4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	160	160	0	0	154	6	0	143	16	1
5	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	159	159	0	0	158	1	0	141	18	0
6	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	92	92	0	0	91	0	1	85	0	7
	รวม	1134	1050	59	4	1086	38	10	965	133	36

แบบสรุปลผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ / ปีการศึกษา 2565 โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ที่	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียน	ด้านสุขภาพ					
			สุขภาพจิตและพฤติกรรม (SDQ)					
			ด้านพฤติกรรมไม่อยู่นิ่ง			ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อน		
			ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา	ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	249	221	25	3	234	13	2
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	234	208	28	1	232	2	0
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	240	5	235	0	240	0	0
4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	160	157	3	0	144	16	0
5	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	159	159	0	0	159	0	0
6	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	92	92	0	0	90	0	2
รวม		1134	842	291	4	1099	31	4

แบบสรุปลผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ / ปีการศึกษา 2565 โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ที่	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียน	ด้านสุขภาพ		
			สุขภาพจิตและพฤติกรรม (SDQ)		
			ด้านสัมพันธภาพทางสังคม		
			ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	249	229	19	1
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	234	221	13	0
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	240	240	0	0
4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	160	155	5	0
5	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	159	159	0	0
6	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	92	91	1	0
รวม		1134	1095	38	1

แบบสรุปลผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ / ปีการศึกษา 2565 โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ที่	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียน	ด้านครอบครัว					
			ด้านเศรษฐกิจ			ด้านการคุ้มครองนักเรียน		
			ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา	ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	249	173	74	2	201	48	0
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	234	191	40	3	208	21	5
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	240	205	0	35	0	0	0
4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	160	143	17	0	151	9	0
5	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	159	154	5	0	159	0	0
6	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	92	92	0	0	92	0	0
	รวม	1134	958	136	40	811	78	5

แบบสรุปผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ / ปีการศึกษา 2565 โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ที่	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียน	ด้านสารเสพติด			ด้านความปลอดภัย		
			ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา	ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	249	206	31	12	234	10	6
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	234	221	13	0	219	10	5
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	240	207	30	3	240	0	0
4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	160	150	10	0	153	7	0
5	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	159	151	8	0	159	0	0
6	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	92	89	1	2	91	1	0
รวม		1134	1024	93	17	1096	28	11

แบบสรุปผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ / ปีการศึกษา 2565 โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ที่	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียน	ด้านพฤติกรรมทางเพศ			ด้านพฤติกรรมการใช้ความรุนแรง		
			ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา	ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	249	241	2	2	229	16	4
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	234	234	0	0	234	0	0
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	240	235	5	0	225	10	5
4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	160	159	1	0	157	3	0
5	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	159	159	0	0	158	0	1
6	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	92	91	1	0	91	1	0
	รวม	1134	1119	9	2	1094	30	10

แบบสรุปผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 มัธยมศึกษาปีที่ / ปีการศึกษา 2565 โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ที่	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียน	ด้านการติตเกมส์			ด้านนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ		
			ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา	มีความบกพร่องทางการเห็น	มีความบกพร่องทางการได้ยิน	มีความบกพร่องทางสติปัญญา
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	249	205	33	10	0	0	3
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	234	201	34	2	5	0	0
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	240	215	25	0	1	0	0
4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	160	158	2	0	0	0	0
5	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	159	152	7	0	0	0	0
6	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	92	91	1	0	0	0	0
	รวม	1134	1022	102	12	6	0	3

แบบสรุปผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ / ปีการศึกษา 2565 โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ที่	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียน	ด้านนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ					
			มีความบกพร่องทางร่างกายและสุขภาพ	มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	มีความบกพร่องทางพฤติกรรมหรืออารมณ์	มีความบกพร่องทางการพูดและ	ออทิสติก	พิการซ้ำซ้อน
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	249	15	11	32	0	0	0
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	234	1	0	1	0	0	0
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	240	0	0	0	0	0	0
4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	160	0	0	0	0	0	0
5	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	159	0	0	0	0	0	0
6	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	92	0	0	1	0	0	0
รวม		1134	16	11	34	0	0	0

แบบสรุปลงการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ / ปีการศึกษา 2565 โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ที่	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียน	ด้านการใช้เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์			อื่นๆ
			กลุ่มปกติ	เสี่ยง	กลุ่มมีปัญหา	
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	249	229	16	4	
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	234	233	1	0	0
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	240	235	2	3	
4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	160	155	5	0	0
5	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	159	159	0	0	
6	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	92	91	1	0	
	รวม	1134	1102	25	7	0

การเบิกจ่ายเงินเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565						
ที่	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน(คน)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ครูที่ปรึกษา	ลงชื่อผู้รับเงิน
1	ม.1/2	35	25	875.00	ครูวิภาวี อินแสง	ครูวิภาวี อินแสง
2	ม.1/3	37	25	925.00	ครูปิ่นอนงค์ บัวบาลบุตร	ครูปิ่นอนงค์ บัวบาลบุตร
3	ม.1/4	35	25	875.00	ครูอ้อยทิพย์ บุตรพรม	ครูอ้อยทิพย์ บุตรพรม
4	ม.1/6	33	25	825.00	ครูวีริธิดา เกลี้ยงเสน	ครูวีริธิดา เกลี้ยงเสน
5	ม.2/1	40	25	1,000.00	ครูอารมย์ เทพแก้ว	ครูอารมย์ เทพแก้ว
6	ม.2/3	24	25	600.00	ครูสุภาพร เกิดเขียว	ครูสุภาพร เกิดเขียว
7	ม.2/4	31	25	775.00	ครูวารุณี จิรัญเวทย์	ครูวารุณี จิรัญเวทย์
8	ม.2/6	33	25	825.00	ครูจุฬาลักษณ์ เจริญสุวัฒน์	ครูจุฬาลักษณ์ เจริญสุวัฒน์
9	ม.2/7	27	25	675.00	ครูจุฑามาศ ยั่งยืน	ครูจุฑามาศ ยั่งยืน
10	ม.2/8	26	25	650.00	ครูสุภาภรณ์ ศรีจันทร์ทิพย์	ครูสุภาภรณ์ ศรีจันทร์ทิพย์
11	ม.3/2	38	25	950.00	ครูอรัญญา ทศนวิสุทธิ์	ครูอรัญญา ทศนวิสุทธิ์
12	ม.3/3	35	25	875.00	ครูสุวณี หนูคง	ครูสุวณี หนูคง
13	ม.3/4	34	25	850.00	ครูนงเยาว์ บุญสุข	ครูนงเยาว์ บุญสุข
14	ม.3/6	39	25	975.00	ครูอุไร ขาววงศ์	ครูอุไร ขาววงศ์
15	ม.4/1	34	25	850.00	ครูจันทน์ จุลพรหม	ครูจันทน์ จุลพรหม
16	ม.4/2	39	25	975.00	ครูฉันทนา บุญศรี	ครูฉันทนา บุญศรี
17	ม.4/3	40	25	1,000.00	ครูณัตยา ดีหนู	ครูณัตยา ดีหนู
18	ม.4/5	27	25	675.00	ครูศราวุฒิ ห่อเพชร	ครูศราวุฒิ ห่อเพชร
19	ม.5/2	28	25	700.00	ครูนิตยา ผลอินทร์	ครูนิตยา ผลอินทร์
20	ม.5/3	29	25	725.00	ครูศุภวรรณ มีแก้ว	ครูศุภวรรณ มีแก้ว
21	ม.5/4	27	25	675.00	ครูปัทมพร คงทอง	ครูปัทมพร คงทอง
22	ม.5/5	36	25	900.00	ครูสรวส ผลชู	ครูสรวส ผลชู
23	ม.6/1	32	25	800.00	ครูบังอรศรี ทองเพชร	ครูบังอรศรี ทองเพชร
24	ม.6/2	12	25	300.00	ครูผ่องศรี ศรีมีชัย	ครูผ่องศรี ศรีมีชัย
25	ม.6/3	28	25	700.00	ครูนิยาภรณ์ นวลปลื้ม	ครูนิยาภรณ์ นวลปลื้ม
26	ม.6/4	23	25	575.00	ครูภูรินาถ โภคาภรณ์	ครูภูรินาถ โภคาภรณ์
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				20,550.00		

การเบิกจ่ายเงินเยี่ยมนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566						
	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน(คน)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ครูที่ปรึกษา	ลงชื่อผู้รับเงิน
1	ม.1/1	41	25	1,025	ครูอรุณญา ทศนวิสุทธิ	ครูอรุณญา ทศนวิสุทธิ
2	ม.1/2	37	25	925	ครูสุวณี หนูคง	ครูสุวณี หนูคง
3	ม.1/3	19	25	475	ครูนงเยาว์ บุญสุข	ครูนงเยาว์ บุญสุข
4	ม.1/4	38	25	950	ครูรัตติยา เอียดแก้ว	ครูรัตติยา เอียดแก้ว
5	ม.1/5	39	25	975	ครูจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์	ครูจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์
6	ม.1/6	25	25	625	ครูอุไร ขาววงศ์	ครูอุไร ขาววงศ์
7	ม.1/7	41	25	1,025	ครูธรรศกร เอียดแก้ว	ครูธรรศกร เอียดแก้ว
8	ม.2/1	39	25	975.00	ครูนันทยา สุวรรณมณี	ครูนันทยา สุวรรณมณี
9	ม.2/2	35	25	875.00	ครูวิภาวี อินแสง	ครูวิภาวี อินแสง
10	ม.2/3	39	25	975.00	ครูปิ่นอนงค์ บัวบาลบุตร	ครูปิ่นอนงค์ บัวบาลบุตร
11	ม.2/4	34	25	850.00	ครูอ้อยทิพย์ บุตรพรม	ครูอ้อยทิพย์ บุตรพรม
12	ม.2/5	37	25	925.00	ครูทรงพล ไชคชบาล	ครูทรงพล ไชคชบาล
13	ม.2/6	33	25	825.00	ครูวีรธิดา เกลี้ยงเสน	ครูวีรธิดา เกลี้ยงเสน
14	ม.2/7	36	25	900.00	ครูสุรศักดิ์ คำสงค์	ครูสุรศักดิ์ คำสงค์
15	ม.3/1	39	25	975.00	ครูอารมย์ เทพแก้ว	ครูอารมย์ เทพแก้ว
16	ม.3/2	29	25	725.00	ครูสุภาพร เกิดเขียว	ครูสุภาพร เกิดเขียว
17	ม.3/4	28	25	700.00	ครูวารุณี จิรัญเวทย์	ครูวารุณี จิรัญเวทย์
18	ม.3/6	31	25	775.00	ครูจุฬาลักษณ์ เจริญสุวัฒน์นัย	ครูจุฬาลักษณ์ เจริญสุวัฒน์นัย
19	ม.3/7	25	25	625.00	ครูจุฑามาศ ยิ่งยงค์	ครูจุฑามาศ ยิ่งยงค์
20	ม.3/8	24	25	600.00	ครูสุภาภรณ์ ศรีจันทร์ทิพย์	ครูสุภาภรณ์ ศรีจันทร์ทิพย์
21	ม.4/1	38	25	950	ครูผ่องศรี ศรีมีชัย	ครูผ่องศรี ศรีมีชัย
22	ม.4/2	28	25	700	ครูภูรินาถ โภคากรณ์	ครูภูรินาถ โภคากรณ์
23	ม.4/3	37	25	925	ครูบังอรศรี ทองเพชร	ครูบังอรศรี ทองเพชร
24	ม.4/4	38	25	950	ครูณฤมล กันตฤทธิ	ครูณฤมล กันตฤทธิ
25	ม.4/5	16	25	400	ครูปรางฐิภา ชุมชอบ	ครูปรางฐิภา ชุมชอบ
26	ม.5/1	35	25	875.00	ครูจ่านงค์ จุลพรหม	ครูจ่านงค์ จุลพรหม
16	ม.4/2	39	25	975.00	ครูฉันทนา บุญศรี	ครูฉันทนา บุญศรี
27	ม.5/2	39	25	975.00	ครูฉันทนา บุญศรี	ครูฉันทนา บุญศรี
28	ม.5/3	38	25	950.00	ครูณัตยา ดีหนู	ครูณัตยา ดีหนู
29	ม.5/5	25	25	625.00	ครูศรวุฒิ ห่อเพชร	ครูศรวุฒิ ห่อเพชร
30	ม.6/1	39	25	975.00	ครูนิติมา ไพศาลธรรม	ครูนิติมา ไพศาลธรรม

การเบิกจ่ายเงินเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566						
	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน(คน)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ครูที่ปรึกษา	ลงชื่อผู้รับเงิน
31	ม.6/2	28	25	700.00	ครูนิตยา ผลอินทร์	ครูนิตยา ผลอินทร์
32	ม.6/3	26	25	650.00	ครูศุภวรรณ มีแก้ว	ครูศุภวรรณ มีแก้ว
33	ม.6/4	26	25	650.00	ครูปัทมพร คงทอง	ครูปัทมพร คงทอง
34	ม.6/5	36	25	900.00	ครูสรวรส ผลชู	ครูสรวรส ผลชู
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				27,950.00		



รายงานโครงการปัจฉิมนิเทศ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงานวิชาการ (งานแนะแนว)
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วย งานแนะแนว ได้ดำเนินงานตามโครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางรัตติยา เอียดแก้ว)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ปัจฉิมนิเทศ
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - กลยุทธ์ ที่ ๓.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิต มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
 - พันธกิจ ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๙ กลยุทธ์ที่ ๓
 - มาตรฐาน ที่ ๓ และ ๑๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๓. ๑ - ๓.๔ และ ๑๑.๑ - ๑๑.๓
 - ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของผู้เรียน มี ID plan และ Portfolio เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
 ๒. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ และบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนา
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครองและนักเรียนที่จบการศึกษา
 - ๓.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความตระหนักและรักภูมิใจในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่
 - ๓.๓ เพื่อแนะแนวทางการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพแก่นักเรียนที่จบการศึกษา
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ **เชิงปริมาณ**

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม
 - ๔.๒ **เชิงคุณภาพ**

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูและนักเรียนที่จบการศึกษา และมีความตระหนัก รักโรงเรียนในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖
๖. สถานที่ดำเนินการ
โรงเรียนเชียรใหญ่
๗. งบประมาณ
ประเภทงบประมาณที่ใช้
 - เงินงบประมาณ (สพฐ.)
 - เงินอุดหนุนรายหัว
 - เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
 - เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 - เงินสนับสนุน อบจ.
 - เงินบำรุงการศึกษา
 - เงินบริจาคได้รับการจัดสรร ๓๐,๐๐๐ บาท
จ่ายจริง ๓๐,๐๐๐ บาท
 - เพียงพอ
 - ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑ กิจกรรมงานปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๘.๑ กิจกรรมงานปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑๐๐	๘.๑ กิจกรรมงานปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๑๐๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๑๐๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๑๐๐
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๑๐๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีความจำกัด ซึ่งไม่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ การดำเนินโครงการครั้งนี้ งานแนะแนวได้รับความอนุเคราะห์จากกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ สนับสนุนงบประมาณสมทบเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงอาหารนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มเติมจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๐. ข้อเสนอแนะ

นำเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรมโครงการปัจฉิมนิเทศในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้เพียงพอในการดำเนินโครงการในปีถัดไป

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางรัตติยา เอียดแก้ว)

๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....


๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....



ภาคผนวก



สำเนาโครงการ

ชื่อโครงการ	ปัจฉิมนิเทศ
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรัตติยา เอียดแก้ว นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับนโยบาย	- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ข้อที่ ๔ การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี - นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิต มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของผู้เรียน มี ID plan และ Portfolio เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ ๒. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ และบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนา

๑. หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปีจะมีนักเรียนสำเร็จการศึกษา เพื่อออกไป ศึกษาต่อสถาบันในอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องทำงานและเรียนรู้ร่วมกับคนอื่นในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจก่อนที่จะออกไปศึกษาต่อจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษาซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจ มีความสำคัญเป็นพิเศษ

ดังนั้นเพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียนจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาจากโรงเรียน ทางแผนกกิจกรรมจึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาและมีแนวทางในการดำเนินชีวิต ในการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครองและนักเรียนที่จบการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความตระหนักและรักภูมิใจในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่
- ๒.๓ เพื่อแนะแนวทางการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพแก่นักเรียนที่จบการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- (๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน เข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

(๑) นักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูและนักเรียนที่จบการศึกษา และมีความตระหนัก รักโรงเรียนในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่

๔. วิธีการดำเนินงาน

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมคณะครูศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการ
๒	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ครูรัตติยา , ครูจิราภรณ์
๓	ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการ
๔	ดำเนินการตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูรัตติยา , ครูจิราภรณ์
๕	ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และนโยบาย	มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการ
๖	สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการตามลำดับ	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูรัตติยา , ครูจิราภรณ์

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๖ และ มีนาคม ๒๕๖๗

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๖. งบประมาณการดำเนินการ

๖.๑ งบประมาณจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณที่ใช้ในโครงการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
๑	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	-	-	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐
๒	ค่าสายมงคณผูกข้อมื่อ	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓	ค่าช่อดอกไม้ที่ระลึก	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๔	ป้ายไวเนล ปัจฉินนิเทศ	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
	รวม	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ๒. นักเรียนมีความรักภูมิใจในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่ ๓. นักเรียนมีแนวทางในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การสัมภาษณ์	๑. แบบบันทึก ๒. แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียน ผู้ปกครอง และคณะครู มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- ๘.๒ นักเรียนเกิดความตระหนัก รักภูมิใจในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่
- ๘.๓ นักเรียนมีแนวทางในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางรัตติยา เอียดแก้ว)

หัวหน้างานแนะแนว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



คำสั่งมอบหมายงาน

An orange scroll graphic with a gradient from light to dark orange. It has a vertical strip on the left side and a small circular tab on the top right corner. The text is centered on the scroll.

แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมงานปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
และแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

คำอธิบาย แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด ๒ ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง ๒ ตอน เพื่อให้การ
ดำเนิน โครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความ

๑. เพศ

หญิง ชาย

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

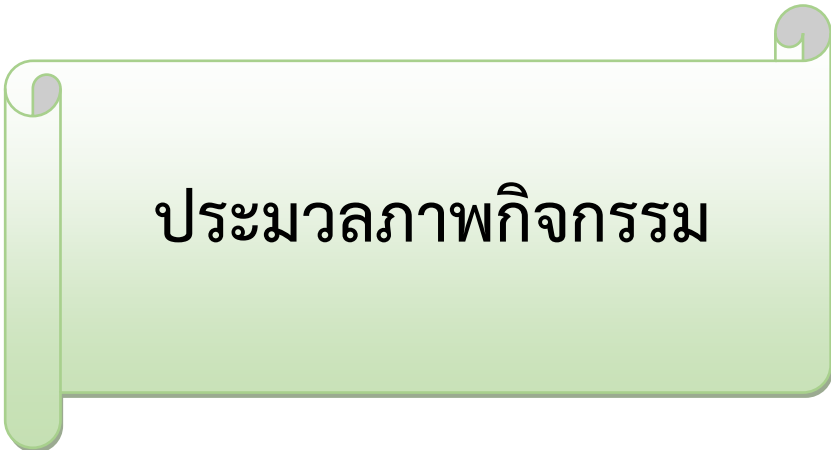
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมินเพียง

ระดับเดียว

ที่	หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	การกล่าวความรู้สึกและกล่าวขอบคุณโรงเรียน	๘๐	๑๖	๔		
๒.	พิธีการมอบดอกไม้ (ติดช่อบูเก้) ให้กับนักเรียน	๗๗	๒๓			
๓.	การนำบูมให้กับนักเรียน	๖๙	๓๐	๑		
๔.	การนำขบวนนักเรียนโดยครูที่ปรึกษาและการลอดซุ้ม ประตูทางเข้าหอประชุม	๖๒	๓๑	๕	๑	
๕.	ความพร้อมของเครื่องเสียงและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ใน การจัดกิจกรรม	๘๑	๙	๑๐		
๖.	ความเหมาะสมของอาหารที่เลี้ยงนักเรียน	๗๓	๒๒	๕		
๗.	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	๖๙	๓๐	๑		
๘.	การจัดสถานที่/ซุ้มต่างๆ มีความสวยงามเหมาะสม	๖๑	๓๙			
๙.	การกำกับควบคุมความเรียบร้อยของนักเรียนใน ระหว่างร่วมพิธี	๘๑	๙	๑๐		
๑๐.	ความพึงพอใจ/ความประทับใจต่อภาพรวมของการจัด กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	๘๗	๑๐	๓		

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น

- นักเรียนมีความต้องการให้ครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนทุกท่านได้มาร่วมรับประทานอาหารกลางวัน
ร่วมกันกับนักเรียนเพื่อเป็นการแสดงความยินดีกับนักเรียนจะทำให้บรรยากาศอบอุ่นมากขึ้น
- นักเรียนมีความต้องการงบประมาณในการจัดทำซุ้มเพิ่มขึ้นเพื่อให้เพียงพอในการจัดทำซุ้มและได้
ซุ้มที่สวยงามมากขึ้น
- นักเรียนเสนอว่าให้มีการเปลี่ยนสถานที่ในการจัดทำซุ้มมาอยู่บริเวณหน้าเสาธงบ้างเพราะบริเวณ
จะโล่งและกว้างขวางมากกว่า
- นักเรียนอยากให้รุ่นน้องทุกชั้นปีได้มีโอกาสมาร่วมแสดงความยินดีด้วย



ประมวลภาพกิจกรรม

ประมวลภาพกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๖ และแสดงความยินดีให้กับนักเรียนชั้น ม.๓
ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

นักเรียนพร้อมกันหน้าเสาธง ทุกฝ่ายเตรียมพร้อมสำหรับกิจกรรม



พิธีกรคู่ดำเนินการจัดกิจกรรม



บรรยากาศหน้าเสาธง



ประมวลภาพกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๖ และแสดงความยินดีให้กับนักเรียนชั้น ม.๓
ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

ครูที่ปรึกษามอบดอกไม้ (ติดช่อบูเก้) ให้นักเรียน ชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



ครูที่ปรึกษามอบดอกไม้ (ติดช่อบูเก้) ให้นักเรียน ชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



ครูที่ปรึกษามอบดอกไม้ (ติดช่อบูเก้) ให้นักเรียน ชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



ประมวลภาพกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๖ และแสดงความยินดีให้กับนักเรียนชั้น ม.๓
ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

บรรยากาศการแสดงความยินดีกับนักเรียน ชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



บรรยากาศการแสดงความยินดีกับนักเรียน ชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



บรรยากาศการแสดงความยินดีกับนักเรียน ชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



ประมวลภาพกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๖ และแสดงความยินดีให้กับนักเรียนชั้น ม.๓
ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

ครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนมาร่วมแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



คณะกรรมการสถานักเรียนและนักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๒ นำบูมให้นักเรียนชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



บรรยากาศการบูมให้กับนักเรียนชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



ประมวลภาพกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๖ และแสดงความยินดีให้กับนักเรียนชั้น ม.๓
ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

ครูที่ปรึกษาชั้น ม.๓ และ ม.๖ นำขบวนนักเรียนเดินไปยังหอประชุม



บรรยาภาศครูที่ปรึกษาชั้น ม.๓ และ ม.๖ นำขบวนนักเรียนเดินไปยังหอประชุม



บรรยาภาศครูที่ปรึกษาชั้น ม.๓ และ ม.๖ นำขบวนนักเรียนเดินไปยังหอประชุม



ประมวลภาพกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๖ และแสดงความยินดีให้กับนักเรียนชั้น ม.๓
ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

นางสาวจิตพร หนูคง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่ กล่าวปัจฉิมโอวาทแก่นักเรียน



ตัวแทนนักเรียนชั้น ม.๖ กล่าวคำนำปฏิญาณ และกล่าวคำลา อาลัย



ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖ นั่งประจำที่ด้านหน้าเวที



ประมวลภาพกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๖ และแสดงความยินดีให้กับนักเรียนชั้น ม.๓
ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

ครูที่ปรึกษาผูกข้อมือให้กับนักเรียน ชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



บรรยาภาศผูกข้อมือให้กับนักเรียน ชั้น ม.๓ และ ชั้น ม.๖



ครูที่ปรึกษาผูกข้อมือพร้อมอวยพรให้กับนักเรียน



ประมวลภาพกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๖ และแสดงความยินดีให้กับนักเรียนชั้น ม.๓
ที่จบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

กิจกรรม CY สายสัมพันธ์น้องพี่



**บัญชีรายละเอียดงบประมาณ
งาน/โครงการป้องกันนิเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

ลำดับ ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม			๑๙,๘๙๐
๒	ค่าสายมงคลผูกข้อมือ	๕๐๐	๕๐๐	๕๐๐
๓	ค่าช่อดอกไม้ที่ระลึก	๓๗๔	๑๕	๕,๖๑๐
๔	ป้ายไวเนล ปังนิเทศ	๒,๐๐๐	๑	๒,๐๐๐
๕	ค่าซุ้มนักเรียน ม.๕	๔	๕๐๐	๒,๐๐๐
รวมเงิน (สามหมื่นบาทถ้วน)				๓๐,๐๐๐



รายงานโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ คณิตศาสตร์ ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/
กิจกรรม นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวณตยา ดีหนู)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒. สอนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๑ ด้านบริหารจัดการ
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้
สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้
สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๕ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ดี
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมเอื้อต่อการเรียนรู้
๒.๕.๒ โรงเรียนมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน
 - ๓.๒ เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๔.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน
 - ๔.๑.๒ ครูมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอน
 - ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ๔.๒.๑ การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีประสิทธิภาพ
 - ๔.๒.๒ ครูมีอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่น
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
 - ๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๕
 - ๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๑๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๕,๐๐๐ บาท

- | | |
|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> เพียงพอ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|----------------------------------|--|

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน ๒. เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๙๐	ด้านปริมาณ	
	๙๐	๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน	๙๐
		๒. ครูมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอน	๙๐
		ด้านคุณภาพ	
		๑. การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีประสิทธิภาพ	๙๐
		๒. ครูมีอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอนหรือจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่น	๙๐
เฉลี่ยร้อยละ	๙๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจาก งบประมาณที่ได้มีปริมาณจำกัด และสินค้าราคาสูงขึ้น ทำให้การซื้อวัสดุไม่ได้ตามปริมาณที่ต้องการ

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางสาวณัตยา ดีหนู)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม
- รางวัลที่ได้รับ
- สรุปผลประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- อื่นๆ



ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๑ ด้านบริหารจัดการ
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้
สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้
สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๕ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ดี
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมเอื้อต่อการเรียนรู้
๒.๕.๒ โรงเรียนมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมายเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

ดังนั้นจึงได้จัดกิจกรรม/โครงการ/นี้ขึ้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาเฉลี่ยตามเกณฑ์ ที่ตั้งไว้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน

๓.๒ เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน

๔.๑.๒ ครูมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีประสิทธิภาพ

๔.๒.๒ ครูมีอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่น

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P) เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) นิเทศ ติดตามผล	กันยายน ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ประเมินผล/สรุปและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุ สำนักงาน	ขั้นวางแผน (Plan : P) -วางแผนจัดซื้อวัสดุ -เสนอขออนุมัติจัดซื้อ	พ.ย. ๖๕	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
	ขั้นดำเนินการ(Do : D) ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ	ธ.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	๑๕,๐๐๐	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) นิเทศ ติดตามผล	ก.ย. ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและ พัฒนา (Action: A) ประเมินผล/สรุปและ รายงานผล	ก.ย. ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๕,๐๐๐	-	-	-	
รวม	๑๕,๐๐๐	-	-	-	

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
-ครูมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน -ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ต้องใช้สื่ออุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอนได้เต็มความสามารถ	ร้อยละ ๙๕	นิเทศภายใน	แบบนิเทศภายใน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูมีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานอย่างเพียงพอ

๙.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณตยา ดีหนู)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่ม
สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ
จัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวสวรศ ผลชู)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



**แบบรายงานผลการดำเนินงานงานโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ ข้อที่ ๓.๔

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๒ ด้านครู ข้อที่ ๒.๑ ครูมีการวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด ตามหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และฉบับปรับปรุงพุทธศักราช ๒๕๖๐ ข้อที่ ๒.๒ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถ สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต และข้อที่ ๒.๔ ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน
มาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเทียบเคียงมาตรฐานสากลมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่ได้รับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดี เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๔ นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างหลากหลายทันต่อความเปลี่ยนแปลงและข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อให้งานเอกสารกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อให้มีระบบการจัดเก็บและดำเนินงานเอกสารกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ มีวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาที่พร้อมใช้งานในจำนวนที่เพียงพอต่อความต้องการของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ร้อยละ ๙๐ ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีความพึงพอใจในระบบการจัดเก็บและดำเนินงานเอกสารกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.)
- เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
- เงินสนับสนุน อบจ.
- เงินบำรุงการศึกษา
- เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๕,๙๔๔ บาท

จ่ายจริง ๕,๙๔๔ บาท

- เพียงพอ
- ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อให้งานเอกสารกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษามีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้มีระบบการจัดเก็บและ ดำเนินงานเอกสารกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	๙๐	ด้านปริมาณ ๑. ครูผู้สอนมีวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาที่พร้อมใช้งาน ในจำนวนที่เพียงพอต่อความต้องการของ ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา ด้านคุณภาพ ๑. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษามีความพึงพอใจในระบบการ จัดเก็บและดำเนินงานเอกสารกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๙๐
	๙๐		๙๐
เฉลี่ยร้อยละ	๙๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....-.....
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสรวรศ ผลชู)
๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

บัญชีรายละเอียดงบประมาณ
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการวัสดุ	จำนวน /หน่วย	ราคา (บาท) /หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	กระดานไวท์บอร์ดล้อเลื่อนขนาด 90*120 ซม.	๑ ตัว	๓,๘๐๐.-	๔,๙๐๐.-	
๒	กระดาษ ๗๐ แกรม เอ ๔	๑๐ รีม	๑๔๐.-	๑,๔๐๐.-	
๓	กรรไกร ๗ นิ้ว	๖ ด้าม	๑๒๔.-	๗๔๔.-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าพันเก้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)				๕,๙๔๔.-	







รายงานโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ คณิตศาสตร์ ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/
กิจกรรม นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวณตยา ดีหนู)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒. สอนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๑ ด้านบริหารจัดการ
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้
สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้
สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๕ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ดี
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมเอื้อต่อการเรียนรู้
๒.๕.๒ โรงเรียนมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน
 - ๓.๒ เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๔.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน
 - ๔.๑.๒ ครูมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอน
 - ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ๔.๒.๑ การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีประสิทธิภาพ
 - ๔.๒.๒ ครูมีอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่น
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
 - ๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๕
 - ๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๑๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๕,๐๐๐ บาท

- | | |
|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> เพียงพอ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|----------------------------------|--|

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน ๒. เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๙๐	ด้านปริมาณ	
	๙๐	๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน	๙๐
		๒. ครูมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอน	๙๐
		๙๐	ด้านคุณภาพ
๑. การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีประสิทธิภาพ			๙๐
		๒. ครูมีอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอนหรือจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่น	๙๐
เฉลี่ยร้อยละ	๙๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจาก งบประมาณที่ได้มีปริมาณจำกัด และสินค้าราคาสูงขึ้น ทำให้การซื้อวัสดุไม่ได้ตามปริมาณที่ต้องการ

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางสาวณตยา ดีหนู)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม
- รางวัลที่ได้รับ
- สรุปผลประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- อื่นๆ



ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๑ ด้านบริหารจัดการ
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้
สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้
สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๕ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ดี
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมเอื้อต่อการเรียนรู้
๒.๕.๒ โรงเรียนมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมายเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

ดังนั้นจึงได้จัดกิจกรรม/โครงการ/นี้ขึ้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาเฉลี่ยตามเกณฑ์ ที่ตั้งไว้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน

๓.๒ เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน

๔.๑.๒ ครูมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีประสิทธิภาพ

๔.๒.๒ ครูมีอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่น

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P) เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) นิเทศ ติดตามผล	กันยายน ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ประเมินผล/สรุปและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุ สำนักงาน	ขั้นวางแผน (Plan : P) -วางแผนจัดซื้อวัสดุ -เสนอขออนุมัติจัดซื้อ	พ.ย. ๖๕	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
	ขั้นดำเนินการ(Do : D) ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ	ธ.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	๑๕,๐๐๐	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) นิเทศ ติดตามผล	ก.ย. ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและ พัฒนา (Action: A) ประเมินผล/สรุปและ รายงานผล	ก.ย. ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๕,๐๐๐	-	-	-	
รวม	๑๕,๐๐๐	-	-	-	

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
-ครูมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน -ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ต้องใช้สื่ออุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอนได้เต็มความสามารถ	ร้อยละ ๙๕	นิเทศภายใน	แบบนิเทศภายใน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูมีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานอย่างเพียงพอ

๙.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณตยา ดีหนู)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วย กลุ่มบริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ ๖.๑ – ๖.๒ เป้าหมายที่ ๑๕ - ๑๖
- พันธกิจ ๖ ยุทธศาสตร์ ๖.๑ – ๖.๒ เป้าหมายที่ ๑๕ - ๑๖
- มาตรฐาน ที่ ๑๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๑ – ๑๑.๓
- ตัวชี้วัด -

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและประปาและเครื่องเสียงและโสตทัศนให้สามารถใช้งานได้
ดีและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- ๓.๒ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาดบริโภค
- ๓.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนและครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตาม
หลักสูตรกำหนดไว้

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑ ซ่อมแซมปรับปรุงระบบไฟฟ้าของอาคารเรียน อาคารประกอบ และบริเวณทั่วไปให้ใช้
การได้ดี
- ๔.๑.๒ ปรับปรุง ระบบน้ำประปาให้สามารถใช้งานได้เป็นอย่างดีและประหยัดปลอดภัย
- ๔.๑.๓ ปรับปรุงซ่อมแซมระบบการกรองของเครื่องกรองน้ำให้สามารถใช้งานได้ดี
- ๔.๑.๔ ปรับปรุงเครื่องเสียงและจัดหาโปรเจคเตอร์ที่หอประชุมใหญ่ให้พร้อมใช้งานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ

๔.๒ ด้านคุณภาพ

ระบบไฟฟ้า ระบบประปา น้ำดื่มและเครื่องขยายเสียง และระบบโสตทัศนสามารถใช้งานได้
อย่างเพียงพอและปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ที่ ๗ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ (สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน ๖๕,๐๐๐ บาท |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๖๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๖๔,๖๓๒ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้า	๘๐	๑. ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้า	๘๐
๒. ซ่อมแซมระบบประปา	๘๐	๒. ปรับปรุง ระบบน้ำประปา	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๘๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๘๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๘๐
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

บางกิจกรรมไม่สามารถจัดได้ตามแผนและระยะเวลาที่วางไว้ เนื่องจากมีการปรับแผนงานและโยกงบประมาณไปดำเนินงานที่จำเป็นกว่า

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
๒๙/พฤศจิกายน/๒๕๖๕

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....



ภาคผนวก



สำเนาโครงการ



โครงการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๒ ด้านความปลอดภัย

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน และชุมชน

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๘ โรงเรียนเชียรใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะของงาน/โครงการ

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายทรงพล ไชยคชบาล

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ

บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพอาคารสถานที่ของโรงเรียนแต่ละหลัง ห้องเรียนเป็นจำนวนมากและก่อสร้างเป็นเวลานาน ทำให้สภาพของอาคารชำรุดตามสภาพการใช้งาน ตลอดถึงสภาพแวดล้อมทั่วของโรงเรียนยังไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและนักเรียน เช่น ระบบแสงสว่าง ระบบประปา ระบบความปลอดภัย เป็นต้น

ฉะนั้น เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าให้แสงสว่างภายในอาคารเรียนทุกหลัง ทุกห้องให้เพียงพอ ระบบน้ำประปา ภายในและภายนอกอาคารเรียน อาคารประกอบอย่างเหมาะสมกับการเรียนการสอน และสามารถใช้งานอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน และครูรวมทั้งระบบรักษาความปลอดภัยในชีวิตของนักเรียน และครูตลอดถึงทรัพย์สินของราชการ โดยการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด ให้สามารถใช้งานได้ปกติตลอดเวลา เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยอีกทางหนึ่งนอกจากการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรที่ทำหน้าที่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและประปาและเครื่องเสียงและโสตทัศนให้สามารถใช้งานได้ดีและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๓.๒. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาดบริโภค

๓.๓. เพื่อให้นักเรียนและครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามหลักสูตรกำหนดไว้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ ซ่อมแซมปรับปรุงระบบไฟฟ้าของอาคารเรียน อาคารประกอบ และบริเวณทั่วไปให้ใช้งานได้ดี

๔.๑.๒ ปรับปรุง ระบบน้ำประปาให้สามารถใช้งานได้เป็นอย่างดีและประหยัดปลอดภัย

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา น้ำดื่มและเครื่องขยายเสียง และระบบโสตทัศนศึกษาสามารถใช้งานได้เพียงพอและปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

๕. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เขียนโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕	นายบุญจบ จันทร์คล้าย
๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม		นายทรงพล ไชยคชบาล
๓. ขออนุมัติโครงการ		
๔. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์หรือจัดจ้าง	ตุลาคม ๒๕๖๕	คณะทำงาน
๕. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมดังนี้ * ปรับปรุงซ่อมแซมตามสภาพการชำรุด * จัดซื้อใหม่ตามความต้องการ	ถึง กันยายน ๒๕๖๖	
๖. นิเทศติดตามผล	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖	นายบุญจบ จันทร์คล้าย
๗. ประเมินผล/สรุปผล/รายงานผล	กันยายน ๒๕๖๖	นายทรงพล ไชยคชบาล

๖. แผนดำเนินการ

แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	วิธีการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๑. ซ่อมแซมปรับปรุงระบบไฟฟ้า	นายบุญจบ จันทร์คล้าย นายทรงพล ไชยคชบาล นายสนธยา สั้งซีไซ	๑. ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ในอาคารและบริเวณโรงเรียนทั้งหมดให้ใช้งานได้เป็นอย่างดีและเพียงพอ	๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้ามอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในโรงเรียน และจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการในบางส่วน	ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๖	รายการวัสดุและค่าแรงงานดังแนบ เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท <u>รวมเงินทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๐ บาท</u>	ระบบไฟฟ้าสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยมีความพึงพอใจของบุคลากร ร้อยละ ๘๐
๒. ซ่อมแซมระบบประปา	นายบุญจบ จันทร์คล้าย นายทรงพล ไชยคชบาล นายสนธยา สั้งซีไซ	๑. ซ่อมแซมเพิ่มเติมระบบประปาให้สามารถใช้งานได้เป็นอย่างดีเพียงพอ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซมและเพิ่มเติมระบบประปามอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในโรงเรียนดำเนินการ	ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๖	- จัดซื้ออุปกรณ์รายการวัสดุดังแนบ <u>เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท</u>	มีระบบประปาใช้ได้ อย่างเพียงพอและปลอดภัยมีความพึงพอใจของบุคลากร ร้อยละ ๘๐

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
๑. ซ่อมแซมปรับปรุงระบบไฟฟ้า	๓๕,๐๐๐	-	-	-	
๒. ซ่อมแซมระบบประปา	๓๐,๐๐๐	-	-	-	
รวม	๖๕,๐๐๐	-	-	-	

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
ความพึงพอใจในการปฏิบัติตามกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	สอบถาม	แบบสอบถาม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบไฟฟ้า ประปา สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อบริการแก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นายทรงพล ไชยคชบาล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

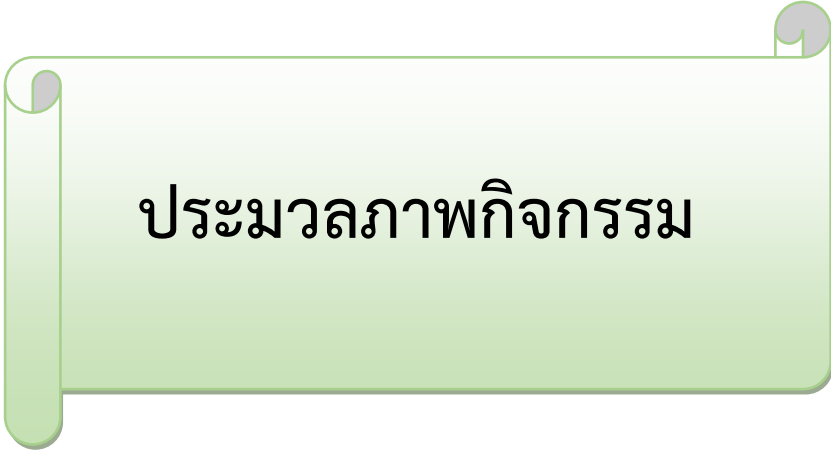
- () อนุมัติ
 - () ไม่อนุมัติ
- ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

รายละเอียดการใช้งบประมาณโครงการ

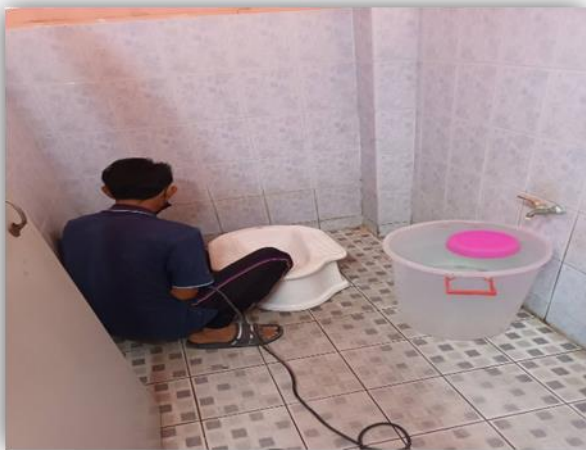
ลำดับที่	รายการวัสดุ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
	ปรับปรุงระบบไฟฟ้า			35,000
1	หลอดฟลูออเรสเซนต์ 40 วัตต์	200	90	18,000
2	เต้ารับเดี่ยว (ปลั๊ก)	50	135	6,750
3	สวิตช์ทางเดียว	30	95	2,850
4	ค่าแรงซ่อมระบบไฟฟ้า	1	20,000	20,000
	ปรับปรุงระบบประปา			30,000
1	กาวอุดท่อ พีวีซี 500 กรัม	4	350	1400
2	ท่อพีวีซี ขนาด 4 นิ้ว	50	45	2250
3	ข้อต่อตรง พีวีซี ขนาด 4 นิ้ว	50	7	350
4	ข้องอ พีวีซี ขนาด 4 นิ้ว	50	7	350
5	ข้อต่อเกลียวใน พีวีซี ขนาด 4 นิ้ว	50	7	350
6	ประตุน้ำพีวีซี ขนาด 4 นิ้ว	20	35	700
7	ซ่อมเครื่องสูบน้ำ	1	12,000	12,000
	รวม			65,000



ประมวลภาพกิจกรรม



ประมวลภาพกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่





รายงานโครงการ/กิจกรรม งานธนาคารโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ งานธนาคารโรงเรียน ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม งานธนาคารโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม นำส่งต่อ
งานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางวิภาวรรณ ชุ่นอินทร์)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ งานธนาคารโรงเรียน
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - กลยุทธ์ ที่ ๒ พัฒนาระบบคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล
 - ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยม ๑๒ ประการ อยู่บนพื้นฐานของการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - มาตรฐานที่ ๕ อยู่อย่างพอเพียง
 - ตัวชี้วัด ๕.๕ มีเงินฝากกับธนาคารโรงเรียนทุกเดือน
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการออม รู้จักใช้จ่ายอย่างประหยัด
 - ๓.๒ เพื่อพัฒนานักเรียนที่มาทำงานธนาคารโรงเรียนรู้จักการทำงานอย่างเป็นขั้นตอน
 - ๓.๓ เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีของนักเรียนต่อธนาคารโรงเรียน
 - ๓.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการออมโดยการเปิดบัญชีคนละ ๑ บัญชี
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ ด้านปริมาณ
นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่เปิดบัญชีธนาคารโรงเรียนคนละ ๑ บัญชี
 - ๔.๒ ด้านคุณภาพ
นักเรียนรู้จักการใช้จ่ายอย่างประหยัดและนำเงินที่เหลือเก็บมาฝากกับธนาคารโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ นักเรียนชุมนุมธนาคารโรงเรียนสามารถทำงานที่มอบหมายได้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๖. สถานที่ดำเนินการ
ห้องธนาคารโรงเรียน โรงเรียนเชียรใหญ่

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๒๘,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๕,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

- นักเรียนเล็งเห็นความสำคัญของการประหยัด การออม
- นักเรียนชุมนุมธนาคารโรงเรียนรู้จักการทำงานเป็นทีม และทำงานอย่างเป็นขั้นตอน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
-นักเรียนมีนิสัยรักการออม	๙๐	-นักเรียนรู้จักใช้อย่างประหยัด	๙๐
-นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นทีม	๙๕	-นักเรียนมาปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	๙๕
-นักเรียนนำเงินที่เหลือจากใช้จ่ายมา เปิดบัญชี	๙๐	-จำนวนเงินฝากเพิ่มขึ้น	๙๐
เฉลี่ยร้อยละ	๙๑.๗	เฉลี่ยร้อยละ	๙๑.๗
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๙๒	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๙๒
ระดับคุณภาพโดยรวม			๙๒
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๒

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- การปฏิบัติงาน(นำข้อมูลเข้าระบบ)ล่าช้าไประยะหนึ่งเนื่องจากคอมพิวเตอร์มีปัญหาไม่สามารถใช้งานได้

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- งบประมาณได้รับการจัดสรรทั้งหมด ๒๘,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๕,๐๐๐ บาท ส่วนที่ยังไม่ได้จ่าย ๒๓,๐๐๐ บาท ที่จะใช้ในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ เนื่องจากทางงานธนาคารได้รับการจัดสรรคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่องจากธนาคารออมสินสาขาเชียรใหญ่

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางวิภาวรรณ ชุ่นอินทร์)

๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก

- สำเนาโครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ข้าพเจ้านางนพรดา สารไสยา รับผิดชอบโครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ บัดนี้ ได้ดำเนินงานตามโครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางนพรดา สารไสยา)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

.....
ลงชื่อ.....

(นายสุรศักดิ์ เรืองขำ)

หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รักษ์ทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

.....
ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



นางนพรดา สารไธยา

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑.โครงการ การจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒.สนองนโยบายแผนพัฒนาโรงเรียน

-มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัดที่๒.๑ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัด ๓.๑ และ ๓.๒

-กลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ , ๔ , ๕

-พันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ ๓ ,๔

-เป้าหมายของโรงเรียน ข้อที่ ๕ , ๖

๓.วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และงานเอกสาร ของครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้มีประสิทธิภาพ

๔.เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑.ด้านปริมาณ

๔.๑.๑.ปรับปรุง พัฒนา และจัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนและงานเอกสารให้เพียงพอ ตามนโยบาย

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔.๒.๒ นักเรียนและครูได้รับความสะดวกจากการใช้สื่อวัสดุ – อุปกรณ์ การเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และเกิดความพึงพอใจในการให้บริการมากกว่าระดับร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๔.๒.๓ บุคลากรในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร ธุรกิจและกิจกรรมต่างของกลุ่มสาระ อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖.สถานที่ดำเนินการ

๖.๑ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนเชียรใหญ่

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.) เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
- เงินสนับสนุน อบจ. เงินบำรุงการศึกษา
- เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๒๙,๕๓๑ บาท

จ่ายจริง ๒๘,๙๙๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

คงเหลือ ๕๔๑ บาท

๘. การดำเนินกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อให้มีวัสดุ - อุปกรณ์ สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานเอกสารของครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน	๑๐๐	๑.ครู- นักเรียนได้รับความสะดวกจากการใช้สื่อวัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๑๐๐

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางนพรดา สารไสยา)

๒๗ / กันยายน / ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของหัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรศักดิ์ เรืองขำ)

หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รัชทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- ภาพกิจกรรม

ภาพวัสดุ - อุปกรณ์

โครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ภาพวัสดุ - อุปกรณ์

โครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ภาพวัสดุ - อุปกรณ์

โครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ภาพวัสดุ - อุปกรณ์

โครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอน





รายงานโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้ดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการนำส่งต่องานแผนงานตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาววารุณี จิรัญเวทย์)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 สมองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ด้านที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ
 สมองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
 ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ
 สมองแผนกลยุทธ์โรงเรียน
 ข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล
 สมองพันธกิจโรงเรียน
 ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
 สมองเป้าหมายโรงเรียน
 ข้อที่ ๕ โรงเรียนเชียรใหญ่มีระบบบริการจัดการที่ดี และเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน
 ตามมาตรฐานของการศึกษาของโรงเรียน
 มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑. เพื่อให้มีอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนและกิจกรรมเสริม
 - ๓.๒ เพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายวัสดุสิ้นเปลืองที่นำมาใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
 - ๓.๓ เพื่อจัดเตรียมวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ สำหรับพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาการงานอาชีพ
 - ๓.๔ เพื่อจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการงานอาชีพ
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๔.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๔.๑.๒ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพทุกคนได้จัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๓. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อเทคโนโลยีใช้ในการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างเพียงพอเหมาะสม

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมให้เหมาะสมเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๔.๒.๒ นักเรียนได้มีโอกาสใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ มีห้องเรียน มีแหล่งเรียนรู้ และสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใช้การได้ดีจัดกิจกรรม เพื่อฝึกทักษะการงานอาชีพ

๔.๒.๓ มีอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อเทคโนโลยีใช้ในการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร อย่างเพียงพอเหมาะสม

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ (สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๒๓,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๒๓,๐๐๐ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

คงเหลือ ๐ บาท

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

- จัดซื้อวัสดุสำนักงานครบตามที่ต้องการการใช้งาน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
โรงเรียนมีวัสดุสำนักงานครบตามความต้องการการใช้งาน ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอน	๙๐	การบริหารจัดการวัสดุสำนักงานโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ครูมีวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอนหรือกิจกรรมได้อย่างราบรื่น	๙๐
เฉลี่ยร้อยละ	๙๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			๙๐
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางสาววารุณี จิริญเวทย์)
๒๗/กันยายน/๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

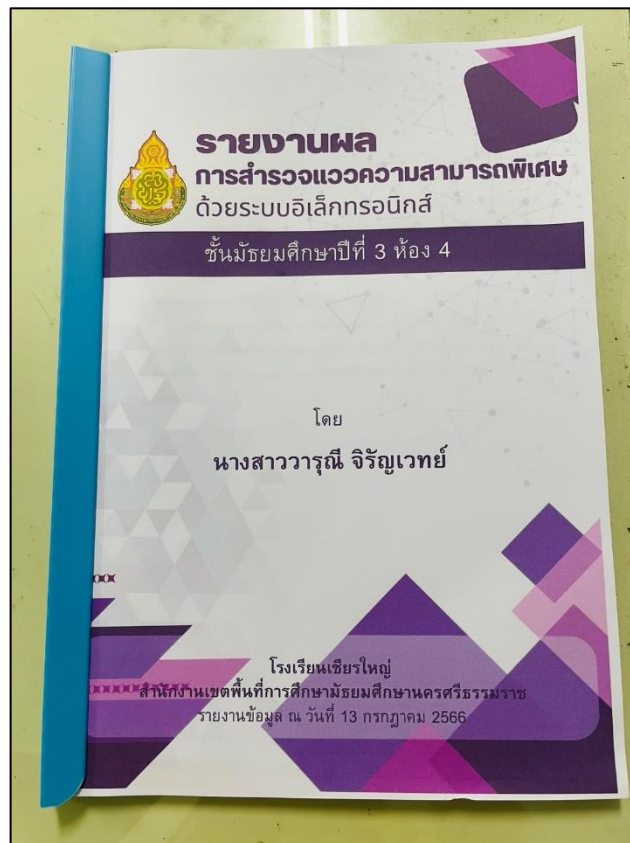
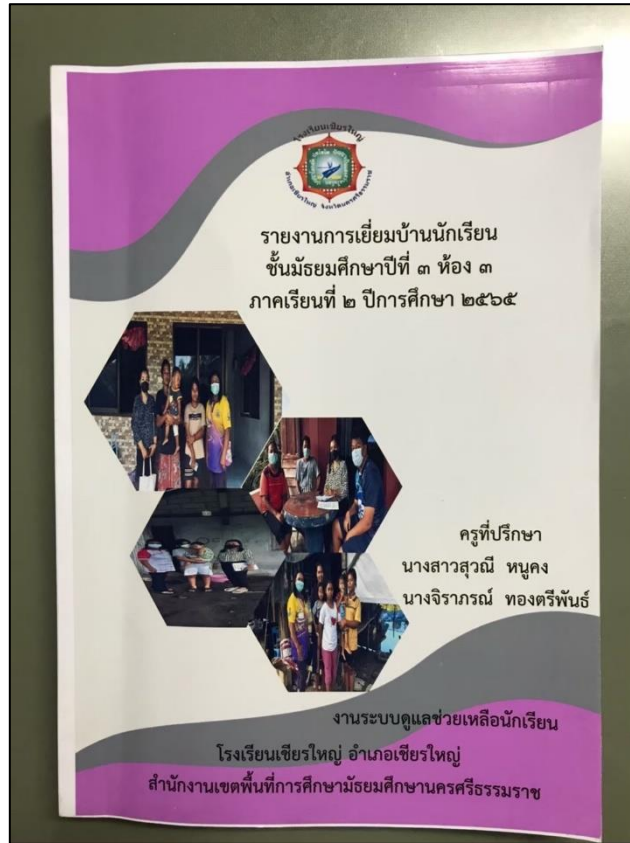
ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรม

ประมวลภาพกิจกรรมโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ











แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์:EQ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ /๓
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕



นางสาวสุวณี หนูคง
นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์
ครูที่ปรึกษา

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช





รายงานโครงการจัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ 28 กันยายน 2566
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ดำเนินงานตามโครงการจัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายชัยวัฒน์ บุญญาศักดิ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รักษ์ทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการจัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๒. สอนงนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านที่ ๒ แผนปฏิบัติราชการ เรื่องที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
ของประเทศ

ด้านที่ ๓ แผนปฏิบัติราชการ เรื่องที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช

๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

๓.๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา (เป้าหมายความสำเร็จ : นักเรียน
มีระดับผลการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ตั้งแต่ ๒.๕๐ ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน)

๒.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๒.๑ ผู้เรียนมีวินัย สุจริต จิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง เกิดทุนสถาบัน พระมหากษัตริย์
(เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียน)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน

พันธกิจที่ 2 : จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริม
ความเป็นเลิศทางวิชาการ และมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็น
ที่ประจักษ์

พันธกิจที่ 3 : พัฒนาระบบการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติสู่ การวิจัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตาม
เกณฑ์มาตรฐานสากล

สนองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้าน
วิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ข้อที่ ๗ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้เป็นไปตามที่
หลักสูตรกำหนด

๓.๒ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา
และพลศึกษา

๓.๓ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะด้านกีฬาและสุขภาพของนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน.

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน มีระดับผลการเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาตั้งแต่ ๒.๕๐ ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสุจริต มีจิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ต.แม่เจ้าอยู่หัว อ.เชียรใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๑๓,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๓,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาตามหลักสูตรสุขศึกษาและพลศึกษา และการฝึกซ้อมกีฬาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขัน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำของหลักสูตรฯ	๙๕	๑. จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำของหลักสูตรฯ	๙๕
๒. จำนวนรายวิชาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสูงขึ้น	๙๐	๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐานสูงขึ้น	๓
๓. จำนวนกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านกีฬาและสุขภาพ	๑๐๐	๓. นักเรียนมีพัฒนาการทักษะด้านกีฬาและสุขภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ	๘๐
๔. จำนวนนักเรียน ครู และบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาและสุขภาพ	๗๐	๔. ความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘๐
๕. วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	๗๔	๕. วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ มีสภาพที่สมบูรณ์และใช้ได้ดี	๘๐

เฉลี่ยร้อยละ	๘๖	เฉลี่ยร้อยละ	๖๘
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๘๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๖๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๗๕
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

บูรณาการงบประมาณกับฝ่ายอาคารสถานที่เพื่อปรับปรุงพื้นที่สำหรับเล่นกีฬา

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นายชัยวัฒน์ บุญญัตติกิต์)

๒๕/ก.ย./๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รัชทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

๒๕/ก.ย./๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก



รูปภาพกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /2566 วันที่ 26 กันยายน 2566
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยข้าพเจ้านางนิตยา ผลอินทร์ ครูชำนาญการพิเศษ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้ดำเนินงานตามโครงการจัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2566 เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ เอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางนิตยา ผลอินทร์)
เจ้าของโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุรศักดิ์ เรืองขำ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รัชทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

1. ทราบ
- 2.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการจัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน
ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



**แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2566**

1. ชื่อโครงการจัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน
2. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - ข้อที่ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากลและข้อที่ 7 พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้
 - พันธกิจข้อที่ ข้อที่ 4 และ 6
 - มาตรฐานมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - ตัวชี้วัดตัวชี้วัดที่ ตัวบ่งชี้ที่ 2. 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
 - 2.5.1 โรงเรียนมีห้องเรียนแหล่งเรียนรู้ที่เพียงพอและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
 - 2.5.2 โรงเรียนมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 3.1. เพื่อให้ครูจัดหาสื่อ / วัสดุอุปกรณ์ นำมาใช้ประกอบการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย
 - 3.2. เพื่อจัดแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 4.1 **เป้าหมายเชิงปริมาณ**
 - 4.1.1 ผลการสอบปลายภาคเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ของนักเรียนทุกคน ผ่านเกณฑ์การวัดผล ขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 (ผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำ คือ ระดับ 1.00 จาก 4.00)
 - 4.2 **เป้าหมายเชิงคุณภาพ**
 - 4.2.1.ครูจัดหาสื่อ / วัสดุอุปกรณ์ นำมาใช้ประกอบการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย
 - 4.2.2.ครูจัดแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ระยะเวลาดำเนินการ
 - 5.1 เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม 2565
 - 5.2 สิ้นสุดโครงการ กันยายน 2566
6. สถานที่ดำเนินการ
 - 6.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมโรงเรียนเชียรใหญ่
7. งบประมาณ
ประเภทงบประมาณที่ใช้

สรุปผลการดำเนินการ

1. การจัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน ให้กับครูผู้สอนได้ครบอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การจัดห้องศูนย์ครอบครัวพอเพียงเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับความรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักการทรงงานของรัชกาลที่ 9 คำสอนพ่อ 5 คำ 5 ข้อที่พ่อสอน

9. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. เนื่องจากกิจกรรมของโรงเรียนมากในภาคเรียนที่ 1 ทำให้ไม่มีเวลาเปิดห้องศูนย์ให้กับนักเรียนเพื่อสืบค้นข้อมูล

10. ข้อเสนอแนะ

1. ให้นักเรียนแกนนำอยู่สืบเปลี่ยนเวรประจำวันเพื่ออำนวยความสะดวกให้การเปิดให้บริการ

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางนิตยา ผลอินทร์)
26 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

12. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรม

จัดซื้อลำโพงเพื่อให้ครูผู้สอนใช้ในการจัดการเรียนการสอน



จัดแหล่งเรียนรู้

ห้องศูนย์ครอบครัวพอเพียงโรงเรียนเชียรใหญ่





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยข้าพเจ้านางปัทมพร คงทอง หัวหน้างานทุนการศึกษา สังกัดกลุ่มบริหารงบประมาณ ได้ดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศงานทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ เอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางปัทมพร คงทอง)
เจ้าของโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอุไร ขาววงศ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการทุนการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

**แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงระบบสารสนเทศงานทุนการศึกษา

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สมองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๔...ด้านประสิทธิภาพ
๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูล
สารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

สมองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ๑.๓ ส่งเสริม
สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ
(เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐.) ๑๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยง
ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อย
ละ ๑๐๐.)

สมองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สมองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริม
ให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

สมองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๕ โรงเรียนเชียรใหญ่มีระบบบริการจัดการที่ดี และเป็นที่ยอมรับต่อ
สาธารณชน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑.ปรับปรุงระบบสารสนเทศของงานทุนการศึกษาให้เป็นระบบ สะดวกในการค้นหา

๑.เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการจัดสรรทุนการศึกษา

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีการจัดเก็บเอกสาร เป็นระบบ ๙๐ %

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีการจัดเก็บเอกสารที่เป็นระบบ สะดวกในการสืบค้นข้อมูล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.)
- เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
- เงินสนับสนุน อบจ.
- เงินบำรุงการศึกษา
- เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๓,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๓,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ
- ไม่เพียงพอ

คงเหลือ ๐ บาท

๘. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ชื่อกิจกรรมปรับปรุงระบบงานสารสนเทศ	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ต.ค.๖๕ - พ.ย. ๖๕		นางปัทมพร คงทอง
ทุนการศึกษา	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	ธ.ค. ๖๕ - พ.ค. ๖๖	๓๐๐๐	นางปัทมพร คงทอง
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)	ก.ค.๖๖ - ส.ค. ๖๖		นางปัทมพร คงทอง
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)	ก.ย. ๖๖		นางปัทมพร คงทอง

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
งานทุนมีข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบมากขึ้น	๙๐%	สอบถาม	แบบสอบถาม

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑. ระบบข้อมูลสารสนเทศของงานทุนการศึกษาเป็นระบบ สะดวกในการค้นหามากขึ้น
- ๒. เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการจัดสรรทุนการศึกษา

ลงชื่อผู้รายงาน
(นางปัทมพร คงทอง)
๒๖/กันยายน/๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรม

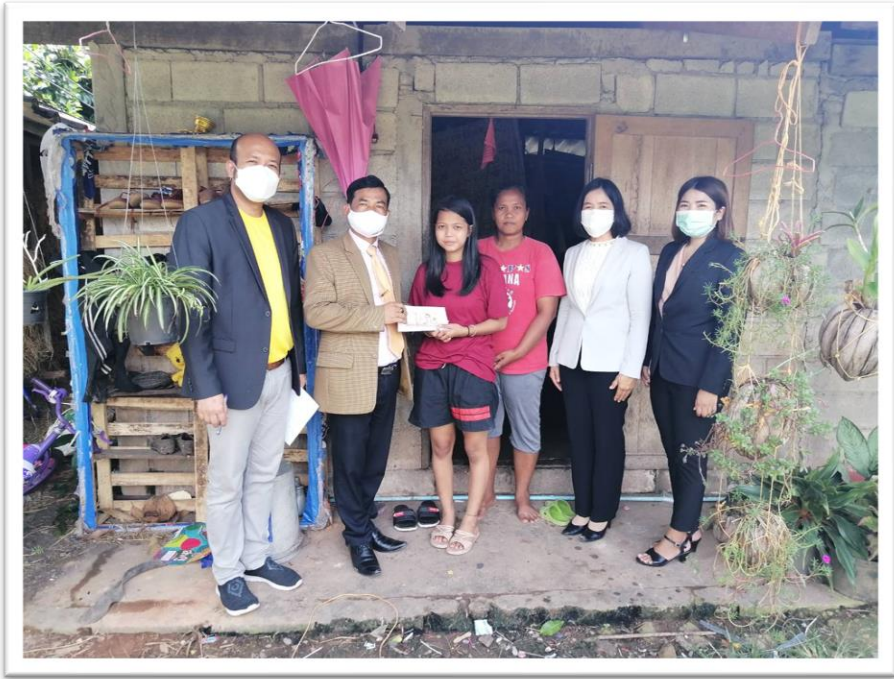
การประชุมคณะกรรมการทุนการศึกษา



มอบทุนการศึกษาในโอกาสต่าง ๆ









รายงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

งานประกันคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่

ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ได้ดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวจุฬาลักษณ์ เจริญสุวัฒน์นัย)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการส่งเสริมและพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒. สอนงแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ เพื่อเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

๓.๓ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินการจัดการศึกษา ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้องได้ทราบอันจะเป็นแนวทางในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. เอกสารรายงานประจำปีของโรงเรียนจำนวน ๕ เล่ม

๒. ผู้บริหาร ครู บุคลากรที่รับผิดชอบงาน/โครงการ ให้ความร่วมมือดำเนินกิจกรรมตามระบบประกันคุณภาพ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องวิชาการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.)
- เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
- เงินสนับสนุน อบจ.
- เงินบำรุงการศึกษา
- เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร๔,๒๑๕ บาท

จ่ายจริง๔,๒๑๕ บาท

- เพียงพอ
- ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์ ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	บรรลุตามเป้าหมาย ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑ เพื่อดำเนินการระบบ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา อย่างต่อเนื่อง	๑๐๐	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. เอกสารรายงานประจำปีของโรงเรียน จำนวน ๕ เล่ม	๑๐๐
๒ เพื่อเตรียมการรองรับการ ประเมินคุณภาพภายในและ ภายนอก	๑๐๐	๒. ผู้บริหาร ครู บุคลากรที่รับผิดชอบ งาน/โครงการ ให้ความร่วมมือดำเนิน กิจกรรมตามระบบประกันคุณภาพ	๑๐๐
๓ เพื่อเผยแพร่ผลการดาเนิน การจัดการศึกษา ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียนและ ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบอันจะเป็น แนวทางในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ อย่าง ต่อเนื่อง	๑๐๐	เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่ กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	๑๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	100	เฉลี่ยร้อยละ	100
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมเกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ			๑๐๐

๙. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวจุฬาลักษณ์ เจริญสุวัฒน์นิตย์)

๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก

การประชุมเพื่อดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษา



บัญชีรายละเอียดงบประมาณ
โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ลำดับ ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน(หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
1	กระดาษ A 4	5 รีม	125	625
2	กระดาษการ์ดขาว	2 ห่อ	110	220
๓	กระดาษโฟโต้	2 ห่อ	220	440
๔	หมึกแอปสัน	2 ชุด	600	1200
๕	หมึกแคนนอน	2 ชุด	1000	2000
๖	กรรไกร ขนาด ๙ นิ้ว	2 อัน	65	130
7.	พลาสติกสำหรับทำปก	100	2	200
	รวมเงิน			๔,๒๑๕



โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ด้านที่ ๓. คุณภาพ , ด้านที่ ๔. ด้านประสิทธิภาพ
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช	ด้านที่ ๑ ด้านการบริหาร จัดการ
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล
สนองพันธกิจโรงเรียน	พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมี ประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของ ผู้บริหารสถานศึกษา ข้อบ่งชี้ที่ ๒.๒ การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษาของสถานศึกษา
ลักษณะของงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฬาลักษณ์ เจริญสุขวัฒน์ นายวิฑูล สนธิเมือง นางสาวसरส ผลชู
กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนเซียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการในด้านคุณภาพ การศึกษาตามหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๒ ข้อ ๑๔ กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มี ระบบการประกันคุณภาพภายในและถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ด้วยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและให้จัดทำรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับ ก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบที่ ๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการปรับและพัฒนามาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล จุดเน้นของการปฏิรูปการศึกษาและสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มีจำนวน ๔ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และ มาตรฐานที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ กำหนดให้ใช้กับสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัด งานประกันคุณภาพ กลุ่มนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ ได้ดำเนินการระบบประกันคุณภาพ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ด้วยเหตุผลดังกล่าว งานประกันคุณภาพ โรงเรียนเชียรใหญ่เห็นความสำคัญของระบบประกันคุณภาพต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงมีโครงการส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในขึ้น อันจะนำมาสู่การพัฒนาการจัดการศึกษา ที่เข้มแข็ง รองรับการประเมินคุณภาพภายใน การประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๔ ของโรงเรียนในโอกาสต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๒ เพื่อเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก
- ๓.๓ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินการจัดการศึกษา ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบอันจะเป็นแนวทางในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๔. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. เอกสารรายงานประจำปีของโรงเรียนจำนวน ๕ เล่ม
๒. ผู้บริหาร ครู บุคลากรที่รับผิดชอบงาน/โครงการ ให้ความร่วมมือดำเนินกิจกรรมตาม

ระบบประกันคุณภาพ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการงาน ๑.๒ เสนอโครงการ	ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕	นางสาวจุฬาลักษณ์ เจริญสุวัฒน์นัย
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do :D) ๒.๑ ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของแต่ละกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินการตามภาระงานขององค์ประกอบประกันคุณภาพ ได้แก่ - กำหนดมาตรฐานสถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา - จัดระบบบริหารและสารสนเทศ - ดำเนินงานตามแผนพัฒนาของสถานศึกษา - จัดทำประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา - จัดทำรายงานประจำปี - จัดให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๕ พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๕ มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖ เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖	คณะกรรมการดำเนินงาน ประกันคุณภาพ
๓.	ขั้นติดตามประเมินผล (CHECK : C) ตรวจสอบผลการดำเนินการประกันคุณภาพ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	คณะกรรมการดำเนินงาน ประกันคุณภาพ
๔.	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๔.๑ สรุปรายงานผลการดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๔.๒ ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อแก้ไข / พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖	คณะกรรมการดำเนินงาน ประกันคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ประกัน คุณภาพ ภายใน	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการงานประกัน คุณภาพภายใน ๒. เสนอโครงการ	ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕	-	นางสาวจุฬาลักษณ์ เจริญสุวัฒน์ทัย
	ขั้นดำเนินการ (Do :D) ๑ ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของแต่ละกิจกรรม ๒ ดำเนินการตามภาระ งานขององค์ประกอบ ประกันคุณภาพ ได้แก่ - กำหนดมาตรฐาน สถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนา การศึกษา - จัดระบบบริหารและ สารสนเทศ - ดำเนินงานตาม แผนพัฒนาของ สถานศึกษา - จัดทำประเมินคุณภาพ ภายในตามมาตรฐาน การศึกษา - จัดทำรายงานประจำปี - จัดให้มีการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๕ พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖ มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖ เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖	๒,๘๑๕	คณะกรรมการดำเนินงาน ประกันคุณภาพ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นติดตามประเมินผล (CHECK : C) ตรวจสอบผลการดำเนินการประกันคุณภาพ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖		คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑ สรุปรายงานผลการดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒ ร่วมกันวางแผนกำหนดแนวทางเพื่อแก้ไข / พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ๓. เตรียมรับการประเมินประกันคุณภาพภายใน	กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖	๒,๐๐๐	คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
ระบบประกันคุณภาพภายใน	๔,๘๑๕	-	-	-	-
รวม	๔,๘๑๕	-	-	-	-

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ร้อยละของผู้บริหาร ครู บุคลากรที่ รับผิดชอบงาน/โครงการ ให้ความร่วมมือ ดำเนินกิจกรรม ตามระบบประกันคุณภาพ	๑๐๐	ติดตามงาน/โครงการ	เล่มสรุปรงาน/ โครงการ
ร้อยละของผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อระบบประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษา	๘๕	สอบถาม	แบบสอบถาม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหาร ครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
๒. ระบบประกันคุณภาพในโรงเรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจุฬาลักษณ์ เจริญสุวัฒน์นิตย์)

(นายสุวิทย์ รัชทอง)

ตำแหน่ง ครู

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

บัญชีรายละเอียดงบประมาณ
โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน(หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าเช่าเล่มเอกสาร SAR	๕	๖๐	๓๐๐
๒.	กระดาษถ่ายเอกสาร A ๔	๑๐	๑๑๐	๑,๑๑๐
๓.	หมึกปริ้น Epson ๔ หลอด	๔	๒๐๐	๘๐๐
๔.	แฟ้ม	๓	๑๒๐	๓๖๐
๕.	ใส่แฟ้ม A 4	๑	๑๑๕	๑๑๕
๖.	กระดาษปริ้นรูป	๑	๒๕๕	๒๕๕
๗.	เตรียมการประเมินภายใน	-	-	๑,๘๐๐
๘	เยื่อกระดาษสองหน้าแบบบาง	๓	๒๕	๗๕
รวม (สี่พันแปดร้อยสิบห้าบาทถ้วน)				๔,๘๑๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเซียร์ใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเซียร์ใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสายหยุด บุรินทร์โกษ)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซียร์ใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๒ ด้านคุณภาพ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมีการพัฒนาตนเองทางด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๒ ด้านครู
ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา
สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่๔ นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างหลากหลาย
ทันต่อความเปลี่ยนแปลง
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน
 - ๓.๒ เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๓.๓ เพื่อให้โรงเรียนปฏิบัติงานด้านระบบงบประมาณ ได้สอดคล้องกับนโยบาย
 - ๓.๔ เพื่อการบริหารจัดการการใช้งบประมาณของโรงเรียนสะดวก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ
 - ๓.๕ เพื่อบุคลากรมีอุปกรณ์ต่างๆเพื่อเพียงในการบริหารจัดการสำนักงาน
 - ๓.๖ เพื่อการบริหารงานและการบริหารจัดการคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- วัสดุและอุปกรณ์มีความปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน ๙๐ %
- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ๙๐ %
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีทักษะในการเรียนเพิ่มขึ้น
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ครูมีวัสดุทางการศึกษา อุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมชั้นเรียน การเผยแพร่ผลงานตลอดปีการศึกษา

๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

๖. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร๒๘,๑๙๐..... บาท

จ่ายจริง๒๘,๑๙๐..... บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน

๘.๒ มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ โรงเรียนปฏิบัติงานด้านระบบงบประมาณ ได้สอดคล้องกับนโยบาย

๘.๕ การบริหารจัดการการใช้งบประมาณของโรงเรียนสะดวก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑.มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน	๑๐๐	๑.วัสดุและอุปกรณ์มีความปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	๙๐
๒.บุคลากรมีอุปกรณ์ต่างๆพอเพียงในการบริหารจัดการสำนักงาน	๑๐๐	๒.ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	๙๐

เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดีมาก

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
งบประมาณไม่เพียงพอ

๑๐. ข้อเสนอแนะ
จัดสรรจากงบอื่น

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางสายหยุด บุรินทร์โกษ)
...๒๘.../.....กันยายน...../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

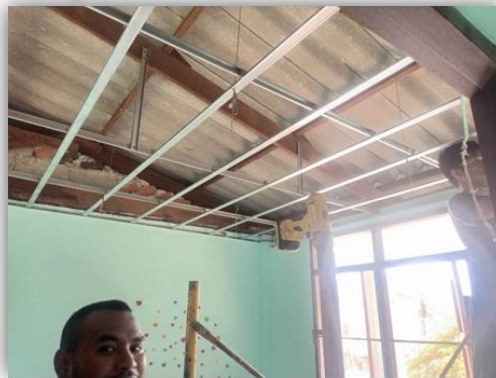
๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....



รายงานโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วย กลุ่มบริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - กลยุทธ์ ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ ๖.๑ – ๖.๒ เป้าหมายที่ ๑๕ - ๑๖
 - พันธกิจ ๖ ยุทธศาสตร์ ๖.๑ – ๖.๒ เป้าหมายที่ ๑๕ - ๑๖
 - มาตรฐาน ที่ ๑๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๑ – ๑๑.๓
 - ตัวชี้วัด -
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารให้มีสภาพที่เหมาะสมในการใช้งาน
 - ๓.๒ เพื่อความสวยงามของภูมิทัศน์ในโรงเรียน
 - ๓.๓ เพื่อความสะอาดและปลอดภัยในการใช้ของบุคลากรในโรงเรียนและบุคคลภายนอก
 - ๓.๔ เพื่อดูแลรักษาอาคารเรียนให้มีความปลอดภัยมั่นคงยาวนาน

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑ ซ่อมฝ้าเพดานและกันสาดของอาคารต่างๆที่ชำรุด
- ๔.๑.๒ ซ่อมหลังคากระเบื้องหลังคาอาคารต่างๆที่ชำรุด
- ๔.๑.๓ ปรับปรุงซ่อมแซมบานประตูหน้าต่างพื้นอาคารเรียนและอาคารประกอบ
- ๔.๑.๔ ปรับปรุงทาสีอาคารเรียนและทางเท้า
- ๔.๑.๕ ปรับปรุงห้องเรียน และสำนักงาน บริหารทั่วไป
- ๔.๑.๖ จัดเครื่องมือช่างและน้ำมันเชื้อเพลิงใช้ในการปฏิบัติอย่างพอเพียง
- ๔.๑.๗ ปรับปรุงบ้านพักครู
- ๔.๑.๘ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

๔.๒ ด้านคุณภาพ

อาคารเรียนและอาคารประกอบอยู่ในสภาพที่ดี สะอาด สวยงาม มีความมั่นคงแข็งแรง สะดวก และเพียงพอต่อการใช้งานการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้ดีเหมาะแก่การเรียนการสอนและการปฏิบัติงานต่างๆ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ที่ ๗ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ (สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | <input checked="" type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา |

ได้รับการจัดสรร ๒๖๕,๔๕๐ บาท

จ่ายจริง ๒๖๓,๙๖๙ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. ซ่อมฝ้าเพดานและกันสาดของอาคารต่างๆที่ชำรุด	80	๑. ซ่อมฝ้าเพดานและกันสาดของอาคารต่างๆที่ชำรุด	๘๐
๒. ซ่อมหลังคากระเบื้องหลังคาอาคารต่างๆที่ชำรุด	80	๒. ซ่อมหลังคากระเบื้องหลังคาอาคารต่างๆที่ชำรุด	๘๐
๓. ปรับปรุงซ่อมแซมบานประตูหน้าต่างพื้นอาคารเรียนและอาคารประกอบ	80	๓. ปรับปรุงซ่อมแซมบานประตูหน้าต่างพื้นอาคารเรียนและอาคารประกอบ	๘๐
๔. ปรับปรุงทาสีอาคารเรียนและทางเท้า	80	๔. ปรับปรุงทาสีอาคารเรียนและทางเท้า	๘๐
๕. ปรับปรุงห้องเรียน และสำนักงานบริหารทั่วไป	80	๕. ปรับปรุงห้องเรียนและซ่อมเรือนพยาบาล	๘๐
๖. จัดเครื่องมือช่างและน้ำมันเชื้อเพลิง	80	๖. จัดเครื่องมือช่างและน้ำมันเชื้อเพลิง	๘๐
๗. ปรับปรุงบ้านพักครู	80	๗. ปรับปรุงบ้านพักครู	๘๐
๘. ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	80	๘. ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๘๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๘๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๘๐
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

บางกิจกรรมไม่สามารถจัดได้ตามแผนและระยะเวลาที่วางไว้ เนื่องจากมีการปรับแผนงานและโยกงบประมาณไปดำเนินงานที่จำเป็นเร่งด่วนว่า

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....



ภาคผนวก



สำเนาโครงการ



โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๒ ด้านความปลอดภัย
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม.นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้
สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของ
นักเรียน และชุมชน

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๘ โรงเรียนเชียรใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการ
เรียนรู้ของนักเรียน

ตามมาตรฐานของการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบัญชา จันทร์คล้าย กลุ่มบริหารบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพอาคารเรียน และอาคารประกอบของโรงเรียนก่อสร้างมาเป็นเวลานาน สภาพปัจจุบัน มีสภาพ
ชำรุดทรุดโทรมมากไม่เหมาะสมที่จะใช้งาน จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงให้มีสภาพที่สามารถใช้งานได้
เหมาะสมและปลอดภัยแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ให้มีความสะดวกและปลอดภัย โรงเรียนจึงจัดทำ
โครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารให้มีสภาพที่เหมาะสมในการใช้งาน

๓.๒ เพื่อความสวยงามของภูมิทัศน์ในโรงเรียน

๓.๓ เพื่อความสะดวกและปลอดภัยในการใช้ของบุคลากรในโรงเรียนและบุคคลภายนอก

๓.๔ เพื่อดูแลรักษาอาคารเรียนให้มีความปลอดภัยมั่นคงยาวนาน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ ซ่อมฝ้าเพดานและกันสาดของอาคารต่างๆที่ชำรุด

๔.๑.๒ ซ่อมหลังคากระเบื้องหลังคาอาคารต่างๆที่ชำรุด

๔.๑.๓ ปรับปรุงซ่อมแซมบานประตูหน้าต่างพื้นอาคารเรียนและอาคารประกอบ

๔.๑.๔ ปรับปรุงทาสีอาคารเรียนและทางเท้า

- ๔.๑.๕ ปรับปรุงห้องเรียนและซ่อมเรือนพยาบาล
- ๔.๑.๖ จัดเครื่องมือช่างและน้ำมันเชื้อเพลิงใช้ในการปฏิบัติอย่างพอเพียง
- ๔.๑.๗ ปรับปรุงบ้านพักครู

๔.๒ ด้านคุณภาพ

อาคารเรียนและอาคารประกอบอยู่ในสภาพที่ดี สะอาด สวยงาม มีความมั่นคงแข็งแรง สะดวก และเพียงพอต่อการใช้งานการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้ดีเหมาะแก่การเรียนการสอน และการปฏิบัติงานต่างๆ

๕. วิธีดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เขียนโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	นายบุญจบ จันทร์คล้าย
๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม	ถึง กันยายน ๒๕๖๖	นายสนธยา สังข์ไข นายทรงพล ไชยคชบาล
๓. ขออนุมัติโครงการ		
๔. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์หรือจัดจ้างดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมตามสภาพการชำรุด	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	คณะทำงาน
๕. นิเทศติดตามผล	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	นายบุญจบ จันทร์คล้าย
๔. ประเมินผล/สรุปผล/รายงานผล	กันยายน ๒๕๖๖	นายสนธยา สังข์ไข

๗. แผนดำเนินการ

แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	วิธีการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๑. ซ่อมฝ้าเพดาน และกันสาดอาคารต่างๆ	นายบุญจบ จันทร์คล้าย นายสนธยา สังข์ไข นายทรงพล ไชยคชบาล	๑.ซ่อมฝ้าเพดาน ระเบียบ อาคาร และแผงกันสาด อาคารต่างๆให้อยู่ในสภาพ ที่ใช้งานได้ดี	จัดซื้อวัสดุและ จ้างค่าแรงตาม ระเบียบพัสดุ	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	๑.ซื้อกระเบื้องแผ่นเรียบ โครงคร่า อลูมิเนียมชุบสังกะสีและวัสดุอื่น ๆ ในการ ซ่อม ๗,๐๐๐ บาท ๒.ค่าแรงงาน ๔,๕๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๑๑,๕๐๐ บาท	ฝ้าเพดานอาคาร และแผงบังแดด อาคารทุกอาคาร อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้อย่างดีและ ปลอดภัย
๒. ซ่อมกระเบื้อง หลังคาอาคาร ต่างๆ	นายบุญจบ จันทร์คล้าย นายสนธยา สังข์ไข นายทรงพล ไชยคชบาล	๑. เปลี่ยนกระเบื้องหลังคา ที่แตกชำรุดทุกอาคาร ๒. ติดตั้งรางน้ำเมทัลชีทที่ อาคารธนาคารปัญญาส่วน ที่ติดกับเรือนพยาบาล	๑.จัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ พัสดุ	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	๑. ขอบกระเบื้อง จำนวน ๒๐๐ อันๆละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ๒. ค่าแรงงานเปลี่ยนกระเบื้อง ๓๐,๐๐๐ บาท ๓. กระเบื้องลอนคู่ ๔ ฟุต และครอบ หลังคา จำนวน ๑๕๐ อันๆละ ๖๕ บาท เป็นเงิน ๙,๗๕๐ บาท ๔. รางน้ำเมทัลชีท ยาว ๒๐ เมตรๆละ ๓๕๐ บาท เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๔๘,๗๕๐บาท	หลังคาอาคาร เรียนและอาคาร ประกอบอยู่ใน สภาพใช้งานได้ดี มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	วิธีการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๓. ปรับปรุงซ่อมแซมบานประตูหน้าต่างและพื้นอาคารเรียนและอาคารประกอบ	นายบุญจบ จันทร์คล้าย นายสนธยา สังข์ไข นายทรงพล ไชยคชบาล	๑. ให้มีบานประตูหน้าต่างครบและสามารถใช้งานได้ดี ๒. ซ่อมพื้นอาคารที่ชำรุดให้มีสภาพใช้งานได้ดีและแข็งแรง	จัดซื้อวัสดุและให้พนักงานบริการหรือจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซม	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	๑. _จัดซื้อวัสดุซ่อมแซมประตูหน้าต่างพื้นห้องเรียนต่าง รวมทั้งสิ้น ๒๑,๒๐๐ บาท	ประตู หน้าต่าง และพื้นมีสภาพใช้งานได้ดีและปลอดภัยมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐
๔. ปรับปรุงทาสีอาคารเรียนและของทางเท้า	นายบุญจบ จันทร์คล้าย นายสนธยา สังข์ไข นายทรงพล ไชยคชบาล	๑. เพื่อปรับปรุงทาสีอาคารเรียนหรืออาคารประกอบ ๒. เพื่อทาสีทางเท้าบริเวณโรงเรียนให้มีความสวยงาม	จัดซื้อวัสดุ และจ้าง ตามระเบียบพัสดุ	มกราคม – เมษายน ๒๕๖๖	๑. สีทาภายนอก สีทาภายใน และสีทางพื้นผิวจราจร พร้อมอุปกรณ์ทาสี รวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท	มีอาคารเรียน และของทางจราจรในโรงเรียนสวยงาม มีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐

๗. แผนดำเนินการ(ต่อไป)

แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	วิธีการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๕. ปรับปรุงห้องเรียน และสำนักงาน บริหารทั่วไป	นายบุญจบ จันทร์คล้าย นายสนธยา สังข์ไช นายทรงพล ไชยคชบาล	- ปรับปรุงห้องเรียนโดยให้มีกระดานไวท์บอร์ด ป้ายนิเทศ โต๊ะ เก้าอี้ครู และนักเรียน พัดลม และระบบไฟฟ้าที่สามารถใช้งานได้เป็นอย่างดีและเพียงพอ	- จัดซื้อวัสดุและให้พนักงานบริการดำเนินการซ่อมแซม - จ้างบุคคลภายนอกดำเนินการตามระเบียบพัสดุ	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	- ซื้อแผ่นไม้ยางพาราอัดประสาน ๕๐ แผ่นๆละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - เก้าอี้พลาสติก ๑๕๐ ตัวๆละ ๑๖๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท - ซื้อพัดลมเพดาน ๑๐ ตัว ๆละ ๒,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท - ซื้อตาข่ายลวดกันนก ๕ ม้วน ม้วนละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐บาท	ห้องเรียนมีความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และมีห้องสำนักงานที่สามารถใช้ปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย มีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐
๖. เครื่องมือช่าง ฝ่ายบริหารทั่วไป	นายบุญจบ จันทร์คล้าย นายสนธยา สังข์ไช นายทรงพล ไชยคชบาล	๑. จัดให้มีเครื่องมือช่างที่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ๒. จัดให้มีน้ำมันเชื้อเพลิงในการใช้เครื่องยนต์ทำงานอย่างเพียงพอ ๔. ซ่อมบำรุงเครื่องมือเพื่อให้สามารถใช้งานได้	จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑. ซื้อเครื่องมือช่าง เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท ๒. น้ำมันเชื้อเพลิงในการปฏิบัติงาน ๕,๐๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท	มีเครื่องมือช่างสำหรับปฏิบัติของฝ่ายอย่างเพียงพอ และมีประสิทธิภาพพร้อมจัดเก็บได้อย่างดี มีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐

๗. แผนดำเนินการ(ต่อ)

แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	วิธีการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๗. ปรับปรุงบ้านพักครู	นายบุญจบ จันทร์คล้าย นายสนธยา สังข์ไข นายทรงพล ไชยคชบาล	ปรับปรุงบ้านพักครูให้มีสภาพมั่นคงแข็งแรง	จัดซื้อจ้างตามระเบียบพัสดุ	ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	๑. จัดซื้อวัสดุ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท ๒. ค่าแรงงาน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท	สภาพของบ้านพักครูมีความมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยเหมาะสมกับครูที่อยู่อาศัย
๘. ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	นายบุญจบ จันทร์คล้าย นายสนธยา สังข์ไข นายทรงพล ไชยคชบาล	ปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้	จัดซื้อจ้างตามระเบียบพัสดุ	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	๑. จัดซื้อวัสดุซ่อมแซมครุภัณฑ์ รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท	ครุภัณฑ์ของโรงเรียนอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี มีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนา ผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
๑. ซ่อมผ้าเพดานและกันสาดอาคารต่างๆ	๑๑,๕๐๐				
๒. ซ่อมกระเบื้องหลังคาอาคารต่างๆ	๔๘,๗๕๐				
๓. ปรับปรุงซ่อมแซมบานประตูหน้าต่างและ พื้นอาคารเรียนและอาคารประกอบ	๒๑,๒๐๐				
๔. ปรับปรุงทาสีอาคารเรียนและของทางเท้า	๔๐,๐๐๐				
๕. ปรับปรุงห้องเรียน	๕๔,๐๐๐				
๖. เครื่องมือช่างฝ่ายบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐				
๗. ปรับปรุงบ้านพักครู	๔๐,๐๐๐				
๘. ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐				
รวม	๒๖๕,๔๕๐				

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมินผล
ความพึงพอใจใน การปฏิบัติตามกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	สอบถาม	แบบสอบถาม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ทำให้อาคารเรียนมีความมั่นคงแข็งแรงปลอดภัยและมีสิ่งอำนวยความสะดวกเหมาะสมในการใช้เป็นสถานที่การเรียนการสอนและการอยู่อาศัยอยู่ในระดับที่น่าพอใจ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นายสนธยา สังข์ไชย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- () อนุมัติ
 - () ไม่อนุมัติ
- ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

รายละเอียดการใช้งบประมาณโครงการ

โครงการ	งบประมาณ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน
	ที่จัดสรร				
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ					
๑.ซ่อมฝ้าเพดานและกันสาดอาคารต่างๆ		๑.ซื้อกระเบื้องแผ่นเรียบ	๒๐	แผ่น	๗,๐๐๐
		๒.ค่าแรงงาน			๔,๕๐๐
		รวม			๑๑,๕๐๐
๒.ซ่อมกระเบื้องหลังคาอาคารต่างๆ		๑. ขอบกระเบื้อง	๒๐๐	อัน	๒,๐๐๐
		๒. กระเบื้องลอนคู่ ๔ ฟุต และครอบหลังคา	๑๕๐	แผ่น	๙,๗๕๐
		๓. รางน้ำเมทัลชีท	๒๐	เมตร	๗,๐๐๐
		๔. ค่าแรง			๓๐,๐๐๐
		รวม			๔๘,๗๕๐
๓.ปรับปรุงซ่อมแซมบานประตูหน้าต่าง และพื้นอาคารเรียนและอาคารประกอบ		๑.วิกโก้หน้าต่าง	๓๐	อัน	๓,๐๐๐
		๒.บานพับ	๔๐	อัน	๖๐๐
		๓.กอลอน	๒๐	อัน	๖๐๐
		๕.กุญแจ	๑๕	อัน	๑,๕๐๐
		๖.บานประตู	๕	บาน	๑๕,๐๐๐
		๗.ตะปู	๕	ก.ก.	๕๐๐
		รวม			๒๑,๒๐๐
๔.ปรับปรุงทาสีอาคารเรียนและของทางเท้า		สีทาภายนอก สีทาภายใน และสีทางพื้นผิวจราจร			๔๐,๐๐๐
		พร้อมอุปกรณ์ทาสี			
		รวม			๔๐,๐๐๐
๕.ปรับปรุงห้องเรียน		๑.ซื้อแผ่นไม้อย่างพาราอัดประสาน	๕	แผ่น	๕,๐๐๐
		๒.เก้าอี้พลาสติก	๑๕๐	ตัว	๒๔,๐๐๐
		๓.พัดลมเพดาน	๑๐	ตัว	๒๒,๐๐๐
		๔.ตาข่ายลวด	๕	ม้วน	๓,๐๐๐
		รวม			๕๔,๐๐๐
๖.เครื่องมือช่างฝ่ายบริหารทั่วไป		๑. ซื้อเครื่องมือช่าง			๓๐,๐๐๐
		รวม			๓๐,๐๐๐
๗.ปรับปรุงบ้านพักครู		๑. จัดซื้อวัสดุ			๒๐,๐๐๐
		๒. ค่าแรงงาน			๒๐,๐๐๐
		รวม			๔๐,๐๐๐
๘.ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์		ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์			๒๐,๐๐๐
		รวม			๒๐,๐๐๐
รวม					๒๖๕,๔๕๐



คำสั่งมอบหมายงาน



คำสั่งโรงเรียนเชียรใหญ่

ที่ ๖๕/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

อาศัยอำนาจบังคับบัญชาและหน้าที่ตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ อำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และอาศัยอำนาจระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ จึงแต่งตั้ง
และมอบหมายราชการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร
จึงต้องปรับปรุงคำสั่งให้เป็นปัจจุบันและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม ต่อเนื่อง คล่องตัวมีประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติงานดังนี้

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้แทนสถานศึกษา บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา วางแผนการปฏิบัติ การควบคุม กำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป การบริหารงานกิจการนักเรียน สำนักงาน
ผู้อำนวยการและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา
ในการบริหารกิจการของสถานศึกษา

๑. คณะผู้บริหารโรงเรียน

๑. นายปราโมทย์ พรหมนิล
๒. นางสาวจิตพร หนูคง
๓. นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง
๔. นายสุวิทย์ รัชชทอง

ผู้อำนวยการ บริหารสำนักงานผู้อำนวยการ/บริหารกลุ่มบริหารทั่วไป
รองผู้อำนวยการ /กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
รองผู้อำนวยการ บริหารกลุ่มบริหารงบประมาณ/ กลุ่มบริหารงานบุคคล
รองผู้อำนวยการ บริหารกลุ่มบริหารวิชาการ

๒. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

๑. นายปราโมทย์ พรหมนิล
๒. นางสาวจิตพร หนูคง
๓. นายบุญจบ จันทร์คล้าย
๔. นายชัยวัฒน์ บุญยุติศักดิ์
๕. นางสาวศุภวรรณ มีแก้ว
๖. นางสาวอุไร ชาววงศ์
๗. นางอรุณญา ทิศนวิสุทธิ์
๘. นางวรรณ เกื้อมา
๙. นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง
๑๐. นายสุวิทย์ รัชชทอง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานกรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. กลุ่มบริหารทั่วไป

๕.๑ คณะกรรมการบริหาร กลุ่มบริหารทั่วไป

๑. นายปราโมทย์ พรหมนิล	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญจบ จันทร์คล้าย	รองประธานกรรมการ
๓. นายสนธยา สังข์ไช	กรรมการ
๔. นางสาวสุวณี หนูคง	กรรมการ
๕. นายบัณฑิต สุวรรณเมธี	กรรมการ
๖. นางสุภาพร เกิดเขียว	กรรมการ
๗. นายทรงพล ไชยคชบาล	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางจิราภรณ์ ทองศรีพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย วางแผนงาน โครงการ กิจกรรมของกลุ่มบริหารงานทั่วไป
๒. ควบคุมดูแลงานกลุ่มบริหารทั่วไปให้เป็นไปตามนโยบายของสถานศึกษา
๓. พิจารณาจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารทั่วไปตามความเหมาะสม
๔. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของงานอาคารสถานที่ให้ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
๕. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของงานกิจการนักเรียนให้ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย


๕.๒ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

นายบุญจบ จันทร์คล้าย	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
นายสนธยา สังข์ไช	รองหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ศึกษาวิเคราะห์สภาพงานกลุ่มบริหารทั่วไป ศึกษาระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
๒. วางแผน ออกแบบระบบงานกลุ่มบริหารทั่วไป ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยการนำระบบเทคโนโลยีใช้ในการดำเนินงานให้เหมาะสม





แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

คำอธิบาย แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด ๒ ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง ๒ ตอน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความ

๑. สถานภาพ

ครู (๓๐) นักเรียน (๗๐)

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

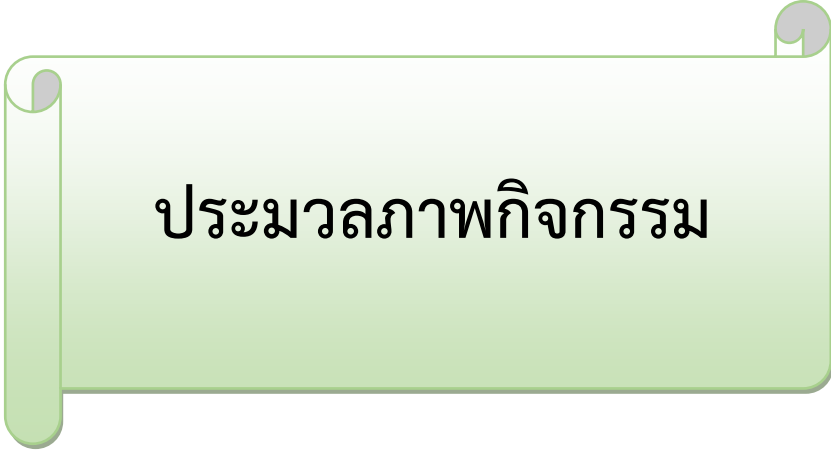
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมินเพียง

ระดับเดียว

ที่	หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	การปรับปรุงระบบการระบายน้ำภายในโรงเรียนให้สามารถระบายน้ำได้ดี	๘๐	๑๖	๔		
๒.	การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบภายในและบริเวณโดยรอบอาคาร	๗๑	๒๓	๖		
๓.	เรือนเพาะชำมีความพร้อมในการใช้งานและเป็นแหล่งเรียนรู้	๖๙	๓๐	๑		
๔.	การดูแลตัดแต่งต้นไม้ให้อยู่ในรูปทรงสวยงาม ไม่ก่อให้เกิดอันตรายและการจัดสวนหย่อม	๖๑	๓๙			
๕.	การปรับปรุงบริเวณห้องน้ำให้สะอาดและถูกสุขลักษณะ	๖๙	๓๐	๑		
๖.	ความปลอดภัยของการติดตั้งแผงเหล็กคุระบายน้ำ	๖๑	๓๙			
๗.	สวนนารมย์มีความสวยงามและร่มรื่น ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน	๘๑	๙	๑๐		
๘.	นั่งพักผ่อนของนักเรียนมีความปลอดภัยและเพียงพอ	๓๔	๕๐	๑๖		
๙.	มีการจัดเก็บ/การจัดการขยะสะอาดเรียบร้อย สม่ำเสมอ ถูกต้องตามสุขลักษณะ	๖๐	๓๙	๑		
๑๐.	ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	๘๘	๑๐	๒		

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น

๑. ห้องน้ำนักเรียนบางจุดควรปรับปรุงให้มีความพร้อมในการใช้งานมากขึ้นและแก้ปัญหาเรื่องกลิ่นไม่พึงประสงค์
๒. การปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อมควรใช้ต้นไม้ที่มีความแข็งแรง สวยงาม และมีอายุยืนเพื่อที่จะได้ไม่ต้องเปลี่ยนบ่อยๆ



ประมวลภาพกิจกรรม



ประมวลภาพกิจกรรมโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่



ประมวลภาพกิจกรรมโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ



การรักษาความสะอาด

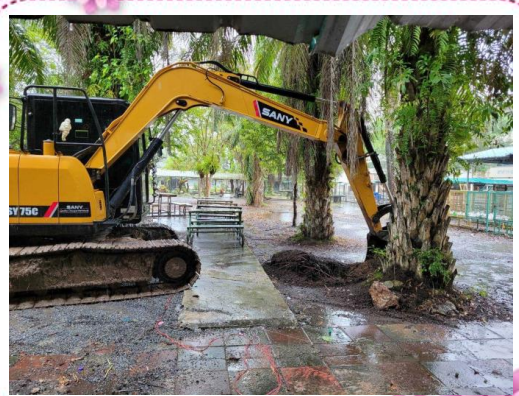


ตัดแต่งสวนหย่อม,ตัดหญ้าบริเวณพื้นที่ต่างๆในโรงเรียน





รายงานโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วย กลุ่มบริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ ๖.๑ - ๖.๒ เป้าหมายที่ ๑๕ - ๑๖
- พันธกิจ ๖ ยุทธศาสตร์ ๖.๑ - ๖.๒ เป้าหมายที่ ๑๕ - ๑๖
- มาตรฐาน ที่ ๑๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๑ - ๑๑.๓
- ตัวชี้วัด -

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้การระบายน้ำมีความคล่องตัวยิ่งขึ้น
๒. เพื่อให้พื้นที่บริเวณโรงเรียนดูสวยงามมากยิ่งขึ้น
๓. เพื่อให้สวนนารมย์มีความสวยงามเหมาะแก่การพักผ่อนของนักเรียนมากยิ่งขึ้น
๔. เพื่อให้นักเรียนช่วยการรักษาความสะอาดทั้งอาคารและบริเวณมากยิ่งขึ้น
๕. เพื่อให้ภูมิทัศน์ของโรงเรียนมีความสะอาดและปลอดภัยส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑.ปรับปรุงท่อระบายน้ำประตุ ๑
- ๔.๑.๒ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารเรียนและบริเวณโรงเรียนอย่างเพียงพอ
- ๔.๑.๓ มีพื้นที่ไม้ไว้สำหรับการตกแต่งบริเวณโรงเรียน
- ๔.๑.๔ ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้และตัดตกแต่งต้นไม้
- ๔.๑.๕ บริเวณห้องน้ำทุกหลังมีความสวยงามนำไปใช้บริการ
- ๔.๑.๖ ระบายน้ำหลังอาคาร ๒ มั่นคงแข็งแรง ไม่มีขยะอุดตันและปลอดภัยมากขึ้น
- ๔.๑.๗ สวนนารมย์มีความสวยงามเหมาะแก่การพักผ่อนของนักเรียน
- ๔.๑.๘ ซ่อมและสร้างที่นั่งพักผ่อนนักเรียนเพิ่มขึ้น
- ๔.๑.๙ ส่งเสริมให้นักเรียนช่วยการรักษาความสะอาดทั้งอาคารและบริเวณมากยิ่งขึ้น
- ๔.๑.๑๐ มีจุดเช็คอินโรงเรียนเชียรใหญ่
- ๔.๑.๑๑ มีการติดตั้งประตูสแตนเลสและรั้วสแตนเลสตลอดแนว

๔.๒ เชิงคุณภาพ

ทำให้น้ำสามารถไหลผ่านคูระบายสะดวกยิ่งขึ้นไม่มีน้ำขังในช่วงฝนตกหนัก มีสวนหย่อมและสวนนารมย์ที่ช่วยในการพักผ่อนคลายเครียดของนักเรียนและบุคคลทั่วไป นอกจากนั้นยังแบ่งพื้นที่ให้นักเรียนรักษาความสะอาด ซึ่งทำให้โรงเรียนมีความสะอาดนักเรียนมีความรับผิดชอบและทำให้ภูมิทัศน์ที่สวยงามขึ้น

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ที่ ๗ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ (สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | <input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา ๓๓๙,๒๙๕ บาท |

ได้รับการจัดสรร ๓๓๙,๒๙๕ บาท

จ่ายจริง ๒๖๒,๘๙๒ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. ปรับปรุงกระบายน้ำ	๘๐	๑. ปรับปรุงกระบายน้ำ	๘๐
๒. การรักษาความสะอาด	๘๐	๒. การรักษาความสะอาด	๘๐
๓. พัฒนาเรือนเพาะชำ	๘๐	๓. พัฒนาเรือนเพาะชำ	๘๐
๔. ดูแลตัดแต่งต้นไม้และจัดสวนหย่อม	๘๐	๔. ดูแลตัดแต่งต้นไม้และจัดสวนหย่อม	๘๐
๕. ปรับปรุงห้องน้ำ	๘๐	๕. ปรับปรุงห้องน้ำ	๘๐
๖. ติดตั้งแผงเหล็กกระบายน้ำ	๘๐	๖. ติดตั้งแผงเหล็กกระบายน้ำ	๘๐
๗. ปรับปรุงสวนนารมย์	๘๐	๗. ปรับปรุงสวนนารมย์	๘๐
๘. ซ่อมและสร้างที่นั่งนักเรียน	๘๐	๘. ซ่อมและสร้างที่นั่งนักเรียน	๘๐
๙. งานปลอดภัย	๘๐	๙. งานปลอดภัย	๘๐
๑๐. จุดเช็คอินโรงเรียนเชียรใหญ่	๘๐	๑๐. จุดเช็คอินโรงเรียนเชียรใหญ่	๘๐
๑๑. การติดตั้งประตูสแตนเลสและรั้วสแตนเลสตลอดแนว	๘๐	๑๑. การติดตั้งประตูสแตนเลสและรั้วสแตนเลสตลอดแนว	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๘๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๘๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๘๐
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

บางกิจกรรมไม่สามารถจัดได้ตามแผนและระยะเวลาที่วางไว้ เนื่องจากมีการปรับแผนงานและโยกงบประมาณไปดำเนินงานที่จำเป็นกว่า

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
๒๘/กันยายน/๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....


๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....



ภาคผนวก



สำเนาโครงการ



โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๒ ด้านความปลอดภัย

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม.นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน และชุมชน

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๘ โรงเรียนเชียรใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ตามมาตรฐานของการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบัญญัติ จันทร์คล้าย กลุ่มบริหารบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพื้นที่ของโรงเรียนมีมากและยังมีบริเวณบางส่วนที่จะต้องปรับปรุงให้มีความเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอนของนักเรียนมากยิ่งขึ้น ทั้งทางด้านความสะอาด การระบายน้ำที่ท่วมขังทุกปีเมื่อมีฝนตกหนัก และบริเวณต่างๆ โดยทั่วไปให้มีความสวยงามน่าอยู่น่าเรียน ตลอดจนจะทำให้ภูมิทัศน์ของโรงเรียนดีขึ้น โรงเรียนจึงกำหนดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การระบายน้ำมีความคล่องตัวยิ่งขึ้น

๒. เพื่อให้พื้นที่บริเวณโรงเรียนดูสวยงามมากยิ่งขึ้น

๓. เพื่อให้สวนนารมย์มีความสวยงามเหมาะแก่การพักผ่อนของนักเรียนมากยิ่งขึ้น

๔. เพื่อให้นักเรียนช่วยการรักษาความสะอาดทั้งอาคารและบริเวณมากยิ่งขึ้น

๕. เพื่อให้ภูมิทัศน์ของโรงเรียนมีความสะอาดและปลอดภัยส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ด้านปริมาณ

- ๔.๑.๑ ปรับปรุงท่อระบายน้ำประตู่ ๑
- ๔.๑.๒ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารเรียนและบริเวณโรงเรียนอย่างเพียงพอ
- ๔.๑.๓ มีพื้นที่ไม้ไว้สำหรับการตกแต่งบริเวณโรงเรียน
- ๔.๑.๔ ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้และตัดตกแต่งต้นไม้
- ๔.๑.๕ บริเวณห้องน้ำทุกหลังมีความสวยงามน่าใช้บริการ
- ๔.๑.๖ คุระบายน้ำหลังอาคาร ๒ มั่นคงแข็งแรง ไม่มีขยะอุดตันและปลอดภัยมากขึ้น
- ๔.๑.๗ สวนวนารมย์มีความสวยงามเหมาะแก่การพักผ่อนของนักเรียน
- ๔.๑.๘ ซ่อมและสร้างที่นั่งพักผ่อนนักเรียนเพิ่มขึ้น
- ๔.๑.๙ ส่งเสริมให้นักเรียนช่วยการรักษาสภาพแวดล้อมทั้งอาคารและบริเวณมากยิ่งขึ้น
- ๔.๑.๑๐ มีจุดเช็คอินโรงเรียนเชียรใหญ่
- ๔.๑.๑๑ มีการติดตั้งประตูสแตนเลสและรั้วสแตนเลสตลอดแนว

๔.๒ ด้านคุณภาพ

ทำให้น้ำสามารถไหลผ่านคุระบายสะดวกยิ่งขึ้นไม่มีน้ำขังในช่วงฝนตกหนัก มีสวนหย่อมและสวนวนารมย์ที่ช่วยในการพักผ่อนคลายเครียดของนักเรียนและบุคคลทั่วไป นอกจากนี้ยังแบ่งพื้นที่ให้นักเรียนรักษาความสะอาด ซึ่งทำให้โรงเรียนมีความสะอาดนักเรียนมีความรับผิดชอบและทำให้ภูมิทัศน์ที่สวยงามขึ้น

๕. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑ เขียนโครงการ ๒ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน กิจกรรม ๓ ขออนุมัติโครงการ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	นายบัญชา จันทร์คล้าย นายธนภุต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นายทรงพล ไชยคชบาล
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๑ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์หรือจัดจ้าง ๒.๒ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมดังนี้ * ปรับปรุงซ่อมแซมตามสภาพการชำรุดและ ต้องการ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖	นายบัญชา จันทร์คล้าย นายธนภุต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นายทรงพล ไชยคชบาล
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๓.๑ นิเทศติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	นายบัญชา จันทร์คล้าย
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน	เดือนกันยายน ๒๕๖๖	นายบัญชา จันทร์คล้าย นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. การรักษาความสะอาด</p>	<p>ขั้นวางแผน (Plan : P)</p> <p>๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน</p> <p>๓. ขออนุมัติโครงการ</p>	<p>เดือนตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>-</p> <p>เดือนกันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๓๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>นายบัญชา จันทร์คล้าย</p> <p>นายธนกฤต โมราศิลป์</p> <p>นายสนธยา สังข์ไข</p> <p>นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์</p> <p>นายทรงพล ไชยคชบาล</p>
	<p>ขั้นดำเนินการ (Do : D)</p> <p>๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์</p> <p>๒. จัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาความสะอาด</p> <p>๓. ดำเนินงานแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในบริเวณพื้นที่และอาคารเรียน</p>			
	<p>ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)</p> <p>๑. ประเมินผลการดำเนินงาน</p>			
	<p>ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)</p> <p>๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินงาน</p>			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒. ซ่อมและสร้างที่นั่ง พักผ่อนนักเรียน	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวม ข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ	เดือนมกราคม ๒๕๖๕ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐ บาท	นายบัญญัติ จันทร์คล้าย นายชนกฤต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๒. ดำเนินการซ่อมที่นั่งเก่า ๓. ดำเนินการจัดซื้อหรือทำที่นั่งพักผ่อน			
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน			
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓. พัฒนาเรือนเพาะชำ	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ	เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖	๕,๐๐๐ บาท	นายบัญชา จันทร์คล้าย นายธนกฤต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์และพันธุ์ไม้เพื่อเพาะชำ ๒. ดำเนินงาน			
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน			
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔. ดูแลตัดแต่งต้นไม้และ จัดสวนหย่อม	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวม ข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ	เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖	๗,๐๐๐	นายบัญชา จันทร์คล้าย นายธนกฤต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์อุปกรณ์ในการบำรุงต้นไม้ ๒. ดำเนินการมอบหมายให้พนักงานบริการตัดตกแต่งใส่ปุ๋ยดูแลต้นไม้ ๓. ดำเนินงาน			
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน			
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๕. ติดตั้งแผงเหล็กคูระบายน้ำ	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ	เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - เดือนเมษายน ๒๕๖๖	๕,๐๐๐ บาท	นายบัญชาบ จันทร์คล้าย นายธนกฤต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๒. ดำเนินการจัดจ้างพัสดุเชื่อมปิดตะแกรงคูระบายน้ำ ๓. ดำเนินงานติดตั้งแผงเหล็กคูระบายน้ำ			
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน			
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๖. ปรับปรุงสวนวนารมย์	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ	เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖	๖๐,๐๐๐ บาท	นายบัญชา จันทร์คล้าย นายธนกฤต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๒. ดำเนินการมอบหมายงาน ๓. ดำเนินงานปรับพื้นที่ จัดสวน สนามเปตอง			
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน			
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๗. งานปลอดภัย	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖	๒,๐๐๐ บาท	นายบัญชา จันทร์คล้าย นายธนกฤต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๒. ดำเนินการมอบหมายงาน ๓. ดำเนินงานรณรงค์ให้นักเรียนช่วยกันรักษาความสะอาด			
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน			
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๘. จุดเช็คอินโรงเรียน เชียงใหญ่	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวม ข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖	๒๕,๐๐๐ บาท	นายบัญชา จันทร์คล้าย นายธนกฤต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๒. ดำเนินการมอบหมายงาน ๓. ดำเนินงานปรับปรุงจุดเช็คอินโรงเรียนเชียงใหญ่			
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน			
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๙. ป้ายไวณิลพระบรมรา โชบายาและป้ายอื่นๆ	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวม ข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖	๕,๐๐๐ บาท	นายบัญชา จันทร์คล้าย นายธนกฤต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๒. ดำเนินการมอบหมายงาน ๓. ดำเนินงานติดตั้งป้ายไวณิลต่างๆ			
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน			
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑๐. ปรับปรุงป้าย ตัวอักษรโรงเรียนเชียร ใหญ่</p>	<p>ขั้นวางแผน (Plan : P)</p> <p>๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวม ข้อมูล</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน</p> <p>๓. ขออนุมัติโครงการ</p>	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>–</p> <p>เดือนกันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๒๑,๗๙๕ บาท</p>	<p>นายบัญชา จันทร์คล้าย</p> <p>นายธนกฤต โมราศิลป์</p> <p>นายสนธยา สังข์ไข</p> <p>นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์</p> <p>นายทรงพล ไชยคชบาล</p>
	<p>ขั้นดำเนินการ (Do : D)</p> <p>๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์</p> <p>๒. ดำเนินการจัดจ้างทำตัวอักษรโรงเรียนเชียรใหญ่</p> <p>๓. ดำเนินงานติดตั้งป้ายตัวอักษร</p>			
	<p>ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)</p> <p>๑. ประเมินผลการดำเนินงาน</p>			
	<p>ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)</p> <p>๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินงาน</p>			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๑. ติดตั้งประตูสแตนเลส และรั้วสแตนเลสตลอดแนว	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖	๑๕๐,๐๐๐ บาท	นายบัญชา จันทร์คล้าย นายธนกฤต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๒. ดำเนินการจัดจ้างทำประตูและรั้วสแตนเลส ๓. ดำเนินงานติดตั้งประตูสแตนเลสและรั้วสแตนเลสตลอดแนว			
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน			
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน			

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๒. เปลี่ยนผืนธงชาติผืนใหญ่และผืนเล็ก	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖	๓,๕๐๐ บาท	นายบัญชา จันทร์คล้าย นายธนกฤต โมราศิลป์ นายสนธยา สังข์ไข นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์ นายทรงพล ไชยคชบาล
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๒. ดำเนินการมอบหมายงาน ๓. ดำเนินงานเปลี่ยนผืนธงชาติบริเวณต่างๆ			
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน			
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน			

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนา ผู้เรียน	เงิน อื่น ๆ	
๑. การรักษาความสะอาด	๓๕,๐๐๐				
๒ ซ่อมและสร้างที่นั่งนักเรียน	๒๐,๐๐๐				
๓. พัฒนาเรือนเพาะชำ	๕,๐๐๐				
๔ ตัดแต่งต้นไม้และจัดสวนหย่อม	๗,๐๐๐				
๕. ติดตั้งแผงเหล็กระบายน้ำ	๕,๐๐๐				
๖. ปรับปรุงสวนนารมย์	๖๐,๐๐๐				
๗. งานปลอดภัย	๒,๐๐๐				
๘. จุดเช็คอินโรงเรียนเชียรใหญ่	๒๕,๐๐๐				
๙ ป้ายไว้นิลพระบรมราชูปถัมภ์และป้ายอื่นๆ	๕,๐๐๐				
๑๐. ปรับปรุงป้ายตัวอักษรโรงเรียนเชียรใหญ่	๒๑,๗๙๕				
๑๑. ติดตั้งประตูสแตนเลสและรั้วสแตนเลสตลอดแนว	๑๕๐,๐๐๐				
๑๒ ธงชาติผืนใหญ่และผืนเล็ก	๓,๕๐๐				
รวม	๓๓๙,๒๙๕				

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมินผล
๑. ด้านปริมาณ	ความพึงพอใจร้อยละ ๘๐	- งานมีคุณภาพและเสร็จทันภายใน ระยะเวลาที่กำหนด - ภูมิทัศน์ของโรงเรียนมีความสะอาดและ ปลอดภัย	แบบสอบถามความ พึงพอใจ
๒. ด้านคุณภาพ	บรรยากาศในโรงเรียน น่าอยู่น่าอาศัยมากขึ้น มีความปลอดภัย สะดวกในการใช้ ของ นักเรียน บุคลากร ส่งเสริมบรรยากาศใน การเรียนการสอนมาก ขึ้น ภูมิทัศน์ของ โรงเรียนดีขึ้น	๑. ปรับปรุงท่อระบายน้ำประตู ๑ ๒. มีอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารเรียน และบริเวณโรงเรียนอย่างเพียงพอ ๓. มีพื้นที่ไม้ไว้สำหรับการตกแต่งบริเวณ โรงเรียน ๔. ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้และตัดตกแต่ง ต้นไม้ ๕. บริเวณห้องน้ำทุกหลังมีความสวยงามน่า ใช้บริการ	แบบรายงาน โครงการ

		๖. คุ้ระบายน้ำหลังอาคาร ๒ มั่นคง แข็งแรง ไม่มีขยะอุดตันและปลอดภัยมาก ขึ้นมี ๗. สวนนารมย์มีความสวยงามเหมาะแก่ การพักผ่อนของนักเรียน ๘. ซ่อมและสร้างที่นั่งพักผ่อนนักเรียน เพิ่มขึ้น ๙. ส่งเสริมให้นักเรียนช่วยการรักษาความ สะอาดทั้งอาคารและบริเวณมากยิ่งขึ้น ๑๐. มีจุดเช็คอินโรงเรียนเชียรใหญ่ไว้สำหรับ ถ่ายภาพสำหรับนักเรียน ครู บุคลากร และแขกผู้มาเยือน ๑๑. ประตูและรั้วของโรงเรียนมีความ สวยงาม ปลอดภัย	
--	--	--	--

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การระบายน้ำมีความคล่องตัวยิ่งขึ้น
๒. พื้นที่บริเวณโรงเรียนดูสวยงามมากยิ่งขึ้น
๓. สวนนารมย์มีความสวยงามเหมาะแก่การพักผ่อนของนักเรียนมากยิ่งขึ้น
๔. นักเรียนช่วยการรักษาความสะอาดทั้งอาคารและบริเวณมากยิ่งขึ้น
๕. ภูมิทัศน์ของโรงเรียนมีความสะอาดและปลอดภัยส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



คำสั่งมอบหมายงาน



คำสั่งโรงเรียนเชียรใหญ่

ที่ ๖๕/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

อาศัยอำนาจบังคับบัญชาและหน้าที่ตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ อำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และอาศัยอำนาจระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ จึงแต่งตั้ง
และมอบหมายราชการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร
จึงต้องปรับปรุงคำสั่งให้เป็นปัจจุบันและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม ต่อเนื่อง คล่องตัวมีประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติงานดังนี้

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้แทนสถานศึกษา บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา วางแผนการปฏิบัติ การควบคุม กำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป การบริหารงานกิจการนักเรียน สำนักงาน
ผู้อำนวยการและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา
ในการบริหารกิจการของสถานศึกษา

๑. คณะผู้บริหารโรงเรียน

๑. นายปราโมทย์ พรหมนิล
๒. นางสาวจิตพร หนูคง
๓. นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง
๔. นายสุวิทย์ รัชช์ทอง

ผู้อำนวยการ บริหารสำนักงานผู้อำนวยการ/บริหารกลุ่มบริหารทั่วไป
รองผู้อำนวยการ /กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
รองผู้อำนวยการ บริหารกลุ่มบริหารงบประมาณ/ กลุ่มบริหารงานบุคคล
รองผู้อำนวยการ บริหารกลุ่มบริหารวิชาการ

๒. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

๑. นายปราโมทย์ พรหมนิล
๒. นางสาวจิตพร หนูคง
๓. นายบุญจบ จันทร์คล้าย
๔. นายชัยวัฒน์ บุญญติศักดิ์
๕. นางสาวศุภวรรณ มีแก้ว
๖. นางสาวอุไร ขาววงศ์
๗. นางอรุณญา ทิศนวิสิทธิ์
๘. นางวรรณ เกื้อมา
๙. นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง
๑๐. นายสุวิทย์ รัชช์ทอง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานกรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. กลุ่มบริหารทั่วไป

๕.๑ คณะกรรมการบริหาร กลุ่มบริหารทั่วไป

๑. นายปราโมทย์ พรหมนิล	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญจบ จันทร์คล้าย	รองประธานกรรมการ
๓. นายสนธยา สังข์ไช	กรรมการ
๔. นางสาวสุวณี หนูคง	กรรมการ
๕. นายันทยา สุวรรณณี	กรรมการ
๖. นางสุภาพร เกิดเขียว	กรรมการ
๗. นายทรงพล ไชยศขบาล	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางจิราภรณ์ ทองศรีพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย วางแผนงาน โครงการ กิจกรรมของกลุ่มบริหารงานทั่วไป
๒. ควบคุมดูแลงานกลุ่มบริหารทั่วไปให้เป็นไปตามนโยบายของสถานศึกษา
๓. พิจารณาจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารทั่วไปตามความเหมาะสม
๔. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของงานอาคารสถานที่ให้ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
๕. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของงานกิจการนักเรียนให้ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

นายบุญจบ จันทร์คล้าย	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
นายสนธยา สังข์ไช	รองหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ศึกษาวิเคราะห์สภาพงานกลุ่มบริหารทั่วไป ศึกษาระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
๒. วางแผน ออกแบบระบบงานกลุ่มบริหารทั่วไป ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยการนำระบบเทคโนโลยีใช้ในการดำเนินงานให้เหมาะสม





แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ณ โรงเรียนเชียรใหญ่

คำอธิบาย แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด ๒ ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง ๒ ตอน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความ

๑. สถานภาพ

ครู (๓๐) นักเรียน (๗๐)

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

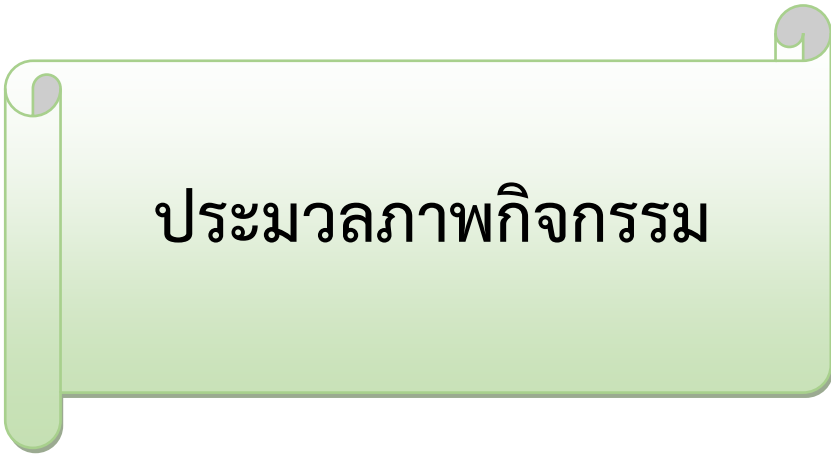
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมินเพียง

ระดับเดียว

ที่	หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	การปรับปรุงระบบการระบายน้ำภายในโรงเรียนให้สามารถระบายน้ำได้ดี	๘๐	๑๖	๔		
๒.	การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบภายในและบริเวณโดยรอบอาคาร	๗๑	๒๓	๖		
๓.	เรือนเพาะชำมีความพร้อมในการใช้งานและเป็นแหล่งเรียนรู้	๖๙	๓๐	๑		
๔.	การดูแลตัดแต่งต้นไม้ให้อยู่ในรูปทรงสวยงาม ไม่ก่อให้เกิดอันตรายและการจัดสวนหย่อม	๖๑	๓๙			
๕.	การปรับปรุงบริเวณห้องน้ำให้สะอาดและถูกสุขลักษณะ	๖๙	๓๐	๑		
๖.	ความปลอดภัยของการติดตั้งแผงเหล็กคุระบายน้ำ	๖๑	๓๙			
๗.	สวนนารมย์มีความสวยงามและร่มรื่น ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน	๘๑	๙	๑๐		
๘.	นั่งพักผ่อนของนักเรียนมีความปลอดภัยและเพียงพอ	๓๔	๕๐	๑๖		
๙.	มีการจัดเก็บ/การจัดการขยะสะอาดเรียบร้อย สม่ำเสมอ ถูกต้องตามสุขลักษณะ	๖๐	๓๙	๑		
๑๐.	ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	๘๘	๑๐	๒		

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น

๑. ห้องน้ำนักเรียนบางจุดควรปรับปรุงให้มีความพร้อมในการใช้งานมากขึ้นและแก้ปัญหาเรื่องกลิ่นไม่พึงประสงค์
๒. การปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อมควรใช้ต้นไม้ที่มีความแข็งแรง สวยงาม และมีอายุยืนเพื่อที่จะได้ไม่ต้องเปลี่ยนบ่อยๆ



ประมวลภาพกิจกรรม

ประมวลภาพกิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่



ประมวลภาพกิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่



ประมวลภาพกิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่



ประมวลภาพกิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนเชียรใหญ่





รายงานโครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและเทคโนโลยี
กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนเซียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มงานสำนักงานอำนาจการ ได้ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบงาน
สารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม นำส่งต่องาน
แผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวดวงเดือน ณ นคร)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานสารสนเทศและเทคโนโลยี
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - สอนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๑
 - สอนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลยุทธ์ที่ ๑
 - สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียนพันธกิจข้อที่ ๒ และ ๓ เป้าหมายที่ ๔-๙
 - สอนองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้อที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ - ๕.๔
 - สอนองคำแนะนำ สมศ. มาตรฐานข้อที่ ๓,๔,๕ และ ๖
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อยกระดับและประสิทธิภาพการให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน
 - ๓.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะอย่างเพียงพอ
 - ๓.๓ เพื่อให้มีครูมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใช้ในการจัดการเรียนการสอน
 - ๓.๔ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียนผ่านเว็บไซต์โรงเรียน
 - ๓.๕ เพื่อจัดทำรูปเล่มสารสนเทศของโรงเรียน
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๔.๑.๑ โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่นักเรียนที่พร้อมเพื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะอย่างเพียงพอ
 - ๔.๑.๒ โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่ครูเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
 - ๔.๑.๓ โรงเรียนมีเว็บไซต์บริการข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน
 - ๔.๑.๔ จัดทำรูปเล่มสารสนเทศของโรงเรียน จำนวน ๖ เล่ม
 - ๔.๑.๕ มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานสารสนเทศและเทคโนโลยี
 - ๔.๑.๖ ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ครอบคลุมทั้งโรงเรียน
 - ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ๔.๒.๑ มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่นักเรียนที่พร้อมเพื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะอย่างเพียงพอ ร้อยละ ๙๕
 - ๔.๒.๒ มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่ครูเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
 - ๔.๒.๓ โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน สามารถบริการและเผยแพร่ข้อมูลได้
 - ๔.๒.๔ มีข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนที่เป็นปัจจุบัน
 - ๔.๒.๕ มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานสารสนเทศและเทคโนโลยีครบทุกรายการ
 - ๔.๒.๖ มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตครอบคลุมทั้งโรงเรียน
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
 - ๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๕
 - ๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๕๐,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง - บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อยกระดับและประสิทธิภาพการให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน	๘๐	ด้านปริมาณ	๘๐
๒. โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่ครูเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน		๑. โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่นักเรียนที่พร้อมเพื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะอย่างเพียงพอ	
๓. โรงเรียนมีเว็บไซต์บริการข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน		๒. โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่ครูเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน	
๔. จัดทำรูปเล่มสารสนเทศของโรงเรียนจำนวน ๖ เล่ม		๓. โรงเรียนมีเว็บไซต์บริการข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	
๕. มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานสารสนเทศและเทคโนโลยี		๔. จัดทำรูปเล่มสารสนเทศของโรงเรียนจำนวน ๖ เล่ม	
๖. มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตครอบคลุมทั้งโรงเรียน		๕. มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานสารสนเทศและเทคโนโลยี	
		๖. ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทั้งโรงเรียน	
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางสาวดวงเดือน ณ นคร)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....



รายงานโครงการระบบงานสารสนเทศ

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานสำนักงานอำนวยการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ ได้ดำเนินงานตามโครงการระบบงานสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม นำส่งต่องานแผนงานตาม เอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวดวงเดือน ณ นคร)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ระบบงานสารสนเทศ
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - สอนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๑
 - สอนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลยุทธ์ที่ ๑
 - สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียนพันธกิจข้อที่ ๒ และ ๓ เป้าหมายที่ ๔-๙
 - สอนองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้อที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ - ๕.๔
 - สอนองคำแนะนำ สมศ. มาตรฐานข้อที่ ๓,๔,๕ และ ๖
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อยกระดับและประสิทธิภาพการให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน
 - ๓.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะอย่างเพียงพอ
 - ๓.๓ เพื่อให้มีครูมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๔.๑.๑ โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่นักเรียนที่พร้อมเพื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะอย่างเพียงพอ
 - ๔.๑.๒ โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่ครูเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
 - ๔.๑.๓ มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานสารสนเทศและเทคโนโลยี
 - ๔.๑.๔ ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ครอบคลุมทั้งโรงเรียน
 - ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ๔.๒.๑ มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่นักเรียนที่พร้อมเพื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะอย่างเพียงพอ ร้อยละ ๙๕
 - ๔.๒.๒ มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบริการแก่ครูเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
 - ๔.๒.๓ มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานสารสนเทศและเทคโนโลยีครบทุกรายการ
 - ๔.๒.๔ มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตครอบคลุมทั้งโรงเรียน
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
 - ๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๕
 - ๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖
๖. สถานที่ดำเนินการ
โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
๗. งบประมาณ
ประเภทงบประมาณที่ใช้
 - เงินงบประมาณ(สพฐ.)
 - เงินอุดหนุนรายหัว
 - เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
 - เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๒๐,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง - บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
ไม่ได้จัดกิจกรรม	๘๐	ไม่ได้จัดกิจกรรม	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นางสาวดวงเดือน ณ นคร)

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายทรงพล ไชยคชบาล)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

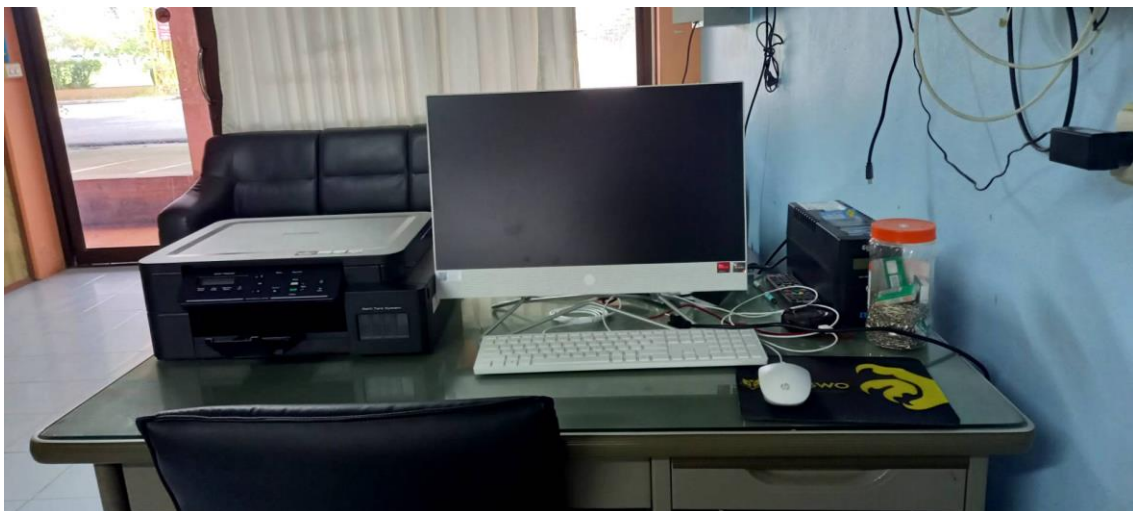
ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไป
กลุ่มบริหารทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไป

๒. สมองพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สมองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้

สมองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน และชุมชน

สมองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๕ โรงเรียนเชียรใหญ่มีระบบบริการจัดการที่ดี และเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน

ข้อที่ ๘ โรงเรียนเชียรใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ตามมาตรฐานของการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอน และมีระบบแบบแผน

๓. เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผล

๔. เพื่อสนับสนุนและพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๕. เพื่อให้กลุ่มบริหารทั่วไปมีการจัดเก็บเอกสารงานสารบรรณเป็นระบบหมวดหมู่สามารถค้นหาได้ รวดเร็ว จัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้ และดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เชิงปริมาณ

มีความพึงพอใจในดำเนินของกลุ่มบริหารทั่วไปไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

๔.๒ เชิงคุณภาพ

บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผนมีการการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลสนับสนุนและพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และมีการจัดเก็บ

เอกสารงานสารบรรณเป็นระบบหมวดหมู่สามารถค้นหาได้รวดเร็ว จัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้ และดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ (สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๔,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๔,๐๐๐ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

โครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไป

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๘.๑ ปรับปรุงพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป	๑๐๐	๘.๑ ปรับปรุงพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป	๑๐๐
๘.๒ พัฒนาระบบสารบัญกลุ่มบริหารทั่วไป	๑๐๐	๘.๒ พัฒนาระบบสารบัญกลุ่มบริหารทั่วไป	๑๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๑๐๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๑๐๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๑๐๐
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๑๐๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายทรงพล ไชยคชบาล)

๓๐/กันยายน/๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....


(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....



ภาคผนวก



สำเนาโครงการ



โครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไป

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมที่เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม.นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

๑.๑ กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษามีความทันสมัยและสอดคล้องกับบริบท ของ สถานศึกษา นโยบาย แผนการศึกษาแห่งชาติ และบริหารจัดการคุณภาพอย่างเป็นระบบ รวมทั้ง ดำเนินการพัฒนาที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย (เป้าหมาย ความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด)

๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด) ๑๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน และชุมชน

สนองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๕ โรงเรียนเชียรใหญ่มีระบบบริการจัดการที่ดี และเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน

ข้อที่ ๘ โรงเรียนเชียรใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ตามมาตรฐานของการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายทรงพล ไชยคชบาล กลุ่มบริหารบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. หลักการและเหตุผล

งานสารบรรณ กลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไป เป็นงานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสารทางราชการ โดยเริ่มตั้งแต่การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การติดต่อติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก รวมถึงหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาอยู่เสมอ ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานทั่วไป เป็นกลุ่มบริหารงานที่ต้องให้บริการอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม งานบริการต่างๆในโรงเรียน เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การเรียนการสอนของครูบุคลากรและนักเรียน รวมทั้งการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เกี่ยวข้อง ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียน ดังนั้นการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามระบบและมีวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้สามารถทำงานได้สำเร็จรวดเร็วยิ่งขึ้น อีกทั้งยังอำนวยความสะดวกให้นำไปจัดกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างพอเพียง สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ และทำงานให้เรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปริมาณและพร้อมต่อการใช้งาน พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กลุ่มบริหารงานทั่วไปจึงจัดทำโครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไปนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๒. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอน และมีระบบแบบแผน
๓. เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผล
๔. เพื่อสนับสนุนและพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๕. เพื่อให้กลุ่มบริหารทั่วไปมีการจัดเก็บเอกสารงานสารบรรณเป็นระบบหมวดหมู่สามารถค้นหาได้ รวดเร็ว จัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้ และดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ด้านปริมาณ

มีความพึงพอใจในดำเนินของกลุ่มบริหารทั่วไปไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

๔.๒ ด้านคุณภาพ

บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผนมีการการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลสนับสนุนและพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และมีการจัดเก็บเอกสารงานสารบรรณเป็นระบบหมวดหมู่สามารถค้นหาได้รวดเร็ว จัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้ และดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑ เขียนโครงการ ๒ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน กิจกรรม ๓ ขออนุมัติโครงการ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	นายทรงพล ไชยคชบาล นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๑ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์หรือจัดจ้าง ๒.๒ ได้ดำเนินการตามกิจกรรม	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖	นายทรงพล ไชยคชบาล นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๓.๑ นิเทศติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	เดือนตุลาคม ๒๕๖๖	นายทรงพล ไชยคชบาล นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน	เดือนกันยายน ๒๕๖๖	นายทรงพล ไชยคชบาล นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. พัฒนาระบบสารบัญ กลุ่มบริหารทั่วไป</p>	<p>ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวม ข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผน ๓. ขออนุมัติโครงการ</p>	<p>เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>นายทรงพล ไชยคชบาล นางจิราภรณ์ ทองตรีพันธ์</p>
	<p>ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๒. ดำเนินการพัฒนาระบบสารบัญกลุ่มบริหารทั่วไป</p>			
	<p>ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน</p>			
	<p>ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน</p>			

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
๑. พัฒนาระบบสารบัญกลุ่มบริหารทั่วไป	๔,๐๐๐				

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
๑. ด้านปริมาณ	ความพึงพอใจร้อยละ ๑๐๐	ประเมินจากความพึงพอใจของบุคลากร	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
๒. ด้านคุณภาพ	กลุ่มบริหารทั่วไปมีการปรับปรุงพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปและพัฒนาระบบสารบัญกลุ่มบริหารทั่วไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	-บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะอาด รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น -ระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไปมีระเบียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน -มีการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผล -สนับสนุนและพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงามปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน -กลุ่มบริหารทั่วไปมีการจัดเก็บเอกสารงานสารบรรณเป็นระบบหมวดหมู่สามารถค้นหาได้รวดเร็ว จัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้ และดำเนินการอย่างเป็นระบบ	- แบบรายงาน โครงการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะอาด รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๒. ระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไปมีระเบียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน
๓. มีการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผล
๔. สนับสนุนและพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๕. กลุ่มบริหารทั่วไปมีการจัดเก็บเอกสารงานสารบรรณเป็นระบบหมวดหมู่สามารถค้นหาได้รวดเร็ว จัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้ และดำเนินการอย่างเป็นระบบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายทรงพล ไชยคชบาล)
งานสารบรรณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีรายละเอียดงบประมาณ
งาน/กิจกรรมพัฒนาระบบสารบัญกลุ่มบริหารทั่วไปปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวน เงิน (บาท)
๑	น้ำหมึกเครื่องปริ้นเตอร์	๒ ชุด	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
๒	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๑๐ กล้อง	๘	๘๐
๓	ก้านสันรูด ๑๕ มม. A๔	๗ อัน	๑๕	๑๐๕
๔	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๑ ตัว	๗๕	๗๕
๕	ซองน้ำตาล A๔ ขยายข้าง	๒๐ ซอง	๔	๘๐
๖	พลาสติกใส่ทำปก A๔	๑ แผ่น	๑๔๐	๑๔๐
๗	กระดาษการ์ดสีทำปก A๔	๔ แผ่น	๗๕	๓๐๐
๘	กล่องพลาสติกมีฝาปิด ขนาดเล็ก	๒ ใบ	๑๐๐	๒๐๐
รวมเงิน (สี่พันบาทถ้วน)				๔,๐๐๐
หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ				

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจในโครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

คำอธิบาย แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด ๒ ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง ๒ ตอน เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความ

๑. สถานภาพ

ผู้บริหาร ครู บุคลากร

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ


คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมินเพียง

ระดับเดียว

ที่	หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	มีขั้นตอนการตรวจสอบหนังสือที่ถูกต้องก่อนรับ-ส่งไปยังผู้บังคับบัญชาในลำดับถัดไป	๘๕	๑๒	๓		
๒.	การรับ-ส่งลงทะเบียนแยกประเภท และจัดส่งหนังสือตลอดจนเอกสารให้กับบุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ถูกต้อง	๙๑	๗	๒		
๓.	ร่างหนังสือโต้ตอบ ทำบันทึก รายงานการประชุมสรุปความเห็นและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารได้ถูกต้อง	๗๙	๑๔	๖	๑	
๔.	การค้นหาหนังสือราชการหรือหลักฐานต่างๆมีความสะดวกและรวดเร็ว	๙๘	๒			
๕.	มีวัสดุครุภัณฑ์ในการให้บริการได้เพียงพอ	๙๕	๕			
๖.	วัสดุครุภัณฑ์อยู่ในสภาพที่ดี เหมาะสมแก่การให้บริการ	๙๔	๖			
๗.	สามารถดำเนินงานได้สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และมีการติดตามอย่างต่อเนื่อง	๘๐	๑๕	๕		
๘.	มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากรในโรงเรียนทราบอย่างรวดเร็ว	๘๑	๑๗	๒		
๙.	สำนักงานมีบรรยากาศที่ดีเหมาะสมในการทำงาน และให้บริการ	๙๑	๕	๔		
๑๐.	ความพึงพอใจต่อภาพรวมของงานสารบรรณ	๘๗	๑๒	๑		

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น

๑. ควรมีการจัดงบประมาณในการดำเนินงานโครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไปประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อย่างเพียงพอเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและเป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการ



ประมวลภาพกิจกรรม

ประมวลภาพกิจกรรมโครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ปรับปรุงพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป



ประมวลภาพกิจกรรมโครงการบริหารกลุ่มสำนักงานบริหารทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

พัฒนาระบบสารบรรณกลุ่มบริหารทั่วไป





รายงานโครงการ พยาบาล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารทั่วไป
โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
ด้วยกลุ่มงาน บริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมพยาบาล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้น
แล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมสำนักงานพยาบาล นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวสุวณี หนูคง)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ พยาบาล

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ข้อที่ ๔

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายที่ ๙ มีระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวณี หนูคง.

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวณี หนูคง.

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ด้านปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลสุขภาพอนามัยทุกคน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีความพึงพอใจในงานบริการพยาบาลอยู่ในระดับดีมาก

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ ๗ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอ เชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๑๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑. จัดหาวัสดุที่ใช้ในงาน อย.น้อย

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น	๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น	๑๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีเยี่ยม	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีเยี่ยม
		ระดับคุณภาพโดยรวม	ดีเยี่ยม
		ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- นักเรียนนำวัสดุในการทำผลไปใช้ส่วนตัว

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุวณี หนูคง)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิติพร หนูคง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารทั่วไป
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

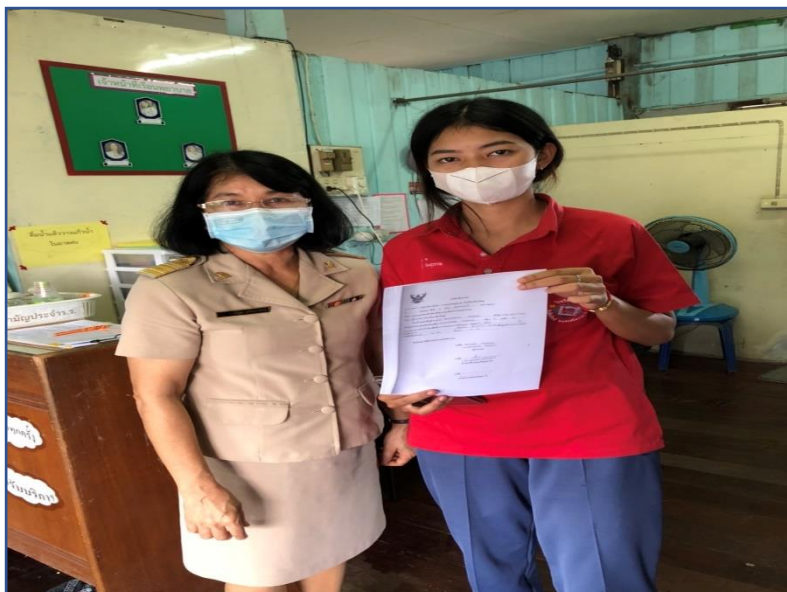
ภาคผนวก



เวชภัณฑ์ยา



ยาใช้รักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น



ครูบริการนักเรียนเจ็บป่วยกลับบ้าน



ครูให้คำปรึกษานักเรียนที่เจ็บป่วย



ชื่อโครงการ พยาบาล

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ข้อที่ ๔

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายที่ ๔ มีระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวณี หนูคง.

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจเป็นสิ่งสำคัญสำหรับทุกคน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิต การเรียน การทำงาน ดังนั้นทุกคนจึงควรได้รับความรู้ด้านสุขภาพอนามัย รู้จักดูแลสุขภาพตนเองและได้รับการดูแลเบื้องต้นเมื่อเจ็บป่วยขณะอยู่ในโรงเรียน

๓. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ด้านปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลสุขภาพอนามัยทุกคน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีความพึงพอใจในงานส่งเสริมสุขภาพอยู่ในระดับดีมาก

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ตุลาคม ๒๕๖๕	ครูสุวณี หนูคง
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	พฤศจิกายน ๒๕๖๕- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ครูสุวณี หนูคงและ คณะ
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)	มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ครูสุวณี หนูคงและ คณะ

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งานประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ชื่อกิจกรรม	ขั้นวางแผน (Plan : P) -ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕	-	ครูสุวณี หนูคง
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) -จัดซื้อยา -วัสดุเวชภัณฑ์-อุปกรณ์ สำนักงานเรือนพยาบาล	พฤศจิกายน ๒๕๖๕- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๙,๐๐๐	ครูสุวณี หนูคง
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) นิเทศติดตาม	มีนาคม ๒๕๖๖	-	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและ พัฒนา (Action: A)	๓๐กันยายน ๒๕๖๖	-	ครูสุวณี หนูคง

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
-จัดซื้อยา -เวชภัณฑ์พยาบาล	-	๙,๐๐๐	-	-	
รวม		๙,๐๐๐			

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น	ร้อยละ ๑๐๐ ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุวณี หนูคง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

วัสดุงานพยาบาล

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย		รวมเงิน	
1	น้ำเกลือล้างแผล	10 ขวด	40	-	400	-
2	แอลกอฮอล์ล้างแผล	6 ขวด	40	-	240	-
3	ยาแก้ไอ	2 กระป๋อง	150	-	300	-
4	ยาแอนตาซิด	2 กล่อง	430	-	860	-
5	ยาเฟตามิล	2 กระป๋อง	50	-	100	-
6	ยาพาราเซตามอล	2 กระป๋อง	350	-	700	-
7	ยาดมแอมโมเนีย	3 ขวด	95	-	285	-
8	สก็อตเทปใสปิดแผล	2 กล่อง	190	-	380	-
9	พลาสติกเอร์ยา	4 กล่อง	70	-	280	-
10	เบตาดีนขวดใหญ่	3 ขวด	235	-	705	-
11	ยาหม่องเล็ก	2 โหล	78	-	156	-
12	ครีมฟลามีน	24 หลอด	30	-	720	-
13	ยาแก้ท้องเสีย	10 แผง	35	-	350	-
14	ยาแก้ปวดประจำเดือน	1 ขวด	1600	-	1600	-
15	สำลีก้อน	2 ถุง	130	-	260	-
16	ผ้าก๊อตม้วน	2 โหล	55	-	110	-
17	ผ้าก๊อตแผ่น 2"	6 กล่อง	50	-	300	-
18	ยาทาผดผื่น	3 ขวด	40	-	120	-
19	ชองยา	6 แพ็ค	25	-	150	-
20	ครีมทาผิวหนังอักเสบ	2 หลอด	70	-	140	-
21	น้ำยาล้างตา	3 ขวด	40	-	120	-
22	ผ้าก๊อตแผ่น 3 "	3 กล่อง	55	-	165	-
23	เบตาดีนขวดเล็ก	1 โหล	490	-	490	-
24	วิตามินซี	1 กล่อง	69	-	69	-
	รวม				9,000	-



รายงานโครงการ สำนักงานพยาบาล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารทั่วไป
โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
ด้วยกลุ่มงาน บริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม สำนักงานพยาบาล
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมสำนักงานพยาบาล นำส่งต่องานแผนงาน
ตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวสุวณี หนูคง)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โรงเรียน อย.น้อย

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ข้อที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองเป้าหมายโรงเรียน

เป้าหมายที่ ๙ มีระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวสุวณี หนูคง.

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

ลักษณะของงาน/โครงการ

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวสุวณี หนูคง

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ

๓๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้โรงเรียนมีสำนักงานพยาบาล เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

- เพื่อเป็นแหล่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแล รักษาสุขภาพของตนเองให้แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- สำนักงานพยาบาล มี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และวัสดุจัดทำสารสนเทศ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- สำนักงานพยาบาล มี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และวัสดุจัดทำสารสนเทศอย่างเพียงพอ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ ๗ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอ เชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ(สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร

๑๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๕,๐๐๐ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑. จัดหาวัสดุที่ใช้ในงาน อย.น้อย

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
สำนักงานพยาบาลมีเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและวัสดุ จัดทำสารสนเทศ	๙๕	สำนักงานพยาบาล มีเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและวัสดุ จัดทำสารสนเทศอย่าง เพียงพอ	๙๕
เฉลี่ยร้อยละ	๙๕	เฉลี่ยร้อยละ	๙๕

ระดับคุณภาพการผ่าน จุดประสงค์	ดีเยี่ยม		ระดับคุณภาพการผ่านตาม เป้าหมาย	ดี เยี่ยม
		ระดับคุณภาพโดยรวม		ดี เยี่ยม
		ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ		๑๐๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- เครื่องพิมพ์ชำรุดไม่สะดวกในการจัดทำสารสนเทศส่งเสริมสุขภาพ

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุวณี หนูคง)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารทั่วไป
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก



สำนักงานเรือนพยาบาล



นักเรียนเจ็บป่วย พักนอน



วัสดุใช้ทำแผล



หมึกสำหรับใช้พิมพ์สารสนเทศ



วัสดุสำนักงาน



ผ้าปูที่นอนและผ้าห่ม(ซีกและปรับน้ำยา)



ชื่อโครงการ สำนักงานพยาบาล

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ข้อที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายที่ ๔ มีระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวณี หนูคง.

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจเป็นสิ่งสำคัญสำหรับทุกคน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิต การเรียน การทำงาน เพื่อสะดวกในการบริการ สถานศึกษาต้องมีสำนักงานพยาบาล มีเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆที่ได้มาตรฐานเพียงพอและเอื้อต่องานด้านการดูแลสุขภาพอนามัยในสถานศึกษา สามารถใช้งานได้สะดวก ทนทานและเพียงพอต่อการให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน

๓. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้โรงเรียนมีสำนักงานพยาบาล เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ
- เพื่อเป็นแหล่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแล รักษาสุขภาพของตนเองให้แก่ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- สำนักงานพยาบาล มี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และวัสดุจัดทำสารสนเทศ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- สำนักงานพยาบาล มี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และวัสดุจัดทำสารสนเทศอย่างเพียงพอ

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ตุลาคม ๒๕๖๕	ครูสุวณี หนูคง
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	พฤศจิกายน ๒๕๖๕- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ครูสุวณี หนูคงและ คณะ
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)	มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ครูสุวณี หนูคงและ คณะ

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ชื่อกิจกรรม	ขั้นวางแผน (Plan : P) -ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕	-	ครูสุวณี หนูคง
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) -วัสดุเวชภัณฑ์ -อุปกรณ์สำนักงานเรือน พยาบาล	พฤศจิกายน ๒๕๖๕- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	ครูสุวณี หนูคง
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) นิเทศติดตาม	มีนาคม ๒๕๖๖	-	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและ พัฒนา (Action: A)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-	ครูสุวณี หนูคง

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
-เวชภัณฑ์พยาบาล -วัสดุในการจัดทำ สารสนเทศ	-	๑๕,๐๐๐	-	-	
รวม		๑๕,๐๐๐			

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมินผล
สำนักงานพยาบาล มี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องและวัสดุจัดทำ สารสนเทศอย่าง เพียงพอ	สำนักงานพยาบาลมี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องและวัสดุจัดทำ สารสนเทศ ร้อยละ ๙๕	สถิติการเข้าใช้ห้อง พยาบาล	แบบบันทึกสถิติ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและวัสดุสำนักงานพยาบาลอย่างเพียงพอ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุวณี หนูคง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

วัสดุสำนักงานพยาบาล

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน		
2	หมึกพิมพ์ EP รุ่น 003 ดำ 3 แดง 1 ฟ้ำ 1 เหลือง 1	6 ขวด	350	-	2,100	-
3	กระดาษโรเนียว ส้ม	2ลัง	550	-	1,100	-
4	กระดาษสติ๊กเกอร์ A4	2 รีม	350	-	700	-
5	กระดาษปกโฟโต้ ฮาร์ด,มัน	2 รีม	250	-	500	-
6	กระดาษทิชชู	2 โหล	150	-	300	-
7	ถุงขยะ 18x20 สีดำ	10 ห่อ	40	-	400	-
8	เปิดโปรห้องน้ำ900x2	2	80	-	160	-
9	น้ำหอมปรับอากาศ	2 ขวด	150	-	300	-
10	น้ำยาล้างจานชั้นไลน์	1 แกลลอน	160	-	160	-
11	มาจิคลีนทำความสะอาดพื้นชมพู1800มล.	1	150	-	150	-
12	กรรไกร 7 นิ้ว	2 อัน	45	-	90	-
13	กาว 2 หน้าบาง3/4	10ม้วน	25	-	250	-
14	คัตเตอร์ใหญ่	2 อัน	150	-	300	-
15	เข็มแม่คเบอร์ 10	2โหล	100	-	200	-
16	ตัวแม่คเบอร์ 10	2 ตัว	100	-	200	-
17	เครื่องสแกนอุณหภูมิ	3 เครื่อง	1,460	-	4,380	-
18	ผ้าเย็น	2 ห่อ	350	-	700	-
19	กระดาษขาวเทา	12 แผ่น	20	-	240	-
20	กระดาษโปสเตอร์สีบาง	2โหล	200	-	400	-
21	กระดาษโปสเตอร์หนา	2โหล	250	-	500	-
22	กระดาษกาวบาง 1นิ้ว	10 ม้วน	25	-	250	-
23	กระดาษกาวสีย่นขนาด 1นิ้ว	10 ม้วน	35	-	350	-
24	ฟิวเจอร์บอร์ด ยาว	10 แผ่น	60	-	600	-
25	กระดาษกาวสะท้อนแสง	10 ม้วน	40	-	400	-
26	น้ำยาลบคำผิด	3 ขวด	50	-	150	-
27	ปากกาลูกลื่น	1 โหล	120	-	120	-
	รวมเงิน				15,000	-



รายงานโครงการ สำนักงานพยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2566



กลุ่มบริหารทั่วไป
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ที่ พิเศษ /2566 วันที่ 27 เดือน กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
ด้วยกลุ่มงาน บริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม
สำนักงานพยาบาล
ประจำปีการศึกษา 2566 เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม
สำนักงานพยาบาล นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวสุวณี หนูคง)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

.....

(.....)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารทั่วไป

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

1. ทราบ

2.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 256๖

1. ชื่อโครงการ โรงเรียน อย.น้อย

2. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สอนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอนองจุดเห็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ข้อที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ
สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
สอนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายที่ ๙ มีระบบบริหารและการจัดการอย่างมี

ประสิทธิภาพ

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ / โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวณี หนูคง.

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวณี หนูคง

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๑ ต.ค. 25๖๕ - ๓0 ก.ย. 25๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้โรงเรียนมีสำนักงานพยาบาล เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ
- เพื่อเป็นแหล่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแล รักษาสุขภาพของตนเองให้แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง

4. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- สำนักงานพยาบาล มี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และวัสดุจัดทำสารสนเทศ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- สำนักงานพยาบาล มี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และวัสดุจัดทำสารสนเทศอย่างเพียงพอ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

31 ตุลาคม 256๕ – 30 กันยายน 256๖

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ 88 หมู่ 7 ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอ เชียรใหญ่
จังหวัดนครศรีธรรมราช

7. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร 15,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง 15,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

8. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

8.1. จัดหาวัสดุที่ใช้ในงาน อย.น้อย

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย
--------------------	--	------------------

ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ		ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
สำนักงานพยาบาลมีเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและวัสดุจัดทำสารสนเทศ	95		สำนักงานพยาบาล มีเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและวัสดุจัดทำสารสนเทศอย่างเพียงพอ	95
เฉลี่ยร้อยละ	95		เฉลี่ยร้อยละ	95
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีเยี่ยม		ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีเยี่ยม
		ระดับคุณภาพโดยรวม		ดีเยี่ยม
		ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ		๑๐๐

9. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- เครื่องพิมพ์ชำรุดไม่สะดวกในการจัดทำสารสนเทศส่งเสริมสุขภาพ

10. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ

.....ผู้รายงาน

(นางสาวสุวณี หนูคง)

...../...../.....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....
.....

ลงชื่อ

.....

(.....)

รองผู้อำนวยการ กลุ่ม

บริหารทั่วไป

...../...../.....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียน

.....
.....

.....
.....

ลงชื่อ

.....

(นายปราโมทย์

พรหมนิล)

ผู้อำนวยการ

โรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก



สำนักงานเรือนพยาบาล



นักเรียนเจ็บป่วย พักนอน



วัสดุใช้ทำแผล



หมึกสำหรับใช้พิมพ์สารสนเทศ



วัสดุสำนักงาน



ผ้าปูที่นอนและผ้าห่ม(ซักและปรับน้ำยา)



ชื่อโครงการ สำนักงานพยาบาล

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ข้อที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายที่ ๙ มีระบบบริหารและการจัดการอย่างมี

ประสิทธิภาพ

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ / โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวณี หนูคง.

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจเป็นสิ่งสำคัญสำหรับทุกคน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิต การเรียน การทำงาน เพื่อสะดวกในการบริการ สถานศึกษาต้องมีสำนักงานพยาบาล มีเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆที่ได้มาตรฐานเพียงพอและเอื้อต่องานด้านการดูแลสุขภาพอนามัย

ในสถานศึกษา สามารถใช้งานได้สะดวก ทนทานและเพียงพอต่อการให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากร
ของโรงเรียน

๓. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้โรงเรียนมีสำนักงานพยาบาล เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ
- เพื่อเป็นแหล่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแล รักษาสุขภาพของตนเองให้แก่ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- สำนักงานพยาบาล มี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และวัสดุจัดทำสารสนเทศ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- สำนักงานพยาบาล มี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และวัสดุจัดทำสารสนเทศอย่างเพียงพอ

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ตุลาคม ๒๕๖๕	ครูสุวณี หนูคง
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	พฤศจิกายน ๒๕๖๕- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ครูสุวณี หนูคงและ คณะ
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)	มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)	30 กันยายน ๒๕๖๖	ครูสุวณี หนูคงและ คณะ

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ชื่อกิจกรรม	ขั้นวางแผน (Plan : P) -ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕	-	ครูสุวณี หนูคง
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) -วัสดุเวชภัณฑ์ -อุปกรณ์สำนักงานเรือน พยาบาล	พฤศจิกายน ๒๕๖๕- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	ครูสุวณี หนูคง
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) นิเทศติดตาม	มีนาคม ๒๕๖๖	-	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและ พัฒนา (Action: A)	30 กันยายน 2566	-	ครูสุวณี หนูคง

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงิน อุดหนุน	เงินรายได้ ฯ	พัฒนา ผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
-เวชภัณฑ์พยาบาล -วัสดุในการจัดทำ สารสนเทศ	-	๑๕,๐๐๐	-	-	

รวม		๑๕,๐๐๐			

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
สำนักงานพยาบาล มีเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและวัสดุจัดทำสารสนเทศอย่างเพียงพอ	สำนักงานพยาบาลมีเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและวัสดุจัดทำสารสนเทศ ร้อยละ ๙๕	สถิติการเข้าใช้ห้องพยาบาล	แบบบันทึกสถิติ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและวัสดุสำนักงานพยาบาลอย่างเพียงพอ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุวณี หนูคง)
ตำแหน่ง ครู

(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

วัสดุสำนักงานพยาบาล

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย		รวมเงิน	
2	หมึกพิมพ์ EP รุ่น 003 ดำ 3 แดง 1 ฟ้ำ 1 เหลือง 1	6 ขวด	350	-	2,100	-
3	กระดาษโรเนียว ส้ม	2ลัง	550	-	1,100	-
4	กระดาษสติ๊กเกอร์ A4	2 รีม	350	-	700	-
5	กระดาษปกโฟโต้ ฮาร์ด,มัน	2 รีม	250	-	500	-
6	กระดาษทิชชู	2 โหล	150	-	300	-
7	ถุงขยะ 18x20 สีดำ	10 ห่อ	40	-	400	-
8	เปิดโปรห้องน้ำ900x2	2	80	-	160	-
9	น้ำหอมปรับอากาศ	2 ขวด	150	-	300	-
10	น้ำยาล้างจานชั้นไลน์	1 แกลลอน	160	-	160	-
11	มาจิลีนทำความสะอาดพื้นชมพู 1800มล.	1	150	-	150	-
12	กรรไกร 7 นิ้ว	2 อัน	45	-	90	-
13	กาว 2 หน้าบาง3/4	10ม้วน	25	-	250	-
14	คัตเตอร์ใหญ่	2 อัน	150	-	300	-
15	เข็มแม่คเบอร์ 10	2โหล	100	-	200	-
16	ตัวแม่คเบอร์ 10	2 ตัว	100	-	200	-
17	เครื่องสแกนอนุภูมิ	3 เครื่อง	1,460	-	4,380	-
18	ผ้าเย็น	2 ห่อ	350	-	700	-
19	กระดาษขาวเทา	12 แผ่น	20	-	240	-
20	กระดาษโปสเตอร์สีบาง	2โหล	200	-	400	-
21	กระดาษโปสเตอร์หนา	2โหล	250	-	500	-
22	กระดาษกาวบาง 1นิ้ว	10 ม้วน	25	-	250	-
23	กระดาษกาวสีย่นขนาด 1นิ้ว	10 ม้วน	35	-	350	-
24	ฟิวเจอร์บอร์ด ยาว	10 แผ่น	60	-	600	-
25	กระดาษกาวสะท้อนแสง	10 ม้วน	40	-	400	-
26	น้ำยาลบคำผิด	3 ขวด	50	-	150	-
27	ปากกาลูกลื่น	1 โหล	120	-	120	-

	รวมเงิน				15,000	-



รายงานโครงการ โรงเรียน อย.น้อย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารทั่วไป
โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
ด้วยกลุ่มงาน บริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม โรงเรียน อย.น้อย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมโรงเรียน อย.น้อย นำส่งต่องานแผนงาน
ตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวสุวณี หนูคง)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โรงเรียน อย.น้อย

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ ด้านความปลอดภัย พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด) ๑๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๗ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๓ ด้านผู้เรียน ๓.๒.๑ ผู้เรียนมีวินัย สุจริต จิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง เติบโตขึ้นสถาบัน พระมหากษัตริย์ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียน)

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ลักษณะของงาน/โครงการ

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวสุวณี หนูคง

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ

๓๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กิจกรรม อย.น้อย ตามความต้องการและจำเป็นอย่างครบถ้วน
๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป็นที่กำหนดไว้ทุกประการ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ด้านปริมาณ

- ๑.๑ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษารู้จักการบริโภคอาหารที่มีประโยชน์ และรับรู้สิทธิของ อย.น้อย

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ งานกิจกรรม อย.น้อย เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ทุกประการอย่างมีคุณภาพ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ ๗ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอ เชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร

๓,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง

๓,๐๐๐ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

- ๘.๑. จัดหาวัสดุที่ใช้ในงาน อย.น้อย

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย		
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ	
๑. เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักเลือกบริโภคอาหารที่มีประโยชน์และรับรู้สิทธิ อย.น้อย	๑๐๐	๑.มีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน อย.น้อย ตามความต้องการและจำเป็นอย่างครบถ้วน	๑๐๐	
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	

ระดับคุณภาพการผ่าน จุดประสงค์	ดีเยี่ยม		ระดับคุณภาพการผ่านตาม เป้าหมาย	ดี เยี่ยม
		ระดับคุณภาพโดยรวม		ดี เยี่ยม
		ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ		๑๐๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางสาวสุวณี หนูคง)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารทั่วไป
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก



เกียรติบัตรโรงเรียนอ.น้อย ระดับดี ปีการศึกษา 2566



ป้ายไวนิล อย.น้อย โรงเรียนเชียรใหญ่



ความรู้อันตรายจากน้ำมันทอดซ้ำ



อันตรายจากน้ำอัดลม



อันตรายจากปะแหม่กึ่งสำเร็จรูป



ห้อง อย.น้อย โรงเรียนเชียรใหญ่



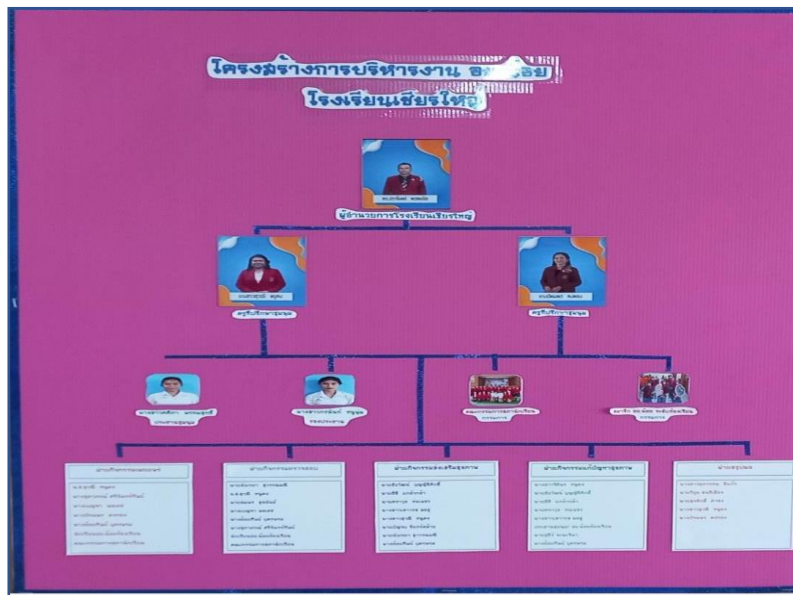
สัญลักษณ์มือ อ.น้อย



ป้ายร้านอาหารดีเด่น



มอบป้ายร้านอาหารดีเด่นประจำเดือน



โครงสร้างบุคลากรโรงเรียนนอย.น้อย



ชื่อโครงการ โรงเรียน อย.น้อย

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช

ด้านที่ ๓ ผู้เรียน

๓.๓ สมรรถนะของผู้เรียน ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต มีความคิดสร้างสรรค์ รู้เท่าทันเทคโนโลยี มีความรู้หลายภาษา

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติสู่ การวิจัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากลตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ลักษณะของงาน/โครงการ

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวสุวณี หนูคง

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ

บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา(อย.น้อย) ได้เล็งเห็นความสำคัญของเด็กที่อยู่ในวัยเรียน ซึ่งเป็นผู้ที่กระตือรือร้นในการทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์ และเป็นผู้ที่มีศักยภาพในตัวเอง สามารถชี้แนะเพื่อนและผู้ปกครองให้สนับสนุนการดำเนินงานที่ดีอย่าง

ได้ผล โดย เป้าหมาย คือ นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ให้มีการรับรู้สิทธิผู้บริโภคและพฤติกรรมผู้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้องเหมาะสม และมีการเฝ้าระวังอาหารและผลิตภัณฑ์สุขภาพทั้งในโรงเรียนและชุมชน

๓. วัตถุประสงค์

๑. ๓.๑ เพื่อเฝ้าระวัง และป้องกันปัญหาสุขภาพนักเรียน พฤติกรรมสุขภาพของนักเรียน ให้เป็นไป ตามสุขบัญญัติ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดี เช่น ไม่บริโภคน้ำอัดลม ไม่บริโภคอาหารขยะบริโภคนม ผัก ผลไม้ การใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างถูกต้อง อ่านฉลากอาหาร ยา เครื่องสำอางก่อนใช้
๒. เพื่อให้เด็กนักเรียนได้มีการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และได้ช่วยเหลือเพื่อน ๆ ครอบครัว และชุมชนด้วยการให้ความรู้การบริโภคอย่างเหมาะสม ปลอดภัย

๔. เป้าหมาย

๔.๑ **เชิงปริมาณ** นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแล เฝ้าระวังและป้องกันปัญหาสุขภาพ

๔.๒ **เชิงคุณภาพ** นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีความพึงพอใจงาน อย.น้อย ในโรงเรียน

อยู่ในระดับดี

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวสุวณี หนูคง
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	นางสาวสุวณี หนูคง
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)	กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวสุวณี หนูคง
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวสุวณี หนูคง

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ชื่อกิจกรรม - ไลน์ ความรู้ อย.น้อย - อาหารที่มี ประโยชน์	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ตุลาคม ๒๕๖๕	-	นางสาวสุวณี หนูคง
	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๓,๐๐๐	นางสาวสุวณี หนูคง

	ขั้นติดตาม ประเมินผล (Check : C)	กันยายน ๒๕๖๖	-	นางสาวสุวณี หนูคง
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและ พัฒนา (Action: A)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-	นางสาวสุวณี หนูคง

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
-ไวนิล อย.น้อย	1,500				
- อาหารที่มีประโยชน์					
-วัสดุในการจัดทำความรู้ อย.น้อย	2,000				
รวม	3,000				

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมินผล
๑.นักเรียนโรงเรียน เชียรใหญ่มีความรู้ เกี่ยวกับ อย.น้อย	ร้อยละ๙๐	๑.การสังเกต ๒. การสอบถาม ๓. การทำแบบประเมิน	๑.แบบสอบถาม แบบรายงานโครงการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนครู และบุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่มีความรู้เกี่ยวกับ อย.น้อย

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุวณี หนูคง)

ตำแหน่ง ครูคศ. ๓

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยข้าพเจ้า นางปัทมพร คงทอง ผู้ช่วยงานส่งเสริมสุขภาพ(งานโภชนาการ) สังกัดกลุ่มงานบริหาร
ทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ... ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้น
แล้ว และจัดทำรายงานโครงการ เอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางปัทมพร คงทอง)
เจ้าของโครงการ

ลงชื่อ

(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ

๒. สอนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ ด้านความปลอดภัย พัฒนาระบบ และกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา จากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด) ๑๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๘ โรงเรียนเขียวใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามแผนกิจกรรมและวิธีดำเนินงานของโครงการส่งเสริมอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ

๒. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนมีความสุขทั้งทางกาย ทางใจ ทางสุขภาพและการอนามัยสิ่งแวดล้อม ๙๐ %

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. มีการปรับปรุงสถานที่ขายอาหารรวมถึงการแต่งกายของผู้ประกอบการอาหารทางด้านผลิตสินค้าบริโภคให้ถูกสุขลักษณะตามหลักโภชนาการ

๒. เสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้บริโภคในเรื่องสุขภาพในเรื่องอาหารการกิน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ อำเภอยะใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๒,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๒,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

คงเหลือ ๐ บาท

๘. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ชื่อกิจกรรมปรับปรุงระบบงานสารสนเทศทุนการศึกษา	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ต.ค.๖๕ - พ.ย. ๖๕		นางปัทมพร คงทอง
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) -จัดทำป้ายนิเทศ -ซื้อวัสดุและจัดทำป้ายชื่อแม่ค้า	ธ.ค. ๖๕ - พ.ค. ๖๖	๒๐๐๐	นางปัทมพร คงทอง
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)	ก.ค.๖๖ - ส.ค. ๖๖		นางปัทมพร คงทอง
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)	ก.ย. ๖๖		นางปัทมพร คงทอง

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
มีโรงอาหารที่ถูกต้องสุภาพ	๙๐%	ใช้แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีการปรับปรุงสถานที่ขายอาหารรวมถึงการแต่งกายของผู้ประกอบการอาหารทางด้านผลิตสินค้า
บริโภคให้ถูกสุขลักษณะตามหลักโภชนาการ

๒. เสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้บริโภคในเรื่องสุขภาพในเรื่องอาหารการกิน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางปัทมพร คงทอง)

ตำแหน่งครู.....

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบุญจบ จันทร์คล้าย)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม

การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพ



ทำสัญญาจ้างแม่ค้า



ป้ายชื่อแม่ค้าโรงอาหาร โรงเรียนเชียรใหญ่



จัดทำป้าย ระเบียบการใช้โรงอาหาร



ติดป้ายชื่อแม่ค้าร้านต่าง ๆ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยข้าพเจ้า นางปัทมพร คงทอง ผู้ช่วยงานส่งเสริมสุขภาพ(งานโภชนาการ) สังกัดกลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ... ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ เอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางปัทมพร คงทอง)
เจ้าของโครงการ

ลงชื่อ

(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ

๒. สอนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ ด้านความปลอดภัย พัฒนาระบบ และกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา จากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด) ๑๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๘ โรงเรียนเขียวใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามแผนกิจกรรมและวิธีดำเนินงานของโครงการส่งเสริมอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ

๒. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนมีความสุขทั้งทางกาย ทางใจ ทางสุขภาพและการอนามัยสิ่งแวดล้อม ๙๐ %

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. มีการปรับปรุงสถานที่ขายอาหารรวมถึงการแต่งกายของผู้ประกอบการอาหารทางด้านผลิตสินค้าบริโภคให้ถูกสุขลักษณะตามหลักโภชนาการ

๒. เสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้บริโภคในเรื่องสุขภาพในเรื่องอาหารการกิน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๒,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๒,๐๐๐ บาท

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
| คงเหลือ ๐ บาท | |

๘. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ชื่อกิจกรรมปรับปรุงระบบงานสารสนเทศทุนการศึกษา	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ต.ค.๖๕ - พ.ย. ๖๕		นางปัทมพร คงทอง
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) -จัดทำป้ายนิเทศ -ซื้อวัสดุและจัดทำป้ายชื่อแม่ค้า	ธ.ค. ๖๕ - พ.ค. ๖๖	๒๐๐๐	นางปัทมพร คงทอง
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)	ก.ค.๖๖ - ส.ค. ๖๖		นางปัทมพร คงทอง
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)	ก.ย. ๖๖		นางปัทมพร คงทอง

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
มีโรงอาหารที่ถูกต้องสุภาพ	๙๐%	ใช้แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีการปรับปรุงสถานที่ขายอาหารรวมถึงการแต่งกายของผู้ประกอบการอาหารทางด้านผลิตสินค้า
บริโภคให้ถูกสุขลักษณะตามหลักโภชนาการ

๒. เสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้บริโภคในเรื่องสุขภาพในเรื่องอาหารการกิน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางปัทมพร คงทอง)

ตำแหน่งครู.....

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบุญจบ จันทร์คล้าย)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

.....
ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม

การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพ



ทำสัญญาจ้างแม่ค้า



ป้ายชื่อแม่ค้าโรงอาหาร โรงเรียนเชียรใหญ่



จัดทำป้าย ระเบียบการใช้โรงอาหาร



ติดป้ายชื่อแม่ค้าร้านต่าง ๆ





รายงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง ส่งรายงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงและพัฒนา
ห้องเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน
และนำส่งตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รักษ์ทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน
๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - กลยุทธ์ ที่ ๗
 - พันธกิจ ๖
 - มาตรฐาน ๒
 - ตัวชี้วัด ๒.๕
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 ๑. มีห้องเรียนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 ๑. ด้านปริมาณ
 - ๑.๑ นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ ร้อยละ ๙๐ มีห้องเรียนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๒. ด้านคุณภาพ
 - ๒.๑ มีห้องเรียน ที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
 - ๒.๒ ส่งผลให้การจัดการการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖
๖. สถานที่ดำเนินการ
โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ ๗ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอ เชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
๗. งบประมาณ
ประเภทงบประมาณที่ใช้
 - เงินงบประมาณ(สพฐ.)
 - เงินอุดหนุนรายหัว
 - เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
 - เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 - เงินสนับสนุน อบจ.
 - เงินบำรุงการศึกษา
 - เงินบริจาคได้รับการจัดสรร ๑,๐๐๐ บาท
จ่ายจริง บาท
 เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. ห้องเรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
มีห้องเรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	๙๐	ส่งผลให้การจัดการการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพร้อยละ	๙๐
เฉลี่ยร้อยละ	๙๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๙๕	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๙๕
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๗

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม)

๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รักษ์ทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม



โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านที่ ๑ ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหาร

๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ

จัดการสนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๖ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน และชุมชน

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๘ โรงเรียนเขียวใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๒. หลักการและเหตุผล

การปรับปรุงห้องเรียน มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการอำนวยความสะดวกการจัดการเรียนรู้หรือบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของแต่ละสาระ ที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะได้ตระหนักถึงความสำคัญ จึงได้จัดโครงการปรับปรุงห้องเรียน เพื่อความพร้อมที่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ มีห้องเรียนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ ร้อยละ ๙๐ มีห้องเรียนที่มีบรรยากาศที่เอื้อการเรียนรู้ส่งผลให้
ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑. มีห้องเรียน ที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๒.๒ ส่งผลให้การจัดการการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑ เขียนโครงการ ๑.๒ ประชุมครูในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพล ศึกษา ๑.๓ เสนอโครงการและอนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕- พฤศจิกายน ๒๕๖๕	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม นายธิตี แก้วกล้า นายสุธีร์ จະนะจินา นายชัยวัฒน์ บุญญิตีศักดิ์ นางสาวสวรรส ผลชู
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๒ ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ตามแผนดำเนินการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ -พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม นายธิตี แก้วกล้า นายสุธีร์ จະนะจินา นายชัยวัฒน์ บุญญิตีศักดิ์ นางสาวสวรรส ผลชู
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๖ -กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการ วางแผน	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑ เขียนโครงการ ๑.๒ ประชุมครูในกลุ่มสาระ สุขศึกษาและพลศึกษา ๑.๓ เสนอโครงการและ อนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕- พฤศจิกายน ๒๕๖๕		นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม นายธิตี แก้วกล้า นายสุธีร์ จະนะจินา นายชัยวัฒน์ บุญญิตีศักดิ์ นางสาวสวรรส ผลชู
ขั้นตอนการ	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	พฤศจิกายน		นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

ปฏิบัติ	๒.๑ ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนตามแผนดำเนินการ	๒๕๖๕ -พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑,๐๐๐	นายฉัตร แก้วกล้า นายสุธีร์ จະนะจินา นายชัยวัฒน์ บุญญัตติกดิ์ นางสาวสรวส ผลชู
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงาน	มิถุนายน๒๕๖๖ -กรกฎาคม ๒๕๖๖		นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม นายฉัตร แก้วกล้า นายสุธีร์ จະนะจินา นายชัยวัฒน์ บุญญัตติกดิ์ นางสาวสรวส ผลชู
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๖		นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ตกแต่งและปรับปรุงห้องเรียน	-	๑,๐๐๐ บาท	-	-	
รวม		๑,๐๐๐ บาท			

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
มีห้องเรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	ส่งผลให้การจัดการการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพร้อยละ ๙๐	บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	การจัดการเรียนการสอนวิชา สุขศึกษาและพลศึกษา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีห้องเรียนที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ส่งผลให้การจัดการการเรียนการสอนให้มี
ประสิทธิภาพ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายฉัตร แก้วกล้า)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

.....
ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ภาคผนวก

แผนการใช้งบประมาณกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	งบประมาณ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน
	ที่จัดสรร				
พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน	๑,๐๐๐	กล่องพลาสติกกล่องเลื่อน	๒กล่อง	๕๐๐	๑,๐๐๐
		รวม			๑,๐๐๐





รายงานโครงการปรับปรุงสำนักงานผู้อำนวยการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงานสำนักงานผู้อำนวยการ
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานสำนักงานผู้อำนวยการ ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงสำนักงานผู้อำนวยการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางวรมน เกื้อมา)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงสำนักงานผู้อำนวยการ

๒. สมองพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สมองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านประสิทธิภาพ ๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัยและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
สมองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

นครศรีธรรมราช

ด้านการบริหารจัดการ ๑.๑ กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษามีความ
ทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา นโยบาย แผนการศึกษาแห่งชาติ และ
บริหารจัดการคุณภาพอย่างเป็นระบบรวมทั้ง ดำเนินการพัฒนาที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบ
ด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย (เป้าหมาย ความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของ
โรงเรียนในสังกัด)

๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อ
ต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของ
โรงเรียนในสังกัด)

๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อ
สนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมาย
ความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด)

สมองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้

สมองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

สมองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๕ โรงเรียนเชียรใหญ่มีระบบบริการจัดการที่ดี และเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ
การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑.๑ เพื่อปรับปรุงห้องให้น่าอยู่และเป็นสัดส่วนมากขึ้น

๓.๑.๒ เพื่อต้อนรับผู้มาติดต่อราชการให้ได้รับความสะดวกมากขึ้น

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละของผู้มาติดต่อราชการที่มีความพึงพอใจในการใช้บริการงานสำนักงาน
ผู้อำนวยการ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ เพื่อปรับปรุงห้องให้น่าอยู่และเป็นสัดส่วนมากขึ้น

๓.๑.๒ เพื่อต้อนรับผู้มาติดต่อราชการให้ได้รับความสะดวกมากขึ้น

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ(สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๒๐,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๑,๗๕๘ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ

๒. สรุปปัญหาและรายงานผลการปฏิบัติงาน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อปรับปรุงห้องให้น่าอยู่และเป็นสัดส่วนมากขึ้น ๒. เพื่อต้อนรับผู้มาติดต่อราชการให้ได้รับความสะดวกมากขึ้น	๙๐	๑. ด้านปริมาณ ๑.๑ ร้อยละของผู้มาติดต่อราชการที่มีความพึงพอใจในการใช้บริการงานสำนักงานผู้อำนวยการ	๙๐
๒. ร้อยละของผู้มาติดต่อราชการที่มีความพึงพอใจในการใช้บริการงานสำนักงานผู้อำนวยการ	๙๐	๒. ด้านคุณภาพ ๒.๑ ปรับปรุงห้องให้น่าอยู่และเป็นสัดส่วนมากขึ้น ๒.๒ ต้อนรับผู้มาติดต่อราชการให้ได้รับความสะดวกมากขึ้น	๙๐
เฉลี่ยร้อยละ		เฉลี่ยร้อยละ	
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๙๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๙๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ครุภัณฑ์ที่ต้องการมีค่าขนส่งราคาสูง งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอทำให้การทำงานไม่คล่องตัวเท่าที่ควร

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นางสาวปิ่นอนงค์ บัวบาลบุตร)

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....



รายงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ ด้านความปลอดภัย พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษาจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีที่สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้

สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจข้อที่ ๖ : พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน และชุมชน

สนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายข้อที่ ๘ โรงเรียนเชียรใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบัญญัติ จันทร์คล้าย
กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยเฉพาะนักเรียนระดับมัธยม เป็นเด็กที่ต้องเตรียมความพร้อมที่จะต้องศึกษาในขั้นต่อไป ครูจำเป็นต้องสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาเด็กทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและรอบๆบริเวณห้องเรียนก็เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งที่ทำให้การพัฒนาด้านต่างๆของนักเรียนได้พัฒนาอย่างสมบูรณ์ทั้งยังเอื้อให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และ

สังคมด้วย กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาธรรมชาติและวัฒนธรรม จึงได้ทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ตลอดจนเกิดประโยชน์ใช้สอยทั้งด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมทักษะ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ห้องเรียนสะอาดสวยงามเหมาะแก่การเรียนรู้
- ๓.๒ เพื่อจัดแหล่งเรียนรู้ครบครันพอเพียงให้นักเรียน
- ๓.๓ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- ๓.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี
- ๓.๕ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆสำหรับนักเรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ห้องเรียนและบริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะร้อยละ ๙๐
๒. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๐
๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีทักษะในการเรียนเพิ่มขึ้น
๔. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
๕. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ห้องเรียนและรอบๆห้องเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่มีความสวยงาม ใช้ประโยชน์ได้เต็มที่และเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P) <ul style="list-style-type: none">- ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงานร่วมกัน- กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรมหลักแต่ละด้าน- วางแผนการดำเนินงานโดยกำหนดกิจกรรม / กำหนดเป้าหมายในการพัฒนา	มกราคม ๒๕๖๖	นายบุญจบ จันทร์คล้าย
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D) <ol style="list-style-type: none">๑. เสนอโครงการ๒. ปฏิบัติกิจกรรมโครงการ ซึ่งมีกิจกรรม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none">- จัดหาซื้อสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน	มกราคม ๒๕๖๖	นายบุญจบ จันทร์คล้าย

	<ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้และตกแต่งบรรยากาศห้องเรียน - สร้างแหล่งเรียนรู้ครอบครัวพอเพียง 		
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) <ul style="list-style-type: none"> - นิเทศกำกับติดตามผลการดำเนินงาน /ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และ ผู้เกี่ยวข้อง 	มีนาคม ๒๕๖๖	นายบัญชา จันทร์คล้าย
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการกำหนดกิจกรรมในการ พัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนให้มีคุณภาพที่สูงขึ้น 	มิถุนายน ๒๕๖๖	นายบัญชา จันทร์คล้าย

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	ค่าใช้จ่ายประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ขั้นวางแผน (Plan : P)- เริ่มประชุมครู	กรกฎาคม ๒๕๖๖	-	นายบัญชา จันทร์คล้าย
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) <ul style="list-style-type: none"> - เสนอโครงการ - ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ในการใช้และตกแต่งห้องเรียน - สร้างแหล่งเรียนรู้ครอบครัวพอเพียง 	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – สิงหาคม ๒๕๖๖	๗,๐๐๐ บาท	นายบัญชา จันทร์คล้าย
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม 	สิงหาคม ๒๕๖๖	-	นายบัญชา จันทร์คล้าย
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) <ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลกิจกรรมการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 	กันยายน ๒๕๖๖	-	นายบัญชา จันทร์คล้าย

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
๑. จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน	๒,๐๐๐				
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้และตกแต่งบรรยากาศห้องเรียน	๒,๐๐๐				
๓. สร้างแหล่งเรียนรู้ครอบครัวพอเพียง	๓,๐๐๐				
รวม	๗,๐๐๐				

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
มีส่วนร่วมในการพัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน มั่นคง สะอาด และปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ใน สภาพที่ใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน	ร้อยละ ๙๐	๑. สังเกต ๒. สอบถาม ๓. ผลงานการพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ๔. ประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบประเมินโครงการ ๔. แบบประเมินความพึงพอใจ ๕. รายงานผลการดำเนินโครงการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนมีห้องเรียนสะอาดสวยงามเหมาะแก่การเรียนรู้
- ๙.๒ นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ครอบครัวพอเพียงให้ศึกษาหาความรู้
- ๙.๓ นักเรียนได้รับความสะอาด ปลอดภัยในการใช้วัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุรศักดิ์ เรืองขำ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
ด้วยกลุ่มงาน บริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนส่งต่องาน
แผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการส่งเสริมสุขภาพ

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สอนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติสู่ การวิจัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

สอนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อเฝ้าระวัง และป้องกันปัญหาสุขภาพนักเรียน พฤติกรรมสุขภาพของนักเรียน ให้เป็นไป ตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

๓.๒ เพื่อส่งเสริมสุขภาพและเฝ้าระวังพฤติกรรมความเสี่ยงน้ำหนักรวมมากกว่า และน้อยกว่าเกณฑ์ ในนักเรียน

๓.๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนาสุขภาพของนักเรียน

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เชนงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลส่งเสริมสุขภาพทุกคน

๔.๒ เชนงคุณภาพ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีความพึงพอใจงานส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนอยู่ในระดับดี

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ ๗ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอ เชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ(สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๑๒,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง บาท

เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑. จัดซื้อกระดาษเอ๔ เพื่อจัดทำสมุดสุขภาพ

๘.๒. จัดซื้อนมสด

๘.๓. จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักดิจิทัล

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. นักเรียนมี พฤติกรรมสุขภาพของนักเรียน เป็นไป ตามสุขบัญญัติแห่งชาติ	๙๒.๐๐	๑. นักเรียนมีสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	๙๒.๐๐
๒. นักเรียนได้รับส่งเสริมสุขภาพและเฝ้าระวังพฤติกรรมความเสี่ยงน้ำหนักมากกว่าและน้อยกว่าเกณฑ์	๙๒.๐๐	๒. นักเรียนได้รับความรู้การดูแลส่งเสริมสุขภาพและเฝ้าระวังพฤติกรรมความเสี่ยง	๙๒.๐๐
๓. ส่งเสริมพัฒนาสุขภาพของนักเรียน	๙๒.๐๐	๓. นักเรียนได้รับการพัฒนาสุขภาพร่างกายที่ดีขึ้นและมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง	๙๒.๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๙๒.๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๒.๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๙๒.๐๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๙๒.๐๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๙๓.๐๐
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๕.๐๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ได้จัดซื้อกระดาษ เอ ๔ แทนสมุดสุขภาพเพราะสมุดสุขภาพมีต้นทุนสูง

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม)

...๒๘...../.....๐๙...../...๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม



ชื่อโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช

ด้านที่ ๓ ผู้เรียน

๓.๓ สมรรถนะของผู้เรียน ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต มีความคิดสร้างสรรค์ รู้เท่าทันเทคโนโลยี มีความรู้หลายภาษา

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติสู่ การวิจัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ลักษณะของงาน/โครงการ

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ

บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเซียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างสุขภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชน จึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพของนักเรียน ให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและปลอดภัย ซึ่งโรงเรียนก็เป็นสถาบันหนึ่งของสังคม มีหน้าที่ให้ความรู้และพัฒนาคนให้มีสุขภาพและศักยภาพที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากนี้

การให้การศึกษาแล้ว การส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน เป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนที่จะเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้า การส่งเสริมสุขภาพแก่นักเรียน การให้ความรู้ด้านสุขภาพช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนเชียรใหญ่ ตระหนักและให้ความสำคัญของการดูแลสุขภาพของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การดูแลสุขภาพร่างกายได้ถูกต้อง นักเรียนได้เรียนรู้การป้องกันโรคและภัยอันตรายใกล้ตัวต่างๆที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียนได้ นอกจากนี้นักเรียนยังได้เรียนรู้สนุกสนานกับการออกกำลังกายกีฬาประเภทต่างๆที่ส่งเสริมด้านสุขภาพ ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเฝ้าระวัง และป้องกันปัญหาสุขภาพนักเรียน พฤติกรรมสุขภาพของนักเรียน ให้เป็นไป ตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

๓.๒ เพื่อส่งเสริมสุขภาพและเฝ้าระวังพฤติกรรมความเสี่ยงน้ำหนักรวมมากกว่า และน้อยกว่าเกณฑ์ ในนักเรียน

๓.๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนาสุขภาพของนักเรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ **เชิงปริมาณ** นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลส่งเสริมสุขภาพทุกคน

๔.๒ **เชิงคุณภาพ** นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีความพึงพอใจงานส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนอยู่ในระดับดี

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)	มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ชื่อกิจกรรม -จัดซื้อสมุดบันทึกสุขภาพ ด้วยตนเอง ๑๐๐ เล่ม -จัดซื้อนมสด	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ตุลาคม ๒๕๖๕	-	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม
	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑๒,๐๐๐	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

๑๐๐ กลุ่ม -จัดซื้อเครื่องชั่ง น้ำหนักดิจิตอล ที่ สามารถวัดค่า น้ำหนักดัชนีมวล กาย ค่าไขมันใน ร่างกายได้	ขั้นติดตาม ประเมินผล (Check : C)	มิถุนายน ๒๕๖๖	-	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและ พัฒนา (Action: A)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
จัดซื้อสมุดบันทึกสุขภาพ ด้วยตนเอง	๓,๘๐๐				
จัดซื้อนมสด	๖,๐๐๐				
ซื้อเครื่องชั่งน้ำหนัก ดิจิตอล	๒,๒๐๐				
รวม	๑๒,๐๐๐				

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมินผล
๑. นักเรียนโรงเรียนเชียร ใหญ่มีสุขภาพตามเกณฑ์ มาตรฐาน ๒. นักเรียนได้รับความรู้ การดูแลส่งเสริมสุขภาพ และเฝ้าระวังพฤติกรรม การเสี่ยง	ร้อยละ๙๐	๑. การสังเกต ๒. การสอบถาม ๓. การทำแบบประเมิน	๑.แบบสอบถาม แบบรายงานโครงการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนครู และบุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่มีสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

๒. นักเรียนครู และบุคลากรมีสุขภาพกายและใจที่ดี

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม)
ตำแหน่ง ครูศศ. ๑

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบัญญัติ จันทร์คล้าย)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ใบเสนอราคา

วันที่ เดือน พ.ศ.2566

หุ้นส่วน/เจ้าของร้าน นางพรรณณี ลิมอภิชาติ สำนักงานใหญ่เลขที่ 1709-1711 ถนน ราชดำเนิน ตำบล ท่าวัง
อำเภอ เมือง จังหวัด นครศรีธรรมราช ชื่อสถานประกอบการ หจก.ลิมจีเซ็ง ทะเบียนนิติบุคคล/ทะเบียนพาณิชย์ นศ.253
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 08035-16000123 เลขบัตรประจำตัวประชาชน 3-8099-00593-76-3

โทร: 075-356209,075-343496 E-mail : limcheseng80000@gmail.com

ขอยื่นใบเสนอราคาต่อ โรงเรียนเชียรใหญ่ ดังรายการข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
1	เครื่องชั่งน้ำหนักดิจิทัล	1	เครื่อง	1,800.00	1,800.00
2	นมสด	9	ลัง	455.00	4,095.00
3	กระดาษ เอ4 ไอเดียแม็กซ์ (70 แกรม)	10	ลัง	600.00	6,000.00
ราคาสินค้า					11,116.82
ภาษีมูลค่าเพิ่มอัตราร้อยละ 7					778.18
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)					11,895.00

หมายเหตุ : ห้างฯ/บริษัทฯ/ร้าน ยืนยันราคาตามที่ได้เสนอมานี้เป็นเวลา..... วัน นับตั้งแต่วันที่ที่แจ้งใบเสนอราคานี้

ลงชื่อ..... ผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จัดการ/เจ้าของร้าน

(นางพรรณณี ลิมอภิชาติ)

รูปภาพ
จัดซื้อกระดาษ a4 เพื่อจัดทำสมุดตรวจสุขภาพ



จัดซื้อนมจืดให้กับนักเรียนที่น้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์



นักเรียนทดสอบสมรรถภาพทางกายเพื่อพัฒนาสุขภาพร่างกายของตนเอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษา งานโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้ดำเนินงานตามโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางนงเยาว์ บุญสุข)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการ โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นางนงเยาว์ บุญสุข

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - พันธกิจ ข้อที่ ๖ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและชุมชน
- สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- มาตรฐานมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน
- ตัวชี้วัด.....

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาส่งเสริมการจัดและตกแต่งห้องเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี
- ๓.๒ เพื่อจัดบรรยากาศให้ดึงดูดความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน
- ๓.๓ เพื่อเปรียบเทียบ บรรยากาศในชั้นเรียนก่อนและหลังการจัด
- ๓.๔ เพื่อให้ นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีบรรยากาศในการเรียนที่ดีและส่งเสริมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกห้อง

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑ ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๔.๒.๒. บรรยากาศในห้องเรียน ดึงดูดความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก
- ๔.๒.๓. ห้องเรียนมีบรรยากาศหลังการจัดที่พัฒนาขึ้นก่อนการจัดบรรยากาศ
- ๔.๒.๔. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

- ๖.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕
- ๖.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

- ๕.๑ ห้องเรียนอาคารกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๕.๒ สถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.) เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
- เงินสนับสนุน อบจ. เงินบำรุงการศึกษา
- เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๑.๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑.๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

คงเหลือ - บาท

๘. การดำเนินกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑.๑ จัดบรรยากาศตกแต่งห้องเรียนห้องเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกห้องให้มีบรรยากาศที่ดี ดึงดูดความสนใจและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน จำนวน ๗ ห้อง(ห้อง ๒๑๒-๒๑๘)

๘.๑.๒ นักเรียนมีความพึงพอใจต่อบรรยากาศในห้องเรียนทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในห้องเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. ห้องเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกห้องมีบรรยากาศที่ดี ดึงดูดความสนใจและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	๙๕	๑. ระบบการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ที่เป็นสัดส่วนทันสมัยถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบันทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้	๙๕
๒. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อบรรยากาศในห้องเรียนทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในห้องเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	๙๕	๒. บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่ทุกคนนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้พัฒนาตนเองและองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	๙๕
เฉลี่ยร้อยละ	๙๕	เฉลี่ยร้อยละ	๙๕

ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๕

๘.๒ กิจกรรมที่ไม่สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์

สรุปผลการดำเนินการ

โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยตามแผนปฏิบัติการประจำปี ได้ดำเนินงานตามโครงการตามแผนในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ดังนี้

๑. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกคนได้ดำเนินการจัดตกแต่งบรรยากาศในห้องเรียนของตนเอง ทำให้ห้องเรียนทุกห้องมีบรรยากาศที่ดี ดึงดูดความสนใจและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ทำให้นักเรียนมาใช้ห้องเรียนในการนั่งพักผ่อนและทำงานในคาบว่างทุกครั้ง

๒. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อบรรยากาศในห้องเรียนทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในห้องเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. ด้วยโรงเรียนจัดกิจกรรมต่างๆมากทำให้โครงการล่าช้าไม่ตรงตามปฏิทินที่ตั้งไว้
๒. มีงบประมาณน้อยทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้

๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑. ควรเพิ่มงบประมาณในกลุ่มสาระให้เพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางนงเยาว์ บุญสุข)
๒๙./กันยายน./๒๕๖๖.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง.)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒๙./กันยายน./๒๕๖๖.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
.๒๙./กันยายน/..๒๕๖๖.

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวกได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- ภาพถ่าย

สำเนาโครงการ



ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๖ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและชุมชน

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนงเยาว์ บุญสุข

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ ห้องเรียนอาคารกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่ ๒ ของนักเรียน จึงจำเป็นต้องจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน เพราะจะทำให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ห้องเรียนจะเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย น่าดู น่าเรียน ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและเกิดประสิทธิภาพในการเรียนมากขึ้น

ด้วยเหตุนี้ผู้จัดทำโครงการจึงมีความสนใจที่จะพัฒนาการจัดบรรยากาศและปรับปรุงห้องเรียนโดยการจัดตกแต่งห้องเรียนให้มีความสวยงาม ดึงดูดความสนใจ ส่งเสริมต่อการเรียนรู้ของเด็กในห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกห้อง ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและเกิดประสิทธิภาพในการเรียนมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาส่งเสริมการจัดและตกแต่งห้องเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี

- ๓.๒ เพื่อจัดบรรยากาศให้ดึงดูดความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน
- ๓.๓ เพื่อเปรียบเทียบ บรรยากาศในชั้นเรียนก่อนและหลังการจัด
- ๓.๔ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีบรรยากาศในการเรียนที่ดีและส่งเสริมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกห้อง

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑ ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๔.๒.๒. บรรยากาศในห้องเรียน ดึงดูดความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก
- ๔.๒.๓. ห้องเรียนมีบรรยากาศหลังการจัดที่พัฒนาขึ้นก่อนการจัดบรรยากาศ
- ๔.๒.๔. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา
๑. ขั้นวางแผน(PLAN)	ขั้นวางแผน(PLAN) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาเพื่อรวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน ๓. ขออนุมัติโครงการ	ต.ค.๒๕๖๕ - ธ.ค.๒๕๖๕
๒. ขั้นดำเนินการ(Do : D)	ขั้นดำเนินการ(Do : D) ๑. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และอาคารสถานที่ ๒. ดำเนินการตามโครงการ	ม.ค ๒๕๖๖ -ก.ค.๒๕๖๖
๓.ขั้นทบทวนและตรวจสอบ (CHECK)	ขั้นติดตามและประเมินผล(CHECK : C) ๑. นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน ๒. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๖
๓. ขั้นสรุปและรายงาน (ACTION)	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (ACTION) ๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๖

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑. สำรวจ สอบถามครูผู้เกี่ยวกับสภาพบรรยากาศในห้องเรียนเพื่อจัดทำสื่อ และปรับปรุงแก้ไขสภาพห้องเรียนเพิ่มเติม ๑.๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนในการดำเนินงาน ๑.๓. ขออนุมัติโครงการ	ประชุมบุคลากร ในกลุ่มสาระฯ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๕	(๑) เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงินจำนวน ๑,๐๐๐บาท	นางนงเยาว์ บุญสุข
๒. ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๑. เสนอขอจัดซื้อ ๒.๒. ดำเนินการจัดทำสื่อเพื่อนำไปจัดบรรยากาศในห้องเรียน ๒.๓. ลงมือดำเนินการปฏิบัติโดยนำสื่อมาจัดในห้องเรียนและตกแต่งให้สวยงาม น่าสนใจ และเหมาะสม ส่งเสริมต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	ดำเนินการจัดบรรยากาศในห้องเรียนทุกห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๖		นางนงเยาว์ บุญสุข
๓. ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๓.๑. ติดตามผลการดำเนินงานตามแบบประเมิน ๓.๒. ตรวจสอบข้อบกพร่องในการดำเนินงาน	๑. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน ๒. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนในการจัดบรรยากาศในชั้นเรียน ๓. สรุปผล ปัญหาและอุปสรรคเพื่อการปรับปรุง	สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๖		นางนงเยาว์ บุญสุข
๔. ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๔.๑. สรุปผลและรายงานการดำเนินงานโครงการ ๔.๒. ปรับปรุงและพัฒนา		๓๐ กันยายน ๒๕๖๖		นางนงเยาว์ บุญสุข

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนกลุ่มสาระภาษาไทย	๑,๐๐๐ บาท				
รวม	๑,๐๐๐ บาท				

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
- ร้อยละของห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีบรรยากาศหลังการจัดที่พัฒนาขึ้นก่อนการจัดบรรยากาศ - ร้อยละของนักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ส่งผลให้มีประสิทธิภาพในการเรียนมากขึ้น	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	- สังเกต - แบบประเมิน	- แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมิน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ห้องเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกห้องมีบรรยากาศที่ดี ดึงดูดความสนใจและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางนงเยาว์ บุญสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศุภวรรณ มีแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

บัญชีรายละเอียดงบประมาณ
โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลำดับที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน(หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	กระดาษโปสเตอร์สีขนาดละสี่	๒๐ แผ่น	๑๕	๓๐๐
๒.	กระดาษชาร์ทสีบางรองบอร์ด	๒๐ แผ่น	๑๐	๒๐๐
๓.	กระดาษสติ๊กเกอร์ PVC สะท้อนแสงละสี่	๒๐ แผ่น	๑๐	๒๐๐
๔.	อุปกรณ์ทำสื่อของตกแต่งเพิ่มเติม	๖ ชุด	๕๐	๓๐๐
รวมเงิน (หนึ่งพันบาทถ้วน)				๑,๐๐๐

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ



ประชุมฝ่ายบริหารงานบุคคลเพื่อวางแผนการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณ



ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย



สรุปผลและรายงานการดำเนินงานตามโครงการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อไป



รายงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายสมพร สุขพันธ์)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. สอนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ ด้านความปลอดภัย พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษาจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียนกลยุทธ์ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้

สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจข้อที่ ๖ : พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน และชุมชน

สนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายข้อที่ ๘ โรงเรียนเขียวใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อให้การใช้ห้องต่างๆได้เต็มประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน

๓.๒ เพื่อจัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนได้กับความต้องการของครูและนักเรียน

๓.๓ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อวัสดุที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้

๓.๔ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆสำหรับนักเรียน

๓.๕ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

๓.๖ ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ห้องเรียนและบริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ ๙๐ %

- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ๙๐ %
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีทักษะในการเรียนเพิ่มขึ้น
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ห้องเรียนและรอบๆห้องเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่มีความสวยงาม ใช้ประโยชน์ได้เต็มที่และเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

๖. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร๒,๐๐๐..... บาท

จ่ายจริง๒,๐๐๐..... บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

- ๘.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้และตกแต่งบรรยากาศห้องเรียน
- ๘.๒ พัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อวัสดุที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
- ๘.๓ ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑.ห้องเรียนและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนได้กับความต้องการของครูและนักเรียน	๑๐๐	๑.ห้องเรียนและบริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ	๙๐
๒.นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี	๑๐๐	๒.ผู้ให้บริการมีความพึงพอใจ	๙๐
		๓. นักเรียน มีทักษะในการเรียนเพิ่มขึ้น	๙๐
		๔.นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๙๐

เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดีมาก

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
งบประมาณไม่เพียงพอ

๑๐. ข้อเสนอแนะ
จัดสรรจากงบอื่น

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นายสมพร สุขพันธ์)
...๒๘.../.....กันยายน...../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานบุคคล งานโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล ได้
ดำเนินงานตามโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องาน
แผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางนงเยาว์ บุญสุข)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการ พัฒนางานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นางนงเยาว์ บุญสุข

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการพัฒนางานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล
- พันธกิจ ข้อที่ ๔ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเทียบเคียงมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีกับชุมชน และมีครูเพียงพอ
- มาตรฐานมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ตัวชี้วัด.....

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นสัดส่วน ทันสมัย ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ทันท่วงทีต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้

๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนนำฐานข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและนำไปสู่การพัฒนางานด้านอื่น ๆ ในโรงเรียน

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ จัดทำป้ายปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

๔.๑.๒ จัดทำป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

๔.๑.๓ จัดป้ายข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๖ ป้าย

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ กลุ่มงานบริหารงานบุคคลมีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นสัดส่วน ทันสมัยถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์

เป็นปัจจุบัน ทันท่วงทีต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๖.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

๕.๑ กลุ่มงานบริหารบุคคล โรงเรียนเข็รใหญ่ อำเภอเข็รใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕.๒ สถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.) เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 เงินสนับสนุน อบจ. เงินบำรุงการศึกษา
 เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๖.๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๖.๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

คงเหลือ - บาท

๘. การดำเนินกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศในท้องบริหารงานบุคคลได้อย่างเป็นสัดส่วน ข้อมูลทันสมัย มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตรวจสอบได้

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเชียรใหญ่ สามารถนำฐานข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาตนเองและองค์กรได้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นสัดส่วน ทันสมัย ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบันทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้	๘๕.๐๐	๑. ระบบการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ที่เป็นสัดส่วน ทันสมัยถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบันทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้	๘๕.๐๐
๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนนำฐานข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและนำไปสู่การพัฒนางานด้านอื่น ๆ ในโรงเรียน	๘๕.๐๐	๒. บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่ทุกคนนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้พัฒนาตนเองและองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	๘๕.๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๕.๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๕.๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๕.๐๐

๘.๒ กิจกรรมที่ไม่สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. การจัดทำป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

ไม่บรรลุตามจุดประสงค์ข้อที่	ไม่สำเร็จผลตามเป้าหมายข้อที่
๒. การจัดทำป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย	๒. การจัดทำป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

สรุปผลการดำเนินการ

โครงการพัฒนางานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลตามแผนปฏิบัติการประจำปี ได้ดำเนินงานตามโครงการตามแผนในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้แต่บางจุดประสงค์ยังประสบปัญหาในการดำเนินงาน ซึ่งจะรายงานการดัดการดังนี้

๑. ได้ดำเนินการจัดทำป้ายปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย และข้อมูลอื่น ๆ ด้าน

ในการบริหารงานของฝ่ายให้มีความสะดวก รวดเร็วทันสมัยมากยิ่งขึ้น และข้อมูลอื่น ๆ ด้านการบริหารงานบุคคลสามารถนำฐานข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ สรุปโดยรวมสำเร็จ ลุล่วงไปในระดับดี ยังมีสิ่งที่ปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัยยิ่งขึ้นโดยอาศัยเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบข้อมูลด้วยการสอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง พบว่า จะต้องดำเนินการต่อเนื่องต่อไปและต้องจัดระบบให้รวดเร็วและมีความคล่องตัวในการสืบค้นและใช้งาน

๒. ได้ดำเนินการจัดทำป้ายข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๖ ป้าย เพื่อความสะดวกในการปิดประกาศข้อมูลข่าวสาร

เพื่อความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. ปัญหาอัตรากำลังคนในกลุ่มงานที่มีน้อย ทำให้แต่ละคนรับผิดชอบภาระงานค่อนข้างมาก

๒. การดำเนินงานต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลบางครั้งอาจมีติดขัดล่าช้า เนื่องจากภาระงานสอนกิจกรรมอื่น ๆ จึงต้องมีการจัดตารางเวลาในการทำงานในกลุ่มงานเพื่อขับเคลื่อนให้งานดำเนินไปได้

๓. งานตามนโยบายที่ต้องดำเนินการอย่างรีบด่วน ทำให้ส่งผลกระทบต่องานหน้าที่หลักด้านการสอนของครูในกลุ่มงาน

๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรให้ฝ่ายบริหารจัดการสรรอัตรากำลังคนเพื่อปฏิบัติงานในกลุ่มงานบริหารงานบุคคลเพิ่มเติม

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางนงเยาว์ บุญสุข)

๒๙./กันยายน./๒๕๖๖.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง.)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

๒๙./กันยายน./๒๕๖๖.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

๒๙./กันยายน./๒๕๖๖

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- ภาพถ่าย

สำเนาโครงการ



ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล

๑. ลักษณะโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ (๓.๔) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองจุดเน้นการพัฒนาคณาภพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๒ (ด้านครู)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๔ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเทียบเคียงมาตรฐานสากลมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีเข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ

สนองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๔ นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างหลากหลายทันต่อความเปลี่ยนแปลง

ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะของงาน/โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนงเยาว์ บุญสุข นางอรัญญา ทศนวิสุทธิ

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาและให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ปัจจัยด้านบุคลากรเป็นส่วนสำคัญและมีบทบาทที่จะขับเคลื่อนทำให้การปฏิรูปการศึกษาประสบผลสำเร็จ และช่วยในการบริหารจัดการภารกิจด้านต่าง ๆ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างสมบูรณ์

งานระบบข้อมูลสารสนเทศของของสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเชียรใหญ่ ได้ดำเนินการตามนโยบายข้างต้นคือการพัฒนาข้อมูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งในระบบคอมพิวเตอร์ และ

ข้อมูลข่าวสารในรูปแบบจัดแฟ้มข้อมูล และป้ายข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสะดวกในการวิเคราะห์ สนับสนุน การตัดสินใจและการวางแผนการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่ม บริหารงานบุคคล ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง แม่นยำ และเป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้ ทำให้เกิดความคุ้มค่าใน การทำงาน

จากผลการดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของกลุ่มบริหารงาน บุคคล โรงเรียนเชียรใหญ่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ปรากฏผลการดำเนินงาน คือได้มีการจัดทำป้ายข้อมูล บุคลากร และป้ายสารสนเทศอื่น ๆ ให้เป็นสัดส่วน ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และ ตรวจสอบได้

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนเชียรใหญ่ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนา ระบบ

สารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลให้ดำเนินการไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อสนอง นโยบายการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์ ของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เกิดคุณภาพในการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาองค์กรต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นสัดส่วน ทันสมัย ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้

๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนนำฐานข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนางานด้านอื่น ๆ ในโรงเรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ จัดทำป้ายปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

๔.๑.๒ จัดทำป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

๔.๑.๓ จัดป้ายข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๖ ป้าย

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ กลุ่มงานบริหารงานบุคคลมีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นสัดส่วน ทันสมัยถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.ขั้นวางแผน (PLAN)	๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาเพื่อรวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผนงาน ๓. ขออนุมัติโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๕ – ธ.ค. ๒๕๖๕
๒.ขั้นดำเนินการ (DO)	๑. จัดทำป้ายข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานบุคคล จำนวน ๒ ป้าย	ม.ค ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๖

๓.ขั้นทบทวนและตรวจสอบ(CHECK)	๑. นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน ๒. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๖
๔.ขั้นสรุปและรายงาน (ACTION)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๖

๖. แผนการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาเพื่อรวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผนงาน ๓. ขออนุมัติโครงการ	ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๕	-	นางนงเยาว์ บุญสุข นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ
๒. ขั้นดำเนินการ (DO) ๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการกำกับติดตาม ๒. ดำเนินการสำรวจข้อมูลตามแผนการดำเนินงาน ๓. จัดทำป้ายข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานบุคคลจำนวน ๒ ป้ายและข้อมูลอื่นๆตามแผนฯ	ดำเนินงานการจัดทำป้ายข้อมูลสารสนเทศ	สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	๖,๐๐๐	นางนงเยาว์ บุญสุข นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ นางภัทรา ชายวงศ์ นางจุฑามาศ ยั่งยืน น.ส.บังอรศรี ทองเพชร นายสุรศักดิ์ เรืองขำ
๓.ขั้นทบทวนและตรวจสอบ (CHECK) ๑. ติดตามผลการดำเนินงาน ๒. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน	๑. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน ๒. ประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการสารสนเทศของบุคลากร ๓. สรุปผล ปัญหาและอุปสรรคเพื่อการปรับปรุง	กันยายน ๒๕๖๖		นางนงเยาว์ บุญสุข นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ
๔.ขั้นสรุปและรายงาน (ACTION) ๑. วิเคราะห์ ผลการดำเนินงานเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖		นางนงเยาว์ บุญสุข นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

จำนวนเงิน ๖,๐๐๐ บาท แยกได้ดังนี้

ที่	รายการวัสดุ / ครุภัณฑ์	จำนวนหน่วย	ราคาหน่วย		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
๑.	ป้ายปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	๑ ป้าย	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-	
๒.	ป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. สูง ๘๐ ซม.	๑ ป้าย	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-	
๓.	โปสเตอร์	๖ แผ่น	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	
๔.	อื่น ๆ		๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-	
รวม (- หักพันบาทถ้วน -)					๖,๐๐๐		

ประเภทงบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- () เงินอุดหนุน.....บาท
 () เงินรายได้ฯบาท
 () เงินเรียนฟรีบาท
 () เงินอื่น ๆบาท

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
ด้านปริมาณ - มีป้ายสารสนเทศที่ทันสมัย ครบถ้วนถูกต้อง สมบูรณ์ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้ จำนวน ๒ ป้าย	ร้อยละ ๑๐๐	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
ด้านคุณภาพ - ความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลสารสนเทศตามโครงการ	ร้อยละ ๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นสัดส่วน ทันสมัย ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้

๙.๒ บุคลากรในโรงเรียนได้นำฐานข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพนำไปสู่การพัฒนางานด้านต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางนงเยาว์ บุญสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

หัวหน้างานการลาและการลงเวลาปฏิบัติราชการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ที่เป็นตัวเงิน (In Cash)
โครงการ พัฒนางานและระบบการจัดการด้านการบริหารงานบุคคล

ที่	กิจกรรม/งาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๑	พัฒนางานและระบบการจัดการด้าน การบริหารงานบุคคล	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-
	รวม	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-

ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ



ประชุมฝ่ายบริหารงานบุคคลเพื่อวางแผนการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานบุคคล งานโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล ได้
ดำเนินงานตามโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องาน
แผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางนงเยาว์ บุญสุข)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการ พัฒนางานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นางนงเยาว์ บุญสุข

โรงเรียนเซียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการพัฒนางานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล
- พันธกิจ ข้อที่ ๔ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเทียบเคียงมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีกับชุมชน และมีครูเพียงพอ
- มาตรฐานมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ตัวชี้วัด.....

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นสัดส่วน ทันสมัย ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ทันท่วงทีต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้

๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนนำฐานข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและนำไปสู่การพัฒนางานด้านอื่น ๆ ในโรงเรียน

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ จัดทำป้ายปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

๔.๑.๒ จัดทำป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

๔.๑.๓ จัดป้ายข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๖ ป้าย

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ กลุ่มงานบริหารงานบุคคลมีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นสัดส่วน ทันสมัยถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์

เป็นปัจจุบัน ทันท่วงทีต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๖.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

๕.๑ กลุ่มงานบริหารบุคคล โรงเรียนเข็รใหญ่ อำเภอเข็รใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕.๒ สถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.) เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 เงินสนับสนุน อบจ. เงินบำรุงการศึกษา
 เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๖.๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๖.๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

คงเหลือ - บาท

๘. การดำเนินกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศในห้องบริหารงานบุคคลได้อย่างเป็นสัดส่วน ข้อมูลทันสมัย มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตรวจสอบได้

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเชียรใหญ่ สามารถนำฐานข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาตนเองและองค์กรได้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นสัดส่วน ทันสมัย ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบันทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้	๘๕.๐๐	๑. ระบบการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ที่เป็นสัดส่วน ทันสมัยถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบันทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้	๘๕.๐๐
๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนนำฐานข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและนำไปสู่การพัฒนางานด้านอื่น ๆ ในโรงเรียน	๘๕.๐๐	๒. บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่ทุกคนนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้พัฒนาตนเองและองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	๘๕.๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๕.๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๕.๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๕.๐๐

๘.๒ กิจกรรมที่ไม่สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. การจัดทำป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

ไม่บรรลุตามจุดประสงค์ข้อที่	ไม่สำเร็จผลตามเป้าหมายข้อที่
๒. การจัดทำป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย	๒.การจัดทำป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

สรุปผลการดำเนินการ

โครงการพัฒนางานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลตามแผนปฏิบัติการประจำปี ได้ดำเนินงานตามโครงการตามแผนในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้แต่บางจุดประสงค์ยังประสบปัญหาในการดำเนินงาน ซึ่งจะรายงานการดัดการดังนี้

๑. ได้ดำเนินการจัดทำป้ายปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย และข้อมูลอื่น ๆ ด้าน

ในการบริหารงานของฝ่ายให้มีความสะดวก รวดเร็วทันสมัยมากยิ่งขึ้น และข้อมูลอื่น ๆ ด้านการบริหารงานบุคคลสามารถนำฐานข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ สรุปโดยรวมสำเร็จ ลุล่วงไปในระดับดี ยังมีสิ่งที่ปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัยยิ่งขึ้นโดยอาศัยเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบข้อมูลด้วยการสอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง พบว่า จะต้องดำเนินการต่อเนื่องต่อไปและต้องจัดระบบให้รวดเร็วและมีความคล่องตัวในการสืบค้นและใช้งาน

๒. ได้ดำเนินการจัดทำป้ายข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๖ ป้าย เพื่อความสะดวกในการปิดประกาศข้อมูลข่าวสาร

เพื่อความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. ปัญหาอัตรากำลังคนในกลุ่มงานที่มีน้อย ทำให้แต่ละคนรับผิดชอบภาระงานค่อนข้างมาก

๒. การดำเนินงานต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลบางครั้งอาจมีติดขัดล่าช้า เนื่องจากภาระงานสอนกิจกรรมอื่น ๆ จึงต้องมีการจัดตารางเวลาในการทำงานในกลุ่มงานเพื่อขับเคลื่อนให้งานดำเนินไปได้

๓. งานตามนโยบายที่ต้องดำเนินการอย่างรีบด่วน ทำให้ส่งผลกระทบต่องานหน้าที่หลักด้านการสอนของครูในกลุ่มงาน

๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรให้ฝ่ายบริหารจัดการสรรอัตรากำลังคนเพื่อปฏิบัติงานในกลุ่มงานบริหารงานบุคคลเพิ่มเติม

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางนงเยาว์ บุญสุข)

๒๙./กันยายน./๒๕๖๖.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง.)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

๒๙./กันยายน./๒๕๖๖.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

๒๙./กันยายน./๒๕๖๖

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- ภาพถ่าย

สำเนาโครงการ



ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล

๑. ลักษณะโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ (๓.๔) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองจุดเน้นการพัฒนาคณาภพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๒ (ด้านครู)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๔ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเทียบเคียงมาตรฐานสากลมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีเข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ

สนองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๔ นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างหลากหลายทันต่อความเปลี่ยนแปลง

ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะของงาน/โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนงเยาว์ บุญสุข นางอรัญญา ทศนวิสุทธิ

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาและให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ปัจจัยด้านบุคลากรเป็นส่วนสำคัญและมีบทบาทที่จะขับเคลื่อนทำให้การปฏิรูปการศึกษาประสบผลสำเร็จ และช่วยในการบริหารจัดการภารกิจด้านต่าง ๆ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างสมบูรณ์

งานระบบข้อมูลสารสนเทศของของสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเชียรใหญ่ ได้ดำเนินการตามนโยบายข้างต้นคือการพัฒนาข้อมูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งในระบบคอมพิวเตอร์ และ

ข้อมูลข่าวสารในรูปแบบจัดแฟ้มข้อมูล และป้ายข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสะดวกในการวิเคราะห์ สนับสนุน การตัดสินใจและการวางแผนการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่ม บริหารงานบุคคล ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง แม่นยำ และเป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้ ทำให้เกิดความคุ้มค่าใน การทำงาน

จากผลการดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของกลุ่มบริหารงาน บุคคล โรงเรียนเชียรใหญ่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ปรากฏผลการดำเนินงาน คือได้มีการจัดทำป้ายข้อมูล บุคลากร และป้ายสารสนเทศอื่น ๆ ให้เป็นสัดส่วน ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ทันทต่อการเปลี่ยนแปลง และ ตรวจสอบได้

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนเชียรใหญ่ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนา ระบบ

สารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลให้ดำเนินการไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อสนอง นโยบายการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์ ของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เกิดคุณภาพในการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาองค์กรต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นสัดส่วน ทันสมัย ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ทันทต่อ การเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้

๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนนำฐานข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนางานด้านอื่น ๆ ในโรงเรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ จัดทำป้ายปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

๔.๑.๒ จัดทำป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ป้าย

๔.๑.๓ จัดป้ายข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๖ ป้าย

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ กลุ่มงานบริหารงานบุคคลมีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นสัดส่วน ทันสมัยถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.ขั้นวางแผน (PLAN)	๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาเพื่อรวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผนงาน ๓. ขออนุมัติโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๕ – ธ.ค. ๒๕๖๕
๒.ขั้นดำเนินการ (DO)	๑. จัดทำป้ายข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานบุคคล จำนวน ๒ ป้าย	ม.ค ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๖

๓.ขั้นทบทวนและตรวจสอบ(CHECK)	๑. นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน ๒. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๖
๔.ขั้นสรุปและรายงาน(ACTION)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๖

๖. แผนการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาเพื่อรวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผนงาน ๓. ขออนุมัติโครงการ	ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๕	-	นางนงเยาว์ บุญสุข นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ
๒. ขั้นดำเนินการ (DO) ๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการกำกับติดตาม ๒. ดำเนินการสำรวจข้อมูลตามแผนการดำเนินงาน ๓. จัดทำป้ายข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานบุคคลจำนวน ๒ ป้ายและข้อมูลอื่นๆตามแผนฯ	ดำเนินงานการจัดทำป้ายข้อมูลสารสนเทศ	สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	๖,๐๐๐	นางนงเยาว์ บุญสุข นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ นางภัทรา ชายวงศ์ นางจุฑามาศ ยั่งยืน น.ส.บังอรศรี ทองเพชร นายสุรศักดิ์ เรืองคำ
๓. ขั้นทบทวนและตรวจสอบ(CHECK) ๑. ติดตามผลการดำเนินงาน ๒. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน	๑. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน ๒. ประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการสารสนเทศของบุคลากร ๓. สรุปผล ปัญหาและอุปสรรคเพื่อการปรับปรุง	กันยายน ๒๕๖๖		นางนงเยาว์ บุญสุข นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ
๔.ขั้นสรุปและรายงาน(ACTION) ๑. วิเคราะห์ ผลการดำเนินงานเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖		นางนงเยาว์ บุญสุข นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

จำนวนเงิน ๖,๐๐๐ บาท แยกได้ดังนี้

ที่	รายการวัสดุ / ครุภัณฑ์	จำนวนหน่วย	ราคาหน่วย		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
๑.	ป้ายปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	๑ ป้าย	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-	
๒.	ป้ายทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. สูง ๘๐ ซม.	๑ ป้าย	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-	
๓.	โปสเตอร์	๖ แผ่น	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	
๔.	อื่น ๆ		๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-	
รวม (- หักพันบาทถ้วน -)					๖,๐๐๐		

ประเภทงบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- () เงินอุดหนุน.....บาท
 () เงินรายได้ฯบาท
 () เงินเรียนฟรีบาท
 () เงินอื่น ๆบาท

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
ด้านปริมาณ - มีป้ายสารสนเทศที่ทันสมัย ครบถ้วนถูกต้อง สมบูรณ์ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้ จำนวน ๒ ป้าย	ร้อยละ ๑๐๐	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
ด้านคุณภาพ - ความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลสารสนเทศตามโครงการ	ร้อยละ ๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นสัดส่วน ทันสมัย ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตรวจสอบได้

๙.๒ บุคลากรในโรงเรียนได้นำฐานข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพนำไปสู่การพัฒนางานด้านต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางนงเยาว์ บุญสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

หัวหน้างานการลาและการลงเวลาปฏิบัติราชการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ที่เป็นตัวเงิน (In Cash)
โครงการ พัฒนางานและระบบการจัดการด้านการบริหารงานบุคคล

ที่	กิจกรรม/งาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๑	พัฒนางานและระบบการจัดการด้าน การบริหารงานบุคคล	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-
	รวม	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-

ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ



ประชุมฝ่ายบริหารงานบุคคลเพื่อวางแผนการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากรก่อนเกษียณอายุราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางภัทรา ชายวงศ์)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการพัฒนาบุคลากรก่อนเกษียณอายุราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการพัฒนาบุคลากรก่อนเกษียณอายุราชการ

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ (๓.๔) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๒ (ด้านครู)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๔ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเทียบเคียงมาตรฐานสากลมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีเข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ

สนองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๔ นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างหลากหลายทันต่อความเปลี่ยนแปลง

ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรได้แสดงมุขิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ

๒. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน เป็นไปอย่างเป็นระบบเต็มตามศักยภาพนำไปสู่การพัฒนางานด้านต่าง ๆ ในโรงเรียน

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ พัฒนาบุคลากรในโรงเรียนทุกคนโดยการจัดให้มีการอบรมพัฒนา

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง มีความรอบรู้และเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน อย่างมืออาชีพ สามารถนำความรู้จากการอบรมประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒.๒ บุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๔.๒.๓ บริหารงานด้านบุคลากรเกิดการพัฒนาและมีประสิทธิภาพ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๖.๑ เริ่มต้นโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

๕.๑ โรงเรียนเชียรใหญ่ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕.๒ สถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ(สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๗๐,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๓๗,๕๐๐บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

คงเหลือ ๓๒,๕๐๐ บาท

๘. การดำเนินกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. จัดกิจกรรมมุขิตาจิต

๒. จัดประชุมพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรได้แสดงมุขิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ	๙๐.๐๐	๑. นักเรียนและบุคลากรได้แสดงมุขิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ	๙๐.๐๐
๒. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบเต็มตามศักยภาพนำไปสู่การพัฒนางานด้านต่าง ๆ ในโรงเรียน	๙๐.๐๐	๒. ปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบเต็มตามศักยภาพนำไปสู่การพัฒนางานด้านต่าง ๆ ในโรงเรียน	๙๐.๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๙๐.๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐.๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐.๐๐

สรุปผลการดำเนินการ

บุคลากรเข้าร่วมโครงการร้อยละ๙๐ บุคลากรมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการร้อยละ๙๐ ส่งผลให้การบริหารงานด้านบุคลากรเกิดการพัฒนาและมีประสิทธิภาพ

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลบางครั้งอาจมีติดขัดล่าช้า เนื่องจากภาระงานสอนกิจกรรมอื่น ๆ จึงต้องมีการจัดตารางเวลาในการทำงานในกลุ่มงานเพื่อขับเคลื่อนให้งานดำเนินไปได้
๒. งานตามนโยบายที่ต้องดำเนินการอย่างรีบด่วน ทำให้ส่งผลกระทบต่องานหน้าที่หลักด้านการสอนของครูในกลุ่มงาน

๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรให้ฝ่ายบริหารจัดการเรื่องปฏิทินที่แน่นอนของโรงเรียนเพื่อกลุ่มงานบริหารงานบุคคลได้วางแผนปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางภัทรา ชายวงศ์)
.....๒๙...../...กันยายน...../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
.....๒๙...../...กันยายน.../.... ๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
.....๒๙...../...กันยายน.../.... ๒๕๖๖.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม

สำเนาโครงการ



ชื่อโครงการพัฒนาบุคลากรก่อนเกษียณอายุราชการ

๑. ลักษณะโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ (๓.๔) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๒ (ด้านครู)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๔ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ เทียบเคียงมาตรฐานสากลมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีเข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ

สนองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๔ นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างหลากหลายทันต่อความเปลี่ยนแปลง

ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะของงาน/โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางภัทรา ชายวงศ์ และนางจุฑามาศ ยิ่งยงค์

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่ และสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนา และให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ปัจจัยด้านบุคลากรเป็นส่วนสำคัญ และมีบทบาทที่จะขับเคลื่อนทำให้การปฏิรูปการศึกษาประสบผลสำเร็จ และช่วยในการบริหารจัดการภารกิจด้านต่าง ๆ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างสมบูรณ์

จากผลการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเชียรใหญ่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ปรากฏผลการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลประสบผลสำเร็จในระดับดี เนื่องจากได้มีการดำเนินงานที่มีกิจกรรม

ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร เปิดโอกาสให้บุคลากรมีปฏิสัมพันธ์และเกิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้แสดงความคิดเห็น ทำความเข้าใจร่วมกัน การส่งเสริมด้านการพัฒนาตนเองเพื่อการพัฒนางานตลอดจนการมีขวัญกำลังใจ ในการพัฒนาการปฏิบัติงานที่หลากหลาย

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนเชียรใหญ่ จึงได้กำหนดให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ได้ทำงานและแก้ปัญหาาร่วมกัน การเสริมสร้างประสิทธิภาพค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ก่อกูลของข้าราชการ การส่งเสริมพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงาน การพัฒนาระบบสวัสดิการ การเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้น กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงดำเนินการโครงการพัฒนาบุคลากรก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อสนองนโยบายขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดคุณภาพ ในการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาองค์กรต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรได้แสดงมุขิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ
๒. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน เป็นไปอย่างเป็นระบบเต็มตามศักยภาพนำไปสู่การพัฒนางานด้านต่าง ๆ ในโรงเรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ พัฒนาบุคลากรในโรงเรียนทุกคนโดยการจัดให้มีการอบรมพัฒนา

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง มีความรอบรู้และเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ สามารถนำความรู้จากการอบรมประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒.๒ บุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๔.๒.๓ บริหารงานด้านบุคลากรเกิดการพัฒนาและมีประสิทธิภาพ

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.ขั้นวางแผน (PLAN)	๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและ ปัญหา รวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผนงาน ๓. ขออนุมัติโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๕
๒.ขั้นดำเนินการ (DO)	๑. การพัฒนาบุคลากรก่อนเกษียณอายุราชการ/มุขิตาจิต	กันยายน ๒๕๖๖
๓.ขั้นทบทวนและตรวจสอบ(CHECK)	๑. นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน ปีละครั้ง และเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน ๒. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๖
๔.ขั้นสรุปและรายงาน (ACTION)	๑. วิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน ๒. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๖

๖.. แผนการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและ ปัญหา รวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผนงาน	ต.ค. ๖๕	-	นางภัทรา ชายวงศ์
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. จัดกิจกรรมมุขิตาจิต ๒. จัดประชุมพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ	ก.ย. ๖๖	๒๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ นางจุฑามาศ ยิ่งยงค์ นายสุรศักดิ์ เรืองขำ นางนงเยาว์ บุญสุข นางสาวบังอรศรี ทองเพชร นางภัทรา ชายวงศ์
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน ๒. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ๓. ความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อทางราชการ	นิเทศติดตาม ก.ย. ๖๖	-	นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ นางจุฑามาศ ยิ่งยงค์
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action : A) ๑. วิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน ๒. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๖	-	นางภัทรา ชายวงศ์ นางจุฑามาศ ยิ่งยงค์

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินเรียนฟรี	เงินอื่น ๆ	
๑. มุทิตาจิต	๒๐,๐๐๐.-		-	-	
๒. การประชุมพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ	๕๐,๐๐๐.-				

ประเภทงบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- () เงินอุดหนุน ๗๐,๐๐๐ บาท
- () เงินรายได้บาท
- () เงินเรียนฟรีบาท
- () เงินอื่น ๆบาท

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
๑. การเข้าร่วมโครงการของข้าราชการครูและบุคลากร	ร้อยละ ๑๐๐	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
๒. ความพึงพอใจของบุคลากรในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการ	ร้อยละ ๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. การบริหารงานด้านบุคลากรเกิดการพัฒนาและประสิทธิภาพ		การประเมินสภาพจริง	

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง มีความรอบรู้และเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ สามารถนำความรู้จากการอบรมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ บุคลากร ในโรงเรียนและนักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๙.๓ การบริหารงานด้านบุคลากรเกิดการพัฒนา และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางภัทรา ชายวงศ์)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

บัญชีรายละเอียดงบประมาณ
 โครงการ พัฒนาบุคลากรก่อนเกษียณอายุราชการ
 กิจกรรม พัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านการจัดประชุมพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อม
 ก่อนเกษียณอายุราชการ

จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท แยกได้ดังนี้

ที่	รายการวัสดุ / ครุภัณฑ์	จำนวนหน่วย	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าขนาน้ำพานรอง	๒	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	
๒	ค่ามัลลีย์	๒	๑๐๐	๒๐๐	
๓	ค่าที่พัก	๖๐	๖๐๐	๓๖,๐๐๐	
๔	ค่าเบี้ยเลี้ยง	๖๐	๒๔๐	๒๘,๘๐๐	
๕.	อื่นๆ (อาจมีเพิ่มเติมเฉลี่ยจ่ายตามความเหมาะสม)				
รวม (-เจ็ดหมื่นบาทถ้วน-)				๗๐,๐๐๐	-

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายปราโมทย์ พรหมนิล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

รายการค่าใช้จ่าย

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ที่เป็นตัวเงิน (In Cash)
โครงการ พัฒนางานและระบบการจัดการด้านการบริหารงานบุคคล

ที่	กิจกรรม/งาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๑	ค่าชั้นน้ำพานรอง	๗๐,๐๐๐	๕,๒๐๐	๖๔,๘๐๐
๒	ค่ามาลัย		๑,๔๐๐	๖๓,๔๐๐
๓	ค่าดอกไม้		๖,๐๐๐	๕๗,๔๐๐
๔	ค่าไวน์ล		๒,๔๐๐	๕,๕๐๐
๕.	อาหาร		๒๒,๕๐๐	๓๒,๕๐๐
	รวม	๗๐,๐๐๐	๓๗,๕๐๐	๓๒,๕๐๐

ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ

คู่ต้นชัยวัยเกษียณ
ความภาคภูมิใจที่ภาคภูมิใจ
งานมุกตาทัดแต่
ผู้เกษียณอายุราชการ
โรงเรียนเชียรใหญ่

ดร.ปราโมทย์ พรหมนิล
 ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

นางวรมน เกื้อมา
 ครูชำนาญการพิเศษ



































บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินงานตามโครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางอรัญญา ทศนวิสุทธิ์)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงาน

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล
- พันธกิจข้อที่ ๔ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเทียบเคียง

มาตรฐานสากลมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีเข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ

- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวชี้วัด.....

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจและความสัมพันธ์อันดีในองค์กร
- ๓.๓ เพื่อดำเนินการกำกับ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเชียรใหญ่ จำนวน ๗๕ คน เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๖๕ (จำนวน ๕๐ คน)

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง มีความรอบรู้ในการปฏิบัติงาน อย่างมีอาชีพ สามารถนำความรู้จากการศึกษาดูงานมาพัฒนาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๒.๔ บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ร้อยละ ๙๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

- ๖.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๔
- ๖.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

๕.๑ โรงเรียนเชียรใหญ่ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕.๒ สถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.)
- เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
- เงินสนับสนุน อบจ.
- เงินบำรุงการศึกษา
- เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๑๔๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๔๕,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ
- ไม่เพียงพอ

คงเหลือ - บาท

๘. การดำเนินกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจและความสัมพันธ์อันดีในองค์กร
๓. เพื่อดำเนินการกำกับ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพ	๙๐.๐๐	๑.บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ	๙๐.๐๐
๒. เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจและความสัมพันธ์อันดีในองค์กร	๙๐.๐๐	๒. บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่มีขวัญกำลังใจและความสัมพันธ์อันดีในองค์กร	๙๐.๐๐
๓. เพื่อดำเนินการกำกับ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๙๐.๐๐	๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองนำความรู้ที่ได้ศึกษาดูงานมาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๙๐.๐๐

เฉลี่ยร้อยละ	๙๐.๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐.๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐.๐๐

สรุปผลการดำเนินการ

กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินงานภายใต้โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ได้แก่

๑. บุคลากรโรงเรียนเข็ญใหญ่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ มีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้
๒. บุคลากรโรงเรียนเข็ญใหญ่มีขวัญกำลังใจและความสัมพันธ์อันดีในองค์กร
๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองนำความรู้ที่ได้ศึกษาดูงานมาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลบางครั้งอาจมีติดขัดล่าช้า เนื่องจากภาระงานสอนกิจกรรมอื่น ๆ จึงต้องมีการจัดตารางเวลาในการทำงานในกลุ่มงานเพื่อขับเคลื่อนให้งานดำเนินไปได้
๒. งานตามนโยบายที่ต้องดำเนินการอย่างรีบด่วน ทำให้ส่งผลกระทบต่องานหน้าที่หลักด้านการสอนของครูในกลุ่มงาน

๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรให้ฝ่ายบริหารจัดการสรรอัตรากำลังคนเพื่อปฏิบัติงานในกลุ่มงานบริหารงานบุคคลเพิ่มเติม

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางอรัญญา ทศนวิสุทธิ)
....๒๙./...ก.ย./...๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(..นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง..)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...๒๙./...ก.ย.../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...๒๙./...ก.ย.../.....๒๕๖๖.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม

สำเนาโครงการ

ภาพประกอบการดำเนินโครงการ















บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินงานตามโครงการสร้างสุขในองค์กร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางอรัญญา ทัสณวิสุทธิ์)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการสร้างสุขในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการสร้างสุขในองค์กร

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล
- พันธกิจข้อที่ ๔ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเทียบเคียง
มาตรฐานสากลมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เป็นแบบอย่าง
ที่ดีเข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ

- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ตัวชี้วัด.....

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการตนเองของบุคลากรในการปฏิบัติราชการให้เกิดผล
สัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร

๒. เพื่อพัฒนาการสื่อสารเชื่อมโยงที่ดี การทำงานเป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน และมีความสามัคคี

๓. เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน ทำให้เกิดความสุขในการทำงาน

๔. เพื่อลดและขจัดความขัดแย้งในองค์กร และสร้างสัมพันธภาพที่ดี ด้วยการใช้นวัตกรรมในการทำงาน
ร่วมกัน

๕. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนมีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน ผู้บริหาร
เพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเชียรใหญ่ จำนวน ๘๐ คน

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม มีขวัญกำลังใจในการ
ปฏิบัติงานและมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๔.๒.๒ บุคลากรมีการสื่อสารเชื่อมโยงที่ดีต่อกัน มีการทำงานเป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน มีความ
สามัคคี และขจัดความขัดแย้งในองค์กร ด้วยการใช้นวัตกรรมในการทำงานร่วมกัน

๔.๒.๓ บุคลากรของโรงเรียนมีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน ผู้บริหาร เพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ เสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน ทำให้เกิดความสุขในการทำงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๖.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

๕.๑ โรงเรียนเชียรใหญ่ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕.๒ สถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ (สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๔๐,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๒๘,๕๐๐ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

คงเหลือ ๑๑,๕๐๐ บาท

๘. การดำเนินกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจและความสัมพันธ์อันดีในองค์กร

๓. เพื่อดำเนินการกำกับ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑.เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพ	๑๐๐.๐๐	๑.ข้าราชการครูและบุคลากรเข้าร่วมโครงการ	๑๐๐.๐๐

๒. เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจและความสัมพันธ์อันดีในองค์กร	๙๐.๐๐	๒. บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่มีขวัญกำลังใจและความสัมพันธ์อันดีในองค์กร	๙๐.๐๐
๓. เพื่อดำเนินการกำกับ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๘๐.๐๐	๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองนำความรู้ที่ได้ศึกษาดูงานมาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๘๐.๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๙๐.๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐.๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐.๐๐

สรุปผลการดำเนินการ

กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินงานภายใต้โครงการสร้างสุขในองค์กร

๑. บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ มีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

๒. บุคลากรโรงเรียนเชียรใหญ่มีขวัญกำลังใจและความสัมพันธ์อันดีในองค์กร

๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองนำความรู้ที่ได้ศึกษาดูงานมาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลบางครั้งอาจมีติดขัดล่าช้า เนื่องจากภาระงานสอนกิจกรรมอื่น ๆ จึงต้องมีการจัดตารางเวลาในการทำงานในกลุ่มงานเพื่อขับเคลื่อนให้งานดำเนินไปได้

๒. งานตามนโยบายที่ต้องดำเนินการอย่างรีบด่วน ทำให้ส่งผลกระทบต่องานหน้าที่หลักด้านการสอนของครูในกลุ่มงาน

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นางอรรณญา ทศนวิสุทธิ)

....๒๙./....ก.ย..../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(..นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง..)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...๒๕./...ก.ย.../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...๒๕./...ก.ย.../.....๒๕๖๖.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม

สำเนาโครงการ

ภาพการดำเนินโครงการ







รูปโครงการไปราชการ









บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินงานตามโครงการการ ปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการนำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวบังอรศรี ทองเพชร)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการการปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ การปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ (๓.๔) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๒ (ด้านครู)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๔ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเทียบเคียงมาตรฐานสากลมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีเข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ

สนองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๔ นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างหลากหลายทันต่อความเปลี่ยนแปลง

ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานสะดวกรวดเร็วเกิดความคล่องตัว

๒. เพื่อเป็นการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ บุคลากรในกลุ่มบริหารงานบุคคล ร้อยละ ๑๐๐ ทำงานได้อย่างรวดเร็วและมีคุณภาพ

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ บุคลากรมีอุปกรณ์สำนักงาน ทำงานได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๖.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

๕.๑ โรงเรียนเชียรใหญ่ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕.๒ สถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ (สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๔๑,๑๒๒ บาท

จ่ายจริง ๔๑,๑๒๒ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

คงเหลือ ๐ บาท

๘. การดำเนินกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงานตามความต้องการและเหมาะสมกับการใช้งาน

๒. จัดปรับปรุงอุปกรณ์สำนักงานให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อให้บุคลากรใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๑. บุคลากรได้ใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ	๑๐๐
๒. เพื่อให้บุคลากรได้รับการปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๒. บุคลากรได้รับการปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๑๐๐

สรุปผลการดำเนินการ

บุคลากรมีความพึงพอใจในการปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ร้อยละ ๑๐๐ ส่งผลให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. การสืบราคากลางต้องใช้เวลาในการสืบหา ค้นหา และคิดราคาให้พอดีกับงบประมาณที่ตั้งไว้
๒. ขอบบางอย่างไม่เพียงพอ ต้องทำการจัดซื้อใหม่

๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑. ควรดำเนินการให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเพื่อไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงสิ้นปีงบประมาณ สามารถดำเนินการจัดหาพัสดุได้อย่างคล่องตัวและถูกต้องตามระเบียบ

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางสาวบังอรศรี ทองเพชร)
.....๒๙...../กัณยายน / ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน๒๙กัณยายน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒๙...../กัณยายน / ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
.....๒๙...../กัณยายน / ๒๕๖๖

ภาคผนวก

- สำเนาโครงการ
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม

สำเนาโครงการ



ชื่อโครงการ การปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๑. ลักษณะโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ (๓.๔) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๒ (ด้านครู)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๔ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ เทียบเคียงมาตรฐานสากลมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีเข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ

สนองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๔ นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างหลากหลายทันต่อความเปลี่ยนแปลง

ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะของงาน/โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบังอรศรี ทองเพชร และนางภัทรา ชายวงศ์

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่ และสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนา และให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ปัจจัยด้านบุคลากรเป็นส่วนสำคัญ และมีบทบาทที่จะขับเคลื่อนทำให้การปฏิรูปการศึกษาประสบผลสำเร็จ และช่วยในการบริหารจัดการภารกิจด้านต่าง ๆ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างสมบูรณ์

จากผลการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเชียรใหญ่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ปรากฏผลการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลประสบผลสำเร็จในระดับดี เนื่องจากได้มีการปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ทำให้การดำเนินงานราบรื่น รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการพัฒนาการปฏิบัติงานที่หลากหลาย

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนเชียรใหญ่ จึงได้กำหนดให้มีโครงการการปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และเป็นระบบอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น กลุ่ม

บริหารงานบุคคล จึงดำเนินการโครงการการปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อสนองนโยบายขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดคุณภาพ ในการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาองค์กรต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานสะดวกรวดเร็วเกิดความคล่องตัว
๒. เพื่อเป็นการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ บุคลากรในกลุ่มบริหารงานบุคคล ร้อยละ ๑๐๐ ทำงานได้อย่างรวดเร็วและมีคุณภาพ

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ บุคลากรมีอุปกรณ์สำนักงาน ทำงานได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.ขั้นวางแผน (PLAN)	๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา รวบรวมข้อมูล ๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผนงาน ๓. ขออนุมัติโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๕
๒.ขั้นดำเนินการ (DO)	๑. การปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	มีนาคม ๒๕๖๖/กันยายน ๒๕๖๖
๓.ขั้นทบทวนและตรวจสอบ(CHECK)	๑. นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน ทุก ๖ เดือน และเมื่อสิ้นสุดการดำเนินกิจกรรม ๒. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๖
๔.ขั้นสรุปและรายงาน (ACTION)	๑. วิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน ๒. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๖/กันยายน ๒๕๖๖

๖. แผนการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงและ จัดซื้อวัสดุ สำนักงาน	<p>ขั้นวางแผน (Plan : P)</p> <p>๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและ ปัญหา รวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการวางแผนงาน</p>	ต.ค. ๖๕	-	นางอรัญญา ทศนวิสุทธิ์ นางจุฑามาศ ยิ่งยงค์ นางภัทรา ชายวงศ์ นางสาวบังอรศรี ทองเพ็ชร นางนงเยาว์ บุญสุข นายสุรศักดิ์ เรืองขำ
	<p>ขั้นดำเนินการ (Do : D)</p> <p>๑. ปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</p>	พ.ย. ๖๕ – ก.ย. ๖๖	๔๑,๑๒๒.-	นางอรัญญา ทศนวิสุทธิ์ นางภัทรา ชายวงศ์ นางสาวบังอรศรี ทองเพ็ชร
	<p>ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)</p> <p>๑. นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. ความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อทางราชการ</p>	<p>นิเทศติดตาม ทุก ๓ เดือน ดังนี้</p> <p>ธ.ค. ๖๕</p> <p>มี.ค. ๖๖</p> <p>มิ.ย. ๖๖</p> <p>ก.ย. ๖๖</p>	-	นางอรัญญา ทศนวิสุทธิ์ นางภัทรา ชายวงศ์ นางสาวบังอรศรี ทองเพ็ชร
	<p>ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action : A)</p> <p>๑. วิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน</p> <p>๒. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน</p>	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวบังอรศรี ทองเพ็ชร นางภัทรา ชายวงศ์

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินเรียนฟรี	เงินอื่น ๆ	
๑. การปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	-	๔๑,๑๒๒.-	-	-	

ประเภทงบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- () เงินอุดหนุน ๔๑,๑๒๒ บาท
 () เงินรายได้บาท
 () เงินเรียนฟรีบาท
 () เงินอื่น ๆบาท

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
๑. บุคลากรใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๑๐๐	สอบถาม ประเมิน	แบบสอบถาม แบบประเมิน
๒. บุคลากรได้รับการปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๑๐๐	สอบถาม ประเมิน	แบบสอบถาม แบบประเมิน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ บุคลากรร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุสำนักงานใช้อย่างเพียงพอ
 ๙.๒ การปฏิบัติงานเกิดความสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบังอรศรี ทองเพ็ชร)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

บัญชีรายละเอียดงบประมาณ
โครงการ การปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

จำนวนเงิน ๔๑,๑๒๒ บาท แยกได้ดังนี้

ที่	รายการวัสดุ / ครุภัณฑ์	จำนวนหน่วย	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	กระดาษA๔	๓๖ ห่อ	๕๕๐ -	๑๙,๘๐๐ -	
๒	หมึก printer hp laser jet p๑๑๐๒	๕ หลอด	๒,๔๐๐ -	๑๒,๐๐๐ -	
๓	กระดาษโฟโต้หนา	๒ ห่อ	๓๒๐ -	๖๔๐ -	
๔	กระดาษหนังสือ ขนาด ๑ นิ้ว	๑๐ ม้วน	๔๐ -	๔๐๐ -	
๕	ถุงดำ	๑๒ ห่อ	๔๐ -	๔๘๐ -	
๖	กระดาษเกียรติบัตร	๔ ห่อ	๒๕๐ -	๑,๐๐๐ -	
๗	ปากกา	๒ กล่อง	๒๕๐ -	๕๐๐ -	
๘	ปลั๊กแบ่งไฟสามตา	๒ อัน	๓๕๐ -	๗๐๐ -	
๙	ไส้แฟ้ม	๕ ห่อ	๕๐ -	๒๕๐ -	
๑๐	เยื่อกระดาษสองหน้าบาง	๑๐ ม้วน	๔๐ -	๔๐๐ -	
๑๑	แฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว ๓๐๐ ซ้ำ	๕ แฟ้ม	๘๕ -	๔๒๕ -	
๑๒	ซองจดหมายสีขาว เบอร์ ๙	๑ มัด	๘๐ -	๘๐ -	
๑๓	ปากกาเน้นข้อความ	๔ ด้าม	๓๓ -	๑๓๒ -	
๑๔	ปากกาเขียนแผ่นใส	๖ ด้าม	๓๐ -	๑๘๐ -	
๑๕	กระดาษการ์ดสี	๕ ห่อ	๑๑๕ -	๕๗๕ -	
๑๖	ที่เจาะรูกระดาษ	๑ อัน	๓๒๐ -	๓๒๐ -	
๑๗	ซีพิ้งนั้บกระดาษ	๖ ตลับ	๒๗ -	๑๖๒ -	
๑๘	สก๊อตเทปใสพร้อมที่ตัด	๑ ตัว	๒๕๐ -	๒๕๐ -	
๑๙	ดินสอ ๒B	๒ กล่อง	๒๐๐ -	๔๐๐ -	
๒๐	กล่องใส่เอกสาร ๓ ช่อง	๖ อัน	๒๕๕ -	๑,๕๓๐ -	
๒๑	ปากกาลบคำผิด	๖ ด้าม	๕๗ -	๓๔๒ -	
๒๒	ดินสอไม้	๑ กล่อง	๙๕ -	๙๕ -	
๒๓	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ	๑ อัน	๔๐ -	๔๐ -	

ที่	รายการวัสดุ / ครุภัณฑ์	จำนวนหน่วย	ราคาหน่วย		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
๒๔	เครื่องเหลาดินสอ	๑ อัน	๒๔๕	-	๒๔๕	-	
๒๕	แป้นสอดพลาสติก A๔	๔ ท่อ	๔๔	-	๑๗๖	-	
รวม (สี่หมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน-)					๔๑,๑๒๒	-	

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

รายการค่าใช้จ่าย

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ที่เป็นตัวเงิน (In Cash)
 โครงการ การปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

งบประมาณที่จัดสรร ๔๑,๑๒๒ บาท

จัดซื้อครั้งที่ ๑

ที่	กิจกรรม/งาน	จำนวน หน่วย (บาท)	ราคา หน่วย (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๑	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ ๑๐	๖ อัน	๒๔๐	๑๔๔๐	
๒	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ ๑๐ (๒๔ กล่อง)	๑ กล่อง	๒๔๐	๒๔๐	
๓	เครื่องเจาะกระดาษ	๑ อัน	๒๔๐	๒๔๐	
๔	ชั้นใส่เอกสาร ORCA ๗ ชั้น	๑ ใบ	๙๙๐	๙๙๐	
๕	กระดาษโพทิสเนื้อกระดาษ	๖ แพ็ค	๔๐	๒๔๐	
๖	กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม A๔	๑ รีม	๒๓๕	๒๓๕	
๗	กระดาษการ์ดขาว ๑๕๐ แกรม A๔	๑ รีม	๑๓๐	๑๓๐	
๘	ปากกาลูกลื่นน้ำเงิน camry as ๗๒๕	๓ กล่อง	๒๕๐	๗๕๐	
๙	ยางลบ	๑ กล่อง	๓๕๐	๓๕๐	
๑๐	ดินสอ ๒ ปี	๒ กล่อง	๑๓๕	๒๗๐	
๑๑	ปากกาลบคำผิด	๖ อัน	๕๙	๓๕๔	
๑๒	เครื่องเย็บกระดาษเข้าเล่มตราข้าง	๑ เครื่อง	๒,๑๙๐	๒,๑๙๐	
๑๓	ลวดเสียบกระดาษ	๑๐ กล่อง	๒๐	๒๐๐	
๑๔	ปลั๊กไฟ ๕ เมตร มี มอก.	๑ อัน	๓๙๐	๓๙๐	
๑๕	ปลั๊กไฟ ๓ เมตรธรรมดา	๑ อัน	๑๘๐	๑๘๐	
รวม				๘,๑๙๙	๓๒,๙๒๓

จัดจ้างครั้งที่ ๑

ที่	กิจกรรม/งาน	จำนวน หน่วย (บาท)	ราคา หน่วย (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๑	ซ่อม Printer EPSON (ทำความสะอาดหัวพิมพ์)	๒ เครื่อง	๓๐๐	๖๐๐	
รวม				๖๐๐	๓๒,๓๒๓

จัดซื้อครั้งที่ ๒

ที่	กิจกรรม/งาน	จำนวน หน่วย (บาท)	ราคา หน่วย (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๑	หมึก Epson ๐๐๓	๖ ขวด	๑,๒๘๐	๗,๖๘๐	
๒	กระดาษ ๗๐ แกรม เอ๔	๒๕ ลัง	๖๒๕	๑๕,๖๒๕	
๓	แฟ้ม ๒ นิ้ว	๖ โหล	๑,๑๔๐	๖,๘๔๐	
๔	กระดาษโฟโต้ ๑๕๐ แกรม	๕ รีม	๓๐๐	๑,๕๐๐	
๕	กระดาษการ์ดขาว ๑๕๐ แกรม	๕ รีม	๑๓๐	๖๕๐	
๖	กระดาษโน้ต	๑ แพ็ค	๒๘	๒๘	
รวม				๓๒,๓๒๓	๐

ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ







รายงานโครงการ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2566



โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /2566 วันที่ 29 กันยายน 2566
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้ดำเนินงานตามโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา 2566 จำนวน 7 โครงการ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการนำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายสุรศักดิ์ คำสง)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

1. ทราบ

2.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษ
2. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
สอนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 3
สอนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน 3 ข้อที่ 3.1.1
สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 และกลยุทธ์ที่ 5
สอนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ 2
สอนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ 2
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 3.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ภาษาอังกฤษและนำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน
 - 3.2 เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียน
 - 3.3 เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีของนักเรียนต่อการเรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ
 - 3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21
4. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
นักเรียนในโครงการห้องเรียนเน้นภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/7
และนักเรียนห้องเรียนศิลป์ภาษา จำนวน 100 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษา
ในลักษณะของค่ายภาษาอังกฤษ
 - 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
จัดค่ายภาษาอังกฤษที่มีกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านภาษาอังกฤษซึ่งสามารถนำไปใช้ได้จริงพัฒนา
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ มีทัศนคติที่ดีของนักเรียนต่อการเรียนภาษาอังกฤษเป็น
ภาษาต่างประเทศ และมีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21
 - 4.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านปริมาณ
 - 1) นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนตามที่หลักสูตรกำหนด
 - 2) นักเรียนสามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษ
 - 3) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น

4.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านคุณภาพ

1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น และเป็นตัวแทนการแข่งขัน สามารถแสดงศักยภาพของตนเองตามความสามารถ

2) นักเรียนสามารถแสดงสมรรถนะของตนเองได้ตามเป้าหมายของหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ. 2551 และหลักสูตรสถานศึกษา มีความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษและ ภาษาจีน มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเชียรใหญ่

7. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ (สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จ่ายจริง 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

8. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

1) กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
3.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ภาษาอังกฤษ และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน	80.00	1) นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนตามที่หลักสูตรกำหนด	90.00
3.2 เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียน	80.00	2) นักเรียนสามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษ	75.00
3.3 เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีของนักเรียนต่อการเรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ	95.00	3) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น	75.00

3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะที่ จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21	90.00		
เฉลี่ยร้อยละ	86.25	เฉลี่ยร้อยละ	80.00
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			87.59

9. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- (1) งบประมาณที่จัดสรรไว้สำหรับบางกิจกรรมไม่เพียงพอ
- (2) การรายงานผลการดำเนินงานบางกิจกรรมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

10. ข้อเสนอแนะ

- (1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศควรมีการทบทวนการจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมอย่างถี่ถ้วนโดยนำข้อมูลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาพิจารณาและจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรม
- (2) ครูที่รับผิดชอบกิจกรรมแต่ละกิจกรรมควรรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบันเพื่อให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบข้อมูล

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นายสุรศักดิ์ คำสง)
29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
29 / กันยายน / 2566



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาจีน
2. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
สอนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 3
สอนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน 3 ข้อที่ 3.1.1
สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 และกลยุทธ์ที่ 5
สอนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ 2
สอนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ 2
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 3.1 เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาจีนของนักเรียนให้ดีขึ้น
 - 3.2 เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีของนักเรียนต่อการเรียนภาษาจีน
 - 3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21
 - 3.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทย
4. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ร้อยละ 70 ของนักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ได้มีความรู้ภาษาจีน มีทักษะการสื่อสารภาษาจีน มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน ที่ดีขึ้น
 - ร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ได้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลกภาษาจีนและกิจกรรมเรียนรู้วัฒนธรรม
 - 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - นักเรียนได้รับความรู้ด้านภาษาจีนซึ่งสามารถนำไปใช้ได้จริง และพัฒนาผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้มีทักษะการสื่อสารภาษาจีน มีทัศนคติที่ดีของนักเรียนต่อการเรียนจีน และมีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21
 - 4.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านปริมาณ
 - 1) นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ได้มีความรู้ภาษาจีน มีทักษะการสื่อสารภาษาจีน มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีนที่ดีขึ้น

2) นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ได้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลกภาษาจีนและกิจกรรมเรียนรู้

วัฒนธรรม

4.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับความรู้ด้านภาษาจีนซึ่งสามารถนำไปใช้ได้จริง และพัฒนาผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้มีทักษะการสื่อสารภาษาจีน มีทัศนคติที่ดีของนักเรียนต่อการเรียนจีน และมีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเชียรใหญ่

7. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ (สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร 6,500 บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จ่ายจริง 6,496 บาท (หกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

8. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

1) กิจกรรมเรียนรู้วัฒนธรรมจีน และกิจกรรมเปิดโลกภาษาจีน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
3.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ภาษาจีนและนำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน	80.00	1) นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนตามที่หลักสูตรกำหนด	90.00
3.2 เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาจีนของนักเรียน	80.00	2) นักเรียนสามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาจีน	75.00
3.3 เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีของนักเรียนต่อการเรียนภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศ	95.00	3) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาจีนสูงขึ้น	75.00

3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะที่ จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21	90.00		
เฉลี่ยร้อยละ	86.25	เฉลี่ยร้อยละ	80.00
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			87.59

9. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- (1) งบประมาณที่จัดสรรไว้สำหรับบางกิจกรรมไม่เพียงพอ
- (2) การรายงานผลการดำเนินงานบางกิจกรรมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

10. ข้อเสนอแนะ

- (1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศควรมีการทบทวนการจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมอย่างถี่ถ้วนโดยนำข้อมูลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาพิจารณาและจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรม
- (2) ครูที่รับผิดชอบกิจกรรมแต่ละกิจกรรมควรรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบันเพื่อให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบข้อมูล

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นายสุรศักดิ์ คำสง)

29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

29 / กันยายน / 2566



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
2. สอนงแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
สอนงนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 3
สอนงจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน 3 ข้อที่ 3.1.1
สอนงแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 และกลยุทธ์ที่ 5
สอนงพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ 2
สอนงเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ 2
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 3.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน
 - 3.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
4. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีวัสดุอุปกรณ์และสื่อการสอนอย่างเพียงพอและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตามความต้องการของครูและนักเรียน
 - 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนที่หลากหลาย
 - 4.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านปริมาณ
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนที่หลากหลาย
 - 4.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านคุณภาพ
ครูและนักเรียนมีสื่อและวัสดุอุปกรณ์เหมาะสมและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
5. ระยะเวลาดำเนินการ
พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเชียรใหญ่

7. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ (สพฐ.) เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 เงินสนับสนุน อบจ. เงินบำรุงการศึกษา
 เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร 30,500 บาท (สามหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

จ่ายจริง 30,477 บาท (สามหมื่นสี่ร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน)

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

8. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

1) จัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
3.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน	80.00	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีวัสดุอุปกรณ์และสื่อการสอนอย่างเพียงพอและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตามความต้องการของครูและนักเรียน	85.00
3.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	80.00	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนที่หลากหลาย	75.00
เฉลี่ยร้อยละ	80.00	เฉลี่ยร้อยละ	80.00
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			80.00

9. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- (1) งบประมาณที่จัดสรรไว้สำหรับบางกิจกรรมไม่เพียงพอ
(2) การรายงานผลการดำเนินงานบางกิจกรรมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

10. ข้อเสนอแนะ

(1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศควรมีการทบทวนการจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมอย่างถี่ถ้วนโดยนำข้อมูลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาพิจารณาและจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรม

(2) ครูที่รับผิดชอบกิจกรรมแต่ละกิจกรรมควรรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบันเพื่อให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบข้อมูล

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นายสุรศักดิ์ คำสง)

29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

29 / กันยายน / 2566



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
2. สอนงแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
สอนงนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 3
สอนงจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน 3 ข้อที่ 3.1.1
สอนงแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 และกลยุทธ์ที่ 5
สอนงพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ 2
สอนงเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ 2
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 3.1 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานไว้อย่างครบถ้วน
 - 3.2 เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน และเพียงพอตลอดปีงบประมาณ
 - 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
การบริหารจัดการงานสารสนเทศของกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเชียรใหญ่ มีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
 - 4.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านปริมาณ
มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน และเพียงพอตลอดปีงบประมาณ
 - 4.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านคุณภาพ
มีการบริหารจัดการงานสารสนเทศของกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเชียรใหญ่ มีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
5. ระยะเวลาดำเนินการ
พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเชียรใหญ่

7. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ (สพฐ.) เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 เงินสนับสนุน อบจ. เงินบำรุงการศึกษา
 เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร **24,990** บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

จ่ายจริง **24,990** บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

8. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

1) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
3.1 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานไว้อย่างครบถ้วน	90.00	มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน และเพียงพอตลอดปีงบประมาณ	90.00
3.2 เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	90.00	มีการบริหารจัดการงานสารสนเทศของกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเชียรใหญ่ มีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	90.00
เฉลี่ยร้อยละ	90.00	เฉลี่ยร้อยละ	90.00
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			90.00

9. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- (1) งบประมาณที่จัดสรรไว้สำหรับบางกิจกรรมไม่เพียงพอ
(2) การรายงานผลการดำเนินงานบางกิจกรรมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

10. ข้อเสนอแนะ

(1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศควรมีการทบทวนการจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมอย่างถี่ถ้วนโดยนำข้อมูลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาพิจารณาและจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรม

(2) ครูที่รับผิดชอบกิจกรรมแต่ละกิจกรรมควรรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบันเพื่อให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบข้อมูล

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นายสุรศักดิ์ คำสง)

29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

29 / กันยายน / 2566



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อโครงการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
2. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
สอนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 3
สอนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน 3 ข้อที่ 3.1.1
สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 และกลยุทธ์ที่ 5
สอนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ 2
สอนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ 2
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 3.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้นักเรียนได้ฝึกทักษะมากขึ้นนำไปสู่ความเป็นเลิศ
 - 3.2 เพื่อสร้างประสบการณ์ตรงในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
4. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย 10 คน ได้รับการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
 - 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ได้รับการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
 - 4.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านปริมาณ
นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย 10 คน ได้รับการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
 - 4.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านคุณภาพ
นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ได้รับการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
5. ระยะเวลาดำเนินการ
พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเชียรใหญ่ และโรงเรียนเบญจมราชูทิศ

7. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ (สพฐ.) เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 เงินสนับสนุน อบจ. เงินบำรุงการศึกษา
 เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จ่ายจริง 2,400 บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

8. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

1) จัดซื้อชุดการแสดงละครสั้นและอุปกรณ์ประกอบฉาก

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
3.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้นักเรียนได้ฝึกทักษะมากขึ้นนำไปสู่ความเป็นเลิศ	90.00	นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย 10 คน ได้รับการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	90.00
3.2 เพื่อสร้างประสบการณ์ตรงในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	80.00	นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ได้รับการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	80.00
เฉลี่ยร้อยละ	85.00	เฉลี่ยร้อยละ	85.00
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			85.00

9. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- (1) งบประมาณที่จัดสรรไว้สำหรับบางกิจกรรมไม่เพียงพอ
(2) การรายงานผลการดำเนินงานบางกิจกรรมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

10. ข้อเสนอแนะ

(1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศควรมีการทบทวนการจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมอย่างถี่ถ้วนโดยนำข้อมูลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาพิจารณาและจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรม

(2) ครูที่รับผิดชอบกิจกรรมแต่ละกิจกรรมควรรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบันเพื่อให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบข้อมูล

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นายสุรศักดิ์ คำสง)

29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

29 / กันยายน / 2566



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อโครงการ เปิดบ้านรับน้อง
2. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
สอนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 3
สอนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน 3 ข้อที่ 3.1.1
สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 และกลยุทธ์ที่ 5
สอนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ 2
สอนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ 2
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 3.1 เพื่อให้ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของปีการศึกษา 2565
 - 3.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทักษะการนำเสนอผลงาน
 - 3.3 เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการให้กับชุมชน
4. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
สำหรับปีการศึกษา 2565 จำนวน 1 ครั้ง
 - 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
ครูและนักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทักษะการนำเสนอผลงานตลอดปี
การศึกษาที่ผ่านมา เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - 4.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านปริมาณ
จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
สำหรับปีการศึกษา 2565 จำนวน 1 ครั้ง
 - 4.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านคุณภาพ
นักเรียนและครูได้เข้าร่วมชมนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน กลุ่มสาระ
การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเชียรใหญ่

7. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ (สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

จ่ายจริง 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

- | | |
|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> เพียงพอ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|----------------------------------|--|

8. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

1) จัดซื้อของรางวัลสำหรับกิจกรรมเปิดบ้านรับน้อง

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
3.1 เพื่อให้ครูและนักเรียนได้นำเสนอ ผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของปี การศึกษา 2564	80.00	จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการ ของครูและนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ สำหรับปีการศึกษา 2564 จำนวน 1 ครั้ง	80.00
3.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดง ความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และ ทักษะการนำเสนอผลงาน	80.00	นักเรียนและครูได้เข้าร่วมชมนิทรรศการ แสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและ นักเรียน กลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	80.00
เฉลี่ยร้อยละ	80.00	เฉลี่ยร้อยละ	80.00
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			80.00

9. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- (1) งบประมาณที่จัดสรรไว้สำหรับบางกิจกรรมไม่เพียงพอ
- (2) การรายงานผลการดำเนินงานบางกิจกรรมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

10. ข้อเสนอแนะ

- (1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศควรมีการทบทวนการจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมอย่างถี่ถ้วนโดยนำข้อมูลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาพิจารณาและจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรม
- (2) ครูที่รับผิดชอบกิจกรรมแต่ละกิจกรรมควรรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบันเพื่อให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบข้อมูล

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นายสุรศักดิ์ คำสง)
29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
29 / กันยายน / 2566



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อโครงการ วันคริสต์มาส
2. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
สอนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 3
สอนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน 3 ข้อที่ 3.1.1
สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 และกลยุทธ์ที่ 5
สอนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ 2
สอนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ 2
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 3.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสซึ่งเป็นวันสำคัญของเจ้าของภาษา
 - 3.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทย
 - 3.3 เพื่อให้ผู้เรียนสื่อสารสองภาษา คือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
จัดกิจกรรมวันคริสต์มาสให้กับนักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ จำนวน 1,000 คน
 - 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสซึ่งเป็นวันสำคัญของเจ้าของภาษา ได้เรียนรู้วัฒนธรรมเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทย รวมทั้งได้ฝึกใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
 - 4.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านปริมาณ
นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ จำนวน 1,000 คน ขึ้นไปได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส
 - 4.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จด้านคุณภาพ
นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสซึ่งเป็นวันสำคัญของเจ้าของภาษา
5. ระยะเวลาดำเนินการ
พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566
6. สถานที่ดำเนินการ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเชียรใหญ่

7. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ (สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

จ่ายจริง 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

8. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

1) จัดซื้อของรางวัลสำหรับกิจกรรมเปิดบ้านรับน้อง

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสซึ่งเป็นวันสำคัญของเจ้าของภาษา	90.00	นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ จำนวน 1,000 คน ขึ้นไปได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส	90.00
เพื่อให้ผู้เรียนได้เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทย	90.00	นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสซึ่งเป็นวันสำคัญของเจ้าของภาษา	90.00
เฉลี่ยร้อยละ	90.00	เฉลี่ยร้อยละ	90.00
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			90.00

9. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- (1) งบประมาณที่จัดสรรไว้สำหรับบางกิจกรรมไม่เพียงพอ
- (2) การรายงานผลการดำเนินงานบางกิจกรรมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

10. ข้อเสนอแนะ

(1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศควรมีการทบทวนการจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมอย่างถี่ถ้วนโดยนำข้อมูลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาพิจารณาและจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรม

(2) ครูที่รับผิดชอบกิจกรรมแต่ละกิจกรรมควรรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบข้อมูล

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นายสุรศักดิ์ คำสง)

29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

29 / กันยายน / 2566

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

29 / กันยายน / 2566

รายละเอียดงบประมาณ แยกตามกิจกรรม
ในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2566

กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายตามโครงการ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
1. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้าน ภาษาอังกฤษ	2500	2,500	0
2. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาจีน	6500	6,496	4
3. จัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการ จัดการเรียนการสอน	30,500	30,477	23
4. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	24,990	24,990	0
5. ศิลปหัตถกรรม	2,500	2,400	100
6. เปิดบ้านรับน้องกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	3,000	3,000	0
7. วันคริสต์มาส	3,000	3,000	0
รวม	72,990	72,863	127

สรุปผลประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่างๆ
 ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 ประจำปีงบประมาณ 2566

ข้อ	รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	การประชาสัมพันธ์โครงการและ กิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ทั่วถึง	59.50	32.90	7.60	0.00	0.00
2	สถานที่จัดกิจกรรมต่างๆมีความพร้อม และสะดวก	56.86	32.18	8.58	2.38	0.00
3	กิจกรรมที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศจัดมีความน่าสนใจ	69.35	30.65	0.00	0.00	0.00
4	ครูและวิทยากรสามารถจัดกิจกรรมได้ดี	56.21	34.65	9.14	0.00	0.00
5	นักเรียนได้รับความสนุกสนานและ ความบันเทิง	59.50	32.90	7.60	0.00	0.00
6	นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าร่วม กิจกรรมต่างๆ	69.35	30.65	0.00	0.00	0.00
7	นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไป ประยุกต์ใช้กับการศึกษาต่อได้	59.50	32.90	7.60	0.00	0.00
8	นักเรียนมีความพึงพอใจต่อของรางวัลที่ ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม	45.65	31.35	23.00	0.00	0.00
9	ควรมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เหล่านี้ในปีการศึกษาต่อไป	69.00	16.00	10.00	5.00	0.00
10	ความพึงพอใจโดยรวมของนักเรียนที่มี ต่อการจัดกิจกรรมของกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	63.98	23.61	12.41	0.00	0.00
ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 87.59						



รายงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ..การงานอาชีพ... ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม.....ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวดวงเดือน ฒ นคร)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพ
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - สอนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๑
 - สอนกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลยุทธ์ที่ ๑
 - สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียนพันธกิจข้อที่ ๒ และ ๓ เป้าหมายที่ ๔-๙
 - สอนมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้อที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ - ๕.๔
 - สอนองค์แนะนำ สมศ. มาตรฐานข้อที่ ๓,๔,๕ และ ๖
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 ๑. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
 ๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ได้มาตรฐานตามเกณฑ์และเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด
 ๓. เพื่อส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยมาจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ
 ๔. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศนักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางการงานอาชีพ
 ๕. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการงานอาชีพ
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑.ด้านปริมาณ
 - ๔.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ฝึกทักษะและการเรียนรู้เพียงพอ
 - ๔.๑.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพของนักเรียนทุกคน ผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๗ (เกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำ คือ ระดับ ๑.๐๐ จาก ๔.๐๐)
 - ๔.๒.ด้านคุณภาพ
 - ๔.๒.๑ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ฝึกทักษะและการเรียนรู้เพียงพอ
 - ๓.๒.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและนำไปเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพได้
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
 - ๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๕
 - ๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖
๖. สถานที่ดำเนินการ
โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
๗. งบประมาณ
ประเภทงบประมาณที่ใช้
 - เงินงบประมาณ(สพฐ.)
 - เงินอุดหนุนรายหัว
 - เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
 - เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 - เงินสนับสนุน อบจ.
 - เงินบำรุงการศึกษา
 - เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๘๐๕ บาท

จ่ายจริง ๖๕๕ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ๑. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ ๒. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ๓. วัสดุสำนักงาน	๘๐	ด้านปริมาณ ๑. ครูผู้สอนได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ๒. ครูผู้สอน ใช้สื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยมาจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางสาวดวงเดือน ณ นคร)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....



รายงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ..การงานอาชีพ... ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม.....ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวดวงเดือน ณ นคร)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพ
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - สอนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๑
 - สอนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลยุทธ์ที่ ๑
 - สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียนพันธกิจข้อที่ ๒ และ ๓ เป้าหมายที่ ๔-๙
 - สอนองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้อที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ - ๕.๔
 - สอนองคำแนะนำ สมศ. มาตรฐานข้อที่ ๓,๔,๕ และ ๖
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 ๑. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
 ๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ได้มาตรฐานตามเกณฑ์และเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด
 ๓. เพื่อส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยมาจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ
 ๔. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศนักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางการงานอาชีพ
 ๕. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการงานอาชีพ
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑.ด้านปริมาณ
 - ๔.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ฝึกทักษะและการเรียนรู้อย่างเพียงพอ
 - ๔.๑.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพของนักเรียนทุกคน ผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๗ (เกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำ คือ ระดับ ๑.๐๐ จาก ๔.๐๐)
 - ๔.๒.ด้านคุณภาพ
 - ๔.๒.๑ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ฝึกทักษะและการเรียนรู้อย่างเพียงพอ
 - ๓.๒.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและนำไปเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพได้
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
 - ๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๕
 - ๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖
๖. สถานที่ดำเนินการ
โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
๗. งบประมาณ
ประเภทงบประมาณที่ใช้
 - เงินงบประมาณ(สพฐ.)
 - เงินอุดหนุนรายหัว
 - เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
 - เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 - เงินสนับสนุน อบจ.
 - เงินบำรุงการศึกษา
 - เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๘๐๕ บาท

จ่ายจริง ๖๕๕ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ๑. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ ๒. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ๓. วัสดุสำนักงาน	๘๐	ด้านปริมาณ ๑. ครูผู้สอนได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ๒. ครูผู้สอน ใช้สื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยมาจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวดวงเดือน ณ นคร)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....



รายงานโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการทำงานอาชีพและเทคโนโลยี
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ..การงานอาชีพ... ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม.....ส่งเสริมความ
เป็นเลิศด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงาน
โครงการ/กิจกรรม นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวโสภิตา มุสิกะ)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยี
๒. สนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

สนองนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียน ๓.๔ ชีตความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นเลิศ ส่งเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

พันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ ๒ จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นที่ประจักษ์

เป้าหมายของโรงเรียน ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๒. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ

๓.๒ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ จำนวน ๑,๒๒๘ คน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ ได้รับการพัฒนาเฉพาะด้านอย่างเต็มตามศักยภาพ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้น เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

๕.๒ สิ้นสุด เดือน กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ(สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๑,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑,๐๐๐ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	๑๐๐	ด้านปริมาณ ๑. ร้อยละของผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ๒. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมประกวด แข่งขัน ความรู้ และทักษะทางด้านวิชาการ ระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป กลุ่มสาระการเรียนรู้	๑๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นางสาวโสภิตา มุสิกะ)

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....



รายงานโครงการศิลปหัตถกรรมนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่.....

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ..การงานอาชีพ... ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม....ศิลปหัตถกรรม
นักเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/
กิจกรรม นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(ว่าที่ ร.ต.หญิงวิภาวี อินแสง)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ยกกระตือรือร้นพัฒนาศักยภาพนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - สอนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๑
 - สอนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลยุทธ์ที่ ๑
 - สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียนพันธกิจข้อที่ ๒ และ ๓ เป้าหมายที่ ๔-๙
 - สอนองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้อที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ - ๕.๔
 - สอนองคำแนะนำ สมศ. มาตรฐานข้อที่ ๓,๔,๕ และ ๖
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ ด้านเทคโนโลยี ศิลปะ ดนตรี การแสดง และสิ่งประดิษฐ์ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับภาคใต้
 - ๓.๒ เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงผลงานด้านการศึกษาของครู นักเรียน ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับภาคใต้
 - ๓.๓ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูจากโรงเรียนต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๔.๑.๑ นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
 - ๔.๑.๒ นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
 - ๔.๑.๓ นักเรียนสามารถสร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านการงานอาชีพ และสร้างผลงานตามจินตนาการได้
 - ๔.๑.๔ นักเรียนสามารถเรียนรู้กันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน
 - ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ๔.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๕ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
 - ๔.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
 - ๔.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๕ สามารถสร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมได้
 - ๔.๒.๔ นักเรียนร้อยละ ๙๕ สามารถเรียนรู้กันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ ระหว่างกัน
 - ๔.๒.๕ ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
 - ๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๕
 - ๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.)
 เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
 เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 เงินสนับสนุน อบจ.
 เงินบำรุงการศึกษา
 เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๕,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ
 ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ๑. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ ๒. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ๓. วัสดุสำนักงาน	๘๐	ด้านปริมาณ ๑. ครูผู้สอนได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ๒. ครูผู้สอน ใช้สื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยมาจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (ว่าที่ ร.ต.หญิงวิภาวี อินแสง)
/...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....
ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

รูปภาพกิจกรรม





รายงานโครงการการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ.....สุขศึกษาและพลศึกษา..... ได้ดำเนินงานตามโครงการการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายจิติ แก้วกล้า)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รัชทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
สอนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ด้านที่ ๒ แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
ของประเทศ
ด้านที่ ๓ แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์
สอนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช
ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียน ข้อที่ ๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ๓.๑.๓ ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ใน
ศตวรรษที่ ๒๓ (๓R๘C)
ข้อที่ ๓.๔ ชีตความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นเลิศ สู่การสร้างขีด
ความสามารถในการแข่งขัน

สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอนองพันธกิจโรงเรียน	ข้อที่ ๒. จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริม ความเป็นเลิศทางวิชาการและมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นที่ ประจักษ์
สอนองเป้าหมายโรงเรียน	ข้อที่ ๒. นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้าน วิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน	ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเทคติดีที่ต่องาน อาชีพ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ นักเรียนได้มีการแข่งขันทักษะ ดานศิลปหัตถกรรม ดานวิชาอาชีพ และดานวิชาการ เพื่อสืบ
สานพระราชปณิธานของลนเกล้ารัชกาลที่ ๖

๓.๒ เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถ ซึ่งนับเป็นผลสำเร็จของการจัดการศึกษาที่ครูผู้สอนสามารถนำไปประกอบการทำผลงานเชิงประจักษ์

๓.๓ เพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะและเผยแพร่ผลงานด้านการจัดการศึกษาสู่สายตาสาธารณชน

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเชียรใหญ่ จำนวน ๗๓ คน และนักเรียนจำนวน ๑,๑๗๒ คน เข้าร่วมโครงการ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถด้านศิลปหัตถกรรม ด้านวิชาชีพ และด้านวิชาการ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๖. สถานที่ดำเนินการ

รร.เชียรใหญ่

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร๑๐๐๐..... บาท

จ่ายจริง๑๐๐๐..... บาท

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|---|-------------------------------------|

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ

.....
.....

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑.นักเรียนได้มีการแข่งขันทักษะ ดานศิลปหัตถกรรม ดานวิชาอาชีพ และดานวิชาการ	๘๐	๑.นักเรียน จำนวน ๗๒ คน เข้าร่วมโครงการ	๘๐
๒.นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ	๘๐	๒.นักเรียน ได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถ ด้านศิลปหัตถกรรม ด้านวิชาชีพ และด้านวิชาการ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์	๘๐

เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดีมาก

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
การแข่งขันที่มากรายการ ทำให้การซ่อมแต่ละรายการขาดประสิทธิภาพ

๑๐. ข้อเสนอแนะ
แข่งขันแต่รายการที่ได้ไปต่อระดับภาค

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นายธิตี แก้วกล้า)
.....๒๘.../.....กันยายน...../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายสุวิทย์ รัชทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินงานตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสุภาพร เกิดเขียว)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ คุณภาพ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียน ขีดความสามารถในการแข่งขันพัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นเลิศ สู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๒ : จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นที่ประจักษ์
สนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพัฒนาขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา
 - ๓.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลทดสอบระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพัฒนาขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา
 - เพื่อให้ผู้เรียนมีผลทดสอบระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพัฒนาขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา
 - ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐ มีผลทดสอบระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก







รายงานโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินงานตามโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายศักดิ์มงคล ยี่มี)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ คุณภาพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียนขีดความสามารถในการแข่งขันพัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นเลิศ สู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียนกลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๒ : จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นที่ประจักษ์

สนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ

๒.๒ เพื่อเป็นการจัดเวทีให้นักเรียนแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๓ เพื่อคัดเลือกนักเรียนเป็นตัวแทนไปแข่งขันต่อในระดับภาค

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช ทุกคน ผู้ปกครอง และประชาชน เข้าร่วมกิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่ การศึกษา

- สถานศึกษาในสังกัด สถานศึกษาเอกชนในสังกัด และโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมกิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถด้านศิลปหัตถกรรม ด้านวิชาชีพ และ ด้านวิชาการ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

๖. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |
- ได้รับการจัดสรร๒๔,๘๐๐..... บาท
จ่ายจริง๒๔,๘๐๐..... บาท
- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑ จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ

๘.๒ จัดเวทีให้นักเรียนแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๘.๓ คัดเลือกนักเรียนเป็นตัวแทนไปแข่งขันต่อในระดับภาค

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑.นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ	๘๐	๑.มีนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช ทุกคน ผู้ปกครอง และประชาชน เข้าร่วมกิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาประยุกต์ใช้ในชีวิต ซึ่งเกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน	๘๐

๒. นักเรียนแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๘๐	๒. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถด้านศิลปหัตถกรรม ด้านวิชาชีพ และ ด้านวิชาการ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์	๘๐
๓. นักเรียนเป็นตัวแทนไปแข่งขันต่อในระดับภาค	๘๐		๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดีมาก

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
งบประมาณไม่เพียงพอ

๑๐. ข้อเสนอแนะ
จัดสรรจากงบอื่น

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นายศักดิ์มงคล ยี่มี)
...๒๘.../.....กันยายน...../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก











รายงานโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเซียร์ใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเซียร์ใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางจันทน์ จุลพรหม)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซียร์ใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ

๒. สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลและภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียน ความสามารถในการแข่งขัน เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นเลิศสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๓ : พัฒนาระบบการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติสู่ การวิจัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

สนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

๓.๒ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ

๓.๓ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมทักษะทางวิชาการ ดนตรี และกีฬา และนำทักษะที่เป็นประโยชน์มาประยุกต์ใช้ในชีวิต ซึ่งเกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกันร้อยละ ๘๐

- นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะความสามารถทางด้านวิชาการมีผลงานเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ

- บุคลากรได้มีโอกาสปฏิบัติงานร่วมกันทำให้เกิดทักษะการปฏิบัติงานส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนและประสบการณ์การเรียนรู้อย่างกว้างขวาง

๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

๖. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ(สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร๒,๐๐๐..... บาท

จ่ายจริง๒,๐๐๐..... บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์

๘.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ร้อยละ ๑๐ ของนักเรียน

ทั้งหมด

๘.๓ นักเรียนมีความถนัดด้านวิทยาศาสตร์ร้อยละ ๓ ของนักเรียนทั้งหมด

๘.๕ ครู อาจารย์ เกิดความรู้และประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้รับรางวัลการประกวดแข่งขันทักษะวิชาการของนักเรียนปกติและเด็กพิเศษเรียนร่วมระดับโรงเรียน ระดับภาคและ	๘๐	๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมทักษะทางวิชาการ ดนตรี และกีฬา และนำทักษะที่เป็นประโยชน์มาประยุกต์ใช้ในชีวิต ซึ่งเกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๘๐

ระดับประเทศ		ประสบการณ์ร่วมกัน	
๒. ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ	๘๐	๒. บุคลากรได้มีโอกาสปฏิบัติงานร่วมกันทำ ให้เกิดทักษะการปฏิบัติงานส่งเสริม ศักยภาพของนักเรียนและประสบการณ์การ เรียนรู้อย่างกว้างขวาง	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดีมาก

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
งบประมาณไม่เพียงพอ

๑๐. ข้อเสนอแนะ
จัดสรรจากงบอื่น

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางจันทิมา จุลพรหม)
.....๒๘...../.....กันยายน...../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก





รายงานโครงการเปิดบ้านรับน้อง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเซียร์ใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเซียร์ใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางจันทน์ จุลพรหม)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซียร์ใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการเปิดบ้านรับน้อง

๒. สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลและภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียน ความสามารถในการแข่งขัน เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นเลิศสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๓ : พัฒนาระบบการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติสู่ การวิจัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

สนองเป้าหมายโรงเรียน เป้าหมายข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการเปิดบ้านรับน้อง

๓.๒ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ

๓.๓ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมทักษะทางวิชาการ ดนตรี และกีฬา และนำทักษะที่เป็นประโยชน์มาประยุกต์ใช้ในชีวิต ซึ่งเกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกันร้อยละ ๘๐

- นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะความสามารถทางด้านวิชาการมีผลงานเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้านรับน้องทั้งกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมสร้างสรรค์เปิดบ้านรับน้อง

- บุคลากรได้มีโอกาสปฏิบัติงานร่วมกันทำให้เกิดทักษะการปฏิบัติงานส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนและประสบการณ์การเรียนรู้อย่างกว้างขวาง

๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

๖. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร๓,๐๐๐..... บาท

จ่ายจริง๓,๐๐๐..... บาท

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|---|-------------------------------------|

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์เปิดบ้านรับน้อง

๘.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ร้อยละ ๑๐ ของนักเรียนทั้งหมด

๘.๓ นักเรียนมีความถนัดด้านวิทยาศาสตร์ร้อยละ ๓ ของนักเรียนทั้งหมด

๘.๕ ครู อาจารย์ เกิดความรู้และประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้รับรางวัลการประกวดแข่งขันทักษะวิชาการของนักเรียนปกติและเด็กพิเศษเรียนรวม	๘๐	๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมทักษะทางวิชาการ ดนตรี และกีฬา และนำทักษะที่เป็นประโยชน์มาประยุกต์ใช้ในชีวิต	๘๐

ระดับโรงเรียน ระดับภาคและระดับประเทศ		ซึ่งเกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ร่วมกัน	
๒. ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ	๘๐	๒. บุคลากรได้มีโอกาสปฏิบัติงานร่วมกันทำ ให้เกิดทักษะการปฏิบัติงานส่งเสริม ศักยภาพของนักเรียนและประสบการณ์การ เรียนรู้อย่างกว้างขวาง	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดีมาก

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
งบประมาณไม่เพียงพอ

๑๐. ข้อเสนอแนะ
จัดสรรจากงบอื่น

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางจันทิมา จุลพรหม)
...๒๘.../.....กันยายน...../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการกีฬาภาคใต้สู่ความเป็นเลิศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ ได้ดำเนินงานตามโครงการกีฬาภาคใต้สู่ความเป็นเลิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวสวรศ ผลชู)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงานโครงการกีฬาภาคใต้สู่ความเป็นเลิศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ กีฬาภาคใต้สู่ความเป็นเลิศ

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สอนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๒ ด้านโอกาส ข้อที่ ๒.๒ ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพ และความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สอนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๓ ด้านผู้เรียน ข้อที่ ๓.๔ ขีดความสามารถในการแข่งขัน ให้พัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นเลิศ สู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยมีเป้าหมายความสำเร็จ คือ มีนักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันระดับภาค ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สอนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๒ จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นທີ່ประจักษ์ และข้อ ๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมแนวทางปฏิบัติสู่การวิจัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

สอนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้าน วิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และข้อ ๗ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

- ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อดำเนินการสร้างทีมนักกีฬาภาคใต้โรงเรียนเชียรใหญ่อย่างต่อเนื่อง
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาทีมกีฬาภาคใต้โรงเรียนเชียรใหญ่สู่ความเป็นเลิศ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ โรงเรียนเชียรใหญ่มีจำนวนทีมที่ส่งเข้าร่วมแข่งขันในทุกระดับการแข่งขันไม่น้อยกว่า ๑ ทีม

๔.๑.๒ โรงเรียนเชียรใหญ่มีจำนวนรายการที่เข้าร่วมแข่งขันในทุกระดับการแข่งขันอย่างน้อย ๑

รายการ

๔.๑.๓ โรงเรียนเชียรใหญ่มีจำนวนรายการแข่งขันที่ได้รับรางวัลในทุกระดับการแข่งขันอย่างน้อย

๑ รางวัล

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ ร้อยละ ๘๐ ของทีมมีความพึงพอใจในความสำเร็จของระดับชาติและระดับนานาชาติ

๔.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ของรายการที่เข้าร่วมสามารถความสำเร็จในระดับชาติและระดับนานาชาติ

๔.๒.๓ ร้อยละ ๘๐ ของทีมมีความพึงพอใจในรางวัลที่ได้รับของรายการที่เข้าร่วมแข่งขันในระดับชาติและระดับนานาชาติ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ(สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๑๕๐,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๒๗,๕๙๑.๕๐ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์


บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑ เพื่อดำเนินการสร้างทีมนักกีฬาภาคใต้ โรงเรียนเชียรใหญ่อย่างต่อเนื่อง	๑๐๐	เป้าหมายเชิงปริมาณ	
		๑ โรงเรียนเชียรใหญ่มีจำนวนทีมที่ส่งเข้าร่วมแข่งขันในทุกระดับการแข่งขันไม่น้อยกว่า ๑ ทีม	๑๐๐
		๒ โรงเรียนเชียรใหญ่มีจำนวนรายการที่เข้าร่วมแข่งขันในทุกระดับการแข่งขันอย่างน้อย ๑ รายการ	๑๐๐
		๓ โรงเรียนเชียรใหญ่มีจำนวนรายการแข่งขันที่ได้รับรางวัลในทุกระดับการแข่งขันอย่างน้อย ๑ รางวัล	๑๐๐
๒ เพื่อพัฒนาทีมกีฬาภาคใต้โรงเรียนเชียรใหญ่สู่ความเป็นเลิศ	๑๐๐	เป้าหมายเชิงคุณภาพ	
		๑ ทีมมีความพึงพอใจในความสำเร็จของระดับชาติและระดับนานาชาติ	๘๐
		๒ รายการที่เข้าร่วมสามารถความสำเร็จในระดับชาติและระดับนานาชาติ	๘๐
		๓ ทีมมีความพึงพอใจในรางวัลที่ได้รับของรายการที่เข้าร่วมแข่งขันในระดับชาติและระดับนานาชาติ	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....


 ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวสวรส ผลชู)
 ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก



จดหมายข่าว ชาวเทา-แดง โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

คำนิยม
โรงเรียนเชียรใหญ่

“เป็นผู้นำในการสร้างคนดี คนเก่ง สู่สากล”



ดร.ปราโมทย์ พรหมนิล
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ฉบับประจำวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ส่งกำลังใจให้นักกีฬาภาคใต้ ทีมจังหวัดนครศรีธรรมราช



คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรโรงเรียน
เชียรใหญ่ ร่วมกับโรงเรียนทรายขาววิทยา และ
โรงเรียนร่อนพิบูลย์เกียรติวสุนธราภิวัฒณ์ ส่งกำลังใจ
ให้กับนักกีฬาภาคใต้ ทีมจังหวัดนครศรีธรรมราช
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘
“นครสวรรค์เกมส์” ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่
๒๕ มีนาคม-๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ จังหวัด
นครสวรรค์



งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนเชียรใหญ่



โรงเรียนเชียรใหญ่ เลขที่ 88 หมู่ 7
ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80190



จดหมายข่าว ชาวเทา-แดง

โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
"เป็นผู้นำในการสร้างคนดี คนเก่ง สู่สากล"



ฉบับที่ ๒ ประจำวันอาทิตย์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๖

คำนิยม
โรงเรียนเชียรใหญ่

- M** Morality : ความเป็นสุจริต ซื่อสัตย์ ความซื่อสัตย์ ความซื่อสัตย์ ความซื่อสัตย์
- O** Objective : ความเป็นเลิศ การแข่งขัน การแข่งขัน การแข่งขัน การแข่งขัน
- T** Teamwork : การทำงานเป็นทีม หน้าที่ ความรับผิดชอบ
- E** Excellence : การมุ่งสู่ความเป็นเลิศ การแข่งขัน การแข่งขัน การแข่งขัน การแข่งขัน



ดร.ปราโมทย์ พรหมนิล
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ขอแสดงความยินดีกับนักกีฬาภาคบดดี ทีมจังหวัดนครศรีธรรมราช



โรงเรียนเชียรใหญ่ ขอแสดงความยินดีกับนักกีฬาภาคบดดี ทีมจังหวัดนครศรีธรรมราช กว่า ๒ เหรียญทอง ประเภท Standard ชาย ๗ คน กว่า ๑ เหรียญทอง และประเภท Super ชาย ๕ คน กว่าอีก ๑ เหรียญทอง ในการแข่งขันกีฬายาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ "นครสวรรค์เกมส์" ระหว่างวันที่ ๒๕ มีนาคม - ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ จังหวัดนครสวรรค์



งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนเชียรใหญ่



โรงเรียนเชียรใหญ่ เลขที่ 88 หมู่ 7
ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80190



จดหมายข่าวชาวเทา-แดง

ค่านิยมโรงเรียนเชียรใหญ่

- M** Morality : ความเป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่
- O** Objective : มีความตั้งใจ ใฝ่หาความรู้ ใฝ่หาความสำเร็จ
- T** Teamwork : ความสำเร็จร่วมกัน - ร่วมกัน - ร่วมใจ - ร่วมทำ
- E** Excellence : การมุ่งความเป็นเลิศ - บริการเป็นเลิศ - บุคลากรเป็นเลิศ - นักเรียนเป็นเลิศ

โรงเรียนเชียรใหญ่ Chianyai School

ดร.ปราโมทย์ พรหมนิล
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
"เป็นผู้นำในการสร้างคนดี คนเก่ง สู่สากล"



ฉบับประจำวันอาทิตย์ ที่ 16 กรกฎาคม 2566

การแข่งขันกบฏัดดีเยาวชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 13



ดร.ปราโมทย์ พรหมนิล ประธานชมรมกีฬา กบฏัดดีจังหวัดนครศรีธรรมราช นำนักกีฬาทีมจังหวัดนครศรีธรรมราช เข้าร่วมการแข่งขันกบฏัดดีเยาวชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 13 การแข่งขันกบฏัดดีเยาวชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 15 และการแข่งขันกบฏัดดีชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 23 ประจำปี 2566 ซึ่งถ้ายพระราชทาน "สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี" ระหว่างวันที่ 12-16 กรกฎาคม 2566 ณ โรงเรียนประชานุรักษ์อุทิศกิจจาทร ตำบลตะโหมด อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง

งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนเชียรใหญ่



โรงเรียนเชียรใหญ่ เลขที่ 88 หมู่ 7
ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอยี่งอ จังหวัดนศรีธรรมราช 80190

จดหมายข่าว ชาวเทา-แดง



คำนิยม
โรงเรียนเชียรใหญ่

- M** Morality : ทัศนคติธรรมจริยธรรม
ซื่อสัตย์สุจริต - ซื่อสัตย์สุจริต
- O** Objective : วัตถุประสงค์ / จุดประสงค์
ชัดเจน - ชัดเจน - ชัดเจน
- T** Teamwork : การทำงานเป็นทีม
ซื่อสัตย์ - ซื่อสัตย์ - ซื่อสัตย์
- E** Excellence : การแข่งขันอย่างมีเกียรติ
เรียนดีมีวินัย - ซื่อสัตย์สุจริต - ซื่อสัตย์สุจริต

โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
นครศรีธรรมราช



ดร.ปราโมทย์ พรหมนิล
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

“เป็นผู้ดำเนินการสร้างคนดี คนเก่ง สู่สากล”



ฉบับประจำวันจันทร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



นายสทธีร์ เพ็ชร์จ้อย



นายภรรادر เรืองอ่อน



นายทวิศักดิ์ เรืองอ่อน



นายถนัฐวุฒิ ทองพริก

ส่งกำลังใจให้นักกีฬาภาคบดดี โรงเรียนเชียรใหญ่ ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักกีฬาทีมชาติไทย
การแข่งขันกีฬาเยาวชนทีมชาติไทย “ภาคบดดีเยาวชนชิงแชมป์โลก ครั้งที่ ๒”
2nd Junior World Kabaddi Championship - Boys 2023
ณ เมือง Tehran ประเทศอิหร่าน ระหว่างวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖
ร่วมเป็นกำลังใจให้กับลูกหลานชาวเชียรใหญ่ เข้าร่วมการแข่งขัน นำชัยชนะมาสู่ประเทศไทย



จดหมายข่าว ชาวเทา-แดง Chianyai School

โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

“เป็นผู้นำในการสร้างคนดี คนเก่ง สู่สากล”



- คำนิยม
โรงเรียนเชียรใหญ่
- M** Morality : ภาวะคุณธรรมและคุณธรรมประจำใจ - ซื่อสัตย์สุจริต - เสียสละ
 - O** Objective : ทัศนคติที่ดี - ความประพฤติดี - ระเบียบวินัย
 - T** Teamwork : การทำงานเป็นทีม - รับผิดชอบ - ทุ่มเท
 - E** Excellence : การมุ่งสู่ความเป็นเลิศ - วิชาการ - กีฬา - วัฒนธรรม



ดร.ปราโมทย์ พรหมนิล
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ฉบับประจำวันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ขอแสดงความยินดีกับนักกีฬาKabaddi ทีมนครศรีธรรมราช
ในการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ กาญจนบุรีเกมส์



ขอแสดงความยินดีกับนักกีฬาKabaddi ทีมจังหวัดนครศรีธรรมราช

โรงเรียนเชียรใหญ่ โดย ดร.ปราโมทย์ พรหมนิล ประธานชมรมกีฬาKabaddi จังหวัดนครศรีธรรมราช ขอแสดงความยินดีกับนักกีฬาKabaddi ทีมประชาชนหญิง กว่า ๑ เหรียญเงิน ประเภท start ๓ คน และ ๑ เหรียญทองแดง ประเภท standard และทีมประชาชนชาย กว่า ๑ เหรียญเงิน ประเภท standard และ ๑ เหรียญเงิน ประเภท super ๕ คน ในการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ กาญจนบุรีเกมส์ ครั้งที่ ๔๘ ระหว่างวันที่ ๑๔-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ สนามแข่งขันโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า จังหวัดกาญจนบุรี

งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนเชียรใหญ่



โรงเรียนเชียรใหญ่ เลขที่ ๔๘ หมู่ ๗
ตำบลแม่เจ้ายู่หัว อำเภอเชียรใหญ่
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๙๐



รายงานโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้วและจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม นำส่ง
ต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางณิชกุล ใจมนต์)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - สอนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๑
 - สอนกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลยุทธ์ที่ ๑
 - สอนแผนกลยุทธ์โรงเรียนพันธกิจข้อที่ ๒ และ ๓ เป้าหมายที่ ๔-๙
 - สอนมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้อที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ - ๕.๔
 - สอนคำแนะนำ สมศ. มาตรฐานข้อที่ ๓,๔,๕ และ ๖
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ ด้านเทคโนโลยี ศิลปะ ดนตรี การแสดง และสิ่งประดิษฐ์ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับภาคใต้
 - ๓.๒ เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงผลงานด้านการศึกษาของครู นักเรียน ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับภาคใต้
 - ๓.๓ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูจากโรงเรียนต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๔.๑.๑ นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
 - ๔.๑.๒ นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
 - ๔.๑.๓ นักเรียนสามารถสร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านการงานอาชีพ และสร้างผลงานตามจินตนาการได้
 - ๔.๑.๔ นักเรียนสามารถเรียนรู้กันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน
 - ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ๔.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๕ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
 - ๔.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
 - ๔.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๕ สามารถสร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมได้
 - ๔.๒.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๕ สามารถเรียนรู้กันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ ระหว่างกัน
 - ๔.๒.๕ ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
 - ๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๖
 - ๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖
๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.)
 เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
 เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
 เงินสนับสนุน อบจ.
 เงินบำรุงการศึกษา
 เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๒,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๒,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ
 ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่ม สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ๑. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่ม สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ๒. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ๓. วัสดุสำนักงาน	๘๕	ด้านปริมาณ ๑. ครูผู้สอนได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ๒. ครูผู้สอน ใช้สื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยมา จัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ	๘๕
เฉลี่ยร้อยละ	๘๕	เฉลี่ยร้อยละ	๘๕
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๕

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางณิษฐกุล ใจมนต์)

.....๒๗...../กัยายน./..๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....



รายงานโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ คณิตศาสตร์ ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวณตยา ดีหนู)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - สอนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ
 - สอนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๓ ด้านผู้เรียน
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา
 - สอนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - สอนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๒ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
 - สอนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ เป็นผู้นำทางวิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
 - ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย
แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
 - ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อเป็นการสร้างเจตคติที่ดีในวิชาคณิตศาสตร์จนสามารถที่จะพัฒนาตนเองให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรืออยู่ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป
 - ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์ และได้มีโอกาสศึกษา ค้นคว้าวิธีการและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทางคณิตศาสตร์ที่ถูกต้อง ตามหลักสูตรที่กำหนดให้และตามความสนใจของผู้เรียนอันจะเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีพื้นฐานที่จะสามารถศึกษาในระดับสูงต่อไป
 - ๓.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ทางคณิตศาสตร์เพิ่มเติมจากบทเรียน
 - ๓.๔ เพื่อให้นักเรียนรู้จักคิดอย่างมีเหตุผล ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
 - ๓.๕ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
 - ๓.๖ เพื่อให้นักเรียนรู้จักนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ทั้งหมด

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีเจตคติที่ดีและถูกต้องต่อวิชาการทางคณิตศาสตร์ และมีสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ ระดับสถานศึกษาเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุด เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ(สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๑๐,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๐,๐๐๐ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อเป็นการสร้างเจตคติที่ดีในวิชาคณิตศาสตร์จนสามารถที่จะพัฒนาตนเองให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรืออยู่ในระดับที่สูงขึ้นไป	๙๐	ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ทุกคน	๑๐๐
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์ และได้มีโอกาสศึกษา ค้นคว้าวิธีการและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทางคณิตศาสตร์ที่ถูกต้อง ตามหลักสูตรที่กำหนดให้และตามความสนใจของผู้เรียนอันจะเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีพื้นฐานที่จะสามารถศึกษาในระดับสูงต่อไป	๘๐	ด้านคุณภาพ นักเรียนมีเจตคติที่ดีและถูกต้องต่อวิชาการทางคณิตศาสตร์ และมีสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ ระดับสถานศึกษาเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด	๘๐
๓. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ทางคณิตศาสตร์เพิ่มเติมจากบทเรียน	๘๐		
๔. เพื่อให้นักเรียนรู้จักคิดอย่างมีเหตุผลยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและ	๙๐		

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๕. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการทำงาน ร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อ ส่วนรวม ๖. เพื่อให้นักเรียนรู้จักนำความรู้ที่ได้ไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	๘๐		
เฉลี่ยร้อยละ	๘๔	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดี	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดีมาก

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจาก การระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ลดน้อยลงมากทำให้กิจกรรมต่างๆ ได้จัดตามปกติ ส่งผลให้งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอในการจัดกิจกรรมหรือส่งนักเรียนเข้าแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
 (นางสาวณัตยา ดีหนู)
/...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
/...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....
 (นายปราโมทย์ พรหมนิล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียน
/...../.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม
- รางวัลที่ได้รับ
- สรุปผลประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- อื่นๆ



ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๓ ด้านผู้เรียน

ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๒ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ เป็นผู้นำทางวิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่

สูงขึ้น

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน ความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของคนไทยมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำรงชีวิตของทุกคนมีการ พัฒนาและปรับตัวให้เข้ากับสภาวะการณ์ของโลกอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้อง สร้างสรรค์เด็กและเยาวชนไทยในสถานศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ ในปัจจุบัน ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในด้านกิจกรรมกีฬา ดนตรี ศิลปะการแสดง และ การประดิษฐ์คิดค้นต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมให้เด็กและเยาวชนซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน ประเทศไทยในอนาคต เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ ทางด้านวิชาการและกิจกรรมต่าง ๆ จากทักษะที่เกิดจากการเรียนรู้ในกลุ่มสาระต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูน ทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพตามศักยภาพของเด็กและ เยาวชน จึงส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้แสดงศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์ ในการแข่งขันรายการต่าง ๆ

ดังนั้นจึงได้จัดกิจกรรม/โครงการ/นิติน เพื่อให้เกิดการจัดการศึกษาของโรงเรียนสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาเฉลี่ยตามเกณฑ์ ที่ตั้งไว้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการสร้างเจตคติที่ดีในวิชาคณิตศาสตร์จนสามารถที่จะพัฒนาตนเองให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรืออยู่ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์ และได้มีโอกาสศึกษา ค้นคว้าวิธีการและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทางคณิตศาสตร์ที่ถูกต้อง ตามหลักสูตรที่กำหนดให้และตามความสนใจของผู้เรียนอันจะเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีพื้นฐานที่จะสามารถศึกษาในระดับสูงต่อไป

๓.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ทางคณิตศาสตร์เพิ่มเติมจากบทเรียน

๓.๔ เพื่อให้นักเรียนรู้จักคิดอย่างมีเหตุผล ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๓.๕ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๓.๖ เพื่อให้นักเรียนรู้จักนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ทั้งหมด

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีเจตคติที่ดีและถูกต้องต่อวิชาการทางคณิตศาสตร์ และมีสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ ระดับสถานศึกษาเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P) -เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) นิเทศ ติดตามผล	กันยายน ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ประเมินผล/สรุปและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริม ความเป็น เลิศ	ขั้นวางแผน (Plan : P) -แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน -ประชุมเตรียมการ	มิ.ย. ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ดำเนินการตามกิจกรรม ต่างๆ	พ.ย. ๖๕- ก.ย.๖๖	๑๐,๐๐๐	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) นิเทศ ติดตามผล	ก.ย. ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและ พัฒนา (Action: A) ประเมินผล/สรุปและ รายงานผล	ก.ย. ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ			
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ
ค่ายคณิตศาสตร์	๑๐,๐๐๐	-	-	-
รวม	๑๐,๐๐๐	-	-	-

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมินผล
นักเรียนจำนวน ๑๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนทั้งหมดที่เข้า ร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๑๐๐	สอบถาม	แบบสอบถามความพึง พอใจในการเข้าร่วม กิจกรรม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีเจตคติที่ดีในวิชาคณิตศาสตร์จนสามารถที่จะพัฒนาตนเองให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรืออยู่ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

๙.๒ นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์ และได้มีโอกาสศึกษา ค้นคว้าวิธีการและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทางคณิตศาสตร์ที่ถูกต้อง ตามหลักสูตรที่กำหนดให้และตามความสนใจของผู้เรียนอันจะเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีพื้นฐานที่จะสามารถศึกษาในระดับสูงต่อไป

- ๙.๓ นักเรียนได้รับความรู้ทางคณิตศาสตร์เพิ่มเติมจากบทเรียน
- ๙.๔ นักเรียนรู้จักคิดอย่างมีเหตุผล ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ๙.๕ นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
- ๙.๖ นักเรียนรู้จักนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณตยา ดีหนู)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ..๒๘..กันยายน..๒๕๖๖.....
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/TO BE NUMBER ONE ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/.....อำนาจการ..... ได้ดำเนินงานตามโครงการ/... TO BE NUMBER ONE ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นแล้วและจัดทำรายงานโครงการ/นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสารดั่งแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางปราณีภา ชุมชอบ)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ วรรณกรรมแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๑
- พันธกิจ ๑๐ เป้าหมายที่ ๑๑
- มาตรฐาน ที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑
- ตัวชี้วัดที่ ๓

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้สมาชิกชมรมตระหนักถึงของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกันตนเองได้
- เพื่อให้สมาชิกชมรมได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัดและความสนใจ กับกิจกรรมสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง
- เพื่อให้สมาชิกชมรมมีภาวะการเป็นผู้นำ ผู้ตาม สามารถแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์การนำเสนอผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

- เพื่อสร้างเครือข่ายชมรม TO BE NUMBER ONE พัฒนาทักษะการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มเยาวชน

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- สมาชิกชมรมร้อยละ 90 ตระหนักถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกันตนเองได้
- สมาชิกชมรมร้อยละ 90 ได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัดและความสนใจ
- สมาชิกชมรมร้อยละ 60 มีภาวะการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี สามารถแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์การนำเสนอผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

๔.๒ เป้าหมายด้านคุณภาพ

- สมาชิกชมรมกลุ่มใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจ โทษของยาเสพติด และเล็งเห็นประโยชน์ของการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในระดับดี
- สมาชิกชมรมกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์และชุมชนเห็นประโยชน์ของการทำกิจกรรมของนักเรียน ในระดับดี

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องชมรม TO BE NUMBER ONE

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ | |

ได้รับการจัดสรร๑๔๐,๐๐๐..... บาท

จ่ายจริง๑๔๐,๐๐๐..... บาท

✓ เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISETHAILAND CHAMPIONSHIP ๒๐๒๓	๑๐๐	TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISETHAILAND CHAMPIONSHIP ๒๐๒๓	๑๐๐
การประกวดเยาวชนต้นแบบ TO BE NUMBER ONE IDOL		การประกวดเยาวชนต้นแบบ TO BE NUMBER ONE IDOL	
ค่ายพัฒนาสมาชิก TO BE NUMBER ONE จังหวัดปทุมธานี		ค่ายพัฒนาสมาชิก TO BE NUMBER ONE จังหวัดปทุมธานี	
กิจกรรมภายในชมรม TO BE NUMBER ONE		กิจกรรมภายในชมรม TO BE NUMBER ONE	
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๑๐๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๑๐๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๑๐๐
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๑๐๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นางปรางฐิภา ชุมชอบ)
..๒๘../..กันยายน../..๒๕๖๖....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม
- รางวัลที่ได้รับ
- อื่นๆ

โครงการ TO BE NUMBER ONE

(การรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด)

ลักษณะของงาน/โครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง () พิเศษ

สนองกลยุทธ์คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ 1

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 กลยุทธ์ที่ 1,2

สนองกับแผนกลยุทธ์โรงเรียน พันธกิจที่ 10 เป้าหมายที่ 11 กลยุทธ์ที่ 7

สนองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1

สนองคำแนะนำ สมศ. มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุทิชา ชุมชอบ หัวหน้างาน To Be Number One

หลักการและเหตุผล

นโยบายของรัฐบาลปัจจุบันให้ความสำคัญต่อเยาวชน ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดได้มาก โดยได้ประกาศนโยบายฟื้นฟูค่านิยมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งเน้นการจัดระเบียบลดปัจจัยเสี่ยง เช่น สถานบันเทิง/สถานบริการ ร้านเกม ร้านอินเทอร์เน็ต โต๊ะสนุก เป็นต้น รวมทั้งเสริมปัจจัยบวกสำหรับเยาวชน การพัฒนาเยาวชน เพิ่มกิจกรรมสร้างสรรค์ให้แก่เยาวชน กิจกรรม TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด โรงเรียนเชียรใหญ่ ได้จัดตั้งขึ้นตามโครงการ TO BE NUMBER ONE โดยมีทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี เป็นองค์ประธาน เป็นโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

1. การรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแสนิยมที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
2. การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชนทุกรูปแบบ
3. การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

ฉะนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนโครงการ TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ให้เข้มแข็งตามยุทธศาสตร์ดังกล่าว โรงเรียนเชียรใหญ่จึงได้จัดทำโครงการ TO BE NUMBER ONE นี้ขึ้นอีกหนึ่งทางเลือก

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สมาชิกชมรมตระหนักถึงของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกันตนเองได้
2. เพื่อให้สมาชิกชมรมได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัดและความสนใจ กับกิจกรรมสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อให้สมาชิกชมรมมีภาวะการเป็นผู้นำ ผู้ตาม สามารถแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์การนำเสนอผลงานด้วยความภาคภูมิใจ
4. เพื่อสร้างเครือข่ายชมรม TO BE NUMBER ONE พัฒนาทักษะการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มเยาวชน

3. กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1.1 สมาชิกชมรมร้อยละ 90 ตระหนักถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกันตนเองได้
- 1.2 สมาชิกชมรมร้อยละ 90 ได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัดและความสนใจ
- 1.3 สมาชิกชมรมร้อยละ 60 มีภาวะการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี สามารถแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์การนำเสนอผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

2. เป้าหมายด้านคุณภาพ

- 2.1 สมาชิกชมรมกลุ่มใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจ โทษของยาเสพติด และเล็งเห็นประโยชน์ของการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในระดับดี
- 2.2 สมาชิกชมรมกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์และชุมชนเห็นประโยชน์ของการทำกิจกรรมของนักเรียน ในระดับดี
- 2.3 สมาชิกชมรมพึงพอใจในกิจกรรมของโครงการ TO BE NUMBER ONE ในระดับมาก

4. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่
2. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช
3. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว และ
4. หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

5. สถานที่ดำเนินการ

1. สำนักงานชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนเชียรใหญ่
2. ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า นครศรีธรรมราช
3. ศูนย์การค้าจิงซีลอน ตำบลป่าตอง จังหวัดภูเก็ต
4. เดอะไนน์ริสอร์ท จังหวัดปทุมธานี

6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

7. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขออนุมัติโครงการ	1 ตุลาคม 2565	นางสุทิชา ชุมชอบ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน	5 ตุลาคม 2565	นางนพรดา สารไสยา

3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และอาคารสถานที่	8 ตุลาคม - 30 ธันวาคม 2565	นายันทยา สุวรรณณี
4. ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุง	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566	คณะทำงานทุกคน
5. นิเทศและติดตามผล	31 มกราคม 2566	นางสุทิดา ชุ่มชอบ
6. ประเมินผลและสรุปผล / รายงานผล	30 กันยายน 2566	นายจรุศกร เอียดแก้ว นางสาวพรรณภา รอดยัง

4.สร้างและขยายเครือข่าย		เพื่อสร้างเครือข่ายและ พัฒนาทักษะในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในสถานศึกษา	จัดกิจกรรม เพื่อสร้าง เครือข่ายตาม 3 ยุทธศาสตร์ หลัก โดยบูรณา การจัดให้เหมาะสมกับ นักเรียนร่วม กับงานป้องกัน ยาเสพติด และกลุ่มงาน อื่นๆในโรงเรียน	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	6.กิจกรรมค่ายพัฒนาสมาชิก TO BE NUMBER ONE จังหวัด ปทุมธานี ครั้งที่ 1เดือน ตุลาคม 2565 ครั้งที่ 2 เดือน มีนาคม 2566 เงินจำนวน 25,000 7.ประกวดผลงานชมรม จำนวน 5,000 บาท	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดได้ด้วยตนเอง
				รวม	150,000 บาท	

9. งบประมาณ จำนวน 150,000 บาท

10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 10.1 นักเรียนมีจิตสำนึกและเห็นความสำคัญของการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ร้อยละ 90
- 10.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีภูมิคุ้มกันทางจิตในการป้องกันปัญหาเสพติด ร้อยละ 90
- 10.3 นักเรียนสามารถสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดได้ด้วยตนเอง ร้อยละ 60

11. การติดตามประเมินผลและรายงานผล

- 11.1 โดยการสอบถามเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- 11.2 โดยการสำรวจจากแบบสอบถามและวิเคราะห์ผล
- 11.3 โดยการสรุปรายงานและประเมินผลของโรงเรียน/อำเภอ
- 11.4 ประเมินผลจากความสำเร็จของโครงการ โดยวิธีการสังเกต การสัมภาษณ์ การรายงานผลโครงการ และการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีภูมิคุ้มกันทางจิตใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
2. นักเรียนกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์ บนเวทีสาธารณะโดยความคิดเห็นของเด็กนักเรียนเองและทำให้ชุมชนเห็นประโยชน์ของ

การทำกิจกรรมร่วมกัน

3. นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น
4. นักเรียนมีจิตสำนึกและเห็นความสำคัญของการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในทุกรูปแบบ
5. นักเรียนสามารถสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดได้ด้วยตนเอง

(ลงชื่อ)ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุทิชา ชุมชอบ)

(นางวรมน เกือมา)

หัวหน้ากลุ่มงาน TO BE NUMBER ONE

หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ภาคผนวก

เข้าร่วมประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL



เข้าแข่งขัน TO BE NUMER ONE TEEN DANCERCISE TANILAND CHAMPIONSHIP
2023 และเป็นตัวแทนจังหวัดนครศรีธรรมราชเข้าชั้นระดับภาคใต้



ร่วมค่ายพัฒนาสมาชิก TO BE NUMER ONE ครั้งที่ 28 ณ เดอะไพน์รีสอร์ท จังหวัดประทุมธานี



คุณครูและนักเรียนเข้าร่วมมดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพกับโครงการของมูลนิธิศุภนิมิต



ออกบูธเพื่อเป็นการสร้างกระแสและหารายได้



ออกงานจัดเบครภายนอกให้หน่วยงานต่างๆ



จัดอบรมโครงการพลังสร้างสรรค์สู้ทันภัยไซเบอร์ เพื่อเป็นการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน





ครูนักเรียนแกนนำเข้าอบรมรุ่นที่ 4



นักเรียนได้ใช้ความรู้ในการฝึกอาชีพมาใช้จริงในงานรับรองต่างๆ



นักเรียนชมรม TO BE NUMER ONE เข้าแข่งขันกีฬา สพม ครั้งที่ 2



กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก แหล่งชุมชนใกล้เคียง





จอและเครื่องฉายโปรเจคเตอร์





รายงานโครงการพัฒนาระบบงานวัดผลและประเมินผลการเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่

ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการพัฒนาระบบงานวัดผลและประเมินผลการเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานวิชาการ ได้ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบงานวัดผลและประเมินผลการเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวฉันทนา บุญศรี)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการพัฒนาระบบงานวัดผลและประเมินผลการเรียน

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๒ ด้านโอกาส ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน คุณภาพของนักเรียน

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการสอนโรงเรียนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๒ จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ
ทางวิชาการและมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นที่ประจักษ์

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ
และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ ผลผลิต (Output)

๓.๑.๑ เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและ
ประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐

๓.๑.๒ เพื่อจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ปพ.) ตามหลักสูตร
การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓ เพื่อติดตามการสอบแก้ตัวของนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ ให้ผ่านเกณฑ์การ
ประเมิน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ผลลัพธ์(Outcome)

๓.๒.๑ เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและ
ประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๒ เพื่อจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ปพ.) ตามหลักสูตร
การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒.๓ เพื่อติดตามการสอบแก้ตัวของนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ ให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๑๐๐

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

ด้านปริมาณ

๑) โรงเรียนมีการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐

๒) โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ร้อยละ ๑๐๐

๓) โรงเรียนมีการติดตามการสอบแก้ตัวของนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ ให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๑๐๐

ด้านคุณภาพ

๑) โรงเรียนมีการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑

๒) โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑

๓) โรงเรียนมีการติดตามการสอบแก้ตัวของนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๒๗,๒๐๐ บาท

จ่ายจริง ๒๗,๒๐๐ บาท

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|---|-------------------------------------|

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์


- สอบกลางภาค
- การสอบแก้ตัว ครั้งที่ ๑-๒
- การคั่นนักเรียนเข้าเรียน ม.๑ ม.๔
- กิจกรรมการเทียบโอนผลการเรียน
- สอบปลายภาค
- การเรียนซ้ำ ม.๑-ม.๖
- สอบ o-net ม.๓, ม.๖

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐	๑๐๐	ด้านปริมาณ	
		๑) โรงเรียนมีการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐	๑๐๐
		๒) โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐
๒. เพื่อจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๓) โรงเรียนมีการติดตามการสอบแก้ตัวของนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๑๐๐	๘๐
		ด้านคุณภาพ	
		๑) โรงเรียนมีการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑	๑๐๐
		๒) โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑	๑๐๐
		๓) โรงเรียนมีการติดตามการสอบแก้ตัวของนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์	๘๐

๓. เพื่อติดตามการสอบแก้ตัวของนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ ให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๑๐๐	๘๐		
เฉลี่ยร้อยละ	๘๓.๓๓	เฉลี่ยร้อยละ	๘๓.๓๓
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดีมาก

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน -

๑๐. ข้อเสนอแนะ -


 ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวฉันทนา บุญศรี)
๒๘...../.....ก.ย...../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

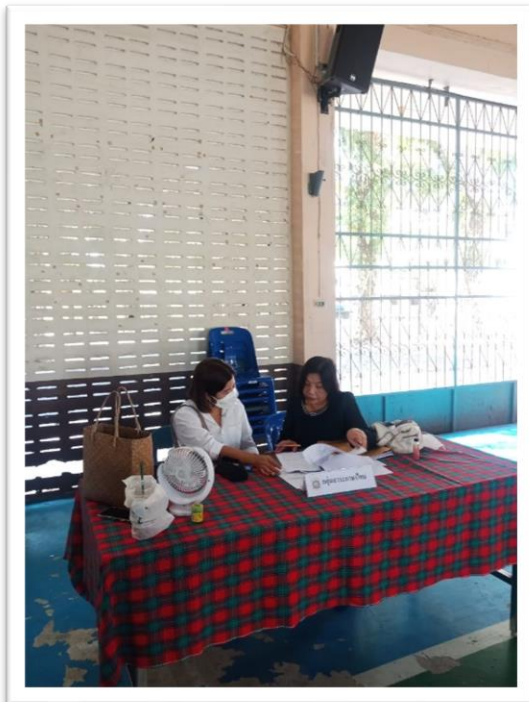
ลงชื่อ.....
 (นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
 รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒๘...../.....ก.ย...../.....๒๕๖๖.....

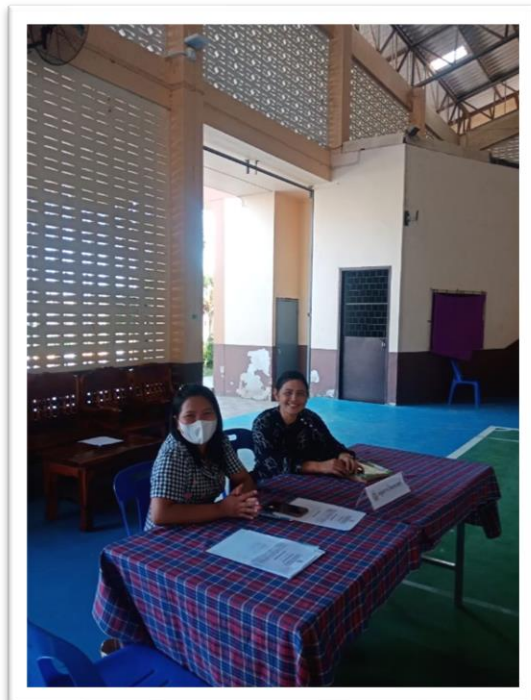
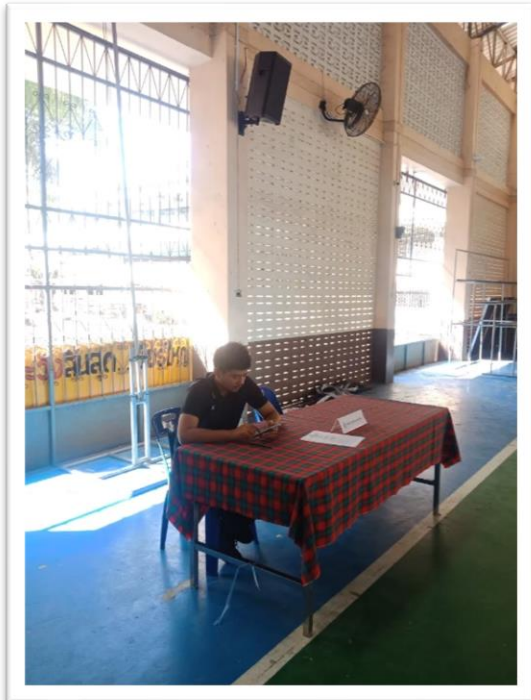
๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

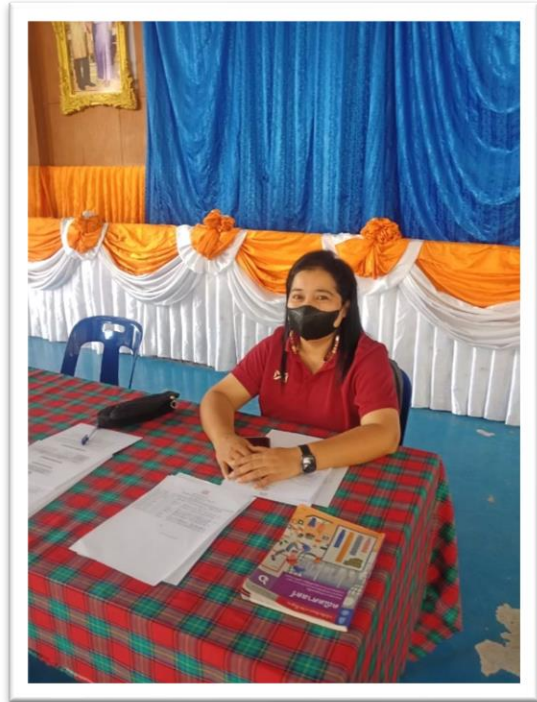
.....

ลงชื่อ.....
 (นายปราโมทย์ พรหมนิล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียน
/...../.....

ภาคผนวก
บรรยากาศการลงทะเบียนเรียนซ้ำ









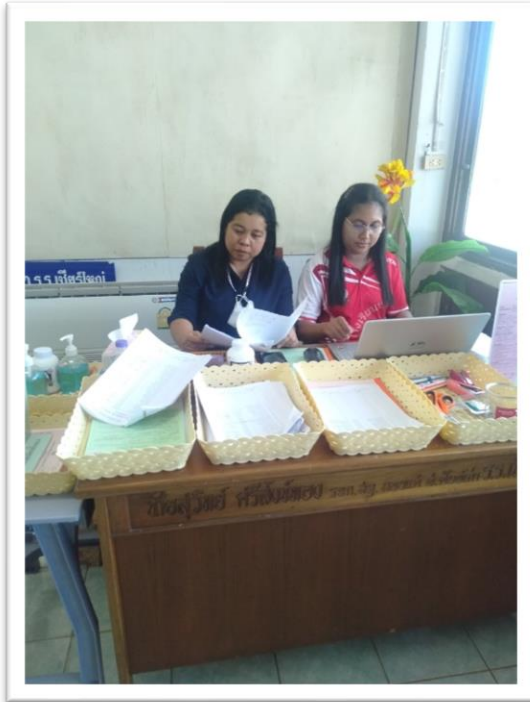






บรรยากาศการสอบวัดความรู้เข้าเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔













รายงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงานวิชาการ ได้ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวฉันทนา บุญศรี)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สมองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๒ ด้านโอกาส ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ

สมองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน คุณภาพของนักเรียน

สมองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการสอนโรงเรียนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สมองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๒ จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ

ทางวิชาการและมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นທີ່ประจักษ์

สมองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ

และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ ผลผลิต (Output)

๓.๑.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

๓.๑.๒ เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ติด ๐ ร มส ให้น้อยลง

๓.๑.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูโดยใช้กระบวนการวัดผลประเมินผลตาม

สภาพจริง

๓.๒ ผลลัพธ์(Outcome)

๓.๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

๓.๒.๒ เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ติด ๐ ร มส ให้น้อยลง

๓.๒.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูโดยใช้กระบวนการวัดผลประเมินผลตาม

สภาพจริง

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

ด้านปริมาณ

- นักเรียนที่มีผลการเรียน ๐ ร มส. ทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- นักเรียนทุกคนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทุกรายวิชา
- ครูทุกคนประเมินผลการเรียน ระดับ ๐, ร, มส. ไม่เกินร้อยละ ๓

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทุกรายวิชา
- การจัดการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ มีนาคม ๒๕๖๖ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง - บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์


- กิจกรรมค่ายปลอด ๐

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	๘๐	ด้านปริมาณ ๑. นักเรียนที่มีผลการเรียน ๐ ร มส. ทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ๒. นักเรียนทุกคนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทุกรายวิชา ๓. ครูทุกคนประเมินผลการเรียน ระดับ ๐, ร, มส. ไม่เกินร้อยละ ๓	๘๐ ๘๐ ๘๐
๒. เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ติด ๐ ร มส. ให้น้อยลง	๘๐	ด้านคุณภาพ ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	๘๐ ๘๐

		๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทุกรายวิชา ๓. การจัดการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพมากขึ้น	๘๐
๓. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูโดยใช้กระบวนการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง	๘๐		
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดี	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดี
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดี
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดี

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน นักเรียนบางส่วนไม่มาลงทะเบียนและเข้าค่ายตามเวลาที่กำหนด

๑๐. ข้อเสนอแนะ -


 ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวฉันทนา บุญศรี)
๒๘...../.....ก.ย...../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

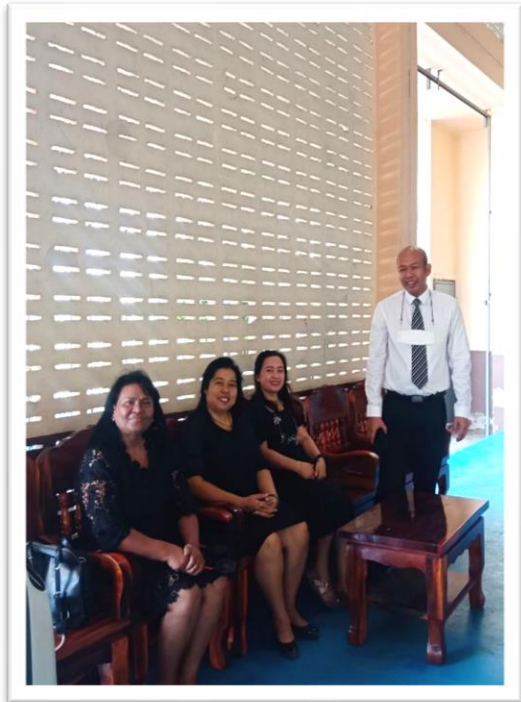
ลงชื่อ.....
 (นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
 รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒๘...../.....ก.ย...../.....๒๕๖๖.....

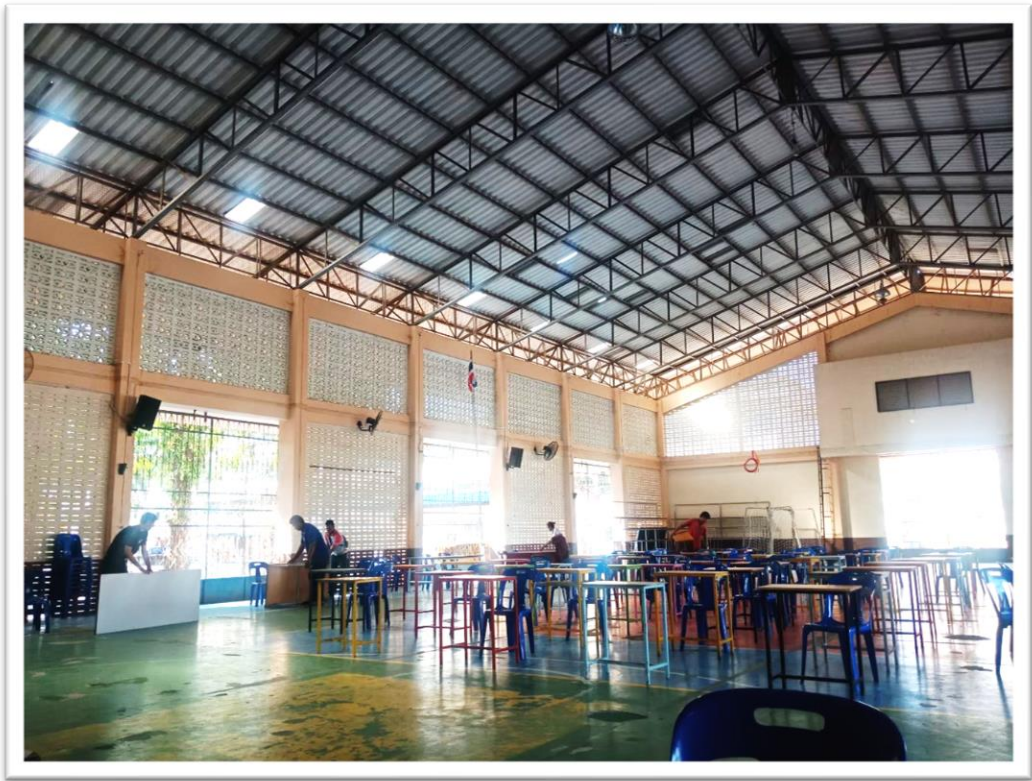
๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....
 (นายปราโมทย์ พรหมนิล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียน
/...../.....

ภาคผนวก
บรรยากาศค่ายตลอด ๐







รายงานโครงการจัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินงานตามโครงการจัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการนำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวฉันทนา บุญศรี)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการจัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
๒. สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๒ ด้านคุณภาพ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมีการพัฒนาตนเองทางด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๒ ด้านครู
ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕ : การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา
สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๔ : นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างหลากหลาย ทันต่อความเปลี่ยนแปลง
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๓ : กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ : ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน
 - ๓.๒ เพื่อจัดซื้อเอกสาร วารสาร กระดาษ สื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน
 - ๓.๓ เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียน
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน
 - ร้อยละ ๙๐ ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอน
 - ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ครูมีสื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่น

๕. สถานที่ดำเนินการ
โรงเรียนเชียรใหญ่

๖. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร๑๐,๐๐๐..... บาท

จ่ายจริง๙,๙๙๕..... บาท

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|---|-------------------------------------|

๗. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์


๗.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน

๗.๒ จัดซื้อเอกสาร วารสาร กระดาษ สื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน

๗.๓ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑.กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน ของครูมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้ จัดทำสื่อการเรียนการสอน	๙๐	๑.กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน ครูมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้ จัดทำสื่อการเรียนการสอน	๙๐
		๒.การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีประสิทธิภาพ ครูมีสื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่น	๙๐
เฉลี่ยร้อยละ	๙๐	เฉลี่ยร้อยละ	๙๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดีมาก

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
ต้องจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ตามงบประมาณอย่างจำกัด
๙. ข้อเสนอแนะ
ควรจัดสรรงบประมาณให้เพิ่มขึ้น

ลงชื่อ..... ..... ผู้รายงาน
(นางสาวฉันทนา บุญศรี)
...๒๘.../.....กันยายน...../.....๒๕๖๖.....

๑๐. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก







บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ข้าพเจ้านางนพรดา สารไสยา รับผิดชอบโครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ บัดนี้ ได้ดำเนินงานตามโครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางนพรดา สารไสยา)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

.....
ลงชื่อ.....

(นายสุรศักดิ์ เรืองขำ)

หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รักษ์ทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

.....
ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



นางนพรดา สารไธยา

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนเชียรใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑.โครงการ การจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒.สนองนโยบายแผนพัฒนาโรงเรียน

-มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัดที่๒.๑ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัด ๓.๑ และ ๓.๒

-กลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ , ๔ , ๕

-พันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ ๓ ,๔

-เป้าหมายของโรงเรียน ข้อที่ ๕ , ๖

๓.วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และงานเอกสาร ของครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้มีประสิทธิภาพ

๔.เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑.ด้านปริมาณ

๔.๑.๑.ปรับปรุง พัฒนา และจัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนและงานเอกสารให้เพียงพอ ตามนโยบาย

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔.๒.๒ นักเรียนและครูได้รับความสะดวกจากการใช้สื่อวัสดุ – อุปกรณ์ การเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และเกิดความพึงพอใจในการให้บริการมากกว่าระดับร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๔.๒.๓ บุคลากรในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร ธุรกิจและกิจกรรมต่างของกลุ่มสาระ อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖.สถานที่ดำเนินการ

๖.๑ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนเชียรใหญ่

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ(สพฐ.) เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน
- เงินสนับสนุน อบจ. เงินบำรุงการศึกษา
- เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร ๒๙,๕๓๑ บาท

จ่ายจริง ๒๘,๙๙๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

คงเหลือ ๕๔๑ บาท

๘. การดำเนินกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อให้มีวัสดุ - อุปกรณ์ สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานเอกสารของครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน	๑๐๐	๑.ครู- นักเรียนได้รับความสะดวกจากการใช้สื่อวัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๑๐๐

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางนพรดา สารไสยา)

๒๗ / กันยายน / ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของหัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรศักดิ์ เรืองขำ)

หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รัชทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- ภาพกิจกรรม

ภาพวัสดุ - อุปกรณ์

โครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ภาพวัสดุ - อุปกรณ์

โครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ภาพวัสดุ - อุปกรณ์

โครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ภาพวัสดุ - อุปกรณ์

โครงการการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยข้าพเจ้านายสุนทร พลเดช ครูชำนาญการพิเศษ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้ดำเนินงานตามโครงการเปิดบ้านรับน้อง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ เอกสารดัดแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายสุนทร พลเดช)
เจ้าของโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุรศักดิ์ เรืองขำ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รัชทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการเปิดบ้านรับน้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการเปิดบ้านรับน้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒. สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพ ข้อที่ ๓.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช

ด้านผู้เรียน ข้อที่ ๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ๓.๑.๑ ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๓ การสร้างเครือข่ายและส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๗ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโลกแห่งการเรียนรู้

สนองพันธกิจโรงเรียน

ข้อที่ ๒ จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและมุ่งเน้นความ
ถนัดเฉพาะทางให้เป็นที่ประจักษ์

สนองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๒ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทักษะการนำเสนอผลงาน

๓.๓ เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการให้กับชุมชน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรมสำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทักษะการนำเสนอผลงานตลอดปี
การศึกษาที่ผ่านมา เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

๖.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมโรงเรียนเชียรใหญ่

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๕,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

คงเหลือ ๐ บาท

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
นักเรียนและครูได้เข้าร่วมชมนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ร้อยละ ๑๐๐	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๙.๒ นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทักษะการนำเสนอผลงาน
- ๙.๓ ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบความก้าวหน้าทางวิชาการของปีการศึกษาที่ผ่านมา

๑๐. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๑. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายสุนทร พลเดช)

๒๖ / กันยายน / ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

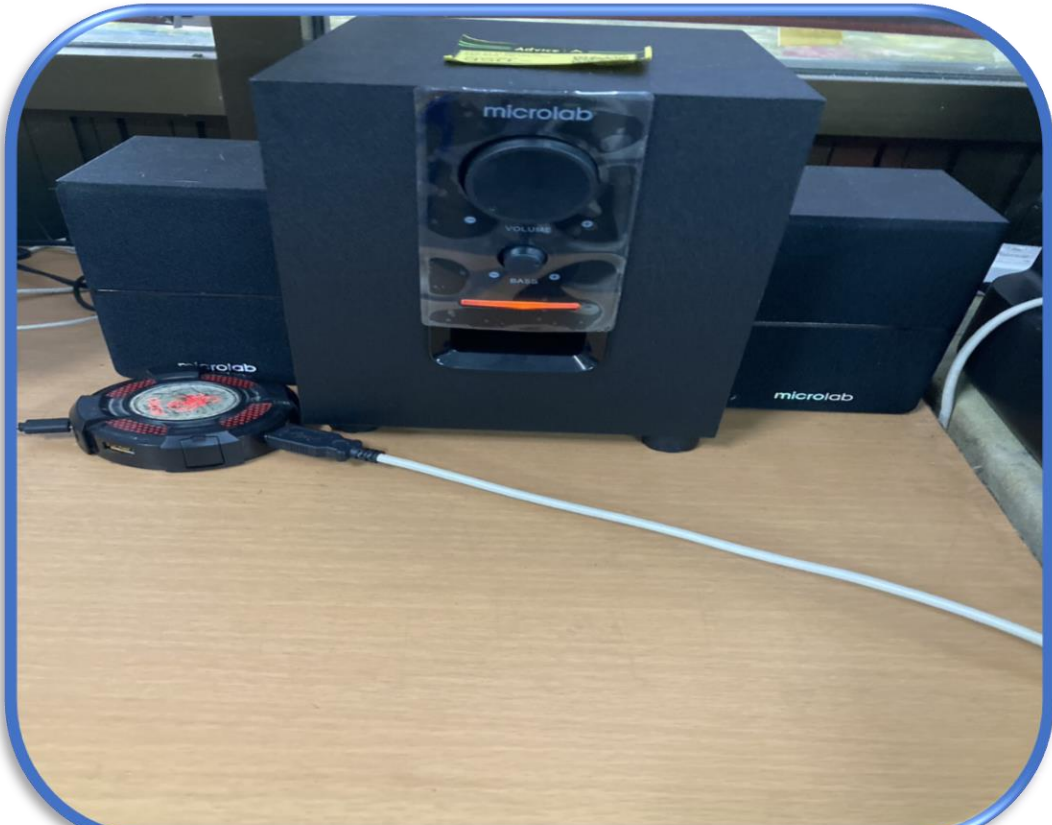
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรม

จัดซื้อลำโพงเพื่อให้ครูผู้สอนใช้ในการจัดการเรียนการสอน



จัด

เรียนรู้

แหล่ง

ห้องศูนย์ครอบครัวพอเพียงโรงเรียนเชียรใหญ่





รายงานโครงการเปิดบ้านรับน้อง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
โรงเรียนเซียร์ใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง ส่งรายงานโครงการเปิดบ้านรับน้องประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ดำเนินงานตามโครงการเปิดบ้านรับน้อง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการเปิดบ้านรับน้อง และนำส่งตามเอกสาร ดังแนบ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รัชทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ ๒ ด้านโอกาส

๒.๒ ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ ตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ สู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช

ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียน

๓.๔ ขีดความสามารถในการแข่งขันพัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นเลิศ สู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๒ จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นที่ประจักษ์

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน

๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดการเรียนรู้และมีประสบการณ์ด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีความหลากหลายด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑. ผู้เรียนได้แสดงออกกิจกรรมด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

๔.๒.๒ ผู้เรียนเกิดประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรม

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ ๗ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอ เชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- บันทึกข้อความ
- โครงการเปิดบ้านรับน้อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่

ที่.....วันที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินจากโครงการเปิดบ้านรับน้องของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบขออนุมัติใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ

ตามที่กลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษาได้ดำเนินการจัดทำโครงการเปิดบ้านรับน้องของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษาและมีการจัดสรรงบประมาณเป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท แต่เนื่องจากทางโรงเรียนได้แจ้งขอยกเลิกการจัดกิจกรรมเปิดบ้านรับน้องของโรงเรียนเชียรใหญ่ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา จึงขอนำเงินจากโครงการเปิดบ้านรับน้องของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา มาใช้ในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์และเป็นไปตามการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2566 ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

ลงชื่อ

(นางสาวสารส ผลชู)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

- 11 กย -

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ รัชท์ทอง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



โครงการเปิดบ้านรับน้อง

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านที่ ๒ ด้านโอกาส

๒.๒ ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ ตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ สู่วุฒิปริญญาตรี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช

ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียน

๓.๔ ขีดความสามารถในการแข่งขันพัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นเลิศ สู่อุตสาหกรรม
ความสามารถในการแข่งขัน

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๒ จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นที่ประจักษ์

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน

๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๒. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมเปิดบ้านรับน้องประจำปีการศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการส่งเสริมผู้เรียนทางวิชาการแต่ละกลุ่มสาระ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะได้ตระหนักถึงความสำคัญในกิจกรรมเปิดบ้านรับน้องจึงได้จัดโครงการเปิดบ้านรับน้อง เพื่อความพร้อมส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมแบบหลากหลายส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดภาวะผู้นำทางวิชาการด้านสุขศึกษาและพลศึกษา ในการจัด

กิจกรรมให้นักเรียนประถมศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมการประกวดแข่งขันด้านสุขศึกษาและพลศึกษา ให้เกิดประสบการณ์ สามารถนำไปต่อยอดในระดับที่สูงขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดการเรียนรู้และมีประสบการณ์ด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีความหลากหลายด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. ผู้เรียนได้แสดงออกกิจกรรมด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

๓.๒.๒ ผู้เรียนเกิดประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรม

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑ เขียนโครงการ ๑.๒ ประชุมครูในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ๑.๓ เสนอโครงการและอนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕- พฤศจิกายน ๒๕๖๕-	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม นายธิตี แก้วกล้า นายสุธีร์ จะนะจินา นายชัยวัฒน์ บุญญัตติกดิ์ นางสาวสวรรส ผลชู
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๒ ดำเนินการพัฒนา ตามแผนดำเนินการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๕- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม นายธิตี แก้วกล้า นายสุธีร์ จะนะจินา นายชัยวัฒน์ บุญญัตติกดิ์ นางสาวสวรรส ผลชู
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๖- กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการ วางแผน	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑ เขียนโครงการ ๑.๒ ประชุมครูในกลุ่มสาระสุข ศึกษาและพลศึกษา ๑.๓ เสนอโครงการและอนุมัติ โครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕- พฤศจิกายน ๒๕๖๕-		นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม นายธิติ แก้วกล้า นายสุธีร์ จະนะจินา นายชัยวัฒน์ บุญญิตศักดิ์ นางสาวสวรรส ผลชู
ขั้นตอนการ ปฏิบัติ	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๒ ดำเนินการพัฒนา ตามแผนดำเนินการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๕- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒,๐๐๐	นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม นายธิติ แก้วกล้า นายสุธีร์ จະนะจินา นายชัยวัฒน์ บุญญิตศักดิ์ นางสาวสวรรส ผลชู
รวบรวม ข้อมูล	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖ ๖-กรกฎาคม ๒๕๖๖		นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม
สรุปผล	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานตาม โครงการ ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๖- กันยายน๒๕๖๖		นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	พัฒนาผู้เรียน	เงินเรียนฟรี	
เปิดบ้านรับน้อง	-	-	-	๑๐,๐๐๐ บาท	
รวม	-	-	-	๑๐,๐๐๐ บาท	

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมินผล
ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรม ด้านสุขศึกษาและพล ศึกษา	ผู้เรียนเกิดทักษะในการ ทำกิจกรรม ร้อยละ ๙๐	-แบบประเมินความพึง พอใจ	-แบบประเมินความพึง พอใจ -รายงานโครงการ

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีความหลากหลาย ได้แสดงออกกิจกรรมด้านสุขศึกษาและพลศึกษา เกิดทักษะประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรม

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอ้อยทิพย์ บุตรพรม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธิตี แก้วกล้า)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุวิทย์ รักษ์ทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

.....
ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม โครงการเปิดบ้านรับ
น้อง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม นำส่งต่องานแผนงานตาม
เอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางผ่องศรี ศรีมีชัย)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โครงการเปิดบ้านรับน้อง

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๓
- พันธกิจ ข้อที่ ๖ และ เป้าหมายที่ ๘
- มาตรฐาน ๓
- ตัวชี้วัด ๓.๕

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑. เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานทางด้านภาษาไทยออกสู่สาธารณชน

๓.๒. ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านภาษาไทย

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายด้านปริมาณ

จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจำนวน ๑ ครั้ง ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๒ เป้าหมายด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา

๔.๒.๒ นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงการ การศึกษาเพื่อเรียนรู้ (IS) และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๔.๒.๓ ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ที่ ๗ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๑๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๐๐๐ บาท



เพียงพอ



ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. ประชุมคณะทำงานและดำเนินการถึงแนวทางในการจัดกิจกรรม

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมเปิดบ้านรับน้อง

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑	๑๐๐	๑	๑๐๐
๒	๑๐๐	๒	๑๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๑๐๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นางพ้องศรี ศรีมีชัย)

๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก



ชื่อโครงการ ชื่อ โครงการเปิดบ้านรับน้อง

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียน
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๓ การสร้างเครือข่ายร่วมพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนของ
โรงเรียนมาตรฐานสากล
สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๖ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ของนักเรียน และชุมชน
สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๘ โรงเรียนเชียรใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการ
เรียนรู้ของนักเรียน
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอน
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ
เรียนรู้

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางผ่องศรี ศรีมีชัย
กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยได้ดำเนินการ
ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้
ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพที่สุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามี
หน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหา ของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้
ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้กำหนดโครงการเปิดบ้านรับน้อง เพื่อพัฒนา
ผู้เรียนให้มีความเป็นไทย อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ โดยแสดงผลงานของครูและนักเรียนให้กับชุมชนและ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของ
ผู้เรียน เพื่อการประกอบอาชีพต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานทางด้านภาษาไทยออกสู่สาธารณชน

๓.๒ ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านภาษาไทย

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจำนวน ๑ ครั้ง ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา

๔.๒.๒ นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน การศึกษาเพื่อเรียนรู้ (IS) และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๔.๒.๓ ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. เสนอโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	นางพ้องศรี ศรีมีชัย
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ประชุมชี้แจง ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๕. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน ตามโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	นางพ้องศรี ศรีมีชัย
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) ๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นางพ้องศรี ศรีมีชัย

๖. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
เปิดบ้าน รับน้อง	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. นำเสนอโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. ประชุมวางแผนในการดำเนินงาน ๔. แต่งตั้งคณะทำงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัด กิจกรรม เป็นเงิน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท	นางผ่องศรี ศรีมีชัย
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. คัดเลือกนักเรียนที่มีความ สนใจด้านภาษาไทย ๒. ฝึกทักษะทางภาษาไทย ๓. นำเสนอผลงานนักเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) ๑. ติดตามผลการดำเนินงาน ตามแบบประเมิน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖		นางผ่องศรี ศรีมีชัย
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและ พัฒนา (Action: A) ๑. สรุปผลการดำเนินงาน ตามโครงการ ๒. จัดทำรายงานผลการ ดำเนินโครงการ	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖		นางผ่องศรี ศรีมีชัย

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ			
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ
โครงการเปิดบ้านรับน้อง	๑,๐๐๐ บาท			
รวม	๑,๐๐๐ บาท			

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
๑. นักเรียนมีศักยภาพในการทำงาน มีผลงานนำมาแสดง	ร้อยละ ๘๐	- สังเกต - การประเมิน	- แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมิน
๒. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมิน
3. ประชาสัมพันธ์คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๘๐	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมิน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา
- ๙.๒ นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่าน การจัดกิจกรรม การนำเสนอด้วยโครงงาน การศึกษาเพื่อเรียนรู้ (IS)
- ๙.๓ ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการให้กับชุมชนและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางพ้องศรี ศรีมีชัย)

ตำแหน่ง ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

บัญชีรายละเอียดงบประมาณ

โครงการเปิดบ้านรับน้อง

ลำดับที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน(หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ปากกา	๒ กล่อง	๑๕๐	๓๐๐
๒.	กระเป่าเพิ่มเอกสาร	๒๐ ใบ	๓๐	๖๐๐
๓.	ที่แขวนบอร์ดรูปตัว S	๑ ถัง	๑๐๐	๑๐๐
รวมเงิน (หนึ่งพันบาทถ้วน)				๑,๐๐๐

(ลงชื่อ).....อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ 28 กันยายน 2566
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ดำเนินงานตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายชัยวัฒน์ บุญญติศักดิ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รักษ์ทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - กลยุทธ์ ที่ ๑ ๒ ๓ ๔ สพฐ.
 - พันธกิจ ที่ ๓ และ ๖ เป้าหมายที่ ๓ ๖ และ ๑๒ แผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน
 - มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ และ ๕ สมองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
 - ตัวบ่งชี้ที่ ๑ และ ๕
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๑ เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด
 - ๓.๒ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
 - ๓.๓ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะด้านกีฬาและสุขภาพของนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน
๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๔.๑ ด้านปริมาณ
 - ๔.๑.๑ จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำของหลักสูตรฯ (เกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำ คือ ๑.๐๐-๔.๐๐)
 - ๔.๑.๒ จำนวนรายวิชาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสูงขึ้น
 - ๔.๑.๓ จำนวนกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาและสุขภาพ
 - ๔.๑.๔ จำนวนนักเรียน ครู และบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาและสุขภาพ
 - ๔.๑.๕ วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ เพียงพอกับจำนวนนักเรียน
 - ๔.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๔.๒.๑ จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำของหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕
 - ๔.๒.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐานสูงขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓
 - ๔.๒.๓ นักเรียนมีพัฒนาการทักษะด้านกีฬาและสุขภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐
 - ๔.๒.๔ ความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
 - ๔.๒.๕ วัสดุและอุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้ มีสภาพที่สมบูรณ์และใช้งานได้ดี
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ต.แม่เจ้าอยู่หัว อ.เชียรใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๑,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาตามหลักสูตรสุศึกษาและพลศึกษา และการฝึกซ้อมกีฬาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขัน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำของหลักสูตรฯ	๙๕	๑. จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำของหลักสูตรฯ	๙๕
๒. จำนวนรายวิชาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสูงขึ้น	๙๐	๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุศึกษาและพลศึกษาพื้นฐานสูงขึ้น	๓
๓. จำนวนกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านกีฬาและสุขภาพ	๑๐๐	๓. นักเรียนมีพัฒนาการทักษะด้านกีฬาและสุขภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ	๘๐
๔. จำนวนนักเรียน ครู และบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาและสุขภาพ	๗๐	๔. ความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘๐
๕. วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	๗๔	๕. วัสดุและอุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้ มีสภาพที่สมบูรณ์และใช้การได้ดี	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๖	เฉลี่ยร้อยละ	๖๘
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๘๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๖๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๗๕
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

บูรณาการงบประมาณกับฝ่ายอาคารสถานที่เพื่อปรับปรุงพื้นที่สำหรับเล่นกีฬา

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นายชัยวัฒน์ บุญญิตต์ศักดิ์)

๒๕/ก.ย./๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รัชชทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

๒๕/ก.ย./๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก



รูปภาพกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านสังคมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายสุรศักดิ์ เรืองขำ)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านสังคมศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการพัฒนางานและระบบการจัดการด้านการบริหารงานบุคคล

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๔
- พันธกิจข้อที่ ๒ จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นที่ยอมรับ และข้อ ๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติสู่การวิจัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

- มาตรฐานมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

- ตัวชี้วัด.....

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้นักเรียนแสดงออก และนำเสนอผลงานด้านวิชาการพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๒. เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมประกวด และแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ครบทั้ง ๕ สาระ

๓. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่มีผลการสอบปลายภาคเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ของนักเรียนทุกคน ผ่านเกณฑ์การวัดผล ขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ มีความรู้ความฉลาด ทักษะตามที่หลักสูตรกำหนดไว้และสามารถนำเสนอผลงานด้านวิชาการในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างเหมาะสมพร้อมทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๓.๒.๒. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการประกวด และแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมครบทั้ง ๕ สาระ และสามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

๖.๑ โรงเรียนเชียรใหญ่ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๖.๒ สถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๓,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๓,๐๐๐ บาท

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|---|-------------------------------------|

คงเหลือ - บาท

๘. การดำเนินกิจกรรม

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. เพื่อให้ให้นักเรียนแสดงออก และนำเสนอ ผลงานด้านวิชาการพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๙๐.๐๐	๑. นักเรียนแสดงออก และนำเสนอผลงานด้าน วิชาการพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๙๐.๐๐
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าร่วมประกวด และ แข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ครบทั้ง ๕ สาระ	๘๕.๐๐	๒. นักเรียนเข้าร่วมประกวด และแข่งขัน ทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ครบทั้ง ๕ สาระ	๘๕.๐๐
๓. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่ม สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรมให้สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	๘๐.๐๐	๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมให้ สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	๘๐.๐๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๕.๐๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๕.๐๐
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดีมาก	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดีมาก
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๕.๐๐

สรุปผลการดำเนินการ

- นักเรียนแสดงออก และนำเสนอผลงานด้านวิชาการพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- นักเรียนเข้าร่วมประกวด และแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ครบทั้ง ๕ สาระ และกิจกรรมต่างๆที่ทางกลุ่มสาระจัดขึ้น
- นักเรียนเข้าร่วมประกวด และแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ครบทั้ง ๕ สาระ

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรให้ฝ่ายบริหารจัดการสรรอัตรากำลังคนเพื่อปฏิบัติงานในกลุ่มงานบริหารงานบุคคลเพิ่มเติม

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
(นายสุรศักดิ์ เรืองขำ)
...๒๙./...กันยายน.../...๒๕๖๖...

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(...นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง...)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...๒๙./...กันยายน.../...๒๕๖๖....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...๒๙./...กันยายน.../...๒๕๖๖...

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม

สำเนาโครงการ

รูปภาพการจัดกิจกรรม





Scanned with CamScanner



Scanned with CamScanner



ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านสังคมศึกษา

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๒ ด้านโอกาส ข้อที่ ๒.๒ ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพ และความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้าน ๓ ด้านผู้เรียน ข้อที่ ๓.๔ ขีดความสามารถในการแข่งขัน ให้พัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นเลิศ สู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยมีเป้าหมายความสำเร็จ คือ มีนักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันระดับภาค ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๒ จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็นที่ประจักษ์ และข้อ ๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมแนวทางปฏิบัติสู่การวิจัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้านวิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และข้อ ๗ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรศักดิ์ เรืองขำ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่หรือสถานที่ตามหนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม

๒. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของโรงเรียนว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเน้นวิธีการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนสู่การส่งเสริมความเป็นเลิศทางการเรียนและกิจกรรมต่างๆ และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเน้นให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบบรวบยอดระดับชาติเฉลี่ยเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ผู้เรียนสามารถสื่อความคิดผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอผลงานด้วยวิธีต่าง ๆ ได้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน มีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ได้

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา โรงเรียน จึงจัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขึ้น เพื่อพัฒนาและส่งเสริมความสามารถของผู้เรียนทางการเรียนและกิจกรรมเกี่ยวกับสังคมศึกษาของนักเรียนให้สูงขึ้นและตอบสนองต่อนโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนและ สมศ.

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนแสดงออก และนำเสนอผลงานด้านวิชาการพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าร่วมประกวด และแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ครบทั้ง ๕ สาระ
๓. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมให้สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓.๑.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่มีผลการสอบปลายภาคเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ของนักเรียนทุกคน ผ่านเกณฑ์การวัดผล ขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๑.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๑.๑. นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ มีความรู้ความฉลาด ทักษะตามที่ หลักสูตรกำหนดไว้และสามารถนำเสนอผลงานด้านวิชาการในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๓.๑.๒. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการประกวด และแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมครบทั้ง ๕ สาระ และสามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๕	นายสุรศักดิ์ เรืองขำ
๒	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาทุกคน
๓	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C)	มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๕	นายสุนทร พลเดช
๔	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A)	สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๕	นายสุนทร พลเดช นายสุรศักดิ์ เรืองขำ

๕. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นวางแผน (Plan : P)	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๕	-	นายสุรศักดิ์ เรืองขำ
	ขั้นดำเนินการ (Do : D)	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมทุกคน
	ดำเนินกิจกรรม ตามวาระในการจัด กิจกรรมต่างๆโดย เริ่มจาก นำนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมและ แข่งขันตามที่มี โอกาสเหมาะสม	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	๓,๐๐๐	นายสุรศักดิ์ เรืองขำ
	ขั้นติดตาม ประเมินผล (Check : C)	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมทุกคน
	ขั้นสรุป ปรับปรุง และพัฒนา (Action: A)	กันยายน ๒๕๖๖	-	นายสุรศักดิ์ เรืองขำ

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนา ผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางด้านสังคมศึกษา	๓,๐๐๐				
รวม	๓,๐๐๐				

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
<p>๑ เพื่อพัฒนานักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่สู่ความเป็นเลิศด้านสังคมศึกษา</p>	<p>เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑ โรงเรียนเชียรใหญ่มีจำนวนนักเรียนที่ส่งเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางด้านสังคมศึกษาแข่งขันไม่น้อยกว่า ๑ ทีม ๒ โรงเรียนเชียรใหญ่มีจำนวนรายการที่เข้าร่วมแข่งขันในทุกระดับการแข่งขันอย่างน้อย ๑ รายการ ๓ โรงเรียนเชียรใหญ่มีจำนวนรายการแข่งขันที่ได้รับรางวัลในทุกระดับการแข่งขันอย่างน้อย ๑ รางวัล</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะด้านสังคมศึกษามีความพึงพอใจในความสำเร็จระดับภาคหรือระดับชาติ ๓ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่ร่วมการแข่งขันทักษะทางสังคมศึกษามีความพึงพอใจในรางวัลที่ได้รับของรายการที่เข้าร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ</p>	<p>รางวัลและผลความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม</p>	<p>แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนเชียรใหญ่ได้พัฒนาความสามารถและสร้างผลงานด้านต่างๆเกี่ยวกับสังคมศึกษาอย่างต่อเนื่องมาเป็นลำดับ เข้าสู่ระดับภาคและระดับชาติต่อไป สร้างโอกาสและพัฒนานักเรียนของโรงเรียนเชียรใหญ่ให้มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคมในอนาคต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรศักดิ์ เรืองขำ)

ตำแหน่งครู

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระ

(นายสุนทร พลเดช)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุวิทย์ รัชชทอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านสุขศึกษาและพลศึกษา
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

โรงเรียนเซียร์ใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ 28 กันยายน 2566
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ดำเนินงานตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายสุธีร์ จະนะจินา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รัชท์ทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2566

๑. ชื่อโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

๒. สมองพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านที่ ๒ แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
ของประเทศ

ด้านที่ ๓ แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช

๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

๓.๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา (เป้าหมายความสำเร็จ : นักเรียน
มีระดับผลการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ตั้งแต่ ๒.๕๐ ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน)

๓.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีวินัย สุจริต จิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง เติบโตสถาบัน พระมหากษัตริย์
(เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียน)

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองพันธกิจโรงเรียน พันธกิจที่ 2 : จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริม
ความเป็นเลิศทางวิชาการ และมุ่งเน้นความถนัดเฉพาะทางให้เป็น
ที่ประจักษ์

พันธกิจที่ 3 : พัฒนาระบบการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติสู่ การวิจัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตาม
เกณฑ์มาตรฐานสากล

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๒ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำทางด้าน
วิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ข้อที่ ๖ นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล
ข้อที่ ๗ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อใช้ในการฝึกซ้อมและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ในรายการแข่งขันต่างๆ

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ได้มีโอกาสเล่นกีฬาและใช้กีฬา เป็นสื่อในการเสริมสร้าง สมรรถภาพทางกายให้มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่าง ให้เป็นประโยชน์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด แก้ไขปัญหาพฤติกรรมของเด็กวัยรุ่น

๓.๓ สร้างเสริมความมีระเบียบวินัย ความน้ำใจ นักกีฬา ความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพของประเทศชาติ

๓.๔ เพื่อยกระดับมาตรฐานและระบบการส่งเสริมพัฒนากีฬา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการมอบรางวัลให้กับนักเรียนที่ทำผลงานได้ดี ได้รับการพัฒนาขีดความสามารถ สูงสุด เข้าสู่การเป็นนักกีฬากีฬาอาชีพและอาชีพต่อไป

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

นักกีฬาโรงเรียนเชียรใหญ่ จำนวน ๑๐๐ คน เกิดทักษะในการฝึกซ้อมและเล่นกีฬาแต่ละชนิดอยู่ในเกณฑ์ดีและพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของนักกีฬาที่เข้าร่วมฝึกซ้อม

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผลการฝึกซ้อมและการแข่งขันฯ กีฬาแต่ละชนิด อยู่ในเกณฑ์ดีมาก นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสุจริต มีจิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง เทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ต.แม่เจ้าอยู่หัว อ.เชียรใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |
- ได้รับการจัดสรร ๑๕,๐๐๐ บาท
จ่ายจริง ๑๕,๐๐๐ บาท
- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|---|-------------------------------------|

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาตามหลักสูตรสุศึกษาและพลศึกษา และการฝึกซ้อมกีฬาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขัน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. จำนวนนักเรียนการฝึกซ้อมและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ในรายการแข่งขันต่างๆ	๙๕	๑. จำนวนนักเรียนการฝึกซ้อมและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ในรายการแข่งขันต่างๆ	๙๕
๒. นักเรียน ได้มีโอกาสเล่นกีฬาและใช้กีฬา เป็นสื่อในการเสริมสร้างสมรรถภาพ ทางกายให้มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่าง ให้เป็นประโยชน์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดแก้ไขปัญหาพฤติกรรมของเด็กวัยรุ่น	๙๐	๒. นักเรียน ได้มีโอกาสเล่นกีฬาและใช้กีฬา เป็นสื่อในการเสริมสร้างสมรรถภาพ ทางกายให้มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่าง ให้เป็นประโยชน์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดแก้ไขปัญหาพฤติกรรมของเด็กวัยรุ่น	๙๐
๓. สร้างเสริมความมีระเบียบวินัย ความน้ำใจ นักกีฬา ความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพของประเทศชาติ	๑๐๐	๓. สร้างเสริมความมีระเบียบวินัย ความน้ำใจ นักกีฬา ความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพของประเทศชาติ	๘๐
๔. เพื่อยกระดับมาตรฐานและระบบการส่งเสริมพัฒนากีฬา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการมอบรางวัลให้กับนักเรียนที่ทำผลงานได้ดี ได้รับการพัฒนาขีดความสามารถ สูงสุด เข้าสู่การเป็นนักกีฬา กึ่งอาชีพและอาชีพต่อไป	๗๐	๔. เพื่อยกระดับมาตรฐานและระบบการส่งเสริมพัฒนากีฬา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการมอบรางวัลให้กับนักเรียนที่ทำผลงานได้ดี ได้รับการพัฒนาขีดความสามารถ สูงสุด เข้าสู่การเป็นนักกีฬา กึ่งอาชีพและอาชีพต่อไป	๗๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๘.๗๕	เฉลี่ยร้อยละ	๘๓.๗๕
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๘๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๘๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๘๒.๒๕
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นายสุธีร์ จະนะจินา)

๒๕/ก.ย./๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ รัชชทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

๒๕/ก.ย./๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....


ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

ลักษณะโครงการ  ใหม่ ต่อเนื่อง พิเศษ

สนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๒ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลยุทธ์ที่ ๑

สนองแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียนพันธกิจที่ ๒ และ ๓ เป้าหมายที่ ๔-๙

สนองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑.๑ ตัวบ่งชี้ที่

สนองคำแนะนำ สมศ. มาตรฐานที่ ..

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิฑูล สนธิเมือง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของโรงเรียนว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเน้นวิธีการปรับการเรียน เปลี่ยนการสอนสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเน้นให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบรวบยอด ระดับชาติเฉลี่ยเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ผู้เรียนสามารถสื่อความคิดผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอ ผลงานด้วยวิธีต่าง ๆ ได้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน มีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร และใช้ เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ได้

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึง ประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา เพราะในปัจจุบันชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ค่าเฉลี่ยระดับ โรงเรียนร้อยละ ๓๗.๐๑ ระดับชาติ ๓๙.๗๐

โรงเรียน จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขึ้น เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้นและตอบสนองต่อนโยบายของ โรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดถึงมาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียนและ สมศ.

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เพิ่มขึ้น ๒ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพิ่มขึ้น ๒ ของปีการศึกษา ๒๕๖๕)

๓.๑.๒. ผลการสอบปลายภาคเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ของนักเรียนทุกคน ผ่านเกณฑ์การวัดผล ขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๗ (ผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำ คือ ระดับ ๑.๐๐ จาก ๔.๐๐)

๓.๒.ด้านคุณภาพ

๓.๑.๑.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เพิ่มขึ้น ๒ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพิ่มขึ้น ๒ ของปีการศึกษา ๒๕๖๖)

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๖. วิธีการและขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	นายวิฑูล สนิธิเมือง
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	นายวิฑูล สนิธิเมือง
๓. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และอาคารสถานที่	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๗	คณะทำงานแต่ละกิจกรรม
๔. ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ตามปฏิทินที่กำหนด (รายละเอียดตามข้อ ๗)	ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๗	คณะทำงานแต่ละกิจกรรม
๕. นิเทศติดตามผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๑	นางสาวจิติพร หนูคง นายวิฑูล สนิธิเมือง
๖. ประเมินผล/สรุปผลและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๑	นายวิฑูล สนิธิเมือง และคณะ

๗. แผนดำเนินการ (ต่อ)

โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
กิจกรรมพัฒนา สื่อนวัตกรรม และแหล่ง เรียนรู้ การเรียนการ สอน	นายวิฑูล สนิธิ เมือง	๑. เพื่อให้ครูใช้สื่อและ เทคโนโลยีที่เหมาะสมมา บูรณาการในการจัดการ เรียนรู้ ๒. เพื่อให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอและ อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ดี ๓. เพื่อส่งเสริมให้ครูกิดค้น สร้างสรรค์ ประดิษฐ์สื่อและ นวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่าง หลากหลาย ๔. เพื่อให้ครูนำสื่อและ นวัตกรรมไปใช้ในการเรียนรู การสอนอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ	(๑) ประชุมการ ดำเนินโครงการ จัดทำสื่อนวัตกรรม (๓) จัดหา/วัสดุ อุปกรณ์ (๔) จัดทำสื่อ/ เอกสาร ต่าง ๆ (๕) สรุปผลการ ดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	(๑) กระดาษ เอ ๔ จำนวน ๔ ลัง ลังละ ๕๐๐บาท รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐บาท (๒) กระดาษโปสเตอร์สี ๔๐ แผ่น ๆ ละ ๕ บาท เป็นเงิน ๒๐๐ บาท (๓) กระดาษปกสี ๓ ห่อ ๆ ละ ๑๐๐บาท รวมเป็นเงิน ๓๐๐ บาท (๔) แผ่น CD จำนวน ๑ กล่อง ๆ ละ ๓๐๐ บาท (๕) เทปกาว ๒ หน้า ยี่ห้อ ๓M จำนวน ๒ ม้วน ๆ ละ ๑๐๐บาท เป็นเงิน ๒๐๐ บาท รวม ๓,๐๐๐ บาท	(๑)ครูสามารถผลิตสื่อการ เรียนการสอนด้วยตนเองได้ อย่างหลากหลาย (๒)ครูมีสื่อเพื่อใช้ ประกอบการเรียนการสอน อย่างเพียงพอ (๓) ครูมีการพัฒนาการผลิต สื่อการเรียนการสอนอย่าง หลากหลาย และมีสื่อการ ประกอบการสอนอย่าง ต่อเนื่อง

๘.งบประมาณ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๘.๑.ประเภทงบประมาณ

(✓) เงินอุดหนุนรายหัว ๓,๐๐๐ บาท

(✓) เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี ๑๔๓,๒๗๕ บาท

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๙.๑. ด้านปริมาณ

๙.๑.๑. นักเรียนเข้าร่วมโครงการตามที่หลักสูตรกำหนดกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๙.๒. ด้านคุณภาพ

๙.๒.๑. นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพมีส่วนร่วมทุกกิจกรรมที่กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมจัดขึ้น มีคุณสมบัติตามมาตรฐานการศึกษาที่โรงเรียนกำหนด

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่โรงเรียนกำหนด

๑๐.๒. ประเมินพฤติกรรมนักเรียนตามมาตรฐานโรงเรียนตลอดปีการศึกษา ตามมาตรฐานตัวชี้วัด

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นายวิฑูล สอนเมือง)

(ลงชื่อ)..... ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายสุวิทย์ รักษ์ทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

.....

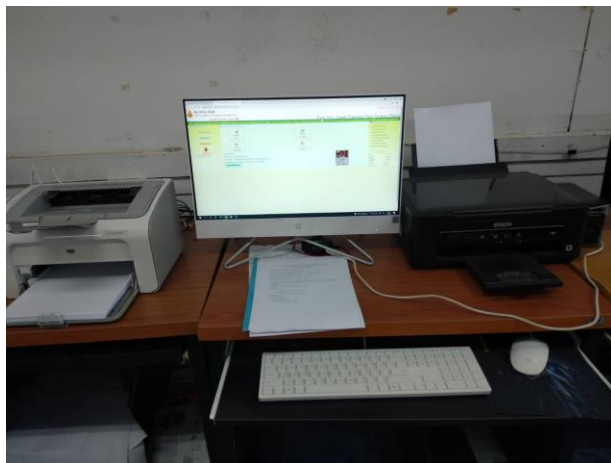
(ลงชื่อ).....อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



รายงานโครงการ/กิจกรรม ชื่อวัสดุสำนักงานผู้อำนวยการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ สำนักงานผู้อำนวยการ
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ สำนักงานผู้อำนวยการ ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม
บริหารงานสารบรรณกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม
นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางวรมน เกื้อมา)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ชื่อวัสดุสำนักงานผู้อำนวยการ

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านประสิทธิภาพ ๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัยและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

นครศรีธรรมราช

ด้านการบริหารจัดการ ๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๕ โรงเรียนเขียวใหญ่มีระบบบริการจัดการที่ดี และเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อให้การบริหารงานสารบรรณกลางกับงานสารบรรณฝ่ายต่างๆ มีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อให้มีระบบการบริหารที่มีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔๓.๑.๑ การรับส่งหนังสือทันตามกำหนด

๔๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ ๙๐%

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | <input checked="" type="checkbox"/> เงินรายได้ |

ได้รับการจัดสรร ๖๐,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๕๙,๙๙๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ
๒. สรุปปัญหาและรายงานผลการปฏิบัติงาน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. การให้บริการงานสารบรรณกลางกับงานสารบรรณฝ่ายต่าง ๆ มีประสิทธิภาพมากขึ้น	๙๐	๑. ด้านปริมาณ ๑.๑ การรับส่งหนังสือทันตามกำหนด	๙๐
๒. ระบบการบริหารมีประสิทธิภาพมากขึ้น	๙๐	๒. ด้านคุณภาพ ๒.๑ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ	๙๐
เฉลี่ยร้อยละ		เฉลี่ยร้อยละ	
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๙๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๙๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

เอกสารที่หน่วยงานภายนอกส่งมาบางเรื่องเป็นเรื่องด่วนซึ่งจะต้องดำเนินการให้ทันกำหนด แต่งานสารบรรณกลางได้รับหนังสือล่าช้าหรือเลยกำหนดเวลา ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนด

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวอาภรรัตน์ ชูดวง)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....



รายงานโครงการ/กิจกรรม เพิ่มประสิทธิภาพงานสำนักงานผู้อำนวยการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ สำนักงานผู้อำนวยการ
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ สำนักงานผู้อำนวยการ ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม
บริหารงานสารบรรณกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม
นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางวรรณ เกื้อมา)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพงานสำนักงานผู้อำนวยการ
๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านประสิทธิภาพ ๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัยและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

นครศรีธรรมราช

ด้านการบริหารจัดการ ๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๕ โรงเรียนเขียวใหญ่มีระบบบริการจัดการที่ดี และเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ มีคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ
ตลอดปีงบประมาณ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๑.๒ ระบบประชาสัมพันธ์ และการป้องกันยาเสพติดได้พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๒.๒ ผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ และการติดต่อประสานงานการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ การทำงานประชาสัมพันธ์และงานยาเสพติดมีประสิทธิภาพ

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการงานประชาสัมพันธ์และงานยาเสพติด ๙๐%

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานประชาสัมพันธ์ ห้องยาเสพติด สำนักงานผู้อำนวยการ

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ(สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

เงินรายได้

ได้รับการจัดสรร ๘๓,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๗๗,๙๙๐ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ

๒. สรุปปัญหาและรายงานผลการปฏิบัติงาน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. การให้บริการงานประชาสัมพันธ์และงานยาเสพติด มีประสิทธิภาพมากขึ้น	๙๐	๑. ด้านปริมาณ ๑.๑ งานประชาสัมพันธ์สามารถรายงานข่าวสารได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๐
๒. ระบบการบริหารมีประสิทธิภาพมากขึ้น	๙๐	๒. ด้านคุณภาพ ๒.๑ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานประชาสัมพันธ์และงานยาเสพติด	๙๐
เฉลี่ยร้อยละ		เฉลี่ยร้อยละ	
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๙๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๙๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางวรรณ เกื้อมา)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....



รายงานโครงการกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสี่และกีฬาอำเภอ
สำนักงานอำนวยการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖





โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมการ
แข่งขันกีฬาและกีฬาอำเภอประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ นำส่งต่อ
งานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายชัยวัฒน์ บุญญติศักดิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็น หัวหน้าสำนักอำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางวรมน เกื้อมา)

หัวหน้าสำนักอำนวยการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสี่และกีฬาอำเภอ

๒. สอนงนโยบาย

สอนงนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านที่ ๒. แผนปฏิบัติราชการ

เรื่องที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓. แผนปฏิบัติราชการ

เรื่องที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอนงจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช

ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียน ข้อที่ ๓.๔ ชีตความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาผู้เรียนด้านความเป็น

เลิศ สู่การสร้างชีตความสามารถในการแข่งขัน

สอนงแผนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สอนงพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ พันธกิจที่ ๑ : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยม ๑๒

ประการ อยู่บนพื้นฐานของการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

สอนงเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ ๖. นักเรียน ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเทคนิคที่ต่องานอาชีพ๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้เป็นไปตามที่

หลักสูตรกำหนด

๓.๒ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา

และพลศึกษา

๓.๓ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะด้านกีฬาและสุขภาพของนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน.

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเชียรใหญ่ จำนวน ๗๓ คน และนักเรียน จำนวน ๑,๑๕๐ คน เข้าร่วมโครงการ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ สร้างสรรค์ หลีกเลียงจาก สิ่งเสพติดทุกประเภท

๔.๒.๒ ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานของรัฐและเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕ สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ต.แม่เจ้าอยู่หัว อ.เชียรใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ(สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |
| <input type="checkbox"/> เงินสนับสนุน อบจ. | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เงินบริจาค | |

ได้รับการจัดสรร ๒๕๐,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๒๕๐,๐๐๐ บาท

- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาตามหลักสูตรสุศึกษาและพลศึกษา และการฝึกซ้อมกีฬาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขัน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำของหลักสูตรฯ	๙๕	๑. จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลขั้นต่ำของหลักสูตรฯ	๙๕
๒. จำนวนรายวิชาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสูงขึ้น	๙๐	๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุศึกษาและพลศึกษาพื้นฐานสูงขึ้น	๓
๓. จำนวนกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านกีฬาและสุขภาพ	๑๐๐	๓. นักเรียนมีพัฒนาการทักษะด้านกีฬาและสุขภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ	๘๐
๔. จำนวนนักเรียน ครู และบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาและสุขภาพ	๗๐	๔. ความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘๐

๕. วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	๗๔	๕. วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ มี สภาพที่สมบูรณ์และใช้ได้ดี	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๖	เฉลี่ยร้อยละ	๖๘
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๘๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๖๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			๗๕
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๘๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
มีกิจกรรมกีฬาสพม.นครศรีธรรมราชเพิ่มมา

๑๐. ข้อเสนอแนะ
แยกโครงการกีฬาภายในและกีฬาภายนอก

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายชัยวัฒน์ บุญญิตต์ศักดิ์)
๒๕/ก.ย./๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของหัวหน้าสำนักอำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางวรรณ เกื้อมา)
หัวหน้าสำนักอำนวยการ
๒๕/ก.ย./๒๕๖๖

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....

ภาคผนวก

ลำดับที่	คณะกรรมการ	ครูผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับ	ใบเสร็จเบิกจ่าย	หมายเหตุ
2	ฝ่ายดำเนินการแข่งขัน	นายธิตี แก้ววงกล้า	10,000	8,964	
4.1	ฝ่ายจัดสถานที่ / กองอำนวยการ	นายบัญญัติ จันทร์คล้าย	3,000	3,000	
	ซ่อมอัมเจอร์รี่		7,300	7,300	
	ค่าเช่าเดินท์		20,000	20,000	
4.2	ฝ่ายตกแต่งกระถางคปเพลิง	นายคงกระพันธ์ ลัจจผล	1,500	1,980	
	ฝ่ายแสงและเสียง	นายนิพนธ์ สุวรรณมณี	6,000	6,000	
5	ฝ่ายจัดทำสูจิบัตร / เอกสาร	นางสาวสวรส ผลชู	2,500	2,500	
8	ฝ่ายกำกับสูริ่ง	นายธิตี แก้ววงกล้า	2,000	2,000	
12	ฝ่ายบันทึกคะแนน	นางอรุณญา ทศนวิสุทธิ	1,500	1,500	
14	ฝ่ายจัดทำสนาม	นายธิตี แก้ววงกล้า	9,000	9,755	
17	ฝ่ายประชาสัมพันธ์	นายสุธีร์ จະนะจินา	500	500	
19	ฝ่ายจัดขบวนพาเหรดกองเกียรติยศ	นางจุฑามาศ ชัยยงค์	20,000	23,000	
20	ฝ่ายวงโยทวาทิต	นายนิพนธ์ สุวรรณมณี	3,000	3,000	
22	ฝ่ายอาหารและน้ำดื่ม	นางวรมณ เกื้อมา	20,000	20,000	
25	ฝ่ายถ้วยรางวัล	นางปัทมพร ดงทอง	5,000	5,000	
27	ฝ่ายพยาบาล	นางสาวสุวณี หนูคง	1,500	1,500	
29	ฝ่ายเกียรติบัตร	นางสาววีรธิมา เกลี้ยงเสน	4,500	4,500	
30	ฝ่ายคัดเลือกตัวนักกีฬา	นายธิตี แก้ววงกล้า	300	300	
31	ฝ่ายแสดงเปิดสนาม	นางสุทิชา ชุมชอบ	7,000	7,000	
32	ฝ่ายจัดแข่งขันกีฬา	นายสุธีร์ จະนะจินา	1,000	1,000	
33	ฝ่ายจัดเลี้ยงสปอร์ตไนท์	นายธนฤต โมราศิลป์	6,000	6,000	
35	เงินสนับสนุนแต่ละพรรคสี	เหลือง	8,000	8,000	
		เขียว	8,000	8,000	
		แดง	8,000	8,000	
		ฟ้า	8,000	8,000	
36	เงินรางวัลคณะสี	เหลือง	5,000	5,000	
		เขียว	4,000	4,000	
		แดง	3,000	3,000	
		ฟ้า	2,000	2,000	
รวมเงินงบประมาณ			<u>177,600</u>	<u>180,799</u>	

รายงานการใช้งบประมาณแต่ละฝ่าย

รายการที่ใช้จ่าย	จำนวนเงิน
กีฬาสี่	๑๙๐,๗๙๙
กีฬาสพม.นครศรีธรรมราช	๔๓,๘๒๐
กีฬาอำเภอ	๑๕,๓๘๑
รวม	๒๕๐,๐๐๐









รายงานโครงการพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน กลุ่มสำนักงานผู้อำนวยการ
โรงเรียนเชีรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่
ด้วยกลุ่มงาน สำนักงานผู้อำนวยการ ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม พัฒนาระบบ
ประชาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม พัฒนาระบบ
ประชาสัมพันธ์ นำส่งต่องานแผนงานตามเอกสาร ดังแนบ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวพรรณภา รอดยัง)
เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์

๒. สอนองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบเครือข่ายการเรียนรู้ ICT
- พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อปรับปรุงระบบกระจายเสียงของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น
๒. เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้แก่ชุมชน สังคม อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ด้านปริมาณ

- ๔.๑.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในส่วนประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำนวน 6 ชุด
- ๔.๑.๒ จัดทำป้ายไว้นิลเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ข่าวสารต่าง ๆ จำนวน 5 แผ่น/ภาคเรียน
- ๔.๑.๓ สนับสนุนงบประมาณประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยงานภายนอก จำนวน 12 เดือน

๔.๒ ด้านคุณภาพ

- ๔.๒.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในส่วนของงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ
- ๔.๒.๒ จัดทำป้ายไว้นิลเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ข่าวสารต่าง ๆ
- ๔.๒.๓ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงโดยหน่วยงานภายนอก

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเชียรใหญ่ ๘๘ หมู่ ๗ ตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ (สพฐ.) | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน |

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

ได้รับการจัดสรร

๗๗,๐๐๐.๐๐ บาท

จ่ายจริง

๗๗,๐๐๐.๐๐ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๘.๑ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการปรับปรุงระบบกระจายเสียง/ประชาสัมพันธ์

๘.๒ จัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียน

๘.๓ เผยแพร่ข้อมูลของโรงเรียนในรูปแบบการประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียงหน่วยงานภายนอก

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
ปรับปรุงระบบกระจายเสียงของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น	๘๐	ด้านปริมาณ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในส่วนของงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำนวน 6 ชุด	๘๐
		จัดทำป้ายไวนิลเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ข่าวสารต่าง ๆ จำนวน 5 แผ่น/ภาคเรียน	๘๐
		สนับสนุนงบประมาณประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยงานภายนอก จำนวน 12 เดือน	๘๐
ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้แก่ชุมชน สังคม อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	๘๐	ด้านคุณภาพ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในส่วนของงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ	80
		จัดทำป้ายไวนิลเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ข่าวสารต่าง ๆ อย่างครอบคลุม รอบด้าน	๘๐
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงโดยหน่วยงานภายนอก	๘๐
เฉลี่ยร้อยละ	๘๐	เฉลี่ยร้อยละ	๘๕
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	ดี	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	ดี
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดี
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			ดี

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- เนื่องจากบุคลากรในฝ่ายงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนขาดความรู้ ความเชี่ยวชาญในส่วนนี้ จึงทำให้มีอุปสรรคในการทำงาน

- งานออกแบบและการเรียบเรียงข้อความบนไว้นิต อาจต้องใช้ความรู้ ความสามารถเฉพาะด้าน

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรฝ่ายงานที่มีความรู้ ความชำนาญในส่วนขอระบบเครื่องเสียงประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นางสาวพรรณภา รอดยั้ง)

.....๓๐...../.....ก.ย...../.....๒๕๖๖.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

๑๒. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

ภาคผนวก

เอกสารที่สามารถแนบภาคผนวก ได้ เช่น

- สำเนาโครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- รายการค่าใช้จ่าย
- ภาพกิจกรรม
- รางวัลที่ได้รับ
- สรุปผลประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- อื่นๆ



ชื่อโครงการพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์

๑. ลักษณะของโครงการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 4 ข้อ 4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

สนองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านการบริหารจัดการ ข้อที่ 1.4 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 6 พัฒนาระบบเครือข่ายการเรียนรู้ ICT

สนองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ 5 พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ 5 โรงเรียนเชียรใหญ่มีระบบบริหารจัดการที่ดี และเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรรณภา รอดยัง

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์ สำนักงานผู้อำนวยการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเชียรใหญ่

๒. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเชียรใหญ่เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ของอำเภอเชียรใหญ่ และเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลที่จัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลภายใต้วิสัยทัศน์ที่ว่า “เป็นผู้นำในการสร้างคนดี คนเก่ง สู่สากล” โดยมีเป้าหมายที่มุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นผู้มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและทันต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งในการที่จะบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้นั้นโรงเรียนจำเป็นต้องมีระบบบริหารจัดการที่ดี เป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน รวมทั้งมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเชียรใหญ่เป็นไปอย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนจึงจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนขึ้น เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆของโรงเรียนให้แก่ชุมชน สังคม อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปรับปรุงระบบประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น

๓.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้แก่ชุมชน สังคม อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในส่วนประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำนวน 6 ชุด

๔.๑.๒ จัดทำป้ายไว้นิลเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ข่าวสารต่าง ๆ จำนวน 5 แผ่น/ภาคเรียน

๔.๑.๓ สนับสนุนงบประมาณประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยงานภายนอก จำนวน 12 เดือน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในส่วนของงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ

๔.๒.๒ จัดทำป้ายไว้นิลเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ข่าวสารต่าง ๆ

๔.๒.๓ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงโดยหน่วยงานภายนอก

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (Plan : P) 1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2565	นางสาวพรรณภา รอดยัง
2	ขั้นดำเนินการ (Do : D) 1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ในงานประชาสัมพันธ์ 2. จัดทำป้ายไว้นิลเพื่อประชาสัมพันธ์ 3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	นางสาวพรรณภา รอดยัง
3	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) 1. นิเทศ ติดตามและรายงานผล	กันยายน 2566	นางวรมน เกื้อมา
4	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) 1. ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน 2. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร	กันยายน 2566	นางสาวพรรณภา รอดยัง

6. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	การใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาระบบ ประชาสัมพันธ์	ขั้นวางแผน (Plan : P) - เขียนโครงการ - ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2565	-	นางสาวพรรณภา รอดยัง นายทรงพล ไชยคชบาล นางสาววารุณี จิรัญเวทย์
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) 1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ใน งานประชาสัมพันธ์ 2. จัดทำป้ายไว้นิลเพื่อ ประชาสัมพันธ์ 3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	- ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ใน การพัฒนาระบบ ประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 77,000บาท	นางสาวพรรณภา รอดยัง นายทรงพล ไชยคชบาล นางสาววารุณี จิรัญเวทย์ นางสาวหนึ่งฤดี ศรีสุวรรณ
	ขั้นติดตามประเมินผล (Check : C) - ติดตามผลการดำเนินงาน	กันยายน 2566	-	นางวรมน เกื้อมา
	ขั้นสรุป ปรับปรุงและพัฒนา (Action: A) - รายงานผล	กันยายน 2566	-	นางสาวพรรณภา รอดยัง นางสาวหนึ่งฤดี ศรีสุวรรณ นายทรงพล ไชยคชบาล

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ			
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ
วิทยุประชาสัมพันธ์รายเดือน	12,000	-	-	-
ไว้นิลประชาสัมพันธ์	20,000	-	-	-
ลำโพงระบบประกาศ HORN	13,000	-	-	-
เครื่องตั้งเวลาสำหรับโรงเรียน	7,000	-	-	-
ไมโครโฟนไร้สาย	15,000	-	-	-
ถ่านพานาโซนิค (AAA)	5,000	-	-	-
วัสดุสำนักงาน	2,000			
หมึก EPSON L360	3,000			
รวม	77,000			

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
โรงเรียนมีระบบประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	สอบถามความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการได้รับข้อมูลข่าวสาร	แบบสอบถามความคิดเห็น

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระบบประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนดีขึ้น

9.2 การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้แก่ชุมชน สังคม มีประสิทธิภาพสูงสุด

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรรณภา รอดยัง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพรรณภา รอดยัง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรณ เกื้อมา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

หมายเหตุ

๑. กรณีที่เป็นกลุ่มบริหารวิชาการ ให้หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ เห็นชอบโครงการ
๒. กรณีกลุ่มบริหารอื่น ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มนั้นเห็นชอบโครงการ

รูปภาพการทำงาน







รายงานโครงการรับรองผู้มาติดต่อประสานราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ สำนักงานผู้อำนวยการ
โรงเรียนเชียรใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียรใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่ พิเศษ /๒๕๖๖ วันที่

เรื่อง การส่งรายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

ด้วยกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระ สำนักงานผู้อำนวยการ ได้ดำเนินงานตามโครงการรับรองผู้มาติดต่อ
ประสานราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม นำส่งต่องาน
แผนงานตามเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางวรรณ เกือมา)

เจ้าของโครงการ

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. ทราบ

๒.

ลงชื่อ.....

(นายปราโมทย์ พรหมนิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่



แบบรายงานผลการดำเนินงานงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ งานรับรองผู้มาติดต่อประสานราชการ

๒. สมองแผนพัฒนาโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สมองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมที่เป็นกลไกหลักในการ

ขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

สมองจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. นครศรีธรรมราช ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

๑.๑ กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษามีความทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา นโยบาย แผนการศึกษาแห่งชาติ และบริหารจัดการคุณภาพอย่างเป็นระบบรวมทั้งดำเนินการพัฒนาที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด)

๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด)

๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (เป้าหมายความสำเร็จ : ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัด)

สมองแผนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล

สมองพันธกิจโรงเรียน ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วม

สมองเป้าหมายโรงเรียน

ข้อที่ ๕ โรงเรียนเชียรใหญ่มีระบบบริการจัดการที่ดี และเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน

ข้อที่ ๘ โรงเรียนเชียรใหญ่มีภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อให้งานรับรองผู้มาติดต่อประสานราชการมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อให้มีระบบการบริหารที่มีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมายคุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละของผู้มาติดต่อราชการมีความพึงพอใจในการใช้บริการงานสำนักงาน
ผู้อำนวยการ ร้อยละ ๙๐ % ขึ้นไป

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรให้ดียิ่งขึ้น

๓.๒.๒ เพื่อต้อนรับผู้มาติดต่อราชการให้ได้รับความสะดวกมากขึ้น

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานผู้อำนวยการโรงเรียนเชียรใหญ่

๗. งบประมาณ

ประเภทงบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ(สพฐ.)

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

เงินสนับสนุน อบจ.

เงินบำรุงการศึกษา

เงินบริจาค

เงินรายได้

ได้รับการจัดสรร ๒๕,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๑๕,๓๐๑ บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๑. จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ

๒. สรุปปัญหาและรายงานผลการปฏิบัติงาน

บรรลุตามจุดประสงค์		บรรลุตามเป้าหมาย	
ผลสำเร็จตามจุดประสงค์ข้อที่	ร้อยละ	ผลสำเร็จตามเป้าหมายข้อที่	ร้อยละ
๑. การให้บริการงานรับรองผู้มาติดต่อ ประสานราชการมีประสิทธิภาพมากขึ้น	๙๐	๑. ด้านปริมาณ ๑.๑ ผู้มาติดต่อราชการมีความพึงพอใจ ในการใช้บริการ	๙๐
๒. ระบบการบริหารมีประสิทธิภาพมาก ขึ้น	๙๐	๒. ด้านคุณภาพ ๒.๑ ส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรให้ ดียิ่งขึ้น ๒.๒ ผู้มาติดต่อราชการให้ได้รับความ สะดวกมากขึ้น	๙๐
เฉลี่ยร้อยละ		เฉลี่ยร้อยละ	
ระดับคุณภาพการผ่านจุดประสงค์	๙๐	ระดับคุณภาพการผ่านตามเป้าหมาย	๙๐
ระดับคุณภาพโดยรวม			ดีมาก
ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ			๙๐

๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(ว่าที่ร.ต.หญิงวิภาวี อินแสง)
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณดี จันทร์คงทอง)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายปราโมทย์ พรหมนิล)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....